



UPUTE ZA PRIJAVITELJE

Poziv na dodjelu bespovratnih sredstava

Razvoj održivog turizma kroz ulaganja u javnu turističku infrastrukturu

referentni broj: (PK.6.4.04)

Otvoreni postupak dodjele



SADRŽAJ

1.	OPĆE INFORMACIJE	3
2.	PRIHVATLJIVOST PRIJAVITELJA (I AKO JE PRIMJENJIVO PARTNERA) I KRITERIJI ISKLJUČENJA	21
3.	PRIHVATLJIVOST OPERACIJE/PROJEKTA	30
4.	PRIHVATLJIVOST AKTIVNOSTI.....	41
5.	OPĆI ZAHTEVI KOJI SE ODOSE NA PRIHVATLJIVOST TROŠKOVA OPERACIJE/PROJEKTA	49
6.	HORIZONTALNA NAČELA.....	51
7.	PODNOŠENJE PROJEKTOG PRIJEDLOGA.....	56
8.	PITANJA I ODGOVORI	59
9.	OBJAVA REZULTATA POZIVA	60
10.	POSTUPAK ODABIRA OPERACIJA/PROJEKATA	60
11.	POVLAČENJE PROJEKTOG PRIJEDLOGA.....	64
12.	SKLAPANJE UGOVORA	64
13.	PRIGOVORI	65
14.	PRITUŽBE NA FONDOVE.....	68
15.	ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA.....	68
16.	OBRASCI I PRILOZI.....	62

1. OPĆE INFORMACIJE

Pozivom na dodjelu bespovratnih sredstava **Razvoj održivog turizma kroz ulaganja u javnu turističku infrastrukturu** (u daljnjem tekstu: Poziv) definiraju se vrsta poziva, pravila o načinu podnošenja, zaprimanja i registracije projektnih prijedloga, rok za podnošenje projektnih prijedloga, ukupno raspoloživa bespovratna sredstva za dodjelu u okviru poziva, kriteriji na temelju kojih se bespovratna sredstva dodjeljuju, postupak odabira operacija/projekata, način provedbe postupka odabira operacija/projekata, najviši, odnosno najniži iznos bespovratnih sredstava koji se može dodijeliti, pravila izjavljivanja prigovora i rješavanja o izjavljenom prigovoru, pravila zaštite osobnih podataka te druga pravila na temelju kojih se dodjeljuju bespovratna sredstva u okviru programa iz područja konkurentnosti i kohezije u financijskom razdoblju 2021.- 2027.

Ove Upute sastavni su dio dokumentacije Poziva.

Važno!

U postupku pripremanja projektnog prijedloga, prijavitelji trebaju proučiti cjelokupnu dokumentaciju Poziva, te redovno pratiti eventualna ažuriranja (izmjene i/ili dopune) dokumentacije Poziva, obavijesti te pitanja i odgovore koji se odnose na Poziv, pri čemu se sve objavljuje na Središnjem internetskom portalu za EU fondove i EU programe u Republici Hrvatskoj, a kojem se pristupa putem poveznice <https://eufondovi.gov.hr/> (u daljnjem tekstu: Portal).

Prijavitelji se posebice trebaju upoznati s uvjetima ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava (u daljnjem tekstu: ugovor) u kojem se definiraju prava i obveze strana ugovora, uključivo prijavitelja u ulozi korisnika bespovratnih sredstava. Predmetni uvjeti sastavni su dio dokumentacije Poziva.

Na prijavitelje i Korisnike primjenjuju se Opći uvjeti korištenja sustava eKohezija u svrhu određivanja uvjeta i načina korištenja sustava eKohezija, a kojima se utvrđuju i prava i obveze osoba koje koriste sustav, kao primjerice popunjavanje prijave projektnog prijedloga u sustavu, podnošenje i dorada Zahtjeva za nadoknadom sredstava i Završnog zahtjeva za nadoknadom sredstava, ali i nemogućnost daljnjeg korištenja sustava i isključenje iz postupka dodjele/raskid ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava ako Korisnik, ovlaštena osoba Korisnika, povezana osoba Korisnika ili treća osoba sustav koristi na automatiziran, robotiziran ili sličan način u svrhu stjecanja neopravdane prednosti. (Navedeno je dano samo kao primjer te je važno da se prijavitelji i Korisnici upoznaju s pravima i obvezama koja iz Općih uvjeta korištenja sustava eKohezija proizlaze, kao i posljedicama postupanja ili propuštanja postupanja u skladu s istima).



Projektni prijedlozi se pripremaju i podnose putem informacijskog sustava za upravljanje fondovima kohezijske omotnice eKohezija kojim se pristupa putem poveznice <https://ekohezija.gov.hr/> te se na opisan način provodi zaprimanje i registracija projektnih prijedloga.

Neophodno je planirati vrijeme za registraciju na portalu/sustavu eKohezija te ispunjavanje i provjeru prijavnog obrasca. Navedeni portal/sustav eKohezija dostupan je 24 sata dnevno, izuzev u vrijeme redovitih ažuriranja, o čemu se pravovremeno na portalu objavljuje obavijest. Bez obzira na dostupnost portala/sustava eKohezija korisnička podrška dostupna je radnim danima od 9 do 15 sati. Slijedom navedenoga, odgovornost je prijavitelja pravovremeno poduzeti referentne aktivnosti, uključivo s ciljem dobivanja pojašnjenja i rješavanja eventualnih nejasnoća ili poteškoća koje nastanu prilikom korištenja portala i/ili sustava eKohezija za program iz područja konkurentnosti i kohezije u financijskom razdoblju 2021.-2027. te nadležna tijela za portal/sustav eKohezija odnosno Poziv ne odgovaraju za nemogućnost podnošenja projektnog prijedloga, nemogućnost podnošenja cjelovitog projektnog prijedloga ili nemogućnost pravovremenog podnošenja projektnog prijedloga niti za bilo koju vrstu štete ili izmakle dobiti po toj osnovi.

RAČUNANJE ROKOVA: Rok je vremensko razdoblje koje se računa na dane, mjesece i godine. Ako je rok određen na dane, u rok se ne uračunava dan kad je dostava ili priopćenje obavljeno, odnosno dan u koji pada događaj od kojeg treba računati trajanje roka, već se za početak roka uzima prvi idući dan. Ako posljednji dan roka pada na državni blagdan u Republici Hrvatskoj ili u subotu odnosno nedjelju, rok istječe protekom prvoga idućeg radnog dana. Rok određen na mjesece, odnosno na godine istječe onog dana, mjeseca ili godine koji po svom broju odgovara danu kada je dostava ili priopćenje obavljeno, odnosno danu u koji pada događaj od kojega se računa trajanje roka. Ako toga dana nema u mjesecu u kojem rok istječe, rok istječe posljednjeg dana toga mjeseca. Subote, nedjelje i blagdani ne utječu na početak i na tijek roka. Ukoliko se radi o radnim danima, subote, nedjelje i blagdani utječu na početak roka te rok počinje prvi idući radni dan.

1.1. Strateški i zakonodavni okvir

Provedba ovog Poziva utvrđena je zakonodavnim okvirom na razini Europske unije i Republike Hrvatske. Zakonodavni okvir Europske unije uključuje:

- Uredbu (EU) br. 2021/1060 Europskog parlamenta i Vijeća od 24. lipnja 2021. o utvrđivanju zajedničkih odredaba o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu plus, Kohezijskom fondu, Fondu za pravednu tranziciju i Europskom fondu za pomorstvo, ribarstvo i akvakulturu te financijskih pravila za njih i za Fond za azil, migracije i integraciju, Fond za unutarnju sigurnost i Instrument za financijsku potporu u području upravljanja granicama i vizne politike (SL L 231, 30.6.2021.);

- Uredbu (EU) br. 2021/1058 Europskog parlamenta i Vijeća od 24. lipnja 2021. o Europskom fondu za regionalni razvoj i Kohezijskom fondu (SL L 231, 30.6.2021.);
- Uredbu (EU, Euratom) 2024/2509 Europskog parlamenta i Vijeća od 23. rujna 2024. o financijskim pravilima koja se primjenjuju na opći proračun Unije (preinaka) (SL L202472509, 26.9.2024.);
- Povelju Europske unije o temeljnim pravima (2007/C 303/01).

Ako naknadne izmjene/dopune/ispravci propisa i dugih primjenjivih akata koji su bili na snazi u vrijeme objave Poziva utvrđuju obvezne dodatne ili nove uvjete, primjenjuje se ono što je u njima utvrđeno, na način kako je u njima utvrđeno. Ako je riječ o dodatnim ili novim uvjetima koji se ispunjavaju na temelju odluke države članice, Koordinacijsko tijelo i/ili Upravljačko tijelo zadržavaju pravo definirati poseban način i/ili trenutak primjene tih uvjeta.

Institucionalni okvir za provedbu programa iz područja konkurentnosti i kohezije u financijskom razdoblju 2021.-2027. utvrđuje se na temelju Zakona o institucionalnom okviru za korištenje fondova Europske unije u Republici Hrvatskoj („Narodne novine“, broj 116/21 i 31/25), Uredbe o funkcijama, zadaćama i odgovornosti Koordinacijskog tijela u institucionalnom okviru za korištenje fondova Europske unije u Republici Hrvatskoj u financijskom razdoblju od 2021. do 2027. godine („Narodne novine“, broj 96/22) i UREDBE O TIJELIMA U SUSTAVU UPRAVLJANJA I KONTROLE ZA PROVEDBU PROGRAMA IZ PODRUČJA KONKURENTNOSTI I KOHEZIJE ZA FINANCIJSKO RAZDOBLJE 2021.- 2027. („Narodne novine“, broj 96/22, 35/24 i 16/26 u daljnjem tekstu: Uredba VRH).

Strateška utemeljenost:

- Program Konkurentnost i kohezija 2021.-2027.;
- Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine (NN 13/21);
- Strategija održivog turizma do 2030. godine (NN 2/23);
- Nacionalni plan razvoja održivog turizma do 2027. godine;
- Akcijski plan za provedbu Nacionalnog plana razvoja održivog turizma za razdoblje do 2027. godine;
- Nacionalni plan borbe protiv siromaštva i socijalne isključenosti za razdoblje od 2021. do 2027.;
- Strategija prilagodbe klimatskim promjenama u RH za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu (NN 46/20);
- Program razvoja zelene infrastrukture u urbanim područjima za razdoblje 2021. do 2030. godine;
- Strategija digitalne Hrvatske za razdoblje do 2032 godine (NN 2/23);
- Program održivog društvenog i gospodarskog razvoja potpomognutih područja;
- Program razvoja brdsko-planinskih područja.



Na ovaj Poziv primjenjuju se i sljedeći zakoni i propisi:

- Indeks turističke razvijenosti jedinica lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj (prema podacima za 2025. godinu)¹;
- Zakon o turizmu (NN 156/23);
- Pravilnik o javnoj turističkoj infrastrukturi (NN 136/21);
- Pravilnik o metodologiji izrade plana upravljanja destinacijom (NN 112/24);
- Pravilnik o pokazateljima za praćenje razvoja i održivosti turizma (NN 112/24);
- Uredba o poticanju ulaganja u sektoru turizma (NN 39/24);
- Zakon o pružanju usluga u turizmu (NN 130/17, 25/19, 98/19, 42/20, 70/21, 126/25);
- Zakon o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma; (NN 52/19, 42/20);
- Zakon o ugostiteljskoj djelatnosti (NN 85/15, 121/16, 99/18, 25/19, 98/19, 32/20, 42/20, 126/21, 152/24);
- Zakon o neprocijenjenom građevinskom zemljištu (NN 50/20);
- Odluka o provedbi zelene javne nabave (NN 137/24);
- Program razvoja kružnog gospodarenja prostorom i zgradama za razdoblje 2021. do 2030. godine;
- Uredba (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ – Opća uredba o zaštiti podataka (GDPR);
- Zakon o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18);
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20);
- Zakon o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (NN 86/06 125/06, 16/07, 95/08, 46/10, 145/10, 37/13, 44/13, 45/13, 110/15);
- Zakon o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (NN 123/17, 151/22);
- Zakon o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (NN 45/2026);
- Zakon o potpomognutim područjima (NN 118/18);
- Zakon o brdsko-planinskim područjima (NN 118/18);
- Zakon o otocima (NN 13/26);
- Odluka o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti (NN 3/24);
- Odluka o obuhvatu i razvrstavanju jedinica lokalne samouprave koje stječu status brdsko-planinskog područja (NN 24/19);
- Zakon o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22);
- Zakon o udrugama (NN 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22);
- Zakon o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22, 48/2026);

¹ <https://mint.gov.hr/otvoreni-podaci/22846> ili <https://www.iztvg.hr/hr/itr/>



- Zakon o trgovačkim društvima (NN 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23 i 136/24);
- Zakon o sprječavanju sukoba interesa (NN 143/21; 36/24);
- Zakon o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma (NN 108/17, 39/19, 151/22);
- Obavijest Komisije o pojmu državne potpore iz članka 107. stavka 1. Ugovora o funkcioniranju Europske unije (2016/C 262/01);
- Zakon o državnim potporama (NN 47/14, 69/17);
- Zakon o ravnopravnosti spolova (NN 82/08, 69/17);
- Zakon o suzbijanju diskriminacije (NN 85/08, 112/12);
- Zakon o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (157/13, 152/14, 39/18 i 32/20);
- Zakon o zaštiti prirode (NN 80/13, 15/18, 14/19, 127/19, 155/23);
- Zakon o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18);
- Zakon o gospodarenju otpadom (NN 84/21);
- Zakon o klimatskim promjenama i zaštiti ozonskog sloja (NN 67/25);
- Uredba o procjeni utjecaja zahvata na okoliš (NN 61/14, 3/17);
- Uredba o ekološkoj mreži i nadležnostima javnih ustanova za upravljanje područjima ekološke mreže (NN 80/19, 119/23, 87/25, 123/25);
- Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama (NN 83/23);
- Zakon o prostornom uređenju (NN 155/25);
- Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23);
- Zakon o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19, 145/24);
- Zakon o gradnji (NN 155/25);
- Zakon o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju (NN 78/15, 114/18 i 110/19);
- Pravilnik o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (NN 112/17, 34/18, 36/19, 98/19, 31/20, 74/22, 155/23);
- Pravilnik o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti (NN 78/13);
- Tehnički propis osiguranja pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti (NN 12/23);
- Zakon o zahtjevima za pristupačnost proizvoda i usluga (NN 89/25);
- Tehnički propis o racionalnoj uporabi energije i toplinskoj zaštiti u zgradama (NN 128/15, 70/18, 73/18, 86/18, 102/20);
- Pravilnik o načinu provedbe stručnog nadzora građenja, uvjetima i načinu vođenja građevinskog dnevnika te o sadržaju završnog izvješća nadzornog inženjera (NN 131/21, 68/22);
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (NN 112/18, 39/22, 152/24);
- Pravilnik o određivanju visine stvarnih troškova izdavanja i uvjeta korištenja podataka (NN 56/23);



- Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (NN 37/22);
- Zakon o energetske učinkovitosti (NN 155/25);
- Zakon o energetske učinkovitosti u zgradarstvu (NN 155/25);
- Program energetske obnove zgrada javnog sektora za razdoblje do 2030. godine;
- Pravilnik o sustavu za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije (NN 98/21, 30/22, 96/23);
- Tehničke smjernice za pripremu infrastrukture za klimatske promjene u razdoblju 2021. – 2027.² (2021/C 373/01);
- Pravilnik o korištenju sredstava Europske unije (NN 44/24);
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17, 52/25);
- Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (NN 155/23);
- Ostali akti i tehnički propisi doneseni na temelju gore navedenih zakona ili drugi relevantni propisi, pri čemu se ističu propisi iz područja:
 - turizma: <https://mint.gov.hr/pristup-informacijama/propisi/propisi-iz-turizma/107>
 - prostornog uređenja, gradnje i energetske učinkovitosti: <https://mpgi.gov.hr/zakoni-i-ostali-propisi/88>
 - zaštite okoliša i prirode: <https://mzozt.gov.hr/zakoni-i-propisi/7311>

1.2. Pravila za provedbu Poziva i nadležna tijela

Na ovaj Poziv primjenjuju se Pravila za provedbu programa iz područja konkurentnosti i kohezije za financijsko razdoblje 2021.- 2027. koja donosi čelnik Upravljačkog tijela, i koja su objavljena na Središnjem internetskom portalu za EU fondove i EU programe u Republici Hrvatskoj i dostupna su putem poveznice:

<https://eufondovi.gov.hr/eu-fondovi/program-konkurentnost-i-kohezija-2021-2027/pravila-pkk-2021-2027/>

Na ovaj Poziv primjenjuju se Upute za korištenje informacijskog sustava za program iz područja konkurentnosti i kohezije za financijsko razdoblje 2021.- 2027., koje su objavljene na portalu sustava eKohezija (upute za prijavu u sustav i podnošenje projektnog prijedloga) i unutar spomenutog sustava (upute za provedbu ugovora).

Predmetnim uputama može se pristupiti putem poveznice navedene u nastavku: https://ekohezija.gov.hr/Mis/Content/Korisnicke%20upute%20eKohezija_Prijava_v.1.4.pdf

² <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/HTML/?uri=OJ:C:2021:373:FULL&from=EN>



U skladu s Uredbom VRH, Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (u nastavku: MRRFEU) obavlja ulogu Upravljačkog tijela (UT) te funkcije Posredničkog tijela razine 1 (PT1), a Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije (u nastavku: SAFU) je Posredničko tijelo razine 2 (PT 2).

1.3. Predmet, svrha i pokazatelji Poziva

Prioritet i specifični cilj Programa konkurentnost i kohezija 2021.-2027. (u nastavku: PKK 2021. - 2027.) primjenjiv na Poziv: Prioritet 6. Jačanje zdravstvenog sustava; promicanje socijalnog uključivanja, obrazovanja i cjeloživotnog učenja, Specifični cilj RSO4.6. Jačanje uloge kulture i održivog turizma u gospodarskom razvoju, socijalnoj uključenosti i socijalnim inovacijama.

Predmet Poziva: Razvoj održivog turizma kroz ulaganja u javnu turističku infrastrukturu³ na potpomognutim i/ili brdsko-planinskim područjima, ali u jedinicama lokalne samouprave razvrstanim u II., III. i IV. kategoriju Indeksa turističke razvijenosti jedinica lokalne samouprave (prema podacima za 2025. godinu). Ulaganja su usmjerena na obnovu, rekonstrukciju, prenamjenu i izgradnju objekata javne turističke infrastrukture i s njom povezanih sadržaja, opremanje novoizgrađene ili obnovljene javne turističke infrastrukture te provedbu drugih aktivnosti koje su funkcionalno povezane s razvojem i unapređenjem javne turističke infrastrukture.

Prihvatljivom infrastrukturom, u smislu ovog Poziva, smatra se isključivo ona koja je definirana člankom 3. stavcima 3. i 4. Pravilnika o javnoj turističkoj infrastrukturi (NN 136/2021), pri čemu se sufinanciranje odnosi samo na sljedeće kategorije:

- odmorišta i vidikovci,
- kupališta i popratna infrastruktura⁴,
- planinarska infrastruktura⁵ uključujući planinarske putove, domove, kuće i skloništa,
- pješačke trekking staze i staze dugog hodanja,
- poučne, konjičke, zipline i druge tematske staze,
- šetnice i stajališta uz more, jezera i rijeke,

³ Javna turistička infrastruktura, u smislu Pravilnika o javnoj turističkoj infrastrukturi (NN 136/2021), obuhvaća turističku infrastrukturu koja je u vlasništvu Republike Hrvatske, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, tijela javne vlasti, javnih ustanova ili pravnih osoba kojima je osnivač ili većinski vlasnik Republika Hrvatska ili jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, te infrastrukturu izgrađenu na općem dobru, koja je kontinuirano ili dijelom godine u funkciji turizma i dostupna svima pod jednakim uvjetima sukladno njezinoj prirodi i namjeni (čl. 2. Pravilnika).

⁴ Kupališta i popratna infrastruktura u smislu ovog Poziva odnosi se na kupališta i popratnu infrastrukturu uz obalu rijeka i jezera.

⁵ Planinarska infrastruktura prihvatljiva je jedino u slučaju da je u vlasništvu JLS, JP(R)S ili RH, odnosno ako su JLS ili JP(R)S nositelji prava građenja na kojim je izgrađena planinarska infrastruktura.



- i sportski objekti i ostala sportska infrastruktura na otvorenom prostoru u funkciji aktivnog turizma⁶.

Svrha Poziva: Svrha Poziva je osiguranje zaštite, razvoja i promicanje resursa javnog turizma i turističkih usluga, uključujući zelenu i digitalnu tranziciju postojeće javne turističke infrastrukture s ciljem povećanja kvalitete, smanjenja negativnog utjecaja na okoliš, uključivanja lokalnog stanovništva te održivog upravljanja turizmom, posebno u slabije razvijenim turističkim područjima te na potpomognutim i/ili brdsko-planinskim područjima. Isto se očekuje ostvariti kroz osiguranje infrastrukturnih preduvjeta za razvoj novih diversificiranih turističkih proizvoda i usluga, primarno usmjerenih na aktivni i sportski turizam. Također, ulaganja trebaju pridonijeti socijalnom uključivanju ranjivih skupina te, gdje je primjenjivo, poticati razvoj socijalnih inovacija.

Vrsta Poziva: Otvoreni

Modalitet Poziva: Privremeni

Pokazatelji operacije/projekta:

Za potrebe praćenja postignuća, prijavitelj je obvezan na razini projektnog prijedloga navesti konkretne vrijednosti pokazatelja koje će ostvariti svojim projektom. Radi se o sljedećim pokazateljima, koji se navode u Prijavnom obrascu.

Opis i izvor provjere ostvarenja postignuća unose se u Prijavni obrazac (rubrika pokazatelji i rezultati) pri čemu je potrebno voditi računa da se *opis i izvori provjere ostvarenja postignuća* unose u rubriku *obrazloženje postignuća pokazatelja*.

Pokazatelj	Jedinica mjere	Opis i izvor provjere ostvarenja postignuća
RCR77 - Posjetitelji kulturnih i turističkih lokacija za koje je primljena potpora	<i>posjetitelji/godišnje</i>	<i>Pokazatelj se odnosi na broj posjetitelja ili korisnika sadržaja, odnosno izgrađene i/ili obnovljene i/ili rekonstruirane i/ili prenamijenjene javne turističke infrastrukture i sadržaja koji je predmet projekta.</i> <i>Polazišna vrijednost:</i> <i>Ovaj se podatak odnosi na procijenjeni broj godišnjih posjetitelja ili korisnika postojeće javne turističke infrastrukture u godini koja prethodi godini</i>

⁶ Sportski objekti i ostala sportska infrastruktura na otvorenom prostoru u funkciji aktivnog turizma u smislu ovog Poziva odnosi se na sportske građevine otvorenog i zatvorenog tipa u funkciji aktivnog turizma - dvorane, terene, atletske staze, veslačke objekte, adrenalinske parkove, stijene za penjanje, bike i skate parkove te street workout zone koje doprinose ponudi turističke destinacije, kao i na objekte i drugu specifičnu infrastrukturu potrebnu za odvijanje sportova na otvorenom prostoru, uključujući sportove koji se odvijaju na prirodnim površinama, poput vodenih površina, a za koje nije potreban klasični sportski teren ili dvorana.



		podnošenja projektne prijave. Za potpuno novu infrastrukturu, polazišna vrijednost iznosi nula (0). Ciljna vrijednost: <i>Odnosi se na procijenjeni ukupan broj osoba koje će posjetiti ili biti korisnici javne turističke infrastrukture u prvoj punoj godini nakon isteka razdoblja provedbe projekta.</i> <i>Prijavitelj u fazi prijave projekta utvrđuje ovu vrijednost procenom koja mora biti utemeljena na objektivnim i provjerljivim izvorima, pri čemu se primjenjuje sljedeća logika:</i> • <u><i>Za postojeću infrastrukturu:</i></u> <i>Procjena (postavljanje cilja) mora se temeljiti na podacima o broju posjetitelja u godini koja prethodi godini podnošenja projektne prijave. Prijavitelj dokazuje polazišne podatke odgovarajućom dokumentacijom (npr. evidencija posjetitelja, podaci turističke zajednice, ispis brojača) te na temelju njih daje obrazloženje očekivanog povećanja ili zadržavanja broja posjetitelja.</i> • <u><i>Za novu infrastrukturu (novi sadržaj bez prethodne evidencije posjetitelja):</i></u> <i>Prijavitelj je obavezan dostaviti metodologiju procjene ciljne vrijednosti. Ona se može temeljiti na usporedbi sa sličnom infrastrukturom u istoj ili srodnoj destinaciji, podacima o ukupnom broju posjetitelja destinacije (npr. podaci DZS-a, turističke zajednice i sl.), provedenim analizama, anketama, intervjuima ili fokus grupama te drugim provjerljivim metodama na temelju kojih je definiran ciljani broj posjetitelja.</i> Ostvarena vrijednost: <i>Utvrđivat će se na temelju stvarno ostvarenog broja posjetitelja/korisnika tijekom prve pune godine nakon godine završetka projekta. Dobiveni podaci moraju biti utemeljeni na službenim podacima i evidencijama.</i>
--	--	--



		Izvor provjere: Izvešće nakon provedbe projekta (koje obuhvaća razdoblje prve pune nakon isteka razdoblja provedbe projekta) te pripadajući dokazi o ostvarenju pokazatelja za to razdoblje. Prihvatljivi dokazi uključuju službeni ispis sustava za elektroničko brojanje posjetitelja, službeno izvješće institucije ili subjekta koji upravlja podržanom javnom infrastrukturuom, podatke o broju prodanih ulaznica (ako je primjenjivo) te drugu službenu, provjerljivu i mjerljivu evidenciju posjetitelja odnosno korisnika.
RCO77 - Broj kulturnih i turističkih lokacija za koje je primljena potpora	kulturne i turističke lokacije	Pokazateljem se mjeri broj ulaganja (projekata) u sadržaje te izgradnju novih građevina, obnovu i/ili rekonstrukciju i/ili prenamjenu javne turističke infrastrukture. Početna vrijednost uvijek je 0, a ciljna vrijednost odnosi se na broj obnovljenih kulturnih i turističkih lokacija za koje je primljena potpora. Ostvarenje pokazatelja utvrđivat će se, odnosno o pokazatelju se izvještava po isteku razdoblja provedbe projekta. Izvor provjere: Završno izvješće o provedbi, Završni Zahtjev za nadoknadom sredstava, pravomoćna uporabna dozvola ili drugi odgovarajući dokument u skladu s propisima kojima se uređuje gradnja uporabna dozvola nije potrebna (npr. Izjava izvođača o izvedenim radovima i/ili završno izvješće nadzornog inženjera i/ili drugi odgovarajući dokument).

U slučaju neostvarenja pokazatelja primjenjuju se financijski ispravci, u skladu sa sljedećom metodologijom:

Metodologija za određivanje financijskih ispravaka zbog neostvarenja pokazatelja

Prilikom izračuna financijskih korekcija uzimaju se u obzir oba pokazatelja definirana Uputama za prijavitelje (RCR77 i RCO77 iz tablice iznad).

Financijska korekcija za pokazatelj rezultata (RCR77) i ostvarenja (RCO77) određuje se u odnosu na prosjek ostvarenosti pokazatelja na razini projekta. Na temelju definiranog omjera (%) ostvarenosti za svaki pojedini pokazatelj izračunava se prosječna vrijednost ostvarenosti odabranih pokazatelja na razini projekta (npr. ako je ostvarenost jednog pokazatelja 100%, a drugog 86%, prosječna vrijednost ostvarenosti pokazatelja na razini projekta iznosi 93%). Prosječnoj vrijednosti ostvarenosti odabranih pokazatelja na razini cjelokupnog projekta



pridružuju se zatim stope korekcija kako je definirano u tabličnom prikazu (niže). Umnoškom stope korekcije i iznosa ukupno odobrenih bespovratnih sredstava izračunava se iznos za povrat.

Financijska korekcija za neostvarenje pokazatelja se ne kumulira s financijskim korekcijama utvrđenima po nekoj drugoj osnovi.

Primjer u nastavku je isključivo ilustrativne prirode.

1. Korak: izračun ostvarenja svakog pojedinog pokazatelja

Ostvarenje pokazatelja predstavlja omjer (%) ostvarene vrijednosti pokazatelja u odnosu na ciljnu vrijednost pokazatelja u skladu s ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava. Ako je tijekom provedbe projekta bilo izmjena (dodataka) ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava kojima se mijenja ciljna vrijednost pokazatelja, u obzir se uzimaju izmijenjene vrijednosti.

2. Korak: izračun prosječne stope krajnjeg ostvarenja pokazatelja na razini projekta

Prema definiranim stopama ostvarenja pokazatelja u prvom koraku, izračunava se prosjek ostvarenja na razini pojedinog projekta. Za potrebe izračuna, ako je stopa ostvarenja pojedinog pokazatelja u 1. koraku iznosila više od 100%, u obzir se uzima 100% te u slučaju negativne stope ostvarenja, u obzir se uzima 0%.

Primjer 1:

Pokazatelj	Ciljna vrijednost 2027.	Ostvarena vrijednost 2027.	Stopa ostvarenja
Pokazatelj RCR77	100	60	60%
Pokazatelj RCO77	1	1	100%

$$\text{Koeficijent ostvarenja} = (60 + 100) / 2 = 80\%$$

3. Korak: određivanje stope korekcije

Ovisno o koeficijentu ostvarenja, utvrđuje se odgovarajuća stopa korekcije kako je opisano u Tablici 1.

Tablica 1. Pragovi za određivanje stope korekcije u odnosu na koeficijent ostvarenja pokazatelja

Koeficijent ostvarenja	Stopa korekcije
65% ili više	0%
ispod 65%, ali ne manje od 60%	2%
ispod 60%, ali ne manje od 50%	5%
ispod 50%	7%



Metodologijom se propisuju korekcije koje će se primjenjivati, ovisno o ostvarenosti pokazatelja kako je prijavljeno u završnom izvješću o provedi (u slučaju pokazatelja RCO77) i izvješću nakon prve godine provedbe projekta (u slučaju pokazatelja RCR77), u odnosu na ostvarenost pokazatelja u roku definiranom u Uputama za prijavitelje odnosno Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava.

4. Korak: provjera mogućnosti smanjenja korekcije

U četvrtom koraku provjerava se postoji li osnova za umanjeње korekcije.

U tablici u nastavku utvrđena su pitanja po osnovi kojih se može donijeti odluka o nepostojanju okolnosti za primjenu financijske korekcije ili pak odluka o umanjenju financijske korekcije. Odgovor na svako pitanje unutar svake kategorije mora biti pozitivan i dokazan, kako bi se donijela odluka o neprimjeni ili umanjenju korekcije.

Kontrolna pitanja	Odgovor	Pripadajući postotak umanjenja
Kategorija: viša sila		
Nastup više sile	✓	100%
Je li korisnik jasno opisao način utjecaja više sile na provedbu projektnih aktivnosti i ostvarenje pokazatelja?	✓	
Kategorija: važne promjene		
Nastup društveno-gospodarskih ili okolišnih čimbenika, važne promjene u gospodarskim ili okolišnim uvjetima u državi članici	✓	100%
Je li korisnik jasno opisao i dokazao način utjecaja važnih promjena na provedbu projektnih aktivnosti i ostvarenje pokazatelja?	✓	
Kategorija: druge objektivne okolnosti		
Je li korisnik samostalno identificirao druge objektivne okolnosti koje su utjecale na ostvarenje pokazatelja (nakon što su se dogodile)?	✓	50%



Je li korisnik poduzeo odgovarajuće mjere kako bi umanjio njihov učinak?	✓	
Jesu li mjere poduzete pravovremeno (bez odgode od trenutka definiranja mjere)?	✓	

Nadležno tijelo procjenjuje svaki konkretni slučaj te utvrđuje ostvarenje navedenih čimbenika, kao i mogućnost ostvarenja zadanih pokazatelja.

1.4. Financijska alokacija i iznos bespovratnih sredstava

Ukupno raspoloživa bespovratna sredstva Poziva: 40.000.000,00 EUR iz Europskog fonda za regionalni razvoj (u nastavku: EFRR).

Bespovratna sredstva dodjeljivati će se putem otvorenog postupka u modalitetu privremenog poziva. S ciljem osiguravanja uravnoteženog razvoja javne turističke infrastrukture na potpomognutim i brdsko-planinskim područjima, projektni prijedlozi se razvrstavaju u tri grupe. Pripadnost pojedinoj grupi određuje se isključivo prema lokaciji ulaganja, odnosno prema kategoriji Indeksa turističke razvijenosti (ITR) za 2025. godinu one jedinice lokalne samouprave (JLS) na čijem se području projekt provodi, neovisno o tome je li prijavitelj JLS ili JP(R)S:

- **Grupa 1 - ITR II:** obuhvaća projektne prijedloge čija se lokacija ulaganja nalazi na području JLS-a II. kategorije ITR-a. Za ovu grupu rezervirano je **5.000.000,00 eura**.
- **Grupa 2 - ITR III:** obuhvaća projektne prijedloge čija se lokacija ulaganja nalazi na području JLS-a III. kategorije ITR-a. Za ovu grupu rezervirano je **17.500.000,00 eura**.
- **Grupa 3 - ITR IV:** obuhvaća projektne prijedloge čija se lokacija ulaganja nalazi na području JLS-a IV. kategorije ITR-a. Za ovu grupu rezervirano je **17.500.000,00 eura**.

Ukoliko se projekt provodi na području 2 JLS, evaluirati će se u kategoriji kojoj pripada Prijavitelj, u slučaju da je prijavitelj JLS.

U slučaju da je prijavitelj JP(R)S, pripadnost grupi određuje se prema lokaciji na kojoj se provodi veća financijska vrijednost zahvata. Ta se vrijednost utvrđuje prema prihvatljivim troškovima za radove (obnova, rekonstrukcija i prenamjena te izgradnja novih građevina javne turističke infrastrukture i povezanih sadržaja) i, ako je primjenjivo, opremanje. Pripadnost grupi definira se sukladno veličini iznosa navedenih troškova, odnosno uzima se ona lokacija (JLS) na kojoj je taj iznos veći.

Napomena: Prijavitelj je pri prijavi projektnog prijedloga dužan obavezno navesti za koju od grupa se prijavljuje.



Postupak dodjele svake od grupa provodi se zasebno te procesi ne ovise jedan o drugom.

MRRFEU (PT1) zadržava pravo preraspodjele sredstava između Grupa, ovisno o kvaliteti i broju zaprimljenih projektnih prijedloga te iskazanim potrebama, kako bi se osigurala maksimalna iskoristivost raspoloživih sredstava EFRR-a. MRRFEU (PT1) također zadržava pravo ne dodijeliti cjelokupnu alokaciju predviđenu ovim Pozivom.

Najviši iznos bespovratnih sredstava iz EFRR-a koji se može dodijeliti u okviru Poziva iznosi 2.000.000,00 EUR po pojedinačnom projektnom prijedlogu.

Najniži iznos bespovratnih sredstava EFRR-a koji se može dodijeliti u okviru Poziva iznosi 500.000,00 EUR po pojedinačnom projektnom prijedlogu.

Dodatni zahtjevi vezani uz iznos bespovratnih sredstava Poziva: Bespovratna sredstva iz EFRR-a ograničena su najvišim mogućim iznosom (2.000.000 EUR) te maksimalnom stopom sufinanciranja (vidjeti niže). Ova dva ograničenja primjenjuju se u međusobnom odnosu tj. do trenutka kada se dosegne maksimum po jednom od navedena dva ograničenja.⁷

U sklopu ovog Poziva, po potpisu Ugovora, korisnik ima pravo zatražiti predujam u skladu sa odredbama članka 12. Općih uvjeta ugovora. Ukupni iznos predujma ne može biti viši od 30% ukupne vrijednosti dodijeljenih bespovratnih sredstava.

Korisnik može potraživati troškove po metodi nadoknade, metodi plaćanja ili kombinacijom navedenih metoda sukladno odredbama čl. 14. Općih uvjeta (Prilog 6. ovih Uputa).

Razdoblje trajanja Poziva: Poziv je otvoren od 9. listopada 2026. godine. Podnošenje projektnih prijedloga moguće je od 19. listopada 2026. godine u 12:00 sati do 18. prosinca 2026. godine u 12:00 sati.

UT zadržava pravo produljiti trajanje postupka dodjele izvan roka koji je ovim Uputama za prijavitelje naveden, uz objavu obavijesti na portalu i/ili internetskoj stranici <https://eufondovi.gov.hr/>.

⁷ U slučaju da se primjenom maksimalne stope sufinanciranja može ostvariti pravo na iznos BS veći od 2.000.000,00 eura, iznos od 2.000.000,00 eura i dalje predstavlja najviši iznos BS. I obrnuto, ako bi maksimalni iznos BS od 2.000.000,00 eura predstavljao više od maksimalne stope sufinanciranja (u odnosu na prihvatljive troškove) i dalje nije moguće primijeniti višu stopu sufinanciranja.



MRRFEU je nadležan za (donosi odluku o/odobrava) izmjene i/ili dopune Poziva. Obavijest o izmjenama i/ili dopunama Poziva, s izmjenama i/ili dopunama objavljuje se na <https://eufondovi.gov.hr/>.

U slučaju potrebe za obustavom ili ranijim zatvaranjem Poziva MRRFEU objavljuje obavijest u kojoj se navodi da je Poziv obustavljen na određeno vrijeme odnosno zatvoren jasno navodeći razloge za to.

MRRFEU zadržava pravo ne dodijeliti sva raspoloživa sredstva iz EFRR-a u okviru ovog Poziva.

Najviši postotak bespovratnih sredstava EFRR-a po pojedinačnom projektu iznosi 85% prihvatljivih troškova. Navedeno je postavljeno imajući u vidu opis intervencije fondova iz SC 4.6 PKK, ali i tip investicija odnosno korisnika ovog Poziva. Naime, sukladno navedenom niže predmet ulaganja su aktivnosti usmjerene na javnu turističku infrastrukturu odnosno sadržaji i objekti (zgrade) koji se koriste za obavljanje javnih turističkih djelatnosti, te koje ne predstavljaju gospodarsku aktivnost tj. udio prihoda Prijavitelja od infrastrukture ostvarenih komercijalnim putem, odnosno vlastitih prihoda ostvarenih iskorištavanjem infrastrukture, čini manje od 50 % ukupnih prihoda infrastrukture. Drugim riječima, svrha Poziva je financiranje projekata koji nemaju za cilj ostvarivanje financijskog profita nego omogućavanje dostupnosti raznovrsnih i novih sadržaja javne turističke infrastrukture svim građanima i posjetiteljima tog područja, te je stoga primjena stope sufinanciranja od 85 % opravdana. Iznimno, u slučajevima u kojima se očekuje da će prijavitelj nakon provedbe projekta ostvarivati operativnu dobit od infrastrukture koja je predmet projektnog prijedloga (odnosno da će vlastiti prihodi, a koji čine manje od 50% ukupnih prihoda, premašiti operativne troškove). Prijavitelj je dužan izračunati stopu sufinanciranja projekta prema metodologiji izračuna financijskog jaza, odnosno putem primjene metode diskontiranih neto troškova. U svrhu izračuna financijskog jaza, prijavitelje se upućuje na primjenu Obrasca 8. Izračun financijskog jaza (format .xls).

Prijavitelj se obvezuje osigurati sredstva za financiranje razlike između iznosa ukupnih prihvatljivih troškova projekta te iznosa bespovratnih sredstava EFRR-a, kao i sredstva za financiranje ukupnih neprihvatljivih troškova projekta.

1.5. Primjena pravila o državnim potporama i/ili potporama male vrijednosti

Bespovratna sredstva koja se dodjeljuju u okviru ovog Poziva ne smatraju se državnim potporom u smislu članka 107. stavka 1. Ugovora o funkcioniranju Europske unije (u daljnjem tekstu: UFEU) ili *de minimis* potporom u smislu Uredbe Komisije (EU) br. 2023/2831 od 13. prosinca 2023. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore.

Dodjela bespovratnih sredstva u okviru ovog Poziva ne sadrži državnu potporu u smislu članka 107. stavka 1. UFEU u sljedećim slučajevima:

- Radi se o javnoj infrastrukturi u sektoru turizma čije financiranje javnim sredstvima ne ispunjava uvjete iz članka 107. stavka 1. UFEU iz razloga što se radi o infrastrukturi koja *nije namijenjena za obavljanje gospodarske djelatnosti*. Naime, članak 107. stavak 1. UFEU propisuje da se nespojivost dodjele potpore s unutarnjim tržištem odnosi isključivo na poduzetnike odnosno subjekte koji obavljaju gospodarske djelatnosti. Gospodarske su djelatnosti⁸ sukladno presudama sudova EU one koje se sastoje u nuđenju proizvoda i usluga na tržištu uz naknadu. Nasuprot tome, ako se radi o proizvodu ili usluzi koji su građanima dostupni bez plaćanja naknade odnosno naplate, ne radi se o gospodarskoj djelatnosti. Slijedom navedenog, na financiranje javne turističke infrastrukture sukladno ovom Pozivu, bez obzira na vrstu/kategoriju infrastrukture, uz uvjet da je ona dostupna javnosti bez ograničenja i bez naplate ili uz naplatu koja je isključivo nominalne naravi te ne odražava stvarnu tržišnu vrijednost usluga, odnosno određena je u iznosu koji nema ekonomski značaj niti predstavlja tržišnu cijenu za pružene usluge u toj infrastrukturi, ne primjenjuju se pravila o državnim potporama iz članka 107. stavka 1. UFEU jer se radi o ulaganjima u infrastrukturu nekomercijalne namjene;
- Javna turistička infrastruktura koja se financira sredstvima iz ovog Poziva koristi se za *mješovitu negospodarsku i gospodarsku namjenu, pri čemu se ona u najvećem dijelu koristi za obavljanje negospodarske djelatnosti, a samo je u manjem dijelu namijenjena i za obavljanje gospodarske djelatnosti*. U tom se slučaju na financiranje sredstvima ovog Poziva neće primjenjivati pravila o državnim potporama pod uvjetom da gospodarska namjena ostane isključivo sporedna i pomoćna, odnosno da se radi o gospodarskoj djelatnosti koja je izravno povezana s upravljanjem infrastrukturom ili je neodvojivo povezana s njezinom glavnom negospodarskom namjenom⁹. Slijedom navedenog, gospodarska djelatnost se može obavljati u javnoj turističkoj infrastrukturi do najviše 20%¹⁰ ukupnog godišnjeg kapaciteta te infrastrukture (mjereno radnim vremenom i/ili prostorom koji se daje gospodarskoj namjeni¹¹). Isto tako, ako se radi o

⁸ Presuda Suda Komisija protiv Mađarske, C-392/15 od 1.2.2017. toč. 100. "Pružanje usluga uz naknadu treba smatrati gospodarskom djelatnošću pod uvjetom da su djelatnosti koje se obavljaju stvarne i konkretne, a ne samo marginalne i pomoćne."

⁹ Vidjeti točku 207. Obavijesti Komisije o pojmu državne potpore iz članka 107. stavka 1. Ugovora o funkcioniranju Europske unije (SL C 262/1, 19.7.2016.)

¹⁰ Korisnik je tijekom izvršenja ugovora o bespovratnim sredstvima dužan voditi i čuvati evidenciju o korištenju kapaciteta predmetne infrastrukture kako bi se osigurao odgovarajući revizijski trag. Informacije o korištenju infrastrukture korisnik dostavlja prema zahtjevu.

¹¹ Prijavitelj za svoj projektni prijedlog samostalno odlučuje hoće li dokazivati da gospodarska djelatnost ne čini više od 20% ukupnog godišnjeg kapaciteta infrastrukture mjereno radnim vremenom ili prostorom koji se daje gospodarskoj namjeni. Za dokazivanje mjerenja ukupnog godišnjeg kapaciteta koji se daje gospodarskoj namjeni odabire se jedna opcija (radno vrijeme,



javnoj turističkoj infrastrukturi negospodarske prirode, koja se financira u okviru ovog Poziva, a unutar koje se nude i uobičajeni sadržaji, kao što su restorani, kafići, suvenirnice, trgovine, parking i sl., ovisno o vrsti infrastrukture, koji podliježe naplati, uz uvjet da su navedeni sadržaji u funkciji obavljanja pretežite negospodarske djelatnosti dotične infrastrukture, neovisno o gospodarskoj prirodi tih uobičajenih sadržaja, s obzirom na dopušteni ograničeni opseg, javno financiranje takvih sadržaja ne sadrži element državne potpore jer nije vjerojatno da bi njihovo financiranje moglo imati učinak na prekogranična ulaganja ili nastan koji bi bio veći od marginalnog;

- U slučaju obavljanja mješovite, gospodarske i negospodarske djelatnosti prijavitelj je dužan osigurati da se sredstva namijenjena financiranju negospodarske djelatnosti **ne koriste** za unakrsno subvencioniranje gospodarskih djelatnosti. To znači da će korisnik sredstava tj. vlasnik ili upravitelj javne infrastrukture koja je primarno usmjerena na negospodarske aktivnosti morati voditi odvojeno računovodstvo za svaku od tih dviju vrsti djelatnosti kako bi se spriječilo “prelijevanje” javnih sredstava iz negospodarske u gospodarsku djelatnost, odnosno prenošenje koristi od javnog financiranja negospodarskih djelatnosti na gospodarske djelatnosti. Isto tako, ukoliko vlasnik javne turističke infrastrukture koja se financira u okviru ovog Poziva, upravljanje tom infrastrukturom, uključujući objekte kulturne i prirodne baštine, povjerava trećoj osobi tj. gospodarskom subjektu – poduzetniku u smislu čl. 107. stavka 1. UFEU, **odabir upravitelja** mora se provesti putem otvorenog i nediskriminirajućeg natjecateljskog postupka na način da se odabere ponuditelj čija je ponuda najpovoljnija. U slučaju kada se upravljanje infrastrukturom od strane njezinog vlasnika povjerava tzv. „in house“ tj. **unutarnjem operateru**, nad kojim javno tijelo koje je vlasnik dotične infrastrukture ima kontrolu upravljanja kao nad vlastitim službama, taj upravitelj mora dopustiti korištenje infrastrukture na nediskriminirajućoj i transparentnoj osnovi svim korisnicima;
- Krajnji korisnici financiranih sadržaja bit će građani, stanovnici gradova i općina kojima se dodjeljuju sredstva u okviru ovog Poziva i njihovi posjetitelji, a koji će se sadržajima koristiti bez ograničenja i pod jednakim uvjetima, bez naknade ili uz naknadu koja ne odražava tržišnu cijenu. Kako se radi o fizičkim osobama koje nisu poduzetnici u smislu članka 107. stavka 1. UFEU, tako se i na ovoj razini ne radi o dodjeli državne potpore iz navedenog članka UFEU. U slučaju korištenja dijela infrastrukture u gospodarske

prostor ili kombinacija vremena i prostora) te se ona opisuje u projektnom prijedlogu kako bi se dokazalo da je gospodarska djelatnost isključivo sporedna i pomoćna. Odabir kombinacije prostora i vremena najadekvatniji je za objekte s više funkcionalnih jedinica različite namjene. Primjerice, ako se fiksni dio infrastrukture (određena prostorija ili određeni dio objekta/infrastrukture) koristi isključivo za gospodarsku djelatnost, njegov se udio utvrđuje prema prostornom kapacitetu. Ako se istovremeno drugi dio infrastrukture (poput višenamjenske dvorane) koristi mješovito, njegov se doprinos prostornom kapacitetu za gospodarsku djelatnost izračunava razmjerno vremenu u kojem se taj specifični prostor koristi u komercijalne svrhe (površina tog dijela se množi sa postotkom korištenja u komercijalne svrhe; dobiveni broj se zbraja sa površinom koja se koristi isključivo u komercijalne svrhe).



svrhe (uobičajeni gospodarski sadržaji, sporedne gospodarske djelatnosti), davanje u najam/zakup mora biti po tržišnim cijenama odnosno cijenama koje odgovaraju najmu/zakupu prostora iste ili slične kvalitete na lokalnom području. Odabir najmoprimca/zakupoprimca provodit će se u skladu s načelima otvorenosti, transparentnosti i nediskriminacije putem javnog natječaja;

- Dodjela sredstava za financiranje javne turističke infrastrukture u okviru ovog Poziva ne sadrži element državne potpore iz članka 107. stavka 1. UFEU ni u slučaju ako se radi o ulaganjima sredstava u *javnu infrastrukturu namijenjenu obavljanju gospodarske djelatnosti, ali se radi o ulaganjima koja nemaju učinak na trgovinu između država članica*. Prilikom donošenja odluke o tome ima li mjera javnog financiranja iz ovog Poziva učinak na trgovinu potrebno je poštivati metodologiju i kriterije Europske komisije iz Obavijesti Komisije o pojmu državne potpore¹², a koji zahtijevaju da se u svakom pojedinačnom slučaju ispita sljedeće: nudi li korisnik sredstava iz ovog Poziva usluge na ograničenom zemljopisnom području Republike Hrvatske pa je malo vjerojatno da će javno financiranje određenog objekta javne infrastrukture u okviru kojeg se pružaju te usluge privući posjetitelje i turiste iz drugih država članica te može li se osnovano pretpostaviti da financiranje objekta javne infrastrukture neće imati veći učinak od marginalnog na **uvjete prekograničnih ulaganja ili poslovnog nastana**.

Pritom, potrebno je osobito voditi računa o sljedećem:

- lokaciji objekta javne infrastrukture koji se financira sredstvima iz ovog Poziva (primjerice, blizina granice s drugom državom članicom);
- prevladavajućem korištenju dotične infrastrukture od strane lokalnog stanovništva u odnosu na posjetitelje iz inozemstva (dokazuje se podacima i informacijama o strukturi domaćih i stranih turista/posjetitelja za posljednje četiri godine; potrebno je razraditi u studiji izvedivosti s analizom troškova i koristi);
- ukupnom kapacitetu infrastrukture u odnosu na rezidentne korisnike (potrebno je razraditi u studiji izvedivosti s analizom troškova i koristi);
- pružaju li iste ili slične usluge poduzetnici iz drugih država članica, koji obavljaju djelatnost u Republici Hrvatskoj (potrebno je razraditi u studiji izvedivosti s analizom troškova i koristi);
- postojanje ostalih objekata slične ili iste namjene na dotičnom području (potrebno je razraditi u studiji izvedivosti s analizom troškova i koristi).

¹² Vidjeti Odjeljak 6.3. Učinak na trgovinu, str. 41. Obavijesti Komisije o pojmu državne potpore iz članka 107. stavka 1. UFEU.

1.6. Obveze korisnika koje se odnose na vidljivost, transparentnost i komunikaciju

Korisnik osigurava provedbu aktivnosti koje se odnose na vidljivost, transparentnost i komunikaciju iz članka 46. - 49. Uredbe (EU) 2021/1060, ako su utvrđene u ugovoru. U svakom slučaju, korisnik je odgovoran za provedbu mjera vidljivosti iz članka 50. i Priloga IX. Uredbe (EU) 2021/1060, u skladu s ugovornim odredbama.

Kada se ne primjenjuju mjere vidljivosti, transparentnosti i/ili komunikacije može se ukinuti do 3% potpore iz fondova (u skladu s člankom 50. stavkom 3. Uredbe (EU) 2021/1060) - ukidanje se odnosi na prihvatljive troškove projekta. **U ovom Pozivu primijeniti će se ukidanje od 1 % potpore za sve prijavitelje koji ne primjenjuju mjere vidljivosti, transparentnosti i/ili komunikacije.**

2. PRIHVATLJIVOST PRIJAVITELJA (I AKO JE PRIMJENJIVO PARTNERA) I KRITERIJI ISKLJUČENJA

2.1. Prihvatljivost prijavitelja

Prijavitelj u sklopu ovog Poziva je:

- Jedinica lokalne samouprave (u nastavku: JLS) s vrijednošću Indeksa turističke razvijenosti za 2025. godinu (u nastavku: ITR) II., III. ili IV. kategorije te koja ujedno ima status potpomognutog i/ili brdsko-planinskog područja na čijem se području projekt provodi¹³
- Jedinica područne (regionalne) samouprave (u nastavku: JP(R)S), ali isključivo za ulaganja na području JLS s vrijednošću ITR za 2025. godinu II., III. ili IV. kategorije te koja ujedno ima status potpomognutog i/ili brdsko-planinskog područja

U te svrhe prijavitelj mora dokazati sljedeće:

U slučaju da je prijavitelj JLS:

- da sukladno Indeksu turističke razvijenosti jedinica lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj za 2025. godinu pripada u II., III. ili IV. kategoriju¹⁴;
- da ima status potpomognutog područja u Republici Hrvatskoj, u skladu s člancima 19., 20. i 21. Zakona o regionalnom razvoju (NN 45/2026) i Odlukom o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti (NN

¹³ Područje prijavitelja određeno je sukladno članku 25. Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (NN 86/06, 125/06, 16/07, 46/10, 145/10, 37/13, 44/13, 45/13, 110/15).

¹⁴ <https://mint.gov.hr/otvoreni-podaci/22846> ili <https://www.iztg.hr/hr/itr/>



3/2024); isto se dokazuje uvidom u članke 19., 20. i 21. Zakona o regionalnom razvoju (NN 45/2026) te u Odluku o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti (NN 3/2024), i/ili

- da ima status brdsko-planinskog područja u Republici Hrvatskoj, u skladu s člankom 7. Zakona o brdsko-planinskim područjima (NN 118/18) te Odlukom o obuhvatu i razvrstavanju jedinica lokalne samouprave koje stječu status brdsko-planinskog područja (NN 24/2019); isto se dokazuje uvidom u članak 7. Zakona o brdsko-planinskim područjima (NN 118/18), te u Odluku o obuhvatu i razvrstavanju jedinica lokalne samouprave koje stječu status brdsko-planinskog područja (NN 24/2019).

U slučaju da je prijavitelj JP(R)S:

- da se ulaganja odvijaju na području JLS s vrijednošću ITR II., III. ili IV. kategorije te, da obuhvaćena JLS ima status potpomognutog područja i/ili status brdsko-planinskog područja, dokazivo prema istim aktima navedenima za JLS: člancima 19., 20. i 21. Zakona o regionalnom razvoju (NN 45/2026) i Odlukom o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti (NN 3/2024); člankom 7. Zakona o brdsko-planinskim područjima (NN 118/18) i Odlukom o obuhvatu i razvrstavanju jedinica lokalne samouprave koje stječu status brdsko-planinskog područja (NN 24/2019).

Prijavitelj će također dokazati korištenje infrastrukture koja je predmet projekta i kroz dostavljen *Obrazac 2. Izjava prijavitelja*¹⁵.

2.2. Dozvoljenost partnerstva

Partnerstvo u provedbi projekta je dozvoljeno. Partner u sklopu ovog Poziva mogu biti: JLS, JP(R)S, Organizacije civilnog društva, Turističke zajednice, Javne ustanove¹⁶, Trgovačka društva u vlasništvu JLP(R)S.

Ispunjenost kriterija provjerava se uvidom u odgovarajući registar, dostavljeni statut, osnivački akt te Prijavni obrazac (rubrike Prijavitelj, Partner, Lokacija projekta, Informacije o provedbenim kapacitetima i odabiru partnera).

Prijavitelj može prijaviti i provoditi projekt samostalno ili u partnerstvu. Prijavitelj može imati najviše 2 partnera.

¹⁵ Ispunjenost kriterija provjerava se u okviru aktivnosti/pod-faze 1. administrativna provjera i provjera prihvatljivosti (projektnog prijedloga/prijavitelja/partnera (a/p)/aktivnosti) u dijelu provjere prihvatljivosti projektnog prijedloga.

¹⁶ Javne ustanove čija je primarna zakonska djelatnost odgoj i obrazovanje (uključujući osnovne i srednje škole osnovane sukladno odredbama Zakona o ustanovama („Narodne novine“, br. 76/93. i pripadajuće izmjene i dopune) te Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, br. 87/08. i pripadajuće izmjene i dopune) nisu prihvatljivi partneri u okviru ovog Poziva.



Partner u projektu sudjeluje u provedbi projekta te osiguranju njegove održivosti. Troškovi koji nastanu slijedom provedbe tih aktivnosti prihvatljivi su na jednak način kao i troškovi prijavitelja.

Izbor svakog od partnera te opis uloge i doprinosa rezultatima projekta moraju biti jasno opisani i obrazloženi u Prijavnom obrascu temeljem sljedećih kriterija:

- partner posjeduje potrebna specifična znanja, vještine i ovlasti u područjima djelovanja za aktivnosti za koje je nadležan;
- partner posjeduje odgovarajuće iskustvo rada u područjima djelovanja za aktivnosti za koje je nadležan;
- partner posjeduje odgovarajuće kapacitete za provedbu aktivnosti (administrativne, tehničke, financijske);
- partner jedinstveno i nedvojbeno pridonosi uspješnoj provedbi projekta i ostvarivanju njegovih ciljeva; odnosno opis razloga zbog kojih je pogodnije da relevantni dio aktivnosti provodi partner, a ne prijavitelj projekta.

Svi partneri moraju biti u mogućnosti dokazati svoj pravni status. Svaka izmjena pravnog statusa u roku od 5 (pet) godina od završnog plaćanja (nadoknade sredstava) mora biti prijavljena MRRFEU-u (UT/PT1) i SAFU-a (PT2).

Prije podnošenja projektnog prijedloga na ovaj Poziv, Partner potpisuje s Prijaviteljem Sporazum o partnerstvu kojim se jasno utvrđuju prava i dužnosti obiju strana. Sporazum o partnerstvu mora sadržavati najmanje obvezne dijelove sadržaja utvrđene u Prilogu 8. Obvezni dijelovi sadržaja Sporazuma o partnerstvu Korisnika i Partnera korisnika. Sastavni dio Sporazuma o partnerstvu je i Izjava partnera Korisnika (Obrazac 5.) te je stoga istu potrebno uključiti u Sporazum. Izjavu partnera Korisnika nužno je potpisati najkasnije do trenutka eventualnog sklapanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava (u slučaju projektnih prijedloga koji budu odabrani za financiranje u skladu s točkom 10. ovih Uputa). Nedostavljanje Sporazuma o partnerstvu u skladu s uvjetima Poziva razlog je za isključenje projektnog prijedloga iz postupka dodjele.

Za potrebe projektnog prijedloga, navedeni Sporazum o partnerstvu između Partnera i Prijavitelja/Korisnika ima prednost pred svakim drugim Sporazumom potpisanim između dionika na projektu. Sporazum o partnerstvu mora biti u skladu sa svim uvjetima ovog Poziva te u potpunosti udovoljavati uvjetima Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava. U slučaju nejednakosti ili neslaganja, odredbe Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava će imati prednost pred svakim Sporazumom o partnerstvu sklopljenim između dionika na projektu.

Također, u sklopu projektnog prijedloga, potrebno je dostaviti potpisanu Izjavu Partnera (Obrazac 3.).

Prijavitelj je, neovisno o postojanju partnerstva, odgovoran za provedbu projekta.



Jedan prihvatljivi Partner može biti Partner na neograničenom broju projektnih prijedloga u okviru Poziva.

Dodatno, sukladno odredbama Zakona o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma (NN 108/17, 39/19, 151/22) prijavitelj prilikom podnošenja projektnog prijedloga dostavlja izvadak iz registra stvarnih vlasnika u situaciji u kojoj je projektni partner organizacija civilnog društva. Izvadak ne može biti stariji od deset dana, uzimajući u obzir datum podnošenja projektnog prijedloga. Može se dostaviti u elektronskom obliku ili kao sken tiskanog oblika (ovisno o tome je li ishoden putem web aplikacije za upis stvarnih vlasnika ili u FINA poslovnici).

Naime, Zakon o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma (NN 108/17, 39/19, 151/22) propisuje obvezu: trgovačkim društvima, podružnicama stranih trgovačkih društava, udrugama, zakladama, ustanovama, te trustu i s trustom izjednačenom subjektu stranog prava da u roku od 30 dana od osnivanja u Registar stvarnih vlasnika izvrše upis podataka o fizičkim osobama stvarnim vlasnicima. Stvarnim vlasnikom smatra se svaka fizička osoba (ili osobe) koja kontrolira pravnu osobu preko vlasništva nad dionicama, poslovnim udjelima ili pravom glasa, odnosno svaka fizička osoba (osobe) koja ima kontrolni položaj u upravljanju imovinom preko drugih sredstava.

Od obveze upisa podataka o stvarnim vlasnicima izuzeti su oni pravni subjekti kojima je jedini osnivač Republika Hrvatska ili jedinica lokalne i područne (regionalne) uprave te dionička društva koja kotiraju na uređenom tržištu vrijednosnih papira.

Posebno o pravilima nabave:

Prijavitelji i, ako je primjenjivo Partner, koji su obveznici Zakona o javnoj nabavi dužni su tijekom provedbe projektnih aktivnosti držati se istih.

Partneri koji nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi primjenjuju Pravila o provedbi postupaka nabave za neobveznike Zakona o javnoj nabavi (u daljnjem tekstu: NOJN). Od trenutka objavljivanja ovog Poziva primjenjiva su Pravila za NOJN koja su sastavni dio dokumentacije Poziva.

Obvezna dokumentacija koju prijavitelj treba dostaviti nalazi se u točki 7. ovih Uputa.



2.3. Isključenje prijavitelja i, ako je primjenjivo, partnera iz postupka dodjele

Obvezni kriteriji za isključenje prijavitelja koji se u jednakoj mjeri odnose i na partnere na odgovarajući način i na stvarnog vlasnika prijavitelja odnosno partnera kako je definiran Zakonom o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma („Narodne novine“, broj 108/17, 39/19 i 151/22):

- a) u slučaju kada je nad prijaviteljem/partnerom i/ili fizičkom ili pravnom osobom koja preuzima neograničenu odgovornost za njegove dugove otvoren predstečajni postupak, stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim propisima, ili koji se nalazi u postupku koji je, prema propisima države njegova sjedišta ili nastana kojima se regulira pitanje insolventijskog prava, sličan svim prethodno navedenim postupcima;
- b) ako je protiv prijavitelja/partnera i/ili osobe ovlaštene za zastupanje prijavitelja (osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, koja po zakonu zastupa tijelo i odgovara za zakonito i pravilno obavljanje poslova) izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za bilo koje od sljedećih kaznenih djela, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena za njihovo zastupanje, koji se odnose na: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, uključujući zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, uključujući javno poticanje na terorizam, novačenje za terorizam, obuka za terorizam, putovanje u svrhu terorizma, terorističko udruženje, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima i ropstvo, korupciju, uključujući primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevaru, uključujući prijevaru u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara;
- c) ako je prijavitelj/partner i/ili osoba ovlaštena za zastupanje prijavitelja (osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, koja po zakonu zastupa tijelo i odgovara za zakonito i pravilno obavljanje poslova) pravomoćno proglašena krivom zbog teškog profesionalnog propusta ili drugog djela u smislu kršenja primjenjivih pravila koji se odnose na etičke standarde profesije na način da se to odražava na profesionalni



kredibilitet, a riječ je o namjernom djelovanju ili propuštanju ili krajnjoj nepažnji, i to ako je pravomoćnost, odnosno konačnost odluke nadležnog tijela kojom je to utvrđeno nastupila u razdoblju tri godine koje prethode datumu podnošenja projektnog prijedloga;

- d) ako je prijavitelj/partner i/ili osoba ovlaštena za zastupanje prijavitelja (osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, koja po zakonu zastupa tijelo i odgovara za zakonito i pravilno obavljanje poslova) pravomoćno proglašena krivom za djelo koje za posljedicu ima povredu načela Ugovora o EU i Povelje EU o temeljnim pravima, koja se odnose na zabranu diskriminacije, mržnje i nasilja te njihova poticanja prema grupi ili pojedincu i to ako je pravomoćnost, odnosno konačnost odluke nadležnog tijela kojom je to utvrđeno nastupila u razdoblju tri godine koje prethode datumu podnošenja projektnog prijedloga;
- e) ako na temelju pravomoćne, odnosno konačne odluke nadležnog tijela prijavitelj/partner i/ili fizička ili pravna osoba koja preuzima neograničenu odgovornost za njegove dugove/stvarni vlasnik/osoba ovlaštena za zastupanje prijavitelja (osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, koja po zakonu zastupa tijelo i odgovara za zakonito i pravilno obavljanje poslova) nije ispunila obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan prijavitelj/partner i u kojoj će se provoditi ugovor kojim se na korištenje dodjeljuju bespovratna sredstva i u skladu s propisima države poslovnog nastana prijavitelja/partnera (ako nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je po posebnim propisima oslobođen te obveze;
- f) ako je pravomoćnom, odnosno konačnom odlukom nadležnog tijela utvrđeno da je prijavitelj/partner i/ili osoba ovlaštena za zastupanje prijavitelja (osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, koja po zakonu zastupa tijelo i odgovara za zakonito i pravilno obavljanje poslova) izbjegavala fiskalne, socijalne ili bilo koje druge pravne obveze osnivanjem fiktivnog gospodarskog subjekta, ili je takav subjekt osnovan s tim ciljem;
- g) ako je prijavitelj/partner i/ili osoba ovlaštena za zastupanje prijavitelja (osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, koja po zakonu zastupa tijelo i odgovara za zakonito i pravilno obavljanje poslova) u sukobu interesa u postupku dodjele sredstava, odnosno u situaciji u kojoj se dolazi u priliku svojom odlukom ili drugim



djelovanjem pogodovati sebi ili sebi bliskim osobama, društvenim skupinama i organizacijama s ciljem dobivanja sredstava EU, posebice iskorištavanjem situacije postojanja sukoba interesa u odnosu na službenu osobu koja sudjeluje u postupku dodjele sredstava. Sukob interesa razmatra se i kroz članak 61. Uredbe (EU) br. 2024/2509;

- h) ako prijavitelj/partner i/ili osoba ovlaštena za zastupanje prijavitelja (osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, koja po zakonu zastupa tijelo i odgovara za zakonito i pravilno obavljanje poslova) po osnovi konačne ili pravomoćne odluke nadležnog tijela nije vratila sredstva u proračun Republike Hrvatske prema zahtjevu za povrat nadležnog tijela, kako je navedeno u obrascu izjave prijavitelja o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanju preduvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele koji je sastavni dio Poziva, ili grubo nije ispunjavala svoje obveze koje proizlaze iz pravila po kojima se provodi financiranje Unije, ili ih je s namjerom zaobilazila, a što je dovelo do prijevremenog raskidanja ugovornih odnosa i/ili odštetnih zahtjeva;
- i) ako je prijavitelj/partner i/ili osoba ovlaštena za zastupanje prijavitelja (osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, koja po zakonu zastupa tijelo i odgovara za zakonito i pravilno obavljanje poslova) ne udovoljava obvezama u skladu s naloženim povratom, uključivo obvezama koje se odnose na odobrenu obročnu otplatu duga koji predstavlja sredstva državnog proračuna Republike Hrvatske, po osnovi pravomoćne ili konačne odluke nadležnog tijela;
- j) ako prijavitelj/partner i/ili osoba ovlaštena za zastupanje prijavitelja (osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, koja po zakonu zastupa tijelo i odgovara za zakonito i pravilno obavljanje poslova) podliježe neizvršenom nalogu za povrat sredstava na temelju prethodne odluke Komisije kojom se potpora što ju je dodijelila država članica ocjenjuje nezakonitom i nespojivom s unutarnjim tržištem, a potpora je dodijeljena na temelju lažnih, netočnih, nepotpunih i/ili neistinitih izjava;
- k) prijavitelj/partner i/ili osoba ovlaštena za zastupanje (osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, koja po zakonu zastupa tijelo i odgovara za zakonito i pravilno obavljanje poslova) nije postupala u skladu sa zahtjevima i pravilima trajnosti projekta, zbog čega država članica morala mora vratiti doprinos iz fondova, neovisno o tome o kojem financijskom razdoblju je riječ (financijsko razdoblje 2007.-2013., financijsko razdoblje 2014.-2020. ili financijsko razdoblje 2021.-2027.);



- l) prijavitelj i/ili osoba ovlaštena za zastupanje prijavitelja (osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, koja po zakonu zastupa tijelo i odgovara za zakonito i pravilno obavljanje poslova) nalazi se u situaciji iz članka 5.1 Uredbe Vijeća (EU) br. 833/2014 od 31. srpnja 2014. o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini (SL L 229, 31.7.2014.) ili članka 2. stavka 2. Uredbe Vijeća (EU) br. 269/2014 od 17. ožujka 2014. o mjerama ograničavanja u odnosu na djelovanja koja podrivaju ili ugrožavaju teritorijalnu cjelovitost, suverenost i neovisnost Ukrajine (SL L 78, 17.3.2014.);
- m) ako prijavitelj/partner i/ili osoba ovlaštena za zastupanje prijavitelja (osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) nije surađivala s tijelima koja po posebnim popisima imaju pravo provoditi istrage (nacionalna tijela, nacionalna revizija, revizija Unije, EPPO, OLAF), ili je poduzimala radnje kako bi se tim tijelima onemogućilo djelovanje.

Ispunjenost kriterija provjerava se uvidom u Obrazac 2. Izjava prijavitelja te Obrazac 3. Izjava partnera i Obrazac 10. Izjava stvarnog vlasnika partnera (ako je primjenjivo) te druge dostupne izvore.

Prijavitelj (potencijalni Korisnik, ako je primjenjivo i Partner) je prihvatljiv (po obliku pravne ili fizičke osobnosti i po drugim zahtjevima predmetnog postupka dodjele)

Prijavitelj (potencijalni korisnik, ako je primjenjivo i Partner) je prihvatljiv (po obliku pravne ili fizičke osobnosti, odnosno odgovara opisu te drugim uvjetima za Prijavitelja, i ako je primjenjivo Partnera iz točke 2. ovih Uputa.

Ispunjenost kriterija provjerava se uvidom u odgovarajući registar, dostavljeni statut, osnivački akt te Prijavni obrazac (rubrike Prijavitelj, Partner, Lokacija projekta, Informacije o provedbenim kapacitetima i odabiru partnera).

Svi navedeni razlozi isključenja za koje se naknadno utvrdi da su postojali u trenutku podnošenja projektnog prijedloga osnova su za raskid ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, **neovisno o tome jesu li u predmetnom ugovoru izrijekom navedeni i je li njihovo postojanje provjeravano tijekom postupka dodjele, uključivo izjavama.** Pri tome, ne dovode se u pitanje obvezni ili mogući razlozi za raskid ugovora koji su u samom ugovoru navedeni.

Zadržava se pravo u nedostatku pravomoćne presude ili konačne odluke, a u slučaju postojanja okolnosti koje daju razumno i ozbiljno uvjerenje o nastanku ozbiljnog učinka na financijske interese Unije i/ili Republike Hrvatske i njihov ugled, temeljem preliminarne ocjene iz postupka dodjele isključiti prijavitelja i partnera, primjenom osnova za isključenje iz Poziva.



Isključenje ne prejudicira postupanje, odnosno ishod postupanja nacionalnih kaznenih, prekršajnih i administrativnih tijela.

Odluku o isključenju donosi čelnik tijela koje provodi dodjelu, a predlaže ju povjerenstvo koje se sastoji od članova UT-a, PT-a 1 i PT-a 2.

Prilikom predlaganja svake pojedine odluke o isključenju, povjerenstvo mora poštovati načelo razmjernosti, te na odgovarajući način primjenjuje članak 136. Uredbe (EU) 2018/1046.

U slučaju da su posebna pravila isključenja utvrđena propisom na razini Unije u sustavu dijeljenog upravljanja, primijenit će se ta pravila.

Prije i u svrhu predlaganja odluke o isključenju, povjerenstvo će osigurati prijavitelju očitovanje u razumnom roku, osim ako postoje uvjerljivi legitimni razlozi za očuvanje povjerljivosti postupka. Protekom roka čelniku tijela predlaže se donošenje odluke.

Također, ako je provjerom u sustavu ranog otkrivanja i isključenja, kako je opisan u Financijskoj uredbi, utvrđeno da je prijavitelj/partner/stvarni vlasnik na listi isključenja po osnovi pravomoćne presude, odnosno konačne odluke nadležnog tijela, bez provedbe posebne procedure i djelovanja posebnog povjerenstva, isključuje se iz postupka dodjele po osnovama isključenja koje su navedene u točkama 2. ovih Uputa za prijavitelje.

Protiv odluke o isključenju moguće je pokrenuti upravni spor.

U svakom slučaju, dodjela sredstava je moguća isključivo ako je projekt moguće provoditi i provesti primjenom pravila prihvatljivosti koja se odnose na (kumulativno) Poziv i PKK 2021. – 2027.

Tijekom roka za podnošenje projektnih prijedloga prijavitelji mogu putem informacijskog sustava za PKK 2021. – 2027. povući svoj podneseni projektni prijedlog te nakon povlačenja podnijeti novi projektni prijedlog koji je u skladu s predmetom ovog Poziva i unutar roka za prijave.

Jedan prijavitelj može podnijeti najviše jedan projektni prijedlog u okviru Poziva.

Prihvatljiv je samo jedan projekt na području pojedine jedinice lokalne samouprave.

U slučaju da se zaprimi više projektnih prijedloga za isto područje pojedine JLS, financirati se može samo jedan projekt, i to onaj koji u postupku odabira ostvari veći broj bodova.

Isti troškovi ne smiju biti dvaput financirani iz proračuna Unije i iz nacionalnih javnih izvora, pri čemu se primjenjuje pravilo iz članka 63. stavka 9. Uredbe (EU) 2021/1060.

3. PRIHVATLJIVOST OPERACIJE/PROJEKTA¹⁷

Prihvatljivost operacije/projekta:

1. Usklađenost operacije (projekta) s PKK 2021. - 2027. te djelotvoran doprinos ostvarenju specifičnih ciljeva PKK 2021. - 2027. u odnosu na odredbe tri elementa relevantnog SC-a: 1. Intervencije fondova, 2. Pokazatelji, 3. Vrste intervencija, uključujući usklađenost s relevantnim strategijama na kojima se PKK 2021. - 2027. temelji.

Kriterij obuhvaća sljedeće:

- Projekt je usklađen s Nacionalnom razvojnom strategijom Republike Hrvatske do 2030. godine (NRS) i Strategijom razvoja održivog turizma do 2030. godine.; Prijavitelj je dužan u projektnom prijedlogu navesti i opisati usklađenost projektnog prijedloga s minimalno jednim strateškim ciljem Nacionalne razvojne strategije Republike Hrvatske do 2030. godine i Strategije razvoja održivog turizma do 2030. godine.

Ispunjenost kriterija provjerava se uvidom u Prijavni obrazac (rubrika Usuglašenost s EU i nacionalnim okvirima (relevantnim strateškim dokumentima))

- Projekt je usklađen, odnosno doprinosi pokazateljima PKK.
Ispunjenost kriterija provjerava se uvidom u Prijavni obrazac (rubrika Pokazatelji i rezultati) te službenim podacima o broju posjetitelja ili korisnika (evidencija posjeta, podaci o prodanim ulaznicama, metodologija procjene u slučaju kada ne postoji sustav evidentiranja, ovisno o konkretnoj situaciji)

- Projekt je usklađen, odnosno doprinosi vrstama intervencije PKK, tj. intervencijskim kodovima 044. Obnova radi povećanja energetske učinkovitosti ili mjere energetske učinkovitosti za javnu infrastrukturu, demonstracijski projekti i mjere potpore; 045. Obnova radi povećanja energetske učinkovitosti ili mjere energetske učinkovitosti za javnu infrastrukturu, demonstracijski projekti i mjere potpore u skladu s kriterijima energetske učinkovitosti te 165. Zaštita, razvoj i promicanje razvoj turizma i turističkih usluga. Svaki projekt mora doprinijeti najmanje jednom od dva područja intervencije usmjerenom na energetska učinkovitost (044. Obnova radi povećanja energetske učinkovitosti ili mjere energetske učinkovitosti za javnu infrastrukturu, demonstracijski projekti i mjere potpore i 045. Obnova radi povećanja energetske učinkovitosti ili mjere energetske učinkovitosti za javnu infrastrukturu, demonstracijski projekti i mjere potpore u skladu s kriterijima energetske učinkovitosti).

Ispunjenost kriterija provjerava se uvidom u Prijavni obrazac (rubrika Opis projekta)

¹⁷ Kod kriterija čija se ispunjenost provjerava uvidom u Prijavni obrazac, predložena je rubrika istog u koju je potrebno navesti tražene podatke. Isto nije obvezno u smislu da će nenavođenje u predloženoj rubrici (već u nekoj drugoj) predstavljati osnovu za isključenje, ali se prijavitelji mole da postupaju prema prijedlogu radi olakšavanja postupka dodjele (vrednovanja projektnog prijedloga).



2. Operacija (projekt) predstavlja najbolji odnos između iznosa potpore, poduzetih aktivnosti i postizanja ciljeva.

Projektni prijedlog sadržava opis opravdanosti financijskog doprinosa programa u odnosu na opseg aktivnosti koje su predmet financiranja te planiranih rezultata/ostvarenja. Konkretno, prijavitelji su dužni u projektnom prijedlogu opisati način na koji je ocijenjeno da su troškovi projekta opravdani u odnosu na opseg projekta (vrstu i broj aktivnosti) i ciljeva (broj posjeta i/ili korisnika), a taj se opis može temeljiti na obrazloženju jediničnih troškova ključnih aktivnosti projekta (u odnosu na trenutne tržišne cijene), na usporedbi s troškovima sličnih projekata ili neki drugi način kojim pokazuje odnos između planiranih troškova i planiranih aktivnosti i ciljeva.¹⁸

Ispunjenost kriterija provjerava se uvidom u prijavni obrazac (rubrika Troškovi izgradnje i /ili opreme), Troškovnik s referencama (Obrazac 4.) i po potrebi dodatne dokaze (npr. projektantski troškovnik s procijenjenim cijenama, podaci o analiziranim drugim/usporedivim nabavama, projektima, ...).

3. Prijavitelj (potencijalni Korisnik)/Partner raspolaže potrebnim financijskim sredstvima i mehanizmima za pokrivanje dijela vlastitog sufinanciranja troškova operacije (projekta).

Prijavitelj (ako je primjenjivo i partner) je dužan dostaviti potpisanu Izjavu kojom se potvrđuje da ima osigurana sredstva za vlastito sufinanciranje (razliku između ukupnih troškova projekta (prihvatljivih i neprihvatljivih) i predviđenog iznosa EU sredstava). Kada su prijavitelji i partneri proračunski korisnici dodatne informacije o relevantnom dijelu proračuna u kojem su osigurana sredstva dostavljaju se u sklopu Izjave prijavitelja/partnera o osiguranim sredstvima prilikom podnošenja projektnog prijedloga. Informacija o osiguranim sredstvima dostavlja se za razdoblje do 3 godine (tekuća proračunska godina i sljedeće dvije godine) važećeg proračuna koji je na snazi u trenutku podnošenja projektnog prijedloga.

Ispunjenost kriterija provjerava se uvidom u Obrazac 6. Izjava Prijavitelja (i Partnera, ako je primjenjivo) o osiguranim sredstvima za vlastito sufinanciranje i (ako je primjenjivo) dodatne relevantne podatke.

¹⁸ Dostava isključivo troškovnika bez upisanih cijena, čak i uz Izjavu projektanta, neće se smatrati dovoljnom za ispunjenje kriterija.



4. Financijska održivost operacije (projekta) – korisnik raspolaže potrebnim financijskim sredstvima i mehanizmima za pokrivanje troškova održavanja za operacije koje obuhvaćaju ulaganje u infrastrukturu ili proizvodno ulaganje, kako bi se osigurala njihova financijska održivost.

- Prijavitelj (*ako je primjenjivo i partner*) je dužan dostaviti potpisanu Izjavu kojom se potvrđuje da će osigurati sredstva za upravljanje i održavanje rezultata projekta tijekom sedam godina nakon završetka provedbe projekta.

Ispunjenost kriterija provjerava se uvidom u Obrazac 6. Izjava Prijavitelja (i Partnera, ako je primjenjivo) o osiguranim sredstvima.

- Prijavitelj je dužan dostaviti Studiju izvedivosti s analizom troškova i koristi (CBA) koja uključuje financijsku analizu projekta koja obuhvaća razdoblje od početka razdoblja prihvatljivosti troškova projekta (odnosno od nastanka prvog troška projekta) pa sve do sedam godina nakon završetka provedbe projekta. U financijskoj analizi potrebno je jasno prikazati sve planirane prihode i rashode, uz obrazloženje i utemeljenje svake stavke te navođenje izvora podataka i pretpostavki korištenih u izračunima. Neto novčani tok projekta mora dokazivati financijsku održivost, a isti kumulativno mora biti pozitivan, a analiza se izrađuje u skladu s poglavljem 2.7. Vodiča za analizu troškova i koristi¹⁹.

Ispunjenost ovog kriterija provjerava se uvidom u dostavljenu financijsku analizu.

U slučaju da se radi o projektima koji ne generiraju neto prihode, financijska analiza mora dokazati da su osigurani svi drugi potrebni izvori financiranja za pokrivanje investicijskih i operativnih troškova. Prijavitelj je dužan dokazati financijsku održivost projekta i pozitivan kumulativni novčani tok, neovisno o potpunom izostanku ili nedostatnosti vlastitih prihoda projekta.

5. Aktivnosti operacije (projekta) su u skladu s prihvatljivim aktivnostima predmetne dodjele.

Aktivnosti projekta u skladu su s prihvatljivim aktivnostima u sklopu ovog Poziva, navedenima u točki 4. ovih Uputa.

Ispunjenost kriterija provjerava se uvidom u Prijavni obrazac (rubrika Aktivnosti).

6. Operacija (projekt) ima potrebnu razinu spremnosti za provedbu definiranu predmetnom dodjelom.

Projekt udovoljava minimalnim kriterijima u pogledu spremnosti projekta (pripremljenosti dokumentacije) kako slijedi:

¹⁹ Dostupno na sljedećoj poveznici: https://ec.europa.eu/regional_policy/sources/studies/cba_guide.pdf i <https://op.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/cf2c28fe-484e-11ed-92ed-01aa75ed71a1/language-en>.



- minimalna razina spremnosti za građevinske radove koji su pod obuhvatom Zakona o gradnji smatra se postignutom ako je za konkretni zahvat ishoda važeća pravomoćna građevinska dozvola prema propisu koji je bio na snazi u trenutku njezina ishoda. Za jednostavne građevine i radove koji su pod obuhvatom Pravilnika o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (NN 112/17, 34/18, 36/19, 98/19, 31/20, 74/22, 155/23), članci 4. i 5., minimalna razina spremnosti smatra se postignutom dostavom glavnog projekta i, ako je primjenjivo, potvrda javnopravnih tijela na glavni projekt, u skladu s odredbama Zakona o gradnji (NN 155/25) ili Zakona o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 145/24), ovisno o tome što je primjenjivo.
- riješeni imovinsko-pravni odnosi na način da omogućavaju prijavitelju/partneru tijekom cijelog razdoblja trajnosti projekta nesmetano pravo na provođenje projekta (vlasništvo ili upisano pravo građenja u korist prijavitelja/partnera)²⁰ za katastarske čestice koje su u obuhvatu zahvata.²¹

U slučaju da se uvidom u zemljišne knjige ili druge dokumente utvrdi postojanje plombi i tereta, nadležno tijelo će, ovisno o vrsti tereta i/ili zabilježbe, a po potrebi i kroz pojašnjenja s prijaviteljem, uzimajući u obzir sve okolnosti slučaja, utvrditi utječe li navedeni upis i/ili zabilježba na nesmetanu provedbu projekta i održivost njegovih rezultata. Upis zabilježbe ovrhe u svakom se slučaju smatra teretom koji onemogućuje nesmetanu provedbu projekta i dugoročnu održivost rezultata.

Ispunjenost kriterija provjerava se uvidom u Prijavni obrazac (rubrika Dozvole i tehnička dokumentacija) te u dostavljenu projektnu dokumentaciju, kao i odgovarajuće dokaze o riješenim imovinsko-pravnim odnosima koji omogućavaju prijavitelju/partneru nesmetano pravo na provođenje projekta.

7. Operacija (projekt) u trenutku podnošenja projektnog prijedloga nije fizički niti financijski završena (ako je primjenjivo); ako je projekt započeo prije podnošenja zahtjeva za financiranje, poštovan je primjenjivi zakonski okvir.

Prijavitelj je dužan dostaviti potpisan Obrazac 2. Izjava prijavitelja u kojoj potvrđuje da projekt u trenutku podnošenja projektnog prijedloga nije fizički niti financijski završen te kojom potvrđuje da su aktivnosti koje su započele prije podnošenja zahtjeva za financiranje (prije podnošenja projektnog prijedloga) provedene/provide se u skladu s primjenjivim zakonskim okvirom posebno u pogledu poštivanja odredbi o javnoj nabavi²² ili pravilima za NOJN.

²⁰ Prihvatljivi su i ostali dokazi pravnog interesa, a u skladu s člankom 65. Zakona o gradnji (NN 155/25)/ s člankom 36. Zakona o gradnji NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19, 145/24), uključujući i plan upravljanja kada je to propisano posebnim propisom. Isti moraju pokrivati razdoblje trajnosti projekta, kako je navedeno u pojedinom Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava.

²¹ Zemljište i nekretnina u vlasništvu je prijavitelja/partnera osim ukoliko prijavitelj/partner upravlja tom imovinom temeljem druge valjane pravne osnove. Ako prijavitelj/partner upravlja navedenom infrastrukturom i/ili zemljištem temeljem druge valjane pravne osnove, prijavitelj/partner ima ovlaštenje za izvršavanje svih projektnih aktivnosti i za obavljanje projektom predviđenih djelatnosti tijekom razdoblja trajanja provedbe projekta i minimalno sedam godina od predviđenog datuma završetka projekta.

²² Izjava ne prejudicira kontrole primjenjivosti zakonodavnog okvira od strane tijela u sustavu.



Ispunjenost kriterija provjerava se uvidom u Obrazac 2. Izjava prijavitelja.

8. Operacija (projekt) ne uključuje aktivnosti koje su bile dio operacije koja je bila predmet premještanja u skladu s člankom 66. ili koja bi predstavljala premještanje proizvodne aktivnosti u skladu s člankom 65. stavkom 1. točkom (a) Uredbe 2021/1060.

Prijavitelj je dužan dostaviti potpisan Obrazac 2. Izjava prijavitelja kojom potvrđuje da projekt ne uključuje aktivnosti koje su bile dio operacije koja je bila predmet premještanja u skladu s člankom 66. ili koja bi predstavljala premještanje proizvodne aktivnosti u skladu s člankom 65. stavkom 1. točkom (a) Uredbe 2021/1060.

Ispunjenost kriterija provjerava se uvidom u Obrazac 2. Izjava prijavitelja.

9. Operacija (projekt) nije izravno zahvaćena obrazloženim mišljenjem Komisije u pogledu povrede u skladu s člankom 258. UFEU-a kojom se ugrožava zakonitost i pravilnost rashoda ili uspješnost operacija.

Prijavitelj je dužan dostaviti potpisan Obrazac 2. Izjava prijavitelja kojom potvrđuje da projekt nije izravno zahvaćen obrazloženim mišljenjem Europske komisije u pogledu povrede u skladu s člankom 258. UFEU-a kojom se ugrožava zakonitost i pravilnost rashoda ili uspješnost operacija.

Ispunjenost kriterija provjerava se uvidom u Obrazac 2. Izjava prijavitelja.

10. Operacija (projekt) poštuje načelo nekumulativnosti i ne predstavlja dvostruko financiranje.

Projekt poštuje načelo izbjegavanja dvostrukog financiranja - predloženi prihvatljivi troškovi nisu prethodno (su)financirani sredstvima Unije ili iz nacionalnih javnih izvora, odnosno isti troškovi neće biti dvaput financirani iz proračuna Unije ili iz nacionalnih javnih izvora. Navedeno znači da trošak prijavljen u zahtjevu za plaćanje jednog od EU fondova nije prijavljen za potporu drugog fonda ili instrumenta Unije ili za potporu istog fonda u okviru drugog programa. Također, isti trošak koji je financiran iz nacionalnih javnih izvora prijavitelj/partner neće financirati iz proračuna Unije i obratno.

Ispunjenost kriterija provjerava se uvidom u Obrazac 2. Izjava prijavitelja i Obrazac 3. Izjava partnera (ako je primjenjivo).



11. Operacija (projekt) je u skladu sa zakonodavnim zahtjevima u pogledu osiguravanja pristupačnosti osobama s invaliditetom, osiguravanja rodne ravnopravnosti i uzimanja u obzir Povelje Europske unije o temeljnim pravima.

Kriterij obuhvaća sljedeće:

- Prijavitelj potvrđuje da će poštivati načela Povelje Europske unije o temeljnim pravima i Konvencije Ujedinjenih naroda o pravima osoba s invaliditetom (UNCPRD) u skladu s Odlukom Vijeća 2010/48/EZ.

Ispunjenost kriterija se provjerava uvidom u Obrazac 2. Izjava prijavitelja;

- U slučaju izgradnje/rekonstrukcije građevina prijavitelj je u obvezi osigurati pristupačnost tih građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti u skladu s Pravilnikom o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti (NN 78/13) odnosno Tehničkim propisom osiguranje pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti (NN 12/2023). Tehnički propis je stupio na snagu 28. lipnja 2025. godine, te je istim danom prestao važiti Pravilnik o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti (NN 78/13). *(Kriterij je obavezan ako je primjenjiv)*

Ispunjenost kriterija provjerava se uvidom u Prijavni obrazac (rubrike Pristupačnost za osobe s invaliditetom) i uvidom u projektnu dokumentaciju.

12. Operacija (projekt) uzima u obzir načelo održivog razvoja te politike Unije o okolišu u skladu s člankom 11. i člankom 191. stavkom 1. UFEU-a, uključujući da je operacija (projekt) ulaganja u infrastrukturu čiji je očekivani životni vijek najmanje pet godina otporan na klimatske promjene (članak 73. stavak 2. točka (j) Uredbe (EU) 2021/1060.

Kriterij obuhvaća sljedeće:

- Projekt uzima u obzir načelo održivog razvoja te je minimalno neutralan u odnosu na ciljeve politike EU: očuvanje, zaštita i poboljšanje kvalitete okoliša; zaštita ljudskog zdravlja; razborito i racionalno korištenje prirodnih bogatstava; promicanje mjera na međunarodnoj razini za rješavanje regionalnih, odnosno svjetskih problema okoliša, a osobito borbi protiv klimatskih promjena.

Ispunjenost kriterija provjerava se uvidom u Obrazac 2. Izjava prijavitelja.

- **Prijavitelj je dužan provesti „Procjenu klimatskog potvrđivanja“,** odnosno proces kojim se sprječava osjetljivost infrastrukture u odnosu na moguće dugoročne klimatske učinke, ukoliko obuhvaća ulaganje u infrastrukturu čiji je životni vijek najmanje pet godina. Procjenu klimatskog potvrđivanja je potrebno izraditi za sve projekte koji uključuju građenje i rekonstrukciju²³. Mjere definirane postupkom klimatskog

²³ Rekonstrukcija građevine je izvedba građevinskih i drugih radova na postojećoj građevini kojima se utječe na ispunjavanje temeljnih zahtjeva za tu građevinu na način da se mijenja tehničko rješenje u skladu s kojima je građevina izgrađena ili kojima



potvrđivanja moraju biti ugrađene u projektno-tehničku dokumentaciju. Upute za izradu Procjene klimatskog potvrđivanja su Prilog 4. ovih Uputa²⁴. Upute za izradu Procjene klimatskog potvrđivanja predstavljaju informacije o minimalnom sadržaju procjene klimatskog potvrđivanja te služe kao pomoćni alat prijavitelju.

Ispunjenost kriterija provjerava se uvidom u dostavljenu Procjenu otpornosti na klimatske promjene te u Prijavni obrazac (rubrika Održivi razvoj – Klimatsko potvrđivanje).

- **Prijavitelj mora osigurati da je projekt u skladu s načelom „ne nanosi bitnu štetu“ (DNSH).** Na razini Poziva su identificirane mjere kojima se osigurava usklađenost s načelom DNSH.

Prijavitelj je dužan u Prijavnom obrascu opisati doprinos načelu „ne nanosi bitnu štetu“ te dostaviti potpisanu Izjavu kojom se obvezuje da će osigurati provedbu mjera identificiranih u analizi načela „ne nanosi bitnu štetu“ (DNSH) ovog Poziva (SC RSO4.6 PKK 2021. – 2027.), odnosno konkretno da će:

- Svi relevantni uređaji za vodu bit će u dva najbolja razreda potrošnje vode EU vodne oznake – za učinkovitu potrošnju vode (EU Water Label).
- Gospodarski subjekti koji izvođe radove moraju osigurati da će najmanje 70% (težine) neopasnog građevinskog otpada i otpada od rušenja (isključujući prirodno nastali materijal naveden u kategoriji 17 05 04 na Europskom popisu otpada koji je uspostavljen Odlukom 2000/532/EZ) nastalom na gradilištu biti pripremljeno za ponovnu uporabu, recikliranje i oporabu drugog materijala, uključujući postupke zatrpavanja otpadom koji zamjenjuje druge materijale, u skladu s hijerarhijom otpada i EU protokolom za gospodarenje građevinskim otpadom i rušenjem.
- Osigurat će se da sva električna i elektronička oprema koja se nabavlja bude u skladu s Uredbom (EU) 2024/1781 o ekološkom dizajnu održivih proizvoda, kojom se doprinosi održivom razvitku poboljšanjem okolišne održivosti proizvoda i smanjenjem ukupnog ugljičnog otiska i ekološkog otiska proizvoda tijekom njihova životnog ciklusa.
- Sva električna i elektronička oprema bit će u skladu s Direktivom 2011/65/EU (RoHS) za ograničavanje upotrebe određenih opasnih supstanci u električnoj i elektroničkoj opremi. Kada završi uporabna faza električne i elektroničke opreme, otpadnu električnu i elektroničku opremu sakupljat će i upravljati ovlašteni operater te obrađivati prema hijerarhiji otpada, u skladu s Direktivom 2012/19/EU o otpadnoj električnoj i elektroničkoj opremi.
- Izvođači radova, bit će dužni osigurati da građevinski dijelovi i materijali koji se koriste ne sadrže azbest niti tvari koje izazivaju veliku zabrinutost, kako je utvrđeno

se mijenja usklađenost te građevine s lokacijskim uvjetima u skladu s kojima je izgrađena (dograđivanje, nadograđivanje, uklanjanje vanjskog dijela građevine, izvođenje radova radi promjene namjene građevine ili tehnološkog procesa i sl.), pri čemu se pri rekonstrukciji zgrade ne smiju ukloniti najmanje temelji i dio najniže etaže (Zakon o gradnji NN 155/25 članak 3. st.1. tč. 23.).

²⁴ Ako su u sklopu procjene otpornosti na klimatske promjene identificirane mjere ublažavanja ili prilagodbe iste moraju biti uključene u projektni prijedlog (ili provedene prethodno prijavi projekta) u mjeri u kojoj je to moguće (npr. mjere koje se provode izvan razdoblja provedbe projekta nisu prihvatljive i slično nije moguće uvrstiti u projektni prijedlog).



na temelju popisa tvari za koje je potrebno odobrenje iz Priloga XIV. Uredbi (EZ) br. 1907/2006.

- Izvođači radova morati će osigurati da građevinski dijelovi i materijali korišteni u zgradi koji mogu doći u kontakt s ljudima emitiraju manje od 0,06 mg formaldehida po m³ materijala ili komponente i manje od 0,001 mg kategorija 1A i 1B kancerogeni hlapljivi organski spojevi po m³ materijala ili komponente, nakon ispitivanja u skladu s CEN / TS 16516 i ISO 16000-3 ili drugim usporedivim standardiziranim uvjetima ispitivanja i metodom određivanja.
- Za sve investicije morati će se poduzeti mjere za smanjenje emisije buke, prašine i onečišćujućih tvari tijekom građevinskih radova.
- Pri planiranju zelene infrastrukture/zelene površine u urbanim područjima, a u suradnji s odgovarajućim stručnjacima, koristiti primarno autohtone vrste.
- Za projekte koji se provode na području nacionalnog parka ili parka prirode, osigurana je usklađenost s odredbama važećeg plana upravljanja za predmetno područje kada se radi o aktivnostima izvan građevinskih područja naselja

Izjava sadrži sve navedene elemente ili one koji su primjenjivi za projektni prijedlog (ako su primjenjivi onda su i obavezni). Isto ovisi o tome radi li se o izgradnji, rekonstrukciji, obnovi ili prenamjeni javne turističke infrastrukture sa ili bez opremanja.

U slučaju kada je provedba projekta započela prije podnošenja projektnog prijedloga prijavitelj je dužan osigurati primjenu navedenih uvjeta te iste obrazložiti u projektnom prijedlogu.

Ispunjenost kriterija provjerava se uvidom u Obrazac 2. Izjava prijavitelja i Prijavni obrazac (rubrika Održivi razvoj – Doprinos načelu „ne čini bitnu štetu“) i ako je primjenjivo važećim planom upravljanja.

13. Operacija (projekt) obuhvaćena područjem primjene Direktive 2011/92/EU Europskog parlamenta i Vijeća je predmet procjene utjecaja na okoliš ili postupka provjere te je propisno uzeta u obzir procjena alternativnih rješenja na temelju zahtjeva te direktive. (samo ako je primjenjivo)

Prijavitelj je dužan dostaviti:

- Rješenje ili mišljenje nadležnog tijela o ocjeni o potrebi provođenja PUO postupka i/ili rješenje o provedenom PUO postupku, i/ili
- Rješenja ili mišljenja nadležnog tijela o tome da li je planirani zahvat prihvatljiv za ekološku mrežu te da za isti nije potrebno provesti postupak Glavne ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu (prethodna ocjena prihvatljivosti) i/ili rješenje nadležnog tijela o provedenom postupku Glavne ocjene, i/ili



NAPOMENA: Rješenje ili mišljenje se mora odnositi na sve čestice u obuhvatu zahvata, bilo navedeno opisno (opis projekta u glavnom projektu) ili izrijekom specificirani zahvati po svim česticama.

- u projektnom prijedlogu, izjava/objašnjenje po kojoj osnovi je ocijenjeno da projekt (projektne aktivnosti) ne podliježe obavezama vezanim uz procjenu utjecaja zahvata na okoliš (prema odredbama Zakona o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18) i Uredbe o procjeni utjecaja zahvata na okoliš (NN 61/14, 03/17 i 48/26) i/ili ocjeni prihvatljivosti za ekološku mrežu (prema odredbama Zakona o zaštiti prirode (Narodne novine, br. 80/13, 15/18, 14/19, 127/19 i 155/23).

Ispunjenost kriterija provjerava se uvidom u dostavljena Rješenja ili Mišljenja i (gdje je primjenjivo) u Prijavni obrazac (rubrika Procjena utjecaja na okoliš).

14. Planirani troškovi/izdaci projekta su u skladu s primjenjivim pravilima o prihvatljivosti troškova/izdataka i dodatnim uvjetima za prihvatljivost troškova/izdataka primjenjivima na predmetnu dodjelu.²⁵

Ispunjenost kriterija provjerava se uvidom u dostavljeni Prijavni obrazac (rubrike Aktivnosti i proračun) i Obrazac 4. Troškovnik s referencama.

15. Prijavitelj (potencijalni Korisnik) ulaže na području jedinica lokalne samouprave koje pripadaju II., III. ili IV. kategoriji prema Indeksu turističke razvijenosti (ITR) za 2025. godinu.

Ispunjenost kriterija provjerava se uvidom u dostavljeni Prijavni obrazac te provjerom na poveznici <https://mint.gov.hr/otvoreni-podaci/22846> ili na <https://www.iztg.hr/hr/itr/>.

16. Operacija (projekt) se provodi u jedinici lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj sa statusom potpomognutog ili brdsko-planinskog područja.

Projekt se provodi na području JLS, a koja temeljem indeksa razvijenosti ima status potpomognutog područja u Republici Hrvatskoj sukladno člancima 19., 20. i 21. Zakona o regionalnom razvoju (NN 45/2026) te Odluci Vlade RH o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti (NN 3/2024) i/ili status brdsko-planinskog područja u Republici Hrvatskoj sukladno članku 7. Zakona o brdsko-planinskim područjima (NN 118/18) te Odluci Vlade RH o obuhvatu i razvrstavanju jedinica lokalne samouprave koje stječu status brdsko-planinskog područja (NN 24/2019).

²⁵ Ispunjenost kriterija provjerava se u okviru aktivnosti/pod-faze 3. Provjera prihvatljivosti troškova projektnog prijedloga.



Ispunjenost kriterija provjerava se uvidom u dostavljeni Prijavni obrazac (rubrika Podaci o lokaciji projekta).

- 17. Projekt ne uključuje aktivnosti koje su bile dio operacije/projekta koja je, ili je trebala biti, podložna postupku povrata sredstava (u skladu s člankom 73. stavkom 2. (h) Uredbe (EU) br. 2021/1060) nakon promjene proizvodne aktivnosti izvan regije razine NUTS 2 u kojoj je primila potporu.**

Ispunjenost kriterija provjerava se uvidom u Obrazac 2. Izjava prijavitelja.

- 18. Projekt se, na način opisan u projektnom prijedlogu, ne bi mogao provesti bez potpore iz PKK 2021. – 2027. (prijavitelj nema osigurana sredstva za provedbu projekta na način, u opsegu i vremenskom okviru kako je opisano u projektnom prijedlogu, odnosno potporom Programa osigurava se dodana vrijednost, bilo u opsegu ili kvaliteti aktivnosti, ili u pogledu vremena potrebnog za ostvarenje cilja/ciljeva projekta).**

Ispunjenost kriterija provjerava se uvidom u Obrazac 2. Izjava prijavitelja.

- 19. Projekt se može financirati uvažavajući pravila o državnim potporama/potporama male vrijednosti**

Dodjela bespovratnih sredstava u okviru ovog Poziva ne sadrži državnu potporu u smislu članka 107. stavka 1. UFEU, odnosno javna turistička infrastruktura koja je predmet projekta mora udovoljavati jednom od sljedećih uvjeta: a) nije namijenjena za obavljanje gospodarske djelatnosti (dostupna je javnosti bez ograničenja i bez naplate ili uz naplatu koja je isključivo nominalne naravi i ne odražava tržišnu cijenu), ili b) koristi se za mješovitu namjenu pri čemu se u najvećem dijelu koristi za negospodarsku djelatnost i ne koristi se više od 20 % ukupnog vremenskog i/ili prostornog kapaciteta infrastrukture godišnje za obavljanje sporedne gospodarske djelatnosti (uz obvezu vođenja odvojenog računovodstva za svaku vrstu djelatnosti te davanje u najam po tržišnim cijenama), ili c) namijenjena je obavljanju gospodarske djelatnosti, ali financiranje nema učinak na trgovinu između država članica (infrastruktura se nalazi na ograničenom zemljopisnom području i prevladavajuće je koristi lokalno stanovništvo u odnosu na posjetitelje iz inozemstva).

U svim navedenim slučajevima krajnji korisnici moraju koristiti sadržaje pod jednakim uvjetima, a odabir upravitelja infrastrukturom mora se provesti putem otvorenog i nediskriminirajućeg postupka (odnosno unutarnji operator mora dopustiti korištenje infrastrukture na transparentnoj osnovi).



Ispunjenost kriterija provjerava se uvidom u Izjavu prijavitelja (Obrazac 2.), Studiju izvedivosti s analizom troškova i koristi i Prijavni obrazac te, ovisno o primjenjivosti na prijavljeni projekt, uvidom u sljedeću dokumentaciju:

Za dokazivanje uvjeta pod b) (Mješovita namjena): Prikaz korisne površine i/ili opis vremenskog rasporeda korištenja turističke infrastrukture koji mora biti detaljno razrađen u Studiji izvedivosti s analizom troškova i koristi. Prijavitelj u Studiji izvedivosti samostalno odabire i opisuje opciju mjerenja (radno vrijeme, prostor ili kombinacija prostora i vremena npr. za višenamjenske dvorane) iz koje mora biti nedvojbeno razvidno da je gospodarska djelatnost isključivo sporedna i pomoćna (do najviše 20% kapaciteta).

Za dokazivanje uvjeta pod c) (Izostanak učinka na trgovinu): Studija izvedivosti s analizom troškova i koristi u kojoj su, sukladno Obavijesti Komisije o pojmu državne potpore, osobito razrađeni sljedeći elementi:

Lokacija objekta javne infrastrukture (npr. blizina granice); Podaci i informacije o strukturi domaćih i stranih turista/posjetitelja za posljednje četiri godine (dokaz o prevladavajućem korištenju od strane lokalnog stanovništva u odnosu na posjetitelje iz inozemstva); Ukupni kapacitet infrastrukture u odnosu na rezidentne korisnike; Analiza pružaju li iste ili slične usluge poduzetnici iz drugih država članica u RH; Postojanje ostalih objekata slične ili iste namjene na dotičnom području.

20. Iznos traženih bespovratnih sredstava za projektni prijedlog u okviru je propisanog najmanjeg i najvećeg iznosa bespovratnih sredstava za financiranje prihvatljivih troškova koji se mogu dodijeliti temeljem Poziva iz točke 1. ovih Uputa, a predviđeno trajanje projekta je u skladu sa zadanim vremenskim okvirima za provedbu projekta definiranim u točki 5. ovih Uputa.

Ispunjenost kriterija provjerava se uvidom u Prijavni obrazac (rubrika Sažetak proračuna i Aktivnosti).

21. U slučaju da se projektom ulaže u obnovu i/ili prenamjenu postojeće infrastrukture, a koja je smještena u građevini koja se koristi i za druge namjene, uvjeti ovog Poziva kao i projektne aktivnosti trebaju se odnositi samo na taj dio građevine koji je obuhvaćen projektom. Projektna ulaganja koja se odnose na ostatak građevine (koji nije obuhvaćen projektom) prihvatljiva su u minimalnom obliku te isključivo ako je dokazana izrazita nužnost obavljanja tih radova za potrebe funkcioniranja dijela građevine koji je obuhvaćen projektom.

Ispunjenost kriterija provjerava se uvidom u Prijavni obrazac (rubrika Dozvole i tehnička dokumentacija, Opis projekta, Aktivnosti projekta) te u dostavljenu projektnu dokumentaciju.



22. Operacija (projekt) smještena unutar zaštićenog područja prema odredbama Zakona o zaštiti prirode (Narodne novine, br. 80/13, 15/18, 14/19, 127/19 i 155/23), za koju nije potrebno ishoditi akt kojim se odobrava građenje prema posebnom propisu kojim se uređuje gradnja, mora imati ishodoeno dopuštenje nadležnog tijela, ako je ono potrebno sukladno odredbama Zakona o zaštiti prirode. (samo ako je primjenjivo)

Ispunjenost kriterija provjerava se uvidom u dostavljeno dopuštenje nadležnog tijela prema odredbama Zakona o zaštiti prirode (Narodne novine, br. 80/13, 15/18, 14/19, 127/19 i 155/23), ako je primjenjivo.

4. PRIHVATLJIVOST AKTIVNOSTI

Projekt mora sadržavati najmanje jednu obveznu aktivnost koja obuhvaća radove obnove, rekonstrukcije i prenamjene te izgradnju novih građevina javne turističke infrastrukture i s njima povezanih sadržaja. Navedeni radovi moraju činiti najmanje 51% ukupnih prihvatljivih troškova projekta²⁶.

Aktivnosti u okviru Poziva moraju biti vezane za, odnosno provoditi se isključivo na onim kategorijama infrastrukture koje su izričito navedene u predmetu ovog Poziva:

- odmorišta i vidikovci,
- kupališta i popratna infrastruktura²⁷,
- planinarska infrastruktura²⁸ uključujući planinarske putove, domove, kuće i skloništa,
- pješačke trekking staze i staze dugog hodanja,
- poučne, konjičke, zipline i druge tematske staze,
- šetnice i stajališta uz more, jezera i rijeke,
- i sportski objekti i ostala sportska infrastruktura na otvorenom prostoru u funkciji aktivnog turizma²⁹.

²⁶ Provjerava se u sklopu prihvatljivosti troškova.

²⁷ Kupališta i popratna infrastruktura u smislu ovog Poziva odnosi se na kupališta i popratnu infrastrukturu uz obalu rijeka i jezera.

²⁸ Planinarska infrastruktura prihvatljiva je jedino u slučaju da je u vlasništvu JLS, JP(R)S ili RH, odnosno ako su JLS ili JP(R)S nositelji prava građenja na kojim je izgrađena planinarska infrastruktura.

²⁹ Sportski objekti i ostala sportska infrastruktura na otvorenom prostoru u funkciji aktivnog turizma u smislu ovog Poziva odnosi se na sportske građevine otvorenog i zatvorenog tipa u funkciji aktivnog turizma - dvorane, terene, stadione, atletske staze, veslačke objekte, adrenalinske parkove, stijene za penjanje, bike i skate parkove te street workout zone koje doprinose ponudi turističke destinacije, kao i na objekte i drugu specifičnu infrastrukturu potrebnu za odvijanje sportova na otvorenom prostoru, uključujući sportove koji se odvijaju na prirodnim površinama, poput vodenih površina, a za koje nije potreban klasični sportski teren ili dvorana.



Također, iznimno su prihvatljiva parkirališta na čestici/česticama građevine javne turističke infrastrukture, uz uvjet da su vezana isključivo za projekt koji se financira.

4.1. Prihvatljive projektne aktivnosti

Prihvatljive aktivnosti koje se mogu sufinancirati u okviru ovog Poziva su:

Priprema studijske i projektne tehničke dokumentacije:

Ova aktivnost dozvoljena je samo uz obveznu aktivnost koja obuhvaća radove obnove, rekonstrukcije i prenamjene te gradnje objekata javne turističke infrastrukture i s njima povezanih sadržaja.

Ova aktivnost obuhvaća sljedeće usluge:

- Izrada studijske i ostale dokumentacije potrebne za prijavu projekta: studije izvedivosti s analizom troškova i koristi (CBA), studije utjecaja zahvata na okoliš/prethodne i/ili glavne ocjene o prihvatljivosti, odnosno zahtjeva za ocjenu potrebe procjene utjecaja na okoliš/prirodu (ako je potrebno); analiza otpornosti na klimatske promjene/procjena klimatskog potvrđivanja, projektna prijava (aplikacija);
- Izrada foto i arhitektonske dokumentacije postojećeg stanja;
- Geomehanička, građevinska i konstruktivna istraživanja; izrada geodetskih elaborata, geotehničkih elaborata;
- Analiza postojećeg stanja zgrade s prijedlogom mjera i procjenom investicije (zdravi unutarnji klimatski uvjeti, sigurnost u slučaju požara, mehanička otpornost i stabilnost konstrukcije – posebice za povećanje potresne otpornosti zgrade);
- Izrada projekta uklanjanja građevine ili njezina dijela;
- Izrada idejnih rješenja i idejnih projekata;
- Izrada glavnih projekata;
- Izrada Izvješća o reviziji nosive konstrukcije;
- Izrada izvedbenih projekata;
- Izrada projekta opremanja;
- Izrada troškovnika radova i opreme;
- Izrada izvješća o energetske pregledu zgrade i energetske certifikata;
- Izmjene/dopune projektne-tehničke dokumentacije i ostale dokumentacije za potrebe građenja;
- Reguliranje doprinosa neophodnih za dobivanje svih potrebnih suglasnosti/odobrenja povezanih uz projektnu dokumentaciju.



Obnova³⁰, rekonstrukcija³¹ i prenamjena te izgradnja novih građevina javne turističke infrastrukture i povezanih sadržaja:

Ova aktivnost obuhvaća sljedeće radove/usluge/opremu

• Građevinski radovi:

- Pripremni radovi - građenje privremenih građevina te izvedba drugih radova radi organizacije, uređenja gradilišta (rušenje, čišćenje, zbrinjavanje građevinskog otpada) te omogućavanja primjene odgovarajuće tehnologije građenja kao i drugi potrebni radovi; radovi iznošenja i pohrane namještaja i stvari, zaštita „zdravih“ dijelova konstrukcije, ugrađene opreme i namještaja te drugi pripremni radovi za izvođenje radova kod izgradnje novih te obnove/prenamjene/rekonstrukcije postojećih građevina;
- Zemljani radovi – različite vrste iskopa temelja, usjeka, kanala; radovi uklanjanja i rušenja, nasipanje i razastiranje; zbrinjavanje; radovi na sanaciji temelja i na ukopanim dijelovima (podrumskim zidovima) kao i drugi potrebni radovi;
- Demontaže i rušenja – uklanjanje slojeva konstrukcija (npr. podne obloge, žbuke, slojeva međukatnih i krovnih konstrukcija i dr.), uklanjanje instalacija i opreme i drugih oštećenih dijelova objekta ili dijelova koje je potrebno ukloniti radi izvođenja radova, izdvojiti od građevnog otpada tvari i materijale koji se mogu ponovno koristiti, izdvojiti opasni građevni od neopasnog građevnog otpada i skladištiti ga do njegove obrade;
- Konstruktorski radovi (betonski i armirano betonski radovi, čelične konstrukcije, armirački radovi, tesarski radovi, zidarski radovi i drugi potrebni radovi);
- Krovopokrivački radovi – polaganje krova, krovna oprema i drugi krovopokrivački radovi.

• Građevinsko - obrtnički radovi:

- Završni zidarski radovi (npr. žbukanja i dr.);

³⁰ Obuhvaća dubinsku obnovu, energetska obnovu zgrade, sveobuhvatnu obnovu zgrade i značajnu obnovu, kako su definirane člankom 6. stavkom 1. točkama 1., 3., 27. i 38. Zakona o energetska učinkovitosti u zgradarstvu („Narodne novine“, br. 155/25) za radove koji se izvode po stupanju na snagu novog Zakona o gradnji (NN 155/25) u primjeni od 1.1.2026. ili za radove koji se izvode prije stupanja na snagu novog Zakona o gradnji (NN 155/25) obuhvaća dubinsku obnovu (čl. 3. stavak 1. Zakona o gradnji NN 153/13, NN 20/17, NN 39/19, NN 125/19 i NN 145/24) i/ili energetska obnovu (čl. 3. stavak 4. Zakona o gradnji NN 153/13, NN 20/17, NN 39/19, NN 125/19 i NN 145/24) i/ili značajnu obnovu (čl. 3. stavak 40. Zakona o gradnji NN 153/13, NN 20/17, NN 39/19, NN 125/19 i NN 145/24).

³¹ Rekonstrukcija građevine je izvedba građevinskih i drugih radova na postojećoj građevini kojima se utječe na ispunjavanje temeljnih zahtjeva za tu građevinu na način da se mijenja tehničko rješenje u skladu s kojima je građevina izgrađena ili kojima se mijenja usklađenost te građevine s lokacijskim uvjetima u skladu s kojima je izgrađena, kao što su dograđivanje, nadograđivanje, uklanjanje vanjskog dijela građevine, izvođenje radova radi promjene namjene građevine ili tehnološkog procesa i sl., pri čemu se pri rekonstrukciji zgrade ne smiju ukloniti najmanje temelji i dio najniže etaže (članak 3. stavak 1. točka 23. Zakona o gradnji NN (155/25)).

- Bravarski, limarski, keramičarski, stolarski, soboslikarski, parketarski, fasaderski, izolaterski i drugi potrebni radovi.
- **Građevinsko - instalaterski radovi:**
 - Elektroinstalaterski radovi;
 - Instalacije vodovoda i kanalizacije;
 - Instalacije grijanja i klimatizacija;
 - Plinske instalacije i drugi potrebni radovi.
- **Ostali građevinski radovi potrebni za implementaciju mjera energetske učinkovitosti i korištenje obnovljivih izvora energije (u nastavku: OIE)³² i implementacija pasivnog dizajna:** poboljšanje energetske svojstava ili zamjena postojeće stolarije/bravarije energetski učinkovitijom, poboljšanje toplinske izolacije vanjskih zidova i zidova prema negrijanom dijelu zgrade, poboljšanje toplinske izolacije krova i poda/stropa prema tlu/negrijanom tavanu/podrumu, poboljšanje sustava grijanja/pripreme potrošne tople vode/hlađenja/ventilacije uz promicanje korištenja visokoučinkovitih alternativnih sustava i OIE, poboljšanje sustava rasvjete i smanjene potrošnje i recikliranje vode (ugradnja vodokotlića s dvojn timer ispuatom vode, korištenje sive vode³³, ugradnja aeratora na slavinama, glave tuša), ugradnja fotonaponskih modula za proizvodnju električne energije iz OIE, ugradnja sustava za automatizaciju i upravljanje zgradom.³⁴
- Radovi povezani s povećanjem potresne otpornosti, sigurnosti u slučaju požara te osiguranja zdravih unutarnjih klimatskih uvjeta građevine.
- Priključenja građevine na infrastrukturne i ostale sustave (plinski distribucijski sustav, sustav odvodnje, vodovodnu, elektroenergetsku i telekomunikacijsku mrežu i sl.).
- Stručni nadzor građenja i opremanja, projektantski nadzor, usluga koordinatora zaštite na radu u fazi izvođenja radova, voditelj projekta.
- Krajobrazno uređenje (primjenom elemenata zelene infrastrukture) projekta javne turističke infrastrukture i pripadajućih zelenih površina (isključivo na katastarskoj čestici/česticama koje su u obuhvatu projekta javne turističke infrastrukture). Primjerice

³² Ako nisu obuhvaćeni prethodno navedenim.

³³ Siva voda je iskorištena voda iz tuševa, kade, sudopera, kuhinje, perilice suđa i rublja.

³⁴ U navedenim troškovima obuhvaćeni su i troškovi vezani uz doprinos najmanje jednom od dva područja intervencije usmjerenom na energetske učinkovitost (044. Obnova radi povećanja energetske učinkovitosti ili mjere energetske učinkovitosti za javnu infrastrukturu, demonstracijski projekti i mjere potpore i 045. Obnova radi povećanja energetske učinkovitosti ili mjere energetske učinkovitosti za javnu infrastrukturu, demonstracijski projekti i mjere potpore u skladu s kriterijima energetske učinkovitosti).



ozelenjivanje krovova i pročelja, uređenje nefunkcionalnih i sivih površina (npr. izgradnja zelenih nadstrešnica za parkirališta), izgradnja senzornog, urbanog ili kišnog vrta, uređenje parkova, perivoja i sl.

Opremanje izgrađene, obnovljene, rekonstruirane ili prenamijenjene javne turističke infrastrukture i povezanih sadržaja te druge povezane aktivnosti:

Ova aktivnost dozvoljena je samo uz obveznu aktivnost koja obuhvaća radove obnove, rekonstrukcije i prenamijene te izgradnje novih građevina javne turističke infrastrukture i s njima povezanih sadržaja.

- Nabava i ugradnja opreme, alata i namještaja nužnih za stavljanje u funkciju izgrađene, obnovljene, rekonstruirane ili prenamijenjene javne turističke infrastrukture u sklopu projekta, te s njom funkcionalno povezanih sadržaja.
- Implementacija digitalne tehnologije koja je u izravnoj funkciji korištenja i upravljanja infrastrukturom koja je predmet projekta, a može obuhvaćati inovativne alate, uređaje i sustave poput mobilnih aplikacija za informiranje i vođenje posjetitelja, sustava video nadzora, sustava za brojanje posjetitelja, digitalnih info-ploča, VR/AR sadržaja, IoT rješenja, AI rješenja te digitalnih karata i navigacije te digitalna tehnologija koja doprinosi stvaranju preduvjeta razvoju novih poslovnih modela utemeljenih na autentičnosti lokalnih zajednica, kulturnoj i prirodnoj baštini, zdravlju, sportu i socijalnom turizmu.
- Provedba turističko-informativnih aktivnosti koje mogu obuhvaćati postavljanje turističke signalizacije, info ploča i interaktivnih interpretacijskih sadržaja, uspostavu sustava za praćenje i javni prikaz odabranih okolišnih pokazatelja (npr. kvaliteta zraka i kakvoće vodenih površina, prikaz temperature i vremenske prognoze) na lokacijama prihvatljive javne turističke infrastrukture, te ciljanu promociju i marketing projekta javne turističke infrastrukture i povezanih sadržaja u svrhu informiranja, usmjeravanja i uključivanja potencijalnih posjetitelja.

Aktivnosti povećanja dostupnosti javne turističke infrastrukture ranjivim skupinama³⁵ te povećanja atraktivnosti slabije razvijenih turističkih odredišta i produljenja turističke sezone

Ova aktivnost dozvoljena je samo uz obveznu aktivnost koja obuhvaća radove obnove, rekonstrukcije i prenamjene te izgradnje novih građevina javne turističke infrastrukture i s njima povezanih sadržaja.

- Priprema i provedba edukativnih sadržaja, programa, radionica i treninga s ciljem socijalnog uključivanja ranjivih skupina i poticanja socijalnih inovacija, isključivo kao sastavni dio aktivnosti vezanih uz projekt javne turističke infrastrukture. Obuhvaća teme poput važnosti sportskih i rekreativnih aktivnosti i zdravih stilova života, održivog turizma, očuvanja prirodne i kulturne baštine, zelene infrastrukture i kružnog gospodarstva, razvoja digitalnih vještina za korištenje digitalne tehnologije povezane s infrastrukturom, te socijalne uključenosti u turizmu i participativnog turizma. Programi trebaju biti pristupačni, prilagođeni za ranjive skupine, ali i doprinijeti njihovom aktivnom uključivanju u razvoj i pružanje turističkih proizvoda i usluga, primjerice osoba starije životne dobi u participativni oblik turizma – storytelling odnosno interaktivno pripovijedanje priča iz lokalne povijesti, kulture i običaja koje uključuje interakciju između lokalnog stanovništva i posjetitelja, rekreacijski programi za osobe starije životne dobi, prilagođeni sportski programi i treninzi/i ostali sadržaji za djecu s teškoćama u razvoju, osobama s invaliditetom i sl., razvoj inovativnih turističkih proizvoda i usluga koji se temelje na aktivnom sudjelovanju ranjivih skupina npr. uključivanje kao interpretatore baštine, vodiče, animatore ili druge dionike u provedbi turističkih sadržaja, uključivanje žena iz ruralnih područja u razvoj i provedbu turističkih proizvoda, uključivanje dugotrajno nezaposlenih osoba u interpretaciju prirodne i kulturne baštine, podučavanje digitalnih vještina i alata i održavanja javne turističke infrastrukture.
- Uspostava i provedba novih sadržaja povezanih s javnom turističkom infrastrukturom, uključujući nove infrastrukturne funkcionalnosti te sportsko-rekreativne, interpretacijske, edukativne i turističke programe, kojima se povećava atraktivnost turističkog odredišta i/ili pridonosi produljenju turističke sezone. Aktivnost obuhvaća uspostavu dodatnih infrastrukturnih funkcionalnosti, kao što su photospot instalacije, interpretacijski punktovi, prostori za projekcije na otvorenom, prostori za demonstraciju tradicijskih vještina, interpretacijske makete, igrificirani sadržaji, piknik-zone, panoramski teleskopi i drugi dodatni sadržaji, kao i organizaciju novih sportsko-rekreativnih, interpretacijskih, edukativnih i turističkih programa, uključujući

³⁵ Ranjive skupine definirane su prema Nacionalnom planu borbe protiv siromaštva i socijalne isključenosti 2021.–2027. (točka 3.1.), uz dodatak žena i osoba u NEET položaju. Više informacija i cjelovit popis ranjivih skupina dostupan je u dokumentu [Nacionalni plan borbe protiv siromaštva i socijalne isključenosti 2021.–2027.](#)

događanja, natjecanja, turnire, edukativne programe, tematske ture, interpretacijske programe, vođene aktivnosti i manifestacije.

Horizontalne aktivnosti

Aktivnosti povezane s provedbom horizontalnih načela (**vidjeti poglavlje 6. ovih Uputa**).

Upravljanje projektom i administracija

Aktivnosti se odnose na upravljanje projektom i izvještavanje (npr. izvršavanje administrativnih ugovornih obveza u provedbi operacije kao što su: izvještavanje, vođenje projektne dokumentacije, financijsko upravljanje, priprema i provođenje postupaka nabave).

Promidžba i vidljivost projekta

Aktivnosti promidžbe i vidljivosti trebaju biti usklađene sa sažetim prikazom obveza korisnika po pitanju komunikacije/vidljivosti, <https://eufondovi.gov.hr/komunikacija-informiranje-i-vidljivost-eu-projekata-u-razdoblju-2021-2027/>, između ostalog:

- Izrada privremene informacijske ploče, trajne ploče ili panoa i naljepnica (trajna ploča ili pano te naljepnice su obvezni);
- Izrada vizualnog identiteta projekta;
- Izrada promotivnih materijala/publikacija;
- Organiziranje komunikacijskih događaja /konferencije projekta;
- Usluga priopćenja ili konferencije za medije te izrada web stranice³⁶;
- Ostali oblici promidžbe rezultata projekata sa ciljem upoznavanja javnosti.

U skladu s odredbama Uredbe 2021/1060 prijavitelji su obavezni izvršiti/osigurati (dakle, radi se o minimalnim zahtjevima u pogledu vidljivosti, no prijavitelji mogu uključiti i druge aktivnosti kako je navedeno ranije) sljedeće:

- postavljanje trajne ploče ili reklamnih panoa na mjestima koja su jasno vidljiva javnosti, uz prikazivanje amblema Unije u skladu s tehničkim svojstvima utvrđenima u Prilogu IX. Uredbe 1060/2021 i to čim započne fizička provedba operacija koje uključuju fizička ulaganja ili je ugrađena kupljena oprema (za sve projekte veće od 500 000 EUR);
- upotrebljavanje amblema Unije u skladu s Prilogom IX. Uredbe 2021/1060, u skladu s Vodičem: https://commission.europa.eu/system/files/2021-05/eu-emblem-rules_hr_0.pdf;
- postavljanje na službenoj internetskoj stranici korisnika i na internetskim stranicama društvenih medija kratkog opisa operacije, ciljeve i rezultate uz isticanje financijske potpore Unije (Članak 50. Uredbe (EU) 2021/1060);

³⁶ Odnosi se na web stranicu projekta javne turističke infrastrukture.



- stavljanja izjave ili „Sufinancira Europska unija” na sve komunikacijske materijale za javnost i sudionike, a izjava uvijek mora biti potpuna i mora se nalaziti pored amblema (Članak 50. Uredbe (EU) 2021/1060): https://commission.europa.eu/system/files/2021-05/eu-emblem-rules_hr_0.pdf.

NAPOMENA: Navedeno ne predstavlja iscrpnu listu, već može uključivati i sve ostale aktivnosti i dokumentaciju potrebnu za izvođenje projekta.

Ukoliko se projekt provodi s partnerom, u projektnom prijedlogu se navode odvojeno aktivnosti Korisnika i aktivnosti Partnera, kao i utrošak sredstava (troškovi) po Korisniku i Partneru, i to po pojedinoj aktivnosti.

4.2. Neprihvatljive projektne aktivnosti

- Aktivnosti koje su povezane s održavanjem građevina u skladu s čl. 3. stavak 15. Zakona o gradnji (NN 155/25);
- Aktivnosti koje se odnose na ulaganje isključivo na pripremu studijske i projektno tehničke dokumentacije, opremanje javne turističke infrastrukture i povezanih sadržaja te druge povezane aktivnosti ili aktivnosti povećanja dostupnosti javne turističke infrastrukture ranjivim skupinama te povećanja atraktivnosti slabije razvijenih turističkih odredišta i produljenja turističke sezone bez predviđenih radova izgradnje/rekonstrukcije/obnove/prenamjene javne turističke infrastrukture;
- Aktivnosti koje se odnose na troškove nastale izvan razdoblja provedbe i plaćene izvan razdoblja prihvatljivosti troškova;
- Aktivnosti ulaganja u školske sportske dvorane: Objekti kojima je primarna svrha obavljanje odgojno-obrazovne djelatnosti i realizacija nastavnog programa, sukladno odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12. 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 133/20., 151/22., 155/23., 156/23.), ne smatraju se javnom turističkom infrastrukturom u smislu ovog Poziva, neovisno o njihovoj mogućoj sekundarnoj rekreacijskoj upotrebi;
- Ulaganja u bazene i bazenske sustave³⁷: Aktivnosti koje obuhvaćaju izgradnju, obnovu, rekonstrukciju, prenamjenu ili opremanje bazena, bazenskih kupališta i pripadajuće bazenske tehnike;

³⁷ U smislu ovog Poziva, pod pojmom „bazen“ podrazumijeva se svaka građevina ili njezin dio (uključujući ukopane i nadzemne/montažne izvedbe), odnosno umjetno izgrađena cjelina vodenih površina opremljena tehnološkim sustavom za obradu, cirkulaciju i filtraciju vode, a koja je namijenjena kupanju, plivanju, rekreaciji, rehabilitaciji ili zabavi na vodi.

- Ulaganja u biciklističku infrastrukturu³⁸: Aktivnosti koje obuhvaćaju izgradnju, obnovu, rekonstrukciju, prenamjenu ili opremanje biciklističke infrastrukture;
- Aktivnosti koje nisu povezane sa svrhom i ciljem Poziva.

5. OPĆI ZAHTEJEVI KOJI SE ODOSE NA PRIHVATLJIVOST TROŠKOVA OPERACIJE/PROJEKTA

Proračun projekta treba biti realan i potreban za postizanje očekivanih rezultata, a iskazane cijene trebaju odgovarati tržišnim cijenama. Detaljna pravila prihvatljivosti troškova koja se odnose na ovaj Poziv opisana su niže.

5.1. Prihvatljivost troškova

Da bi bili prihvatljivi troškovi moraju nastati u svrhu provedbe projekta i biti plaćeni u provedbi projekta, moraju nastati kod Korisnika/Partnera i plaća ih Korisnik/Partner. Trošak mora nastati u razdoblju provedbe i biti plaćen u razdoblju prihvatljivosti troškova da bi bio prihvatljiv za financiranje. Trošak mora nastati u razdoblju provedbe projekta, najranije 1. siječnja 2021. godine, a inicijalno najkasnije do 31. prosinca 2028. godine.

Prijavitelj je obvezan dostaviti proračun svih planiranih aktivnosti i povezanih troškova potrebnih za realizaciju projekta, pri čemu proračun mora obuhvatiti aktivnosti i povezane troškove koji nastaju nakon potpisivanja ugovora i provedene aktivnosti i povezane troškove koji su nastali i prije tog trenutka (ukoliko je primjenjivo). Troškovi nastali prije 1. siječnja 2021. godine automatski se smatraju neprihvatljivima. Neprihvatljivi troškovi se navode zasebno u proračunu projekta i ne financiraju se sredstvima ovog Poziva.

Troškovi koji se odnose na radove moraju činiti najmanje 51% svih prihvatljivih troškova projekta.

Troškovi iskazani u proračunu projekta moraju biti utemeljeni na tržišnim cijenama u trenutku podnošenja projektnog prijedloga i/ili utemeljeni na potpisanom ugovoru/narudžbenici (u slučaju retroaktivno prihvatljivih troškova), odnosno realni i usmjereni na učinkovito i efikasno korištenje sredstava, a prijavitelj navedeno dokazuje dostavljanjem najmanje sljedeće dokumentacije:

- Obrazac 4. Troškovnika s referencama uz obrazloženje procijenjenih troškova za svaku od stavki troškova (kako su iste raspisane/prikazane u Prijavnom obrascu, rubrika Proračun); te

³⁸ Pod biciklističku infrastrukturu spadaju, u skladu s člankom 3., Pravilnika o biciklističkoj infrastrukturi (NN 28/16): 1. Biciklističke prometnice – biciklističke ceste, biciklistički putovi, biciklističke staze, biciklističke trake i biciklističko-pješačke staze; 2. Prometna-signalizacija i oprema; 3. Parkirališta za bicikle i njihova oprema; 4. Spremišta za pohranu bicikla; 5. Sustav javnih bicikala.



- popratne dokumentacije (izvore) na osnovu kojih se ocjenjuje utemeljenost troškova (ispitivanje tržišta, usporedba sa sličnim projektima, projektantski troškovnik s procijenjenim cijenama, vrijednosti recentnih (u zadnjih 1,5 godinu ili ranije (*ako je primjenjivo*) postupaka nabave sličnog predmeta). Troškovi se obrazlažu na razini na kojoj su definirani u opisu proračuna projekta (ne npr. troškovnika iz glavnog projekta).

Prihvatljivosti troškova procjenjuje se u skladu s člancima 63. - 67. Uredbe (EU) 2021/1060. Iznimka se odnosi na primjenu članka 63. stavka 4. s obzirom na to da se cijeli projektni prijedlog mora provesti unutar RH.

Prihvatljivi troškovi u skladu s ovim Pozivom, a koji proizlaze iz (pojednog) projekta u okviru (pojednog) projekta mogu se potraživati do zaključno dana **31. ožujka 2029. godine**.

5.2. Neprihvatljivi troškovi

1. Kamata na dug;
2. Kupnja zemljišta;
3. Kupnja ili nabava motornih vozila;
4. Troškovi povezani sa zapošljavanjem novih djelatnika (unutar prijavitelja i/ili partnera);
5. Troškovi ugovaranja vanjskih usluga za potrebe upravljanja projektom i izvještavanja
6. Porez na dodanu vrijednost (PDV) osim ako se ne može osigurati njegov povrat u okviru nacionalnog zakonodavstva o PDV-u;
7. Troškovi nastali zbog premještanja;
8. Razgradnja ili izgradnja nuklearnih elektrana;
9. Proizvodnja, prerada i stavljanje na tržište duhana i duhanskih proizvoda;
10. Trošak povezan s prekomorskim zemljama i područjima;
11. Ulaganja radi postizanja smanjenja emisija stakleničkih plinova iz aktivnosti koje su navedene u Prilogu I. Direktive 2003/87/EZ;
12. Troškovi povezani s poduzetnicima u teškoćama, kako su definirani u članku 2. točki 18. Uredbe (EU) br. 651/2014;
13. Doprinosi u naravi u obliku izvršavanja radova ili osiguravanja robe, usluga, zemljišta i nekretnina za koje nije izvršeno plaćanje u gotovini, potkrijepljeno računima ili dokumentima iste dokazne vrijednosti;
14. Troškovi amortizacije za koje nije izvršeno plaćanje za koje postoje računi;
15. Troškovi nastali kao posljedica redovitih aktivnosti korisnika (uključujući ulaganja u redovito održavanje infrastrukturnih objekata i opreme);
16. Neizravni troškovi;
17. Izravni troškovi osoblja prijavitelja/partnera;
18. Potpora lokalnom razvoju pod vodstvom lokalne zajednice;
19. Trošak koji ispunjava uvjete za potporu iz ESF+;
20. Financiranje obrtnog kapitala za MSP;



21. Ulaganja povezana s proizvodnjom, preradom, prijevozom, distribucijom, skladištenjem ili izgaranjem fosilnih goriva;
22. Ulaganja u infrastrukturu zračnih luka;
23. Ulaganja u zbrinjavanje otpada na odlagališta;
24. Ulaganja u povećanje kapaciteta postrojenja za obradu preostalog otpada;
25. Ulaganje u stanovanje;
26. Produktivna ulaganja u poduzeća koja nisu MSP;
27. Kupnja rabljene opreme;
28. Kupnja vozila koja se koriste u svrhu upravljanja projektom;
29. Doprinosi za dobrovoljna zdravstvena ili mirovinska osiguranja koja nisu obvezna prema nacionalnom zakonodavstvu, nadoknade troškova, otpremnine, potpore i nagrade radnicima;
30. Kazne, financijske globe, troškovi povezani s predstečajem, stečajem ili likvidacijom;
31. Troškovi sudskih i izvansudskih sporova;
32. Gubici zbog fluktuacija valutnih tečaja i provizija na valutni tečaj;
33. Troškovi za otvaranje, zatvaranje i vođenje računa, naknade za financijske transfere, trošak ishođenja kredita ili pozajmice kod financijske institucije, javnobilježnički trošak;
34. Leasing;
35. Troškovi povezani s računovodstvenim uslugama i uslugama revizije u okviru operacije/projekta koju nabavlja korisnik;
36. Trošak jamstva koje izdaje banka ili druga financijska institucija;
37. Trošak koji nije povezan sa svrhom i ciljem projekta.

6. HORIZONTALNA NAČELA

Usklađenost i doprinos horizontalnim načelima, osigurava se kroz relevantne kriterije prihvatljivosti i odabira te prihvatljive aktivnosti. U sklopu kriterija prihvatljivosti, prijavitelj je dužan osigurati uklanjanje arhitektonskih barijera odnosno osigurati pristupačnost građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti u skladu s Tehničkim propisom o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti (NN 12/23) odnosno Pravilnikom o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti (NN 78/13). Tehnički propis stupio je na snagu 28. lipnja 2025. godine, a istog dana prestao je važiti Pravilnik o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti (NN 78/13).

Uvjeti iz članka 73. stavka 1. i 2. te čl. 9. Uredbe 2021/1060 osigurani su putem primjene kriterija prihvatljivosti kojima se osigurava usklađenost sa zakonodavnim propisima (neutralan utjecaj) kao preduvjet za prijavu projekta i to:

- izjavom o usklađenosti s Poveljom EU-a o temeljnim pravima i Konvencijom UN-a o pravima osoba s invaliditetom (putem Obrasca 2. Izjava prijavitelja i Obrasca 3. Izjava partnera, ako je primjenjivo);

Napomena: potrebno je u Prijavnom obrascu navesti popis konkretnih mjera/aktivnosti primijenjenih u glavnom projektu kojima se osigurala pristupačnost te u kojem dijelu su iste navedene/primijenjene u glavnom projektu.

- izrađenom Procjenom klimatskog potvrđivanja u skladu s Tehničkim smjernicama za pripremu infrastrukture za klimatske promjene u razdoblju 2021.-2027. te propisanim dodatnim zahtjevima koji proizlaze iz DNSH analize. Dodatni zahtjevi koji proizlaze iz analize DNSH za specifični cilj RSO4.6. propisani su i dokazuju se Obrascem 2. Izjava prijavitelja i Obrascem 3. Izjava partnera, ako je primjenjivo);

Napomena: Prijavitelj je dužan provesti „Procjenu klimatskog potvrđivanja“, odnosno proces kojim se sprječava osjetljivost infrastrukture u odnosu na moguće dugoročne klimatske učinke, ukoliko obuhvaća ulaganje u infrastrukturu čiji je životni vijek najmanje pet godina. Procjenu klimatskog potvrđivanja je potrebno izraditi za sve projekte koji uključuju građenje i rekonstrukciju. Mjere definirane postupkom klimatskog potvrđivanja moraju biti ugrađene u projektno-tehničku dokumentaciju. Upute za izradu „Procjene klimatskog potvrđivanja“ su Prilog 4. ovih Uputa za prijavitelje. Upute predstavljaju informacije o minimalnom sadržaju procjene klimatskog potvrđivanja te služe kao pomoćni alat prijavitelju.

Poštujući zakonske odredbe projekt je neutralan u pogledu horizontalnih načela, a pripadajući izdaci i aktivnosti ne smatraju se doprinosom horizontalnim načelima već ispunjenjem zakonske obaveze. Ako projekt sadrži dodatne aktivnosti uz propisano poštivanje zakonskih odredbi, tada projekt aktivno promiče horizontalna načela. Usklađenost projekta s horizontalnim načelima te njihovo promicanje opisuje se u Prijavnom obrascu, a mjere/aktivnosti vezane uz promicanje horizontalnih načela vrednuju se u ocjenjivanju kvalitete projektnog prijedloga unutar sljedećih kategorija, uz mogućnost identificiranja dodatnih mjera/aktivnosti (ako je primjenjivo):

- Promicanje ravnopravnosti žena i muškaraca i zabrana diskriminacije i mjere/aktivnosti koje se odnose na:
 - Promicanje ravnopravnosti spolova;
 - Promicanje načela nediskriminacije;
- Pristupačnost za osobe s invaliditetom i mjere/aktivnosti koje se odnose na:
 - Pristupačnost infrastrukturi/javnom prijevozu iznad zakonskih obaveza;
 - Informacijsko-komunikacijsku pristupačnost;
 - Inkluzivni dizajn;
 - Pristupačnost ostalih sadržaja i usluga otvorenih ili namijenjenih javnosti;

- Održivi razvoj i mjere/aktivnosti koje se odnose na
 - Zelenu javnu nabavu;
 - Doprinos načelu „ne čini bitnu štetu“.

Prijedloge mjera za promicanje horizontalnih načela donosimo u nastavku Uputa. Predložene su mjere općenitog karaktera te ih prijavitelj mora prilagoditi svojem projektu i definirati konkretne aktivnosti ako želi ostvariti dodatne bodove u sklopu ovih kriterija. Na taj su način definirani i kriteriji za ocjenjivanje kvalitete projekta, gdje se ocjenjuje predviđa li projekt mjere/aktivnosti koje osiguravaju doprinos iznad zakonske obveze. Predložene dodatne mjere/aktivnosti moraju biti mjerljive, jasno opisane, s jasnim sadržajem i definiranim ciljanim skupinama. Prijavitelj je dužan u prijavi navesti broj i naziv identificiranih mjera/aktivnosti. Primjerice, potrebno je u Prijavnom obrascu navesti specifične elemente pristupačnosti povrh obveza propisanih Tehničkim propisom o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti koji će biti primijenjeni u projektu; konkretnu opremu u skladu s univerzalnim i/ili inkluzivnim dizajnom koja će biti nabavljena i sl.

Prijedlozi mjera za promicanje horizontalnih načela:

1. Održivi razvoj i zaštita okoliša

Sva ulaganja sufinancirana sredstvima EFRR-a moraju biti usklađena s načelom "ne čini značajnu štetu" (eng. *do no significant harm*) i kriterijima opisanim u ovim Uputama.

Projekt mora promovirati održivi razvoj odnosno energetske učinkovitost i/ili učinkovitije korištenje prirodnih resursa npr. uključuje opremu, standarde gradnje i uporabe materijala koji minimiziraju doprinos nastajanju klimatskih promjena i uključuje mjere sprečavanja ili ublažavanja negativnog utjecaja na okoliš.

Neki od primjera uključuju:

- aktivnosti podizanja svijesti javnosti o važnosti održivog turizma;
- korištenje obnovljivih materijala u gradnji i održiva gradnja;
- integriranje obnovljivih izvora energije u razvoj projekta, povrh ispunjenja zakonske obveze vezane uz nZEB, (*ako je primjenjivo*);
- plan za odvojeno prikupljanje i skladištenje otpada i sigurno prikupljanje takvih materijala, primjena modela kružnog gospodarstva;
- provedba zelene javne nabave;
- edukacije za djecu o očuvanju bioraznolikosti;
- organizacija i provođenje akcija čišćenja obala i korita rijeka i jezera.
- više od jednog mjesta za punjenje električnih vozila na parkiralištima s više od deset parkirnih mjesta (povrh zakonske obveze) (*ako je primjenjivo*);
- kanalska infrastruktura za električne kabele na svakih pet parkirnih mjesta kako bi se omogućilo buduće proširenje (povrh zakonske obveze) (*ako je primjenjivo*).



2. Osiguravanje pristupačnosti osobama s invaliditetom i osiguravanje ravnopravnosti spolova i nediskriminacije, promicanje socijalnog turizma

Neki od primjera dodatnih prilika za promicanje pristupačnosti za osobe s invaliditetom su:

- Unapređenje pristupačnosti – izvođenje elemenata pristupačnosti povrh obveza propisanih (ovisno o namjeni građevine) Tehničkim propisom o osiguranju pristupačnosti (NN 12/23) odnosno Pravilnikom o osiguranju pristupačnosti građevina (NN 78/13);
- Izrada i primjena digitalnih rješenja koja omogućuju informacijsko-komunikacijsku pristupačnost za osobe s invaliditetom iznad zakonske obveze: zvučni signali, video i audio vodiči, natpisi na Brailleovom pismu, mobilne aplikacije, svjetlosna signalizacija;
- Uključivanje stručnjaka za pristupačnost u planiranje i provedbu projektnih aktivnosti (infrastruktura i opremanje). Konzultacije sa predstavnicima udruga osoba s invaliditetom;
- Nabava opreme u skladu s univerzalnim i inkluzivnim dizajnom;
- Na odmorima i parkiralištima osiguranje mjesta za bicikle za osobe s invaliditetom, kao i mjesta za dječje bicikle;
- Postavljanje javnih česmi za vodu pristupačnih svima, uključujući osobe s invaliditetom i smanjene pokretljivosti;
- Taktilni vrt i poučne staze kao dio javne turističke infrastrukture prilagođene slijepim osobama;
- Radionice o komunikaciji s osobama s invaliditetom za osoblje koje će raditi u izgrađenoj/obnovljenoj/prenamijenjenoj infrastrukturi, uključujući tečaj hrvatskog znakovnog jezika;
- Participativna događanja prilagođena osobama s invaliditetom, npr. radionice za očuvanje kulture i običaja i filmske projekcije uz osiguranu pristupačnost: titlovi, tumač za znakovni jezik, prilagođena sjedeća mjesta;
- Postavljanje informativnih ploča (taktilnih) prilagođenih korištenju slijepim i slabovidnim osobama. Općenito, informativne ploče izrađene uz primjenu lako razumljivog teksta i grafičkih prikaza.

Primjeri za promicanje nediskriminacije i ravnopravnosti spolova:

- Edukacije o nediskriminaciji i ravnopravnosti spolova u turizmu, primjerice kod pružanja turističkih usluga;
- Izrada institucionalnog plana jednakosti i ravnopravnosti spolova;
- Uspostava mehanizama za pritužbe i zaštitu zaposlenika i posjetitelja od diskriminacije;
- Postavljanje pojačane rasvjete ili nadzornih kamera u svrhu povećanja sigurnosti javnih površina za žene i djecu;

- Participativno planiranje s uključenjem predstavnika ranjivih skupina, npr. starijih osoba, osoba s invaliditetom, mladih, pripadnika nacionalnih manjina, osoba u riziku od siromaštva, socijalno isključenih osoba;
- Rekreativni programi za umirovljenike/osobe starije životne dobi, npr. uvođenje sportskog dana za seniore;
- Organizacija radionica, povezanih sa svrhom Poziva, otvorenih za sve članove lokalne zajednice, uključujući osobe s invaliditetom i pripadnike drugih ranjivih skupina. Ne podržava se organizacija radionica usmjerena isključivo na osobe s invaliditetom kako bi se izbjegla segregacija.
- Izrada procjene učinka na načelo nediskriminacije i ravnopravnosti spolova, pripremljena u skladu s obrascem za procjenu učinka na načelo nediskriminacije i obrascem za procjenu učinka na ravnopravnost spolova, koji su dostupni na poveznici <https://eufondovi.gov.hr/eu-fondovi/dodatni-materijali-za-korisnike>.

Promicanje socijalnog turizma tzv. „turizam za sve“ – povećanje dostupnosti turističkog sadržaja i ponude društveno ugroženim i marginaliziranim skupinama:

- prilagodba javne turističke infrastrukture NEET skupinama, trudnicama, mladima, djeci, umirovljenicima prema načelu inkluzivnog dizajna.

Zaključno, u popisu prihvatljive aktivnosti naveden je popis aktivnosti troškova povezanih s horizontalnim načelima koje se smatraju prihvatljivima, odnosno čije je financiranje moguće uključiti u projektni prijedlog. Napominjemo da popis nije iscrpan te je moguće uključiti i dodatne aktivnosti koje promiču horizontalna načela.

Metodologija za određivanje financijskih ispravaka u slučaju nepoštivanja horizontalnih načela:

U slučaju nepoštivanja, odnosno neusklađenosti s minimalnim zahtjevima u pogledu horizontalnih načela tj. poštivanja zakonodavnih uvjeta (neutralni utjecaj), primjenjuje se stopa korekcije od 100 %, odnosno povrat cjelokupnog iznosa isplaćenih bespovratnih sredstava. Primjer: projektom nije osigurana pristupačnost osobama s invaliditetom.

U slučaju nepoštivanja preuzetih obveza korisnika koji nadilaze zakonski minimum (pozitivan utjecaj) primjenjuje se stopa financijskog ispravka od 5 % (u slučaju djelomičnog ostvarenja) odnosno 10 % (u slučaju potpunog neostvarenja) od iznosa isplaćenih bespovratnih sredstava.



7. PODNOŠENJE PROJEKTOG PRIJEDLOGA

Projektni prijedlog, odnosno sva dokumentacija zahtijevana ovim Uputama izrađuje se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Projektni prijedlog se podnosi SAFU putem informacijskog sustava za PKK 2021. – 2027. te sadržava sljedeće dokumente u traženom formatu:

Dokumentacija koja mora sadržavati potpis prijavitelja, dostavlja se kao sken izvornika, ovjerena potpisom ovlaštene osobe za zastupanje, ili kao datoteka u .pdf formatu ovjerena kvalificiranim elektroničkim potpisom ovlaštene osobe za zastupanje. *Osoba ovlaštena za zastupanje je osoba koja je ovlaštena za zastupanje po zakonu, osoba koja je kao takva navedena u odgovarajućem javnom registru, ili u slučaju ako se ovlaštenje odnosi samo na određenu osobu, ovlaštena osoba je ona kojoj je dano posebno ovlaštenje.*

Pečat obvezno koriste osobe koje su ga po propisima Republike Hrvatske obvezne koristiti u svom poslovanju i radu.

1. Popunjen Obrazac 1. Prijavni obrazac, *obavezno.*

Napomena: Kod kriterija prihvatljivosti i ocjene kvalitete, čija se ispunjenost provjerava uvidom u Prijavni obrazac, predložena je rubrika istog u kojoj je potrebno navesti tražene podatke. Isto nije obvezno u smislu da će nenavođenje u predloženoj rubrici (već u nekoj drugoj) predstavljati osnovu za isključenje, ali se prijavitelji mole da postupaju prema prijedlogu radi olakšavanja postupka dodjele (vrednovanja projektnog prijedloga). Također, ako Prijavitelj, iz bilo kojeg razloga, nije u mogućnosti u relevantnu rubriku Prijavnog obrasca unijeti sve tražene podatke, dužan je dostaviti prateći dokument (dodatni prilog) koji će sadržavati navedene podatke, ali u svakom slučaju je dužan naznačiti na koji kriterij prihvatljivosti ili ocjene kvalitete se dodatne informacije odnose.

2. Popunjen Obrazac 2. Izjava prijavitelja, *obavezno.*

3. Popunjen Obrazac 3. Izjava partnera, *obavezno ako je primjenjivo.*

4. Popunjen Obrazac 4. Troškovnik s referencama te dodatni dokumentarni dokazi za ocjenu odnosa između iznosa potpore, poduzetih aktivnosti i postizanja ciljeva te ocjenu utemeljenosti troškova (npr. istraživanje tržišta, usporedbe sa sličnim projektima, prethodni projekti prijavitelja/partnera, vrijednosti nedavnih nabava, projektantski troškovnik s procijenjenim cijenama), *obavezno.*

5. Popunjen Obrazac 6. Izjava prijavitelja (i Partnera, *ako je primjenjivo*) o osiguranim sredstvima, *obavezno.*



6. Popunjen Obrazac 8. Izračun financijskog jaza, <i>ako je primjenjivo</i> .
7. Popunjen Obrazac 9. Izjava prijavitelja (i partnera, <i>ako je primjenjivo</i>) o (ne)povrativosti PDV-a, <i>obavezno ako je primjenjivo</i> .
8. Popunjen Obrazac 10. Izjava stvarnog vlasnika partnera, <i>obavezno ako je primjenjivo</i>
9. Poveznica na statut, osnivački akt ili drugi odgovarajući akt subjekta (ovisno o pravnom obliku partnera), (primjerice: statut organizacije civilnog društva ili turističke zajednice), <i>obavezno ako je primjenjivo, fizička dostava navedenog akta nužna je isključivo ako isti nije javno dostupan putem interneta (nema poveznice)</i> .
10. Potpisan Sporazum o partnerstvu, <i>obavezno ako je primjenjivo</i> .
11. Potpisan Obrazac 5. Izjava partnera Korisnika, <i>ako je primjenjivo (može se dostaviti prilikom podnošenja projektnog prijedloga ili najkasnije do trenutka sklapanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava nadležnom tijelu UT/PT1)</i>
12. Procjena otpornosti na klimatske promjene („klimatsko potvrđivanje“), <i>obavezno</i> .
13. Izjava o imenovanju projektnog tima, <i>ako je primjenjivo</i> .
14. Projektna dokumentacija kojom se utvrđuje minimalna spremnost projekta (kako je definirano u kriteriju prihvatljivosti projektnog prijedloga br. 7), <i>obavezno</i> .
15. Dokazi o riješenim imovinsko-pravnim odnosima na način da omogućavaju prijavitelju/partneru nesmetano pravo na provođenje projekta tijekom cijelog razdoblja trajnosti projekta, <i>obavezno (u svrhu dokazivanja minimalne spremnost projekta kako je definirano u kriteriju prihvatljivosti projektnog prijedloga broj 7.)</i> .
16. Glavni projekt energetske obnove s iskaznicom energetske svojstava zgrade, <i>obavezno ako je primjenjivo</i> .
17. PUO/OP, <i>obavezno ako je primjenjivo</i> . • Rješenje ili mišljanje nadležnog tijela o ocjeni o potrebi provođenja PUO postupka i/ili rješenje o provedenom PUO postupku i/ili; • Rješenja ili mišljenja nadležnog tijela o tome da li je planirani zahvat prihvatljiv za ekološku mrežu te da za isti nije potrebno provesti postupak Glavne ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu (prethodna ocjena



prihvatljivosti) i/ili rješenje nadležnog tijela o provedenom postupku Glavne ocjene; izjava/objašnjenje po kojoj osnovi je ocijenjeno da projekt (projektne aktivnosti) ne podliježe obavezama vezanim uz procjenu utjecaja zahvata na okoliš (prema odredbama Zakona o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18) i Uredbe o procjeni utjecaja zahvata na okoliš (NN 61/14, 03/17) i/ili ocjeni prihvatljivosti za ekološku mrežu (prema odredbama Zakona o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18).
18. Izvadak iz registra stvarnih vlasnika ukoliko je partner organizacija civilnog društva. Izvadak ne može biti stariji od deset dana, uzimajući u obzir datum podnošenja projektnog prijedloga. Može se dostaviti u elektronskom obliku ili kao sken tiskanog oblika (ovisno o tome je li ishođen putem web aplikacije za upis stvarnih vlasnika ili u FINA poslovnici), <i>obavezno ako je primjenjivo</i>
19. Studija izvedivosti s analizom troškova i koristi (CBA) , <i>obavezno</i> <i>Napomena: potrebno je izraditi u skladu s Prilogom 14. Uputa o preporučenom sadržaju Studije izvedivosti s analizom troškova i koristi (CBA).</i>
20. Izračun ostatka vrijednosti i utemeljenje primijenjene stope amortizacije (ovjeren od strane osobe ovlaštene za računovodstvene poslove), <i>obavezno ako je primjenjivo.</i> <i>Napomena: Ovaj izračun predstavlja preduvjet za verifikaciju Obrasca 8. Izračun financijskog jaza. Izračun se dostavlja u slobodnoj formi, a kako bi bio prihvatljiv, obvezno mora sadržavati podatke o stopi amortizacije predmetne infrastrukture koja će se primjenjivati (ostatak vrijednosti izračunava se primjenom metode amortizacije prema imovini koja ima najduži vijek trajanja/otpisa), obrazloženje i utemeljenje predviđene stope amortizacije (pozivanje na pozitivne propise na kojima se izračun temelji) te ovjeru od strane osobe ovlaštene za računovodstvene poslove kod prijavitelja.</i>
21. Ostalu dokumentaciju/poveznice u svrhu ocjenjivanja kvalitete, <i>ako je primjenjivo.</i>
22. Ostalu dokumentaciju/poveznice u svrhu dokazivanja vrijednosti pokazatelja, <i>ako je primjenjivo.</i>
23. Ostalu dokumentaciju/poveznice u svrhu dokazivanja usklađenosti s načelom „ne nanosi bitnu štetu“ (DNSH), <i>ako je primjenjivo.</i>
24. Dopuštenje nadležnog tijela prema odredbama Zakona o zaštiti prirode (Narodne novine, br. 80/13, 15/18, 14/19, 127/19 i 155/23), za operaciju (projekt) smještenu

unutar zaštićenog područja za koju nije potrebno ishoditi akt kojim se odobrava građenje prema posebnom propisu kojim se uređuje gradnja, *ako je primjenjivo*.

25. Popunjen Obrazac 11. Dodatak prijavnom obrascu, *obavezno*

8. PITANJA I ODGOVORI

Potencijalni prijavitelji imaju pravo postavljati pitanja vezana uz Poziv i to kontinuirano od trenutka objave Poziva, a najkasnije 14 dana prije isteka roka za podnošenje projektnih prijedloga. Neće se odgovarati na pitanja koja prejudiciraju zaključak o prihvatljivosti pojedinog prijavitelja/partnera/projekta, odnosno troškova i aktivnosti u okviru konkretne operacije/projekta. Odgovor na pojedino pitanje može u svojoj cjelini i djelomično sadržavati jasne i nedvosmislene reference na odgovor na drugo pitanje.

Odgovori se objavljuju u roku od sedam radnih dana od dana zaprimanja pitanja na Središnjem internetskom portalu za EU fondove i EU programe u Republici Hrvatskoj: <https://eufondovi.gov.hr/>.

Postavljeno pitanje treba sadržavati jasnu referencu na Poziv.

Pitanja se postavljaju putem elektroničke pošte: turisticka.infrastruktura@mrrfeu.hr

8.1. Informativne radionice

Informativne radionice održavaju se najkasnije tri tjedna prije isteka roka za podnošenje projektnih prijedloga.

UT/PT1 će organizirati najmanje jednu informativnu radionicu za potencijalne prijavitelje o kojoj će potencijalne prijavitelje obavijestiti najmanje 10 dana prije planiranog održavanja.

Obavijest o datumu i mjestu ili načinu održavanja informativne radionice (uživo ili na daljinu) bit će objavljena na Središnjem internetskom portalu za EU fondove u Hrvatskoj <https://eufondovi.gov.hr/>.

Materijali s informativnih radionica bit će objavljeni na Središnjem internetskom portalu za EU fondove <https://eufondovi.gov.hr/> u roku od dva radna dana od dana održavanja radionice.

9. OBJAVA REZULTATA POZIVA

Objava rezultata Poziva: popis projekata koji su odabrani za financiranje u okviru Poziva objavljuje se na Središnjem internetskom portalu za EU fondove u Hrvatskoj <https://eufondovi.gov.hr/> i na internetskoj stranici Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije u roku od 14 radnih dana od dana potpisa zadnjeg Ugovora sklopljenog u okviru Poziva.

10. POSTUPAK ODABIRA OPERACIJA/PROJEKATA

10.1. Opće informacije

Postupak dodjele provodi Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije (SAFU).

Postupak dodjele za pojedini projektni prijedlog traje 120 kalendarskih dana, računajući od dana početka postupka dodjele, s tim da rok počinje teći od prvog slijedećeg radnog dana od dana isteka roka za podnošenje projektnih prijedloga. U opravdanim i obrazloženim slučajevima UT može produljiti trajanje postupka dodjele o čemu će objaviti obavijest na Središnjem internetskom portalu za EU fondove u Hrvatskoj <https://eufondovi.gov.hr/>.

U roku od 120 kalendarskih dana ne uračunava se rok mirovanja koji obuhvaća razdoblje unutar kojeg se Prijavitelju dostavlja pisana obavijest (odluka) o statusu projektnog prijedloga te rok unutar kojeg Prijavitelj može podnijeti prigovor.

10.2. Provođenje postupka dodjele

Postupak dodjele provodi se kroz jednu objedinjenu fazu koja obuhvaća sljedeće aktivnosti/podfaze:

1. Administrativna provjera i provjera prihvatljivosti (projektnog prijedloga/prijavitelja/partnera (a/p) aktivnosti)
2. Ocjenjivanje kvalitete
3. Provjera prihvatljivosti troškova projektnog prijedloga i
4. Donošenje Odluke o financiranju

Aktivnosti/podfaze od 1.-3. provodi SAFU, a aktivnost/podfazu 4. provodi MRRFEU.

U svrhu dodjele bespovratnih sredstava osnovat će se Odbor za odabir projekata koji uz sudjelovanje službenih osoba i vanjskih ili unutarnjih neovisnih ocjenjivača provodi provjeru usklađenosti prijavitelja i projektnih prijedloga s propisanim kriterijima predmetnog Poziva.



Rad Odbora i službenih osoba/stručnjaka nije otvoren za javnost. Način osnivanja i rada Odbora za odabir projekata uređen je Pravilima za PKK 2021.-2027.

Ako je projektni prijedlog udovoljio svim pretpostavkama Poziva, donosi se odluka o financiranju te se sklapa ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava (u nastavku: Ugovor). Projektni prijedlog koji ne udovoljava uvjetima i kriterijima Poziva isključuje se iz postupka dodjele, osim u slučaju utvrđivanja neprihvatljivih aktivnosti kako je opisano u točki 10.2.1.

10.2.1. Administrativna provjera i provjera prihvatljivosti (projektnog prijedloga/prijavitelja/partnera (a/p) aktivnosti)

Administrativna provjera i provjera registriranih projektnih prijedloga provodi se provjerom usklađenosti projektnih prijedloga sa zahtjevima i kriterijima prihvatljivosti definiranim u dokumentaciji ovog Poziva primjenjujući Prilog 1. Obrazac za administrativnu provjeru i provjeru prihvatljivosti.

Ako projektni prijedlog nije udovoljio nekoj od pretpostavki unutar predmetne aktivnosti/podfaze (primjerice utvrđeno je da prijavitelj nije prihvatljiv prema uvjetima Poziva), ne provode se ostale aktivnosti unutar faze kao primjerice provjera prihvatljivosti projekta.

U slučaju da se tijekom provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti utvrdi da u određenom projektnom prijedlogu jedna ili više aktivnosti nisu prihvatljive u skladu s točkom 4. ovih Uputa, iste se neće uzeti u obzir prilikom ocjenjivanja kvalitete projektnog prijedloga. Kvaliteta projektnog prijedloga ocjenjuje se uzimajući u obzir isključivo aktivnosti koje su ocijenjene prihvatljivima.

10.2.2. Ocjenjivanje kvalitete

Ocjenjivanje kvalitete provodi se temeljem kriterija odabira na temelju metodologije odabira primjenjujući Prilog 2. Obrazac za ocjenjivanje kvalitete.

U slučaju kada je isti element projekta (aktivnost, mjera, sadržaj, rješenje itd.) relevantan za ostvarivanje bodova u više podkriterija, prijavitelj je dužan u projektnom prijedlogu jasno naznačiti podkriterij u kojem traži ostvarivanje bodova za taj element. Isti element može biti osnova za ostvarivanje bodova samo u podkriteriju koji je prijavitelj naznačio u projektnom prijedlogu te se ne može ponovno koristiti kao osnova za ostvarivanje bodova u drugom podkriteriju.

U modalitetu privremenog Poziva, nakon što svi projektni prijedlozi budu ocijenjeni Odbor za odabir projekata priprema rang listu (prioritetnu i rezervnu) projektnih prijedloga u kojoj će biti naveden poredak projektnih prijedloga ovisno o rezultatu provedenog ocjenjivanja i unutar



raspoložive financijske alokacije. **Da bi bio uvršten na popis (rang-listu) projektni prijedlog mora ostvariti minimalno 70 bodova.**

U slučaju da dva ili više projektnih prijedloga imaju isti broj bodova, detaljna metodologija je razrađena u Prilogu 2. Obrazac za ocjenjivanje kvalitete.

U slučaju kada je projektni prijedlog pozitivno ocijenio jedan ocjenjivač, a negativno drugi ocjenjivač, uvodi se treći ocjenjivač. Nakon što treći ocjenjivač ocijeni projektni prijedlog, utvrđuje se je li treći ocjenjivač ocijenio projektni prijedlog ocjenom (ukupnim brojem bodova) iznad bodovnog praga ili ispod bodovnog praga.

1) Pozitivna ocjena trećeg ocjenjivača odnosno ocjena iznad bodovnog praga

Ukoliko je treći ocjenjivač ocijenio projektni prijedlog ocjenom iznad bodovnog praga nužnog za prolazak tj. pozitivno, zaključuje se da su dva od tri ocjenjivača ocijenila projektni prijedlog iznad bodovnog praga tj. pozitivno. Za taj se projektni prijedlog utvrđuje broj bodova na način da se izračuna prosjek bodova koje su dodijelili ocjenjivači koji su projektni prijedlog ocijenili pozitivno, dok se ocjena ocjenjivača koji je projektni prijedlog ocijenio ispod bodovnog praga tj. negativno ne računa.

2) Negativna ocjena trećeg ocjenjivača odnosno ocjena ispod bodovnog praga

Ukoliko je treći ocjenjivač ocijenio projektni prijedlog ocjenom ispod bodovnog praga tj. negativno, projektni prijedlog isključuje se iz postupka dodjele bespovratnih sredstava. Za navedeni projektni prijedlog broj bodova utvrđuje se na način da se izračuna prosjek bodova dodijeljenih od dva ocjenjivača koji su projektni prijedlog ocijenili ispod bodovnog praga tj. negativno, dok se ocjena ocjenjivača koji je projektni prijedlog ocijenio iznad bodovnog praga tj. pozitivno ne računa.

U slučaju kad su prva dva ocjenjivača projektni prijedlog ocijenila pozitivno, odnosno iznad bodovnog praga, a razlika u bodovima je 15% ili veća, uvodi se treći ocjenjivač. U tom slučaju se primjenjuje procedura na način da se mišljenje trećeg ocjenjivača uzima kao dodatno, a ne samostalno mišljenje, a prosjek bodova izračunava se na temelju prosjeka ocjena sva tri ocjenjivača.

10.2.3. Provjera prihvatljivosti troškova projektnog prijedloga

Prihvatljivost troškova provodi se provjerom usklađenosti proračuna projektnog prijedloga s kriterijima prihvatljivosti troškova primjenjujući Prilog 3. Kontrolnu listu za provjeru prihvatljivosti troškova.



Prilikom provjere prihvatljivosti troškova, prijavitelj je obvezan na zahtjev SAFU-a dostaviti dodatne informacije, podatke i/ili dokumentaciju, te ako ne dostavi zatraženo ili ne dostavi u za to ostavljenom roku, ili pak ne osigura biti ili odbija biti na raspolaganju za komunikaciju u navedenom pogledu, **troškovi se smatraju neprihvatljivima i uklanjaju iz proračuna projektnog prijedloga.**

Ispravci proračuna poduzimaju se u opsegu u kojem se ne utječe na rezultate prethodnih podfaza dodjele odnosno kojim se ne mijenjaju aktivnosti za koje je tijekom provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti te ocjene kvalitete utvrđeno da su prihvatljive, opseg i ciljevi predloženog projektnog prijedloga **te ne mogu dovesti do povećanja iznosa bespovratnih sredstava koji se dodjeljuju prijavitelju i postotka sufinanciranja u odnosu na ono što je zahtijevano projektnim prijedlogom.**

10.2.4. Donošenje odluke o financiranju

Odluka o financiranju se donosi za projektne prijedloge koji su udovoljili svim prethodno navedenim kriterijima postupka dodjele. Nadležno tijelo odlučuje o financiranju projektnih prijedloga, uzimajući u obzir popis (rang-listu) Odbora za odabir projekata u postupku ocjenjivanja kvalitete i Izvješće o provjeri prihvatljivosti troškova.

Odluku o financiranju donosi čelnik MRRFEU-a.

Projektni prijedlog koji je prešao minimalni prag određen Pozivom ne prihvaća se ako sukladno popisu (rang listi) nema raspoloživih sredstava za njegovo financiranje. U tom slučaju, prijavitelj se pisanim putem obavještava o neprihvatanju njegovog projektnog prijedloga.

Ako se nakon donošenja odluke o financiranju utvrdi da projektni prijedlog, u odnosu na koji je donesena odluka o financiranju, ne udovoljava svim uvjetima postupka dodjele, MRRFEU će u svako doba ukidanjem staviti izvan snage odluku o financiranju. Na akt kojim se odluka o financiranju ukida prijavitelj ima pravo izjaviti pravni lijek.

10.3. Ostale odredbe vezano uz provedbu postupka dodjele

10.3.1. Obavještavanje prijavitelja

Prijavitelj se o rezultatima postupka dodjele obavještava odlukom o statusu projektnog prijedloga (odluka o isključenju ili odluka o udovoljavanju pretpostavkama Poziva). S obzirom na to da se postupak dodjele provodi kroz jednu objedinjenu fazu, kao pravilo se primjenjuje to da se prijavitelj obavještava o statusu projektnog prijedloga samo jednom na kraju provedbe aktivnosti/podfaza 1. - 3. Međutim, moguće je prijavitelju poslati više obavijesti kojim ga se obavještava o napretku postupka dodjele u odnosu na njegov projektni prijedlog, bilo na zahtjev samog prijavitelja ili ako to ocjeni potrebnim SAFU.



Odluku o statusu projektnog prijedloga donosi čelnik SAFU-a.

Ako projektni prijedlog nije udovoljio nekim od pretpostavki unutar faze (primjerice utvrđeno je da prijavitelj nije prihvatljiv prema pozivu), ne provode se ostale aktivnosti unutar faze kao primjerice provjera prihvatljivosti projekta.

10.3.2. Osiguranje dostupnosti informacija u postupku dodjele

Primjenjuje se Zakon o pravu na pristup informacijama (Narodne novine, br. 25/13, 85/15 i 69/22). Zahtjevi prijavitelja za dostavom informacija ne utječu na postupak dodjele.

10.3.3. Pojašnjenja tijekom postupka dodjele

Postupak pojašnjavanja tijekom postupka dodjele provodi se uvažavajući načelo jednakog postupanja i razmjernosti. Postupak pojašnjavanja ne bi se trebao provoditi ako zahtijevane aktivnosti nisu razmjerne cilju koji se nastoji postići. PT ima pravo isključiti projektni prijedlog iz postupka dodjele ako potrebni dokumenti/podaci nedostaju, ako nisu potpuni, ili ako na zahtjev nije dostavljeno pojašnjenje unutar zadanog roka. U postupku dodjele u kojem je naglasak na natjecanju između prijavitelja, niti jedan prijavitelj ne može kroz postupak pojašnjavanja ostvariti prednost na bilo koji način te se isti postupak pojašnjavanja mora na jednak način primijeniti prema svim prijaviteljima.

11. POVLAČENJE PROJEKTOG PRIJEDLOGA

Prijavitelj može povući svoj projektni prijedlog iz postupka dodjele do trenutka potpisivanja ugovora putem informacijskog sustava eKohezija. Povlačenje projektnog prijedloga smatra se završetkom postupka dodjele, bez potrebe donošenja posebnog akta.

12. SKLAPANJE UGOVORA

Prijavitelj je obavezan bez odgađanja, po pozivu i u roku koji odredi sklopiti ugovor. Ugovor potpisuju UT, PT 2 te prijavitelj (korisnik).

Prijavitelju se dostavljaju tri potpisana primjerka koje potpisuje te nakon potpisivanja prijavitelj dostavlja po jedan primjerak UT-u i PT 2, a jedan primjerak zadržava za sebe. Ako prijavitelj ne postupi na opisani način, odnosno u zadanom roku, smatra se da je od sklapanja ugovora



odustao. Ako je prijavitelj zaprimio izvornike ugovora na potpis te je od sklapanja ugovora odustao, obavezan je iste vratiti PT 2, bez odgađanja.

U skladu sa zahtjevom PT2, prijavitelj je obavezan dostaviti izjavu kojom potvrđuje da u odnosu na podatke dostavljene u projektnom prijedlogu:

nisu nastupile okolnosti koje utječu ili mogu utjecati na ispravnost postupka dodjele ili samu dodjelu bespovratnih sredstava i da su provedbeni kapaciteti korisnika nepromijenjeni .

13. PRIGOVORI

Prigovor u postupku odabira operacija/projekata izjavljuje se u skladu sa sljedećim pravilima:

Prijavitelj može na odluku o statusu projektnog prijedloga te odluku o financiranju izjaviti prigovor čelniku Upravljačkog tijela, odnosno ministru regionalnoga razvoja i fondova Europske unije:

1. ako smatra da je tijekom postupka odabira operacija/projekata (postupka dodjele bespovratnih sredstava – u tekstu se rabi termin postupak odabira operacija/projekata) postupanjem ili propuštanjem postupanja nadležnog tijela njegov projektni prijedlog neosnovano isključen iz postupka odabira operacija/projekata
2. u slučaju kada njegov projektni prijedlog nije isključen iz postupka odabira operacija/projekata, ako smatra da nadležno tijelo tijekom tog postupka nije postupilo u skladu s pravilima poziva.

U prigovoru se ne mogu iznositi nove činjenice i novi dokazi u odnosu na postupak odabira operacija/projekata.

Prigovor se može izjaviti u roku 15 dana od dana primitka odluke o statusu projektnog prijedloga odnosno odluke o financiranju.

Prigovor na pojedinu odluku o statusu projektnog prijedloga, odnosno odluku o financiranju ne odgađa postupanje nadležnih tijela po Pozivu te na dodjeljivanje sredstava u okviru Poziva.

Prijavitelj se može odreći prava na prigovor u pisanom obliku od dana primitka odluke o statusu projektnog prijedloga, odnosno odluke o financiranju do dana isteka roka za izjavljivanje prigovora.

Prijavitelj može odustati od prigovora sve do otpreme rješenja o prigovoru.

Kad prijavitelj odustane od izjavljenog prigovora, postupak u povodu prigovora obustavit će se rješenjem.

Odricanje ili odustanak od prigovora ne mogu se opozvati.



Rješenje o prigovoru donosi čelnik Upravljačkog tijela, odnosno ministar regionalnoga razvoja i fondova Europske unije u roku 30 dana od dana zaprimanja prigovora, na temelju prijedloga nadležne ustrojstvene jedinice Upravljačkog tijela.

Nadležna ustrojstvena jedinica Upravljačkog tijela može, po potrebi, u postupak rješavanja po izjavljenom prigovoru ili više njih, uključiti i druge osobe, kao što su stručnjaci u određenom području.

O izjavljenom prigovoru u Upravljačkom tijelu rješava nadležna ustrojstvena jedinica koja predlaže odluku o izjavljenom prigovoru čelniku tijela.

U svakom slučaju, osoba koja sudjeluje u postupku rješavanja po izjavljenom prigovoru se izuzima iz postupka ako je:

- s prijaviteljem, partnerom ili korisnikom (podnositeljem prigovora) ili osobom ovlaštenom za zastupanje prijavitelja ili korisnika u bliskom osobnom odnosu i to srodnik po krvi u uspravnoj liniji, u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja zaključno, bračni drug ili srodnik po tazbini do drugog stupnja zaključno, i po prestanku braka
- prijavitelj, partner ili korisnik, suovlaštenik, suobveznik, ili osoba ovlaštena za zastupanje prijavitelja ili korisnika
- s prijaviteljem, partnerom, korisnikom ili osobom ovlaštenom za zastupanje prijavitelja, odnosno korisnika u odnosu skrbnika, posvojenika ili posvojitelja.

Upravljačko tijelo ispitat će je li prigovor dopušten, pravodoban i izjavljen od ovlaštene osobe.

Ako prigovor nije dopušten ili pravodoban ili izjavljen od ovlaštene osobe, odbacit će se rješenjem.

Kad Upravljačko tijelo utvrdi da je prigovor dopušten, pravodoban i izjavljen od ovlaštene osobe, navodi prigovora razmotrit će se te će se ispitati odluka o statusu projektnog prijedloga, odnosno odluka o financiranju koja se prigovorom pobija.

O osnovanosti prigovora rješava se na temelju činjenica utvrđenih u postupku donošenja odluke o statusu projektnog prijedloga, odnosno odluke o financiranju.

Kad Upravljačko tijelo ocijeni da je prigovor osnovan jer u postupku donošenja odluke o statusu projektnog prijedloga, odnosno odluke o financiranju činjenice nisu u potpunosti utvrđene ili su pogrešno utvrđene ili je nadležno tijelo pogrešno primijenilo odredbe poziva ili drugih propisa, Upravljačko tijelo će rješenjem usvojiti prigovor i:

- ukinuti pobijanu odluku o statusu projektnog prijedloga, odnosno odluku o financiranju te će naložiti nadležnom tijelu da ponovno razmotri projektni prijedlog i odluči o njegovom statusu, obrazlažući u kojem dijelu i zbog kojih razloga je postupak potrebno upotpuniti odnosno o kojim je odredbama poziva ili drugih propisa potrebno voditi



računa (rješavajući o prigovoru na odluku o statusu projektnog prijedloga, odnosno odluku o financiranju)

- poništiti ako to zahtijeva priroda stvari i posljedice koje nastaju poništenjem.

U rješenju kojim se usvaja prigovor i ukida, odnosno poništava odluka o statusu projektnog prijedloga, umjesto naloga nadležnom tijelu za provođenjem ponovljenog postupka, ili ako je nadležno tijelo Upravljačko tijelo, može se, odnosno utvrditi će se da će odluku o statusu projektnog prijedloga donijeti Upravljačko tijelo.

Kada se ocijeni da su u postupku donošenja odluke o statusu projektnog prijedloga odnosno odluke o financiranju činjenice potpuno i pravilno utvrđene te da je nadležno tijelo pravilno primijenilo odredbe poziva ili drugih pravila, rješenjem će se odbiti prigovor kao neosnovan.

Protiv rješenja čelnika Upravljačkog tijela o izjavljenom prigovoru može se pokrenuti upravni spor pred nadležnim upravnim sudom.

Prigovor se podnosi putem pošte ili ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga na adresu Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, Miramarska cesta 22, Zagreb ili se podnosi predajom pismena neposredno u službenom prijamnom uredu Upravljačkog tijela, s potvrdom o zaprimanju, na adresu: Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, Miramarska cesta 22, Zagreb.

Smatra se da je prigovor podnesen u roku ako je prije isteka roka zaprimljen u tijelu kojem je trebao biti predan. Datum predaje neposredno u pisanom obliku u prijamni ured Upravljačkog tijela i datum predaje pošti preporučeno smatra se datumom predaje Upravljačkom tijelu. Kad je prigovor upućen poštom preporučeno ili predan ovlaštenom pružatelju poštanskih usluga, dan predaje pošti, odnosno ovlaštenom pružatelju poštanskih usluga smatra se danom predaje tijelu kojem je upućeno. Ako se prigovor podnosi putem pošte nepreporučeno, datum predaje prigovora smatra se datumom zaprimanja u Upravljačkom tijelu.

Prigovor mora biti razumljiv i sadržavati sve što je potrebno da bi se po njemu moglo postupiti, osobito naziv tijela kojem se upućuje, naznaku odluke na koju se izjavljuje naziv / ime i prezime, OIB te adresu prijavitelja, ime i prezime te adresu osobe po zakonu ili punomoći ovlaštene za zastupanje, OIB, naziv i referentni broj poziva, razloge izjavljivanja prigovora, potpis prijavitelja, ili osobe po zakonu ili punomoći ovlaštene za njihovo zastupanje. Prigovoru mora biti priložena punomoć kao ovlast za zastupanje i dokumentacija kojom se dokazuju navodi iznijeti u prigovoru.

Ako prigovor sadrži nedostatak koji onemogućuje postupanje po prigovoru, odnosno ako je nerazumljiv ili nepotpun, prijavitelja će se na to upozoriti i odredit će se rok u kojem je nedostatak potrebno otkloniti, uz upozorenje da ako se nedostaci ne otklone, ne otklone u zadanom roku, prigovor se neće uzeti u razmatranje i rješenjem se odbacuje.

Prijavitelju, u odnosu na kojeg je u postupku odabira operacija/projekata utvrđeno da mu mogu biti dodijeljena bespovratna sredstva, nadležno tijelo nudi potpisivanje izjave o odricanju od prava na prigovor. Pri tome, prijavitelju će se pojasniti razlozi postojanja takve mogućnosti, posebice prednosti u odnosu na njegova prava (potpisivanje ugovora prije isteka roka mirovanja).

U skladu s načelom jednakog postupanja, potpisivanje predmetne izjave omogućava se svakom prijavitelju u odnosu na kojega su za navedeno ispunjene pretpostavke.

NAPOMENA: U rok koji je ovim Uputama određen kao rok trajanja Poziva ne uračunava se rok mirovanja koji obuhvaća razdoblje unutar kojeg se prijavitelju dostavlja odluka o statusu projektnog prijedloga, te rok u kojem prijavitelj može izjaviti prigovor. Ako je prigovor izjavljen, u rok koji je ovim Uputama određen kao rok trajanja Poziva ne uračunava se rok u kojem se po prigovoru rješava.

ADRESA UPRAVLJAČKOG TIJELA: Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, Miramarska cesta 22, 10 000, Zagreb

14. PRITUŽBE NA FONDOVE

Pritužba na Fondove širi je pojam u odnosu na prigovore te osim prigovora obuhvaća sve ostale pritužbe sukladno članku 69. stavku 7. Uredbe (EU) 2021/1060. Na pritužbe se primjenjuju sljedeća pravila:

O pritužbi na Fondove koja ne predstavlja prigovor u skladu s ovim Pozivom, čelnik tijela, odnosno ministar regionalnoga razvoja i fondova Europske unije donosi rješenje u roku 15 dana od dana zaprimanja pritužbe. Na podnošenje, odnosno zaprimanje pritužbe primjenjuju se odredbe koje se primjenjuju na prigovor.

Ako se radi o pritužbi koja po sadržaju predstavlja zahtjev za pojašnjenjem, ili je općenito takve naravi da ne zahtjeva donošenje rješenja, čelnik tijela odnosno ministar regionalnoga razvoja i fondova Europske unije rješava na drugi odgovarajući način (primjerice upućivanjem službenog pojašnjenja).

15. ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

Zaštita osobnih podataka temelji se na Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka), te odredbama Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“, broj 42/18).



Pravna osnova za obradu osobnih podataka prikupljenih u svrhu prijave i identifikacije, izrade i podnošenja projektnog prijedloga, provedbe postupka dodjele bespovratnih sredstava je sklapanje i izvršavanje ugovora u skladu s točkom b) stavka 1. članka 6. Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka. Također, obrada osobnih podataka iz svih utvrđenih svrha nužna je radi poštivanja pravnih obveza voditelja obrade u skladu s točkom c) stavka 1. članka 6. Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka te radi izvršavanja zadaće od javnog interesa i pri izvršavanju službene ovlasti voditelja obrade u skladu s točkom e) stavka 1. članka 6. Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka.

Kategorije ispitanika:

1. Prijavitelj na postupke dodjele bespovratnih sredstava i korisnik ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava
2. Osoba ovlaštena za zastupanje prijavitelja, odnosno korisnika
3. Službena osoba koja obavlja poslove pripreme, praćenja i upravljanja postupcima dodjele bespovratnih sredstava i provedbe ili praćenja ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava
4. Osoba koja je posebno ovlaštena za sudjelovanje u pojedinim postupcima dodjele (primjerice vanjski stručnjak)
5. Partneri prijavitelja, odnosno partneri korisnika u postupku dodjele bespovratnih sredstava odnosno odabira operacija/projekata i provedbi ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava
6. Osoba ovlaštena za zastupanje partnera prijavitelja, odnosno partnera korisnika
7. Osobe koje su u projektnom prijedlogu/prijavi navedene kao sudionici u provedbi projekta, odnosno sudjeluju u provedbi projekta
8. Stvarni vlasnici prijavitelja i partnera prijavitelja i stvarni vlasnici korisnika i partnera korisnika kako su definirani Zakonom o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma (Narodne novine broj 108/17, 39/19 i 151/22).

Ispitanicima se smatraju i druge osobe kako je to navedeno u Obavijesti o obradi osobnih podataka koja pruža detaljniji prikaz obrade osobnih podataka u informacijskom sustavu.

Ne obrađuju se posebne kategorije osobnih podataka, a kategorije osobnih podataka koji se prikupljaju i obrađuju u okviru projektnog prijedloga i operacije/projekta te ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava su:

- podaci prijavitelja, odnosno korisnika te partnera prijavitelja, odnosno partnera korisnika
 - identifikacijski podaci: ime, prezime, OIB
 - kontakt podaci: adresa, adresa e-pošte, broj mobitela, ako je naveden
- podaci osobe ovlaštene za zastupanje prijavitelja, odnosno korisnika te partnera prijavitelja, odnosno partnera korisnika
 - identifikacijski podaci: ime, prezime, OIB
 - kontakt podaci: adresa, adresa e-pošte, broj mobitela, ako je naveden



- ostali podaci kojima se utvrđuje ovlaštenost fizičke osobe za zastupanje, podaci o zaposlenju, radni status te ostali podatci koji su u skladu Pozivom i ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava neophodni za obavljanje uloge ovlaštene osobe
- podaci službene osobe koja obavlja poslove pripreme, praćenja i upravljanja postupcima dodjele bespovratnih sredstava i provedbe ili praćenja ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava
 - identifikacijski podaci: ime, prezime, OIB
 - kontakt podaci: adresa e-pošte, broj mobitela, ako je naveden
 - podaci o zaposlenju, radni status te ostali uvjeti neophodni za obavljanje uloge službene osobe
- podaci osobe koja je posebno ovlaštena za sudjelovanje u pojedinim postupcima dodjele (primjerice vanjski stručnjak)
 - identifikacijski podaci: ime, prezime, OIB
 - kontakt podaci: adresa, adresa e-pošte, broj mobitela
 - podaci o zaposlenju, radni status te ostali uvjeti neophodni za obavljanje radnji u postupcima dodjele
- podaci osobe koje su u projektnom prijedlogu/prijavi navedene kao sudionici u provedbi projekta, odnosno sudjeluju u provedbi projekta
 - identifikacijski podaci: ime, prezime, OIB
 - ostali podaci: plaća te ostali podatci koji se dostavljaju u postupku dodjele bespovratnih sredstava i/ili u postupku izvršavanja ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava u skladu s Pozivom i/ili ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava.

Ostali podaci i detaljnije informacije o obradi u informacijskom sustavu, navedeni su u obavijesti o obradi osobnih podataka koja je navedena na gore citiranoj poveznici.

Osobni podaci prikupljaju se i obrađuju u svrhu prijave i identifikacije, izrade i podnošenja projektnog prijedloga, provedbe postupka dodjele bespovratnih sredstava, sklapanja i izvršavanja ugovora, provedbe revizije postupaka odabira, postupaka dodjele bespovratnih sredstava i izvršavanja ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, za potrebe organizacije i sudjelovanja na različitim događanjima vezanim za regionalni razvoj i /ili EU fondove te u svrhu provođenja vrednovanja provedbe programa iz područja konkurentnosti i kohezije u financijskom razdoblju 2021.-2027. Ako se takvi podatci ne pruže, posljedica je nemogućnost sudjelovanja u postupku dodjele bespovratnih sredstava i sklapanja ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.

Navedeni osobni podaci se mogu razmjenjivati:

- između tijela sustava upravljanja i kontrole korištenja sredstava programa iz područja konkurentnosti i kohezije u financijskom razdoblju 2021.-2027. koja su nadležna za

specifični cilj iz kojeg se projekt sufinancira (uključuje PT 1, PT 2 te KT i UT- za sve specifične ciljeve navedenog programa)

- između tijela sustava upravljanja i kontrole korištenja sredstava programa iz područja konkurentnosti i kohezije u financijskom razdoblju 2021.-2027. koja su nadležna za specifični cilj iz kojeg se projekt sufinancira (uključuje PT 1 i PT 2 te KT i UT- za sve specifične ciljeve navedenog programa) te sektorski nadležnog tijela, odnosno tijela državne uprave iz članka 6. stavaka 3. Uredbe VRH
- između tijela sustava upravljanja i kontrole korištenja sredstava programa iz područja konkurentnosti i kohezije u financijskom razdoblju 2021.-2027. koja su nadležna za specifični cilj iz kojeg se projekt sufinancira (uključuje PT 1 i PT 2 te KT i UT- za sve specifične ciljeve navedenog programa) i tijela koja su ovlaštena provoditi reviziju (Tijelo za reviziju iz članka 5. Uredbe VRH, Europska komisija, Europski revizorski sud, OLAF, EPPO i drugi revizor kojeg su ta tijela za navedeno ovlastila) te Tijelom nadležnim za računovodstvenu funkciju iz članka 4. Uredbe VRH.
- između tijela sustava upravljanja i kontrole korištenja sredstava programa iz područja konkurentnosti i kohezije u financijskom razdoblju 2021.-2027. koja su nadležna za specifični cilj iz kojeg se projekt sufinancira (uključuje PT 1 i PT 2 te KT i UT- za sve specifične ciljeve navedenog programa) te osoba koje su ta tijela angažirala/ovlastila za izvršenje usluga vezano uz potrebu ili obvezu obavljanja aktivnosti u okviru njihovih funkcija.

Svaki od navedenih primatelja osobnih podataka ima pristup samo onim podacima za koje je nadležan prema Uredbi o tijelima u sustavu upravljanja i kontrole za provedbu programa iz područja konkurentnosti i kohezije za financijsko razdoblje 2021.-2027. („Narodne novine“, broj 96/22, 35/24 i 16/26) i ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava i primjenjivim pravilima Unije. Tijela javne vlasti koja mogu primiti osobne podatke u okviru određene istrage u skladu s pravom Unije ili države članice ne smatraju se primateljima, a obrada tih osobnih podataka obavlja se u skladu s primjenjivim pravilima zaštite osobnih podataka, prema svrhama obrade.

Podaci Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije kao voditelja obrade: Miramarska 22, 10 000 Zagreb, OIB: 69608914212, kontakt tel.: 01 6400 600.

Kontakt podaci službenika za zaštitu podataka: ouzp@mrrfeu.hr.

Pristup osobnim podacima je ograničen samo na osobe koje obavljaju poslove za koje je pristup osobnim podacima nužan.

Nad osobnim podacima ne provodi se dodatna obrada i profiliranje već se podaci, provjeravaju automatizirano (u slučaju povezanih registara s informacijskim sustavom) i ručno. Ispitanik nema pravo da se na njega ne odnosi odluka koja se temelji isključivo na automatiziranoj obradi s obzirom da je donošenje navedene odluke potrebno za sklapanje i/ili izvršavanje ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.



Prava u zaštiti osobnih podataka:

- pravo na pristup svojim osobnim podacima koje obuhvaća pravo zahtijevati potvrdu obrađuju li se osobni podatci koji se odnose na njega te, ako se takvi podatci obrađuju, pravo zahtijevati pristup osobnim podacima i informacije o obradi, kao i pravo dobiti kopiju osobnih podataka koji se obrađuju. Za sve dodatne kopije koje zatraži ispitanik može se naplatiti razumna naknada administrativnih troškova.
- pravo na ispravak netočnih i nadopunu nepotpunih osobnih podataka koji se na njega odnose
- pravo na brisanje osobnih podataka koji se na njega odnose, ako takvi podaci više nisu nužni u odnosu na svrhe za koje su prikupljeni ili na drugi način obrađeni, ako su nezakonito obrađeni, ili nakon isteka roka čuvanja podataka
- pravo na ograničenje obrade osobnih podataka koji se na njega odnose, ako ispitanik osporava točnost osobnih podataka, na razdoblje kojem se voditelju obrade omogućuje provjera točnosti osobnih podataka, ako je obrada nezakonita i ispitanik se protivi brisanju osobnih podataka te umjesto toga traži ograničenje njegove uporabe, ako voditelj obrade više ne treba podatke za potrebe obrade, ali ih ispitanik traži radi postavljanja, ostvarivanja ili obrane pravnih zahtjeva.
- pravo uložiti prigovor u slučaju svoje posebne situacije na obradu osobnih podataka koji se na njega odnose u skladu s točkom e) stavka 1. članka 6. Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka i ako se osobni podatci obrađuju u svrhe znanstvenog ili povijesnog istraživanja ili u statističke svrhe, osim ako je obrada nužna za provođenje zadaće koja se obavlja zbog javnog interesa.
- pravo podnijeti pritužbu odnosno zahtjev za utvrđivanje povrede prava Agenciji za zaštitu osobnih podataka sukladno odredbama Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka.

U slučaju potrebe za ostvarivanjem prava korisnika, potrebne obrasce za ostvarivanjem prava te daljnje upute moguće je dobiti upitom na adresu elektroničke pošte Službenika za zaštitu osobnih podataka MRRFEU: ouzp@mrrfeu.hr, ukoliko ista nije objavljena na internetskim stranicama MRRFEU <https://razvoj.gov.hr/>.

Upravljačko tijelo i Posredničko tijelo dužno je na zahtjev ispitanika odgovoriti bez nepotrebnog odgađanja, a najkasnije u roku od mjesec dana od dana primitka zahtjeva, pri čemu se navedeni rok može produljiti za dodatna dva mjeseca, uzimajući u obzir složenost i broj zahtjeva. O produljenju roka i razlozima za produljenje ispitanike se obavještava bez odgode. Ako nadležno tijelo ne postupi po zahtjevu ispitanika bez odgode i najkasnije mjesec dana od dana primitka zahtjeva, izvješćuje ispitanika o razlozima zbog kojih nije postupio i o mogućnosti podnošenja pritužbe nadzornom tijelu i traženja pravnog lijeka.



Sve informacije koje se ispitanicima pružaju u odnosu na zahtjeve za ostvarivanjem prava pružaju se bez naknade, ali ako nadležno tijelo (UT/PT) zaprima neutemeljene ili pretjerane zahtjeve istog ispitanika, posebice ako se učestalo ponavljaju, zadržava pravo naplatiti razumnu naknadu administrativnih troškova nastalih prilikom pružanja informacija i postupanja po zahtjevu ili odbiti postupiti po zahtjevu.

U slučaju povrede osobnih podataka, o kojoj ima neposrednih saznanja ili o kojoj je obaviješteno, a koja će vjerojatno prouzročiti visok rizik za prava i slobode pojedinaca, Upravljačko tijelo je u obvezi obavijestiti ispitanika o povredi osobnih podataka sukladno članku 34. Opće uredbe. O svakom ispravku, brisanju osobnih podataka ili ograničenju obrade provedenom u ostvarivanju prava ispitanika, Upravljačko tijelo ili Posredničko tijelo obavještava primatelje kojima su otkriveni osobni podaci osim ako se to pokaže nemogućim ili zahtijeva nerazmjeran napor. Ostvarivanje prava ispitanika može biti ograničeno ili isključeno, ako bi takvo postupanje bilo u suprotnosti s pravnom obavezom voditelja obrade koja proizlazi iz propisa Republike Hrvatske ili propisa Europske unije, ili ako bi to bilo nemoguće radi zaštite javnog interesa Republike Hrvatske, čuvanja profesionalne tajne ili zbog izvršavanja službene ovlasti voditelja obrade.

Osobni podaci čuvaju se dok za navedeno postoji svrha, a najdulje deset godina nakon zatvaranja programa iz područja konkurentnosti i kohezije u financijskom razdoblju 2021.-2027.

Zahtjev za utvrđenje povrede prava se podnosi nadzornom tijelu (Agencija za zaštitu osobnih podataka).

16. OBRASCI I PRILOZI

Obrasci koji su sastavni dio Poziva:

- Obrazac 1. Prijavni obrazac (popunjava se elektronički, obrazac je dostupan u sustavu eKohezija na poveznici <https://ekohezija.gov.hr/MIS/Account/Login>)
- Obrazac 2. Izjava prijavitelja o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanju preduvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele
- Obrazac 3. Izjava partnera o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanju preduvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele
- Obrazac 4. Troškovnik s referencama
- Obrazac 5. Izjava partnera korisnika
- Obrazac 6. Izjava prijavitelja (i partnera, ako je primjenjivo) o osiguranim sredstvima
- Obrazac 7. Izjava prijavitelja o odricanju prava na prigovor
- Obrazac 8. Izračun financijskog jaza



- Obrazac 9. Izjava prijavitelja (i partnera, ako je primjenjivo) o (ne)povrativosti PDV-a
- Obrazac 10. Izjava stvarnog vlasnika partnera
- Obrazac 11. Dodatak prijavnom obrascu

Prilozi koji su sastavni dio Poziva:

- Prilog 1. Obrazac za administrativnu provjeru i provjeru prihvatljivosti
- Prilog 2. Obrazac za ocjenjivanje kvalitete
- Prilog 3. Kontrolna lista za provjeru prihvatljivosti troškova
- Prilog 4. Upute za izradu Procjene klimatskog potvrđivanja infrastrukture na klimatske promjene
- Prilog 5. Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava
- Prilog 6. Opći uvjeti Ugovora
- Prilog 7. Pravila o financijskim ispravcima
- Prilog 8. Minimalni sadržaj Sporazuma o partnerstvu
- Prilog 9. Obrazac Plana nabave
- Prilog 10. Obrazac Zahtjeva za plaćanje predujma
- Prilog 11. Zahtjev za nadoknadu sredstava
- Prilog 12. Obrazac završnog izvješća korisnika
- Prilog 13. Izvješće nakon provedbe projekta
- Prilog 14. Uputa o preporučenom sadržaju Studije izvedivosti s analizom troškova i koristi (CBA)
- Prilog 15. Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike zakona o javnoj nabavi