

UPUTE ZA PRIJAVITELJE

Poziv na dostavu projektnih prijedloga
„Jačanje regionalnog ekosustava za
poduzetnike na potpomognutim i brdsko –
planinskim područjima“

Kod Poziva: IP.1.2.06.

1.	Opće informacije	4
1.1.	Zakonodavni, programski i strateški okvir	5
1.2.	Pravila za provedbu Poziva i nadležna tijela	8
1.3.	Predmet, svrha i pokazatelji Poziva	9
1.3.1.	Pokazatelji operacije/projekta:	10
1.3.2.	Financijski ispravci u slučaju neostvarenja pokazatelja	15
1.4.	Financijska alokacija Poziva, iznosi i intenziteti bespovratnih sredstava	16
1.5.	Primjena pravila o državnim potporama	16
2.	Prihvatljivost prijavitelja i kriteriji isključenja	23
2.1.	Prihvatljivost prijavitelja	23
2.2.	Dozvoljenost partnerstva	24
2.3.	Isključenje prijavitelja iz postupka dodjele	24
3.	Prihvatljivost projekta	30
4.	Prihvatljivost aktivnosti	36
4.1.	Prihvatljive aktivnosti projekta	36
4.2.	Neprihvatljive aktivnosti projekta	36
5.	Opći zahtjevi koji se odnose na prihvatljivost troškova projekta	36
5.1.	Prihvatljive kategorije troškova	37
5.2.	Neprihvatljivi troškovi	38
5.3.	Pravila nabave	39
6.	Horizontalna načela	40
7.	Podnošenje projektnog prijedloga	44
7.1.	Razdoblje trajanja Poziva	44
7.2.	Broj projektnih prijedloga	44
7.3.	Izgled i sadržaj projektnog prijedloga	44
8.	Pitanja i odgovori	48
9.	Objava rezultata Poziva	49
10.	Postupak odabira projekata	49
10.1.	Faze postupka odabira	50
10.2.	Pojašnjenja tijekom postupka dodjele	55
10.3.	Povlačenje projektnog prijedloga	56
11.	Sklapanje ugovora	56
12.	Prigovori	57
13.	Pritužbe na Fondove	60
14.	Zaštita osobnih podataka	60

15. Provedba.....	65
15.1. Razdoblje provedbe projekta i prihvatljivosti izdataka.....	65
15.2. Podnošenje zahtjeva za predujmom/nadoknadom sredstava	66
16. Posebne obveze prijavitelja vezane uz načelo izbjegavanja sukoba interesa izvan postupka nabave	67
17. Obrasci i prilozi Poziva	67
18. Popis kratica	68
19. Pojmovnik	70
Tablica 3. Prikaz regionalnih lanaca vrijednosti, prioritetnih niša s odgovarajućim S3 tematskim prioritetnim područjima u Jadranskoj, Sjevernoj i Panonskoj Hrvatskoj	79
Tablica 4. Sumirana opća pravila prihvatljivosti troškova	89

1. Opće informacije

Pozivom na dostavu projektnih prijedloga „Jačanje regionalnog ekosustava za poduzetnike na potpomognutim i brdsko – planinskim područjima“ (u daljnjem tekstu: Poziv) definiraju se vrsta poziva, pravila o načinu podnošenja, zaprimanja i registracije projektnih prijedloga, rok za podnošenje projektnih prijedloga, ukupno raspoloživa bespovratna sredstva za dodjelu u okviru Poziva, kriteriji na temelju kojih se bespovratna sredstva dodjeljuju, postupak odabira projekata, način provedbe postupka odabira projekata, najviši, odnosno najniži iznos bespovratnih sredstava koji se može dodijeliti, pravila izjavljivanja prigovora i rješavanja o izjavljenom prigovoru, pravila zaštite osobnih podataka te druga pravila na temelju kojih se dodjeljuju bespovratna sredstva u okviru programa iz područja teritorijalnih ulaganja i pravedne tranzicije u financijskom razdoblju 2021. – 2027.

Ove Upute sastavni su dio dokumentacije Poziva.

Važno!

U postupku pripremanja projektnog prijedloga, prijavitelji trebaju proučiti cjelokupnu dokumentaciju Poziva, te redovno pratiti eventualna ažuriranja (izmjene i/ili dopune) dokumentacije Poziva, obavijesti te pitanja i odgovore koji se odnose na Poziv, pri čemu se sve objavljuje na Središnjem internetskom portalu za EU fondove i EU programe u Republici Hrvatskoj kojem se pristupa putem poveznice <https://eufondovi.gov.hr/> (u daljnjem tekstu: Portal).

Prijavitelji se posebice trebaju upoznati s uvjetima ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava (u daljnjem tekstu: Ugovor) u kojem se definiraju prava i obveze strana Ugovora, uključivo prijavitelja u ulozi korisnika bespovratnih sredstava. Predmetni uvjeti sastavni su dio dokumentacije Poziva.

Projektni prijedlozi se pripremaju i podnose putem informacijskog sustava za upravljanje fondovima kohezijske omotnice (u daljnjem tekstu: sustav eKohezija) kojem se pristupa putem poveznice <https://ekohezija.gov.hr/> te se na opisani način provodi zaprimanje i registracija projektnih prijedloga.

Na prijavitelje i Korisnike primjenjuju se Opći uvjeti korištenja sustava eKohezija u svrhu određivanja uvjeta i načina korištenja sustava eKohezija, a kojima se utvrđuju i prava i obveze osoba koje koriste sustav, kao primjerice popunjavanje prijave projektnog prijedloga u sustavu, podnošenje i dorada Zahtjeva za nadoknadom sredstava i Završnog zahtjeva za nadoknadom sredstava, ali i nemogućnost daljnjeg korištenja sustava i isključenje iz postupka dodjele/raskid ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava ako Korisnik, ovlaštena osoba Korisnika, povezana osoba Korisnika ili treća osoba sustav koristi na automatiziran, robotiziran ili sličan način u svrhu stjecanja neopravdane prednosti. (Navedeno je dano samo kao primjer te je važno da se prijavitelji i Korisnici upoznaju s pravima i obvezama koja iz Općih uvjeta korištenja sustava eKohezija proizlaze, kao i posljedicama postupanja ili propuštanja postupanja u skladu s istima).

Neophodno je planirati vrijeme za registraciju na portalu te ispunjavanje i provjeru prijavnog obrasca. Navedeni portal dostupan je 24 sata dnevno, izuzev u vrijeme redovitih ažuriranja, o

čemu se pravovremeno na portalu objavljuje obavijest. Bez obzira na dostupnost portala, korisnička podrška dostupna je radnim danima od 9 do 15 sati. Slijedom navedenoga, odgovornost je prijavitelja pravovremeno poduzeti referentne aktivnosti, uključivo s ciljem dobivanja pojašnjenja i rješavanja eventualnih nejasnoća ili poteškoća koje nastanu prilikom korištenja portala i/ili sustava za program iz područja teritorijalnih ulaganja i pravedne tranzicije u financijskom razdoblju 2021. – 2027. te nadležna tijela za portal, sustav portala, odnosno Poziv ne odgovaraju za nemogućnost podnošenja projektnog prijedloga, nemogućnost podnošenja cjelovitog projektnog prijedloga ili nemogućnost pravovremenog podnošenja projektnog prijedloga niti za bilo koju vrstu štete ili izmakle dobiti po toj osnovi.

RAČUNANJE ROKOVA: Rok je vremensko razdoblje koje se računa na dane, mjesece i godine. Ako je rok određen na dane, u rok se ne uračunava dan kad je dostava ili priopćenje obavljeno, odnosno dan u koji pada događaj od kojeg treba računati trajanje roka, već se za početak roka uzima prvi idući dan. Ako posljednji dan roka pada na državni blagdan u Republici Hrvatskoj ili u subotu odnosno nedjelju, rok istječe protekom prvoga idućeg radnog dana. Rok određen na mjesece, odnosno na godine istječe onog dana, mjeseca ili godine koji po svom broju odgovara danu kada je dostava ili priopćenje obavljeno, odnosno danu u koji pada događaj od kojega se računa trajanje roka. Ako toga dana nema u mjesecu u kojem rok istječe, rok istječe posljednjeg dana toga mjeseca. Subote, nedjelje i blagdani ne utječu na početak i na tijek roka. Ukoliko se radi o radnim danima, subote, nedjelje i blagdani utječu na početak roka te rok počinje prvi idući radni dan.

Poziv na dostavu projektnih prijedloga pokrenut je u okviru Integriranog teritorijalnog programa za razdoblje 2021. – 2027., Prioriteta I. Industrijska tranzicija hrvatskih regija.

Poziv je u skladu sa Strategijom pametne specijalizacije do 2029. (u daljnjem tekstu: S3), donesenom na 271. sjednici Vlade RH, održanoj 13. prosinca 2023. godine.

Pozivom će se potaknuti atraktivnost potpomognutih i brdsko – planinskih područja s ciljem omogućavanja rasta i razvoja mikro, malih i srednjih poduzeća (MSP) u okviru regionalnih lanaca vrijednosti, koji čine okosnicu lokalnog gospodarstva na tim područjima te će se ulaganjima u razvoj specijalizirane poslovne infrastrukture za MSP-ove adresirati potrebe poduzetnika na potpomognutim i brdsko – planinskim područjima.

1.1. Zakonodavni, programski i strateški okvir

Provedba ovog Poziva utvrđena je zakonodavnim okvirom na razini Europske unije i Republike Hrvatske. Zakonodavni okvir Europske unije uključuje:

- Ugovor o Europskoj uniji (pročišćena verzija, SL C 202, 7.6.2016.)
- Ugovor o funkcioniranju Europske unije (pročišćena verzija, SL C 202, 7.6.2016.)
- Uredbu (EU) br. 2021/1060 Europskog parlamenta i Vijeća od 24. lipnja 2021. o utvrđivanju zajedničkih odredaba o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu plus, Kohezijskom fondu, Fondu za pravednu tranziciju i Europskom fondu za pomorstvo, ribarstvo i akvakulturu te financijskih pravila za njih i za Fond za azil, migracije i integraciju, Fond za unutarnju sigurnost i Instrument za financijsku potporu u području upravljanja granicama i vizne politike (SL L 231, 30.6.2021.)

- Uredbu (EU) br. 2021/1058 Europskog parlamenta i Vijeća od 24. lipnja 2021. o Europskom fondu za regionalni razvoj i Kohezijskom fondu (SL L 231, 30.6.2021.)
- Uredbu (EU, Euratom) 2024/2509 Europskog parlamenta i Vijeća od 23. rujna 2024. o financijskim pravilima koja se primjenjuju na opći proračun Unije (preinaka) (SL L 2024/2509, 26.9.2024.)
- Uredbu Komisije (EU) br. 651/2014 od 17. lipnja 2014. o ocjenjivanju određenih kategorija potpora spojivima s unutarnjim tržištem u primjeni članaka 107. i 108. Ugovora (SL L 187, 26.6.2014.), Uredbu Komisije (EU) 2017/1084 od 14. lipnja 2017. o izmjeni Uredbe (EU) br. 651/2014 u vezi s potporama za infrastrukture luka i zračnih luka, pragova za prijavu potpora za kulturu i očuvanje baštine i za potpore za sportsku i višenamjensku rekreativnu infrastrukturu te regionalnih operativnih programa potpora za najudaljenije regije i o izmjeni Uredbe (EU) br. 702/2014 u vezi s izračunavanjem prihvatljivih troškova (SL L 156, 20.6.2017.), Uredbu Komisije (EU) 2020/972 od 2. srpnja 2020. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1407/2013 u pogledu njezina produljenja i o izmjeni Uredbe (EU) br. 651/2014 u pogledu njezina produljenja i odgovarajućih prilagodbi (SL L 215, 7.7.2020.), Uredbu Komisije (EU) br. 2021/1237 od 23. srpnja 2021. o izmjeni Uredbe (EU) br. 651/2014 o ocjenjivanju određenih kategorija potpora spojivima s unutarnjim tržištem u primjeni članaka 107. i 108. Ugovora (SL L 270, 29.7.2021.) i Uredbu Komisije (EU) br. 2023/1315 od 23. lipnja 2023. o izmjeni Uredbe (EU) br. 651/2014 o ocjenjivanju određenih kategorija potpora spojivima s unutarnjim tržištem u primjeni članaka 107. i 108. Ugovora i Uredbe (EU) 2022/2473 o proglašenju određenih kategorija potpora poduzetnicima koji se bave proizvodnjom, preradom i stavljanjem na tržište proizvoda ribarstva i akvakulture spojivima s unutarnjim tržištem u primjeni članaka 107. i 108. Ugovora (SL L 167/1, 30.6.2023.)
- Povelju Europske unije o temeljnim pravima (SL C 202, 7.6.2016.)
- Smjernice o osiguravanju poštovanja Povelje Europske unije o temeljnim pravima pri provedbi europskih strukturnih i investicijskih fondova (SL C 269, 23.7.2016.)

Ako naknadne izmjene/dopune/ispravci propisa i drugih primjenjivih akata koji su bili na snazi u vrijeme objave Poziva utvrđuju obvezne dodatne ili nove uvjete, primjenjuje se ono što je u njima utvrđeno, na način kako je u njima utvrđeno. Ako je riječ o dodatnim ili novim uvjetima koji se ispunjavaju na temelju odluke države članice, Koordinacijsko tijelo i/ili Upravljačko tijelo zadržavaju pravo definirati poseban način i/ili trenutak primjene tih uvjeta.

Institucionalni okvir za provedbu programa iz područja teritorijalnih ulaganja i pravedne tranzicije u financijskom razdoblju 2021. – 2027. utvrđuje se na temelju Zakona o institucionalnom okviru za korištenje fondova Europske unije u Republici Hrvatskoj („Narodne novine“, broj 116/21 i 31/25), Uredbe o funkcijama, zadaćama i odgovornosti Koordinacijskog tijela u institucionalnom okviru za korištenje fondova Europske unije u Republici Hrvatskoj u financijskom razdoblju od 2021. do 2027. godine („Narodne novine“, broj 96/22) i Uredbe o tijelima u sustavu upravljanja i kontrole za provedbu programa iz područja teritorijalnih ulaganja i pravedne tranzicije za financijsko razdoblje 2021. – 2027. („Narodne novine“, broj 96/22 i izmjene Uredbe („Narodne novine“, broj 65/2026) u daljnjem tekstu: Uredba VRH).

Na ovaj Poziv primjenjuju se i sljedeći dodatni propisi:

- Ugovor o pristupanju Republike Hrvatske Europskoj uniji („Narodne novine – Međunarodni ugovori“, broj 2/12)
- Nacionalna klasifikacija statističkih regija 2021. (HR_NUTS 2021) („Narodne novine“, broj 125/19)
- Zakon o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 123/17, 151/22)
- Zakon o regionalnom razvoju Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 45/2026)
- Zakon o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj („Narodne novine“, broj 86/06 125/06, 16/07, 95/08, 46/10, 145/10, 37/13, 44/13, 45/13, 110/15)
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)
- Zakon o potpomognutim područjima („Narodne novine“, broj 118/18)
- Odluka o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti („Narodne novine“, broj 3/24)
- Zakon o brdsko – planinskim područjima („Narodne novine“, broj 118/18)
- Odluka o obuhvatu i razvrstavanju jedinica lokalne samouprave koje stječu status brdsko – planinskog područja („Narodne novine“, broj 24/19)
- Zakon o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma („Narodne novine“, broj 108/17, 39/19, 151/22)
- Zakon o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi („Narodne novine“, broj 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15, 114/22)
- Stečajni zakon („Narodne novine“, broj 71/15, 104/17, 36/22, 27/24)
- Zakon o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16, 114/22, 48/26)
- Zakon o državnim potporama („Narodne novine“, broj 47/14, 69/17)
- Zakon o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“, broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13, 121/16)
- Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture („Narodne novine“, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18, 138/21)
- Zakon o trgovačkim društvima („Narodne novine“, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23, 136/24)
- Zakon o koncesijama („Narodne novine“, broj 69/17, 107/20)
- Zakon o ravnopravnosti spolova („Narodne novine“, broj 82/08, 69/17)
- Zakon o suzbijanju diskriminacije („Narodne novine“, broj 85/08, 112/12)
- Ustavni zakon o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“, broj 155/02, 47/10, 80/10, 93/11)
- Zakon o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“, broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20)
- Zakon o potvrđivanju Konvencije o pravima osoba s invaliditetom i Fakultativnog protokola uz Konvenciju o pravima osoba s invaliditetom, s posebnim naglaskom na članak 9. Konvencije („Narodne novine – Međunarodni ugovori“, broj 6/07, 5/08)
- Zakon o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“, broj 42/18)
- Zakon o gradnji („Narodne novine“, broj 155/25)
- Pravilnik o jednostavnim i drugim građevinama i radovima („Narodne novine“, broj 112/17, 34/18, 36/19, 98/19, 31/20, 74/22, 155/23)

- Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 155/25)
- Zakon o građevinskoj inspekciji („Narodne novine“, broj 153/13, 145/24)
- Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje („Narodne novine“, broj 78/15, 118/18, 110/19)
- Uredba o procjeni utjecaja zahvata na okoliš („Narodne novine“, broj 61/14 i 3/17)
- Tehnički propis o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti (NN 12/23) odnosno Pravilnik o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti (NN 78/13). Tehnički propis stupio je na snagu 28. lipnja 2025. godine, a istog dana prestao je važiti Pravilnik o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti (NN 78/13)
- [Tehničke smjernice za pripremu infrastrukture za klimatske promjene u razdoblju 2021. – 2027.](#)
- Pravilnik o korištenju sredstava Europske unije („Narodne novine“, broj 44/2024)

Programski i strateški dokumenti koji se primjenjuju na ovaj Poziv:

- Integrirani teritorijalni program 2021. – 2027. (ITP) koji je dostupan na poveznici: <https://strukturnifondovi.hr/integrirani-teritorijalni-program-2021-2027/>
- [Program dodjele državnih potpora za jačanje regionalnog ekosustava za poduzetnike na potpomognutim i brdsko – planinskim područjima](#)
- Planovi za industrijsku tranziciju Jadranske, Sjeverne i Panonske Hrvatske i RLV akcijski planovi koji su dostupni na poveznici: <https://razvoj.gov.hr/industrijska-tranzicija-panonske-sjeverne-i-jadranske-hrvatske/4830>
- Strategija pametne specijalizacije do 2029. (S3) koja je dostupna na poveznici: [S3 do 2029 Tekst VRH 2023 12 13.pdf \(gov.hr\)](#)
- Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine („Narodne novine“, broj 13/2021)

1.2. Pravila za provedbu Poziva i nadležna tijela

Na ovaj se Poziv primjenjuju Pravila za provedbu programa iz područja teritorijalnih ulaganja i pravedne tranzicije za financijsko razdoblje 2021. – 2027., koja donosi čelnik Upravljačkog tijela, i koja su objavljena na Središnjem internetskom portalu za EU fondove i EU programe u Republici Hrvatskoj, a dostupna su na poveznici: <https://eufondovi.gov.hr/eu-fondovi/integrirani-teritorijalni-program-2021-2027/pravila-itp-2021-2027/>.

Na ovaj se Poziv primjenjuju Upute za korištenje informacijskog sustava za program iz područja teritorijalnih ulaganja i pravedne tranzicije za financijsko razdoblje 2021. – 2027., koje su objavljene i dostupne na portalu sustava eKohezija (upute za prijavu u sustav i podnošenje projektnog prijedloga) i unutar spomenutog sustava (upute za provedbu Ugovora).

U skladu s Uredbom VRH, Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije obavlja ulogu Upravljačkog tijela (UT), a Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije (SAFU) obavlja ulogu Posredničkog tijela za provedbu operacija (PTPO). SAFU i UT obavljaju odabir projekata u skladu s poglavljem 10. Postupak odabira projekata.

Prioritet i specifični cilj Programa primjenjiv na Poziv: Investicijski Prioritet 1. Industrijska tranzicija hrvatskih regija, Specifični cilj RSO 1.3. Jačanje održivog rasta i konkurentnosti MSP-ova i otvaranje radnih mjesta u njima, među ostalim i kroz produktivna ulaganja.

1.3. Predmet, svrha i pokazatelji Poziva

Predmet Poziva: Podrška razvoju poduzetničke infrastrukture na potpomognutim i brdsko – planinskim područjima kroz gradnju¹ i/ili preuređenje te opremanje poduzetničke infrastrukture koja služi za pružanje usluga MSP-ovima u okviru procesa industrijske tranzicije Jadranske, Sjeverne i Panonske Hrvatske.

Svrha Poziva: Poticanje rasta i razvoja MSP-ova u okviru regionalnih lanaca vrijednosti Jadranske, Sjeverne i Panonske Hrvatske, koji čine okosnicu lokalnog gospodarstva na potpomognutim i brdsko – planinskim područjima, te jačanje atraktivnosti ovih područja za privlačenje ulaganja.

Poslovna infrastruktura u kontekstu ovog Poziva odnosi se na infrastrukturu² (građevine, odnosno objekte) koju će koristiti i/ili koriste poduzetničke potporne institucije, čija će gradnja i/ili preuređenje te opremanje doprinijeti poboljšanju poslovanja MSP-ova (postojećih ili novih korisnika), a prijavitelj u okviru projektnog prijedloga mora objasniti kako će ulaganje u razvoj ili unaprjeđenje ove infrastrukture doprinijeti jednoj ili više prioritetnih niša lokalnog gospodarstva u okviru regionalnih lanaca vrijednosti. Svrha infrastrukture mora biti pružanje usluga poduzetnicima - MSP-ovima, koje im omogućavaju/pomažu u obavljanju poduzetničkih aktivnosti. Infrastruktura koja je predmet ulaganja mora biti upisana i verificirana u Jedinstvenom registru poduzetničke infrastrukture (JRPI) najkasnije godinu dana po završetku provedbe projekta.

Potpomognuta područja definirana su Odlukom o razvrstavanju jedinica lokalne (JLS) i područne (regionalne) samouprave (JPRS) prema stupnju razvijenosti („Narodne novine“ 3/2024) i odnose se na:

- JP(R)S koje su prema indeksu razvijenosti razvrstane u I. i II. skupinu³
- JLS koje su prema indeksu razvijenosti razvrstane u I., II., III. i IV. skupinu.

Brdsko planinska područja definirana su Odlukom o obuhvatu i razvrstavanju jedinica lokalne samouprave koje stječu status brdsko – planinskog područja („Narodne novine“ 24/2019).

¹ Definicija gradnje u skladu s definicijom propisanom Zakonom o gradnji (Narodne novine, broj 155/25) te uključuje građenje novih građevina, rekonstrukciju, održavanje ali i prenamjenu postojećih građevina.

² Ulaganja u infrastrukturu poduzetničkih zona nisu prihvatljiva.

³ Ulaganja koja se provode na području JP(R)S koje prema indeksu razvijenosti spadaju u potpomognuta područja, moraju se ujedno provoditi i u JLS koja prema indeksu razvijenosti spada u potpomognuto ili brdsko-planinsko područje.

Vrsta Poziva: otvoreni postupak

Modalitet Poziva: trajni modalitet

1.3.1. Pokazatelji operacije/projekta:

Tablica 1. *Pokazatelji Poziva*

Pokazatelji Poziva

Pokazatelj	Jedinica mjere	Opis i izvor provjere ostvarenja postignuća
Naziv pokazatelja Poziva		
Kapacitet izgrađene i/ili preuređene te opremljene fizičke infrastrukture	m ²	Fizička infrastruktura izgrađena i/ili preuređena te opremljena kao rezultat projekta, izraženo u m². Početna vrijednost iznosi nula (0). Ciljna vrijednost odnosi se na infrastrukturu koja je opremljena kao rezultat projekta, izraženo u m² u godini m. Izvor provjere: Uporabna dozvola (ako je primjenjivo) te dokumentacija temeljem koje je moguće utvrditi površinu infrastrukture koja je predmet ulaganja (npr. završna izvješća nadzornih inženjera, izjave izvođača, projekt izvedenog stanja, geodetski snimak izvedenog stanja, geodetski elaborat, izračun površina i sl.)
Očekivani broj novostvorenih tvrtki – startup-ova koji će koristiti poslovnu infrastrukturu	broj poduzeća	Pokazatelj broji novostvorene (startup-ove) MSP-ove (koji posluju kraće od 5 godina) koji će za potrebe svog poslovanja koristiti infrastrukturu u razdoblju od m do m+3.

		Početna vrijednost za novoizgrađenu infrastrukturu iznosi nula (0). Početna vrijednost za prethodno operativnu infrastrukturu odnosi se na broj MSP-ova koji koriste infrastrukturu u godini n. Ciljna vrijednost odnosi se na procijenjeni broj novostvorenih MSP-ova koji će koristiti usluge infrastrukture u razdoblju od m do m+3. Izvor provjere: Izvješće nakon provedbe projekta (INP) te odgovarajući dokazi o ostvarenoj vrijednosti pokazatelja kao što su ugovori o zakupu, ugovori o suradnji, računi o korištenju usluga centra, potpisna lista i program kako bi se ustanovilo sudjelovanje i trajanje (za organizirana događanja), izjava o trajanju sastanka s potpisom korisnika i poduzeća (za sastanke) i sl. Isključene su jednokratne usluge s potencijalnim poduzetnicima. Primjerice, telefonski pozivi.
--	--	--

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj	Jedinica mjere	Opis i izvor provjere ostvarenja postignuća
Naziv pokazatelja rezultata		
RCR18 – MSP-ovi koji se koriste uslugama inkubatora nakon stvaranja inkubatora	broj poduzeća godišnje	Pokazatelj mjeri godišnji broj poduzeća (MSP-ova) koja koriste usluge stvorenog inkubatora godinu dana nakon završetka projekta. Inkubator izvještava o poduzetnicima klijentima s kojima uspostavlja strukturirane odnose, dokumentirane u sustavu praćenja, godinu dana nakon završetka projekta.

		Isključene su jednokratne usluge s potencijalnim poduzetnicima. Primjerice, telefonski pozivi. U slučaju predinkubacijskih usluga (osoba ima ideju i razmatra osnivanje poduzeća), potencijalni se poduzetnici smatraju samozaposlenima te ih se stoga smatra mikro poduzećima. Početna vrijednost za nove poslovne inkubatore iznosi nula (0). Početna vrijednost za dodatni kapacitet inkubacije je godišnji broj poduzeća koja koriste usluge inkubatora prije početka projekta. Ciljana vrijednost je procijenjeni broj poduzeća koja će koristiti usluge inkubatora godinu dana nakon završetka projekta. Ostvarena vrijednost je broj poduzeća koja koriste usluge inkubatora godinu dana nakon završetka projekta. Rok za ostvarenje pokazatelja: godina m+1. Izvor provjere: Izvješće nakon provedbe projekta (INP) te odgovarajući dokazi o ostvarenoj vrijednosti pokazatelja kao što su ugovori o zakupu, ugovori o suradnji, korištenju usluga centra, potpisna lista i program kako bi se ustanovilo sudjelovanje i trajanje (za organizirana događanja), izjava o trajanju sastanka s potpisom korisnika i poduzeća (za sastanke) i sl. DODATNE NAPOMENE: • ukoliko su na nekom događanju bile 3 osobe iz jednog poduzeća, doprinos pokazatelju je 1;
--	--	---

		• ukoliko su predstavnici istog poduzeća sudjelovali na više događanja, poduzeće se broji jednom te je doprinos pokazatelju 1; • ukoliko je korisnik tijekom provedbe pružao savjetodavnu podršku istom poduzeću u više navrata, doprinos ovome pokazatelju je 1. Kako bi se izbjeglo višestruko brojanje poduzeća koja ulaze u vrijednost ovog pokazatelja, korisnik je dužan dostaviti tablicu s popisom naziva i OIB-ova poduzeća. Popis poduzeća s navedenim OIB-ovima potrebno je učitati u sustav u Excel formatu uz Izvješće nakon provedbe projekta (INP).
--	--	--

Pokazatelji ostvarenja

Pokazatelj	Jedinica mjere	Opis i izvor provjere ostvarenja postignuća
Naziv pokazatelja ostvarenja		
RCO15 – Kapacitet stvorene inkubacije	Broj poduzeća	Pokazateljem se mjeri broj poduzeća koja će moći koristiti usluge inkubatora na godišnjoj razini. Pokazatelj mjeri MSP-ove koji koriste usluge inkubatora na temelju strukturiranih odnosa, dokumentiranih u sustavu praćenja. Isključene su usluge koje se potencijalnim poduzetnicima pružaju <i>ad hoc</i>. Primjerice, telefonski pozivi. U slučaju predinkubacijskih usluga (osoba ima ideju i razmatra osnivanje poduzeća), potencijalni se poduzetnici smatraju samozaposlenima te ih se stoga smatra mikro poduzećima.

		Početna vrijednost iznosi nula (0). Kod postojećih inkubatora koji primaju potporu za proširenje kapaciteta, broje se samo poduzeća za koja je stvoren dodatni kapacitet Ciljana vrijednost je planirani broj poduzeća koja će moći koristiti usluge inkubatora na godišnjoj razini, a temelji se na procjeni kapaciteta iz Investicijske studije. Ostvarena se vrijednost dobiva završetkom provedbe projekta, odnosno odobrenjem završnog ZNS-a, kada se ciljana vrijednost smatra ostvarenom te se unosi kao ostvarena vrijednost. Rok za ostvarenje pokazatelja: završetak provedbe projekta. Izvor provjere: sustav eKohezija, Završno izvješće o provedbi projekta/Završni ZNS
RSO 1.1.3 – Institucije koje razvijaju nove usluge za MSP-ove (uključujući i mikro poduzeća) za podršku industrijskoj tranziciji	broj	Pokazatelj mjeri broj podržanih poduzetničkih potpornih institucija (PPI) koje razvijaju nove usluge za MSP-ove (uključujući i mikro poduzeća) za podršku industrijskoj tranziciji. Početna vrijednost je nula (0). Ostvarena vrijednost bilježi se u trenutku ostvarenja u okviru Završnog ZNS-a. Rok za ostvarenje pokazatelja: godina m Izvor provjere: Završni ZNS

Obrazloženje kratica:

n = godina predaje projektnog prijedloga

n-1 = godina koja prethodi godini predaje projektnog prijedloga

m = godina završetka provedbe projekta

m+1 = prva godina nakon godine završetka provedbe projekta

$m+3$ = treća godina nakon godine završetka provedbe projekta

Za potrebe praćenja postignuća, prijavitelj je obavezan na razini projektnog prijedloga navesti konkretne vrijednosti pokazatelja koje će ostvariti svojim projektom.

Prijavitelj je obavezan u Obrascu 01. Prijavnom obrascu iskazati pozitivne vrijednosti za pokazatelje:

Kapacitet izgrađene i/ili preuređene te opremljene fizičke infrastrukture

RCR18 – MSP-ovi koji se koriste uslugama inkubatora nakon stvaranja inkubatora

RCO15 – Kapacitet stvorene inkubacije

RSO 1.1.3 – Institucije koje razvijaju nove usluge za MSP-ove (uključujući i mikro poduzeća) za podršku industrijskoj tranziciji

Pokazatelji se evidentiraju po potpisu Ugovora, a prijavitelj će u ulozi korisnika bespovratnih sredstava biti obavezan izvještavati o pokazateljima u okviru izvršavanja Ugovora.

Prikupljanje podataka u svrhu vrednovanja učinka Strategije pametne specijalizacije do 2029.

Prijavom na ovaj Poziv, prijavitelj se obvezuje sudjelovati i pružati odgovarajuće podatke u svrhu vrednovanja uspješnosti Strategije pametne specijalizacije do 2029., bez obzira na to hoće li ostvariti pravo na potporu ili ne. Podaci dostavljeni u okviru projektnog prijedloga koristit će se za potrebe vrednovanja, pri čemu nadležno tijelo može odlučiti provoditi vrednovanje uspješnosti po završetku provedbe projekata i u godinama nakon provedbe projekata. U tu svrhu, prijavitelj se obvezuje sudjelovati u anketama i u razdoblju nakon provedbe projekata. Podaci će se prikupljati na učinkovit način i uz minimalno administrativno opterećenje za ispitanike. Ankete će omogućiti usporedbu podataka između korisnika programa i usporedive skupine dionika kojima nije dodijeljena potpora.

1.3.2. Financijski ispravci u slučaju neostvarenja pokazatelja

U slučaju neostvarenja pokazatelja, primjenjuju se financijski ispravci:

U slučaju da Korisnik ne ostvari planirane vrijednosti pokazatelja iz ove točke, koje je naveo u obrascu projektnog prijedloga, nadležno tijelo ima pravo od Korisnika zatražiti povrat dijela isplaćenih sredstava radi neostvarenja pokazatelja.

Financijska korekcija se određuje u odnosu na prosjek ostvarenosti definiranih pokazatelja na razini projekta. Na temelju definiranog omjera (%) ostvarenosti za svaki pojedini pokazatelj, izračunava se prosječna vrijednost ostvarenosti odabranih pokazatelja na razini projekta (npr. ako je ostvarenost jednog pokazatelja 86%, a drugog 100%, prosječna vrijednost ostvarenosti pokazatelja na razini projekta iznosi 93%). Prosječnoj vrijednosti ostvarenosti pokazatelja na razini cjelokupnog projekta zatim se pridružuju stope korekcija sukladno Prilogu 04. Pravila o

financijskim ispravcima u slučaju neostvarenja pokazatelja. Umnoškom stope korekcije i iznosa ukupno odobrenih bespovratnih sredstava, izračunava se iznos za povrat.

Financijska korekcija za neostvarenje pokazatelja se ne kumulira s financijskim korekcijama utvrđenima po nekoj drugoj osnovi.

Financijske korekcije vezane uz neostvarivanje pokazatelja neće se primijeniti ako se pokazatelji nisu ostvarili zbog nastupa više sile, društveno – gospodarskih ili okolišnih čimbenika, odnosno nastupa važnih promjena u gospodarskim ili okolišnim uvjetima u državi, koji su utjecali na ostvarenje pokazatelja Projekta. Nadležno tijelo procjenjuje svaki konkretni slučaj te utvrđuje ostvarenje navedenih čimbenika, kao i mogućnost ostvarenja zadanih pokazatelja. Financijska korekcija se može odrediti bez obzira što je projekt završen.

1.4. Financijska alokacija Poziva, iznosi i intenziteti bespovratnih sredstava

Financijska alokacija Poziva

Ukupno raspoloživ iznos bespovratnih sredstva za dodjelu u okviru ovog Poziva je **66.000.000,00 EUR**, osiguran u državnom proračunu Republike Hrvatske na izvoru 563 – Europski fond za regionalni razvoj (EFRR).

Pojedinom prijavitelju/projektu najmanje se može dodijeliti **500.000,00 EUR**, a najviše se može dodijeliti **6.000.000,00 EUR**.

UT zadržava pravo da ne dodijeli sva raspoloživa sredstva u okviru ovog Poziva.

Prijavitelj se obvezuje vlastitim sredstvima ili vanjskim financiranjem (svime što ne predstavlja javna sredstva, uključujući sredstva iz Europske unije, odnosno fondova EU) osigurati:

- sredstva za financiranje razlike između iznosa ukupnih prihvatljivih troškova projekta te iznosa bespovratnih sredstava, dodijeljenih za financiranje prihvatljivih troškova u okviru projekta;
- sredstva za financiranje ukupnih neprihvatljivih troškova u okviru projekta.

1.5. Primjena pravila o državnim potporama

U okviru Poziva, dodjeljivat će se državne potpore u skladu s [Programom dodjele državnih potpora za jačanje regionalnog ekosustava za poduzetnike na potpomognutim i brdsko – planinskim područjima](#) (u daljnjem tekstu: Program), objavljenim na mrežnim stranicama MRRFEU.

Navedeni Program državnih potpora temelji se na **članku 56. Potpore za ulaganje u lokalne infrastrukture** Uredbe o općem skupnom izuzeću:

- Financiranje izgradnje ili nadogradnje lokalnih infrastruktura odnosi se na infrastrukturu kojom se na lokalnoj razini doprinosi poboljšanju poslovanja i potrošačkog okruženja te modernizaciji i razvoju industrijske baze i te su potpore spojive s unutarnjim tržištem u smislu članka 107. stavka 3. Ugovora i izuzimaju se od obveze prijave iz članka 108. stavka 3. Ugovora o funkcioniranju EU-a.
- Infrastruktura mora biti dostupna zainteresiranim korisnicima na otvorenoj, transparentnoj i nediskriminirajućoj osnovi. Cijena koja se naplaćuje za uporabu ili prodaju infrastrukture odgovara tržišnoj cijeni.
- Sve koncesije ili druga odobrenja trećim osobama za vođenje infrastrukture dodjeljuju se na transparentnoj i nediskriminirajućoj osnovi uzimajući u obzir važeće propise o nabavi.
- Prihvatljivi troškovi su troškovi ulaganja u materijalnu i nematerijalnu imovinu.
- Iznos potpore ne premašuje razliku između prihvatljivih troškova i operativne dobiti ulaganja.
- Operativna dobit oduzima se od prihvatljivih troškova *ex ante* na temelju razumnih predviđanja ili mehanizmom povrata sredstava.
- Namjenska infrastruktura⁴ ne izuzima se na temelju ovog članka.

Vlasnik infrastrukture, operater, krajnji korisnik

Temeljem navedenih odredbi, potrebno je razlikovati:

- prijavitelja/potencijalnog korisnika projekta – **vlasnik infrastrukture**,
- **operatere**, tj. poduzetnike koji izravno upotrebljavaju infrastrukturu za pružanje usluga krajnjim korisnicima, pribavljaju infrastrukturu od nositelja projekta/vlasnika da bi je gospodarski iskorištavali ili pribavljaju koncesiju za infrastrukturu, odnosno uzimaju u najam infrastrukturu radi njezine upotrebe i upravljanja njome i
- **krajnje korisnike infrastrukture** – mikro, mala i srednja poduzeća koja će koristiti usluge infrastrukture.

Prijavitelj/potencijalni korisnik projekta – vlasnik infrastrukture korisnik je državne potpore, dok se na razini operatera primjenjuju pravila Zakona o javnoj nabavi/Zakona o koncesijama ili se upravljanje predmetnom infrastrukturom dodjeljuje putem javnog natječaja kako ne bi došlo do prijenosa državne potpore na operatera.

Operater – kad je operater neovisan gospodarski subjekt u odnosu na vlasnika infrastrukture, moraju se poštivati pravila javne nabave kako bi se osiguralo da gospodarska prednost dana takvom operateru bude isključena, na način da je koncesija za upravljanje infrastrukturom (ili njezinim dijelovima) dodijeljena za tržišnu cijenu javnim natječajem. U slučaju da je riječ o postojećem operateru u trenutku predaje projektnog prijedloga, obvezna je dostava dokaza o

⁴ Pogledaj Pojmovnik

provedenom transparentnom i nediskriminirajućem postupku odabira, na temelju važećih propisa o nabavi. Također, vezano uz naknade, potrebno je u obzir uzeti porast vrijednosti infrastrukture radi predmetnog ulaganja te isto ugovorno definirati, a u skladu s važećim propisima o nabavi.

Provedba natječaja nije potrebna pod uvjetom da je operater javno tijelo nad kojim potpunu kontrolu ima nadležno javno tijelo JLS/JP(R)S kao da se radi o stručnoj službi ili odjelu tog nadležnog tijela, kako to propisuje članak 33. Zakona o javnoj nabavi. Nadalje, ukoliko je upravitelj/operater trgovačko društvo u većinskom vlasništvu JLS/JP(R)S, ono mora voditi svoje poslovanje transparentno i svu dobit od poslovanja ulagati u infrastrukturu koja je predmet ulaganja u okviru ovog Poziva. Prijavitelj je o istom dužan dostaviti dokaz.

U slučaju da je prijavitelj ujedno i budući operater infrastrukture, isti mora zadovoljiti sve uvjete propisane pravilima o državnim potporama, kao i odredbe ovog Poziva.

Na trećoj razini (razini **krajnjeg korisnika**), državne potpore nema jer se krajnjem korisniku naplaćuje tržišna cijena za uporabu infrastrukture i usluga koje ona pruža.

Iznos potpore ne smije premašiti pragove za Potpore za ulaganje u lokalne infrastrukture sukladno članku 4. stavku 1. (cc) Uredbe o općem skupnom izuzeću, odnosno iste odredbe Programa potpora, koje su prenesene iz Uredbe o općem skupnom izuzeću u Program potpora:

- 11 milijuna EUR ili ukupni troškovi koji premašuju 22 milijuna EUR za istu infrastrukturu.

Važno: Državna potpora smatra se dodijeljenom sklapanjem Ugovora i to na način da se potpora stječe danom kada je UT potpisao Ugovor, ali isključivo ako je i Korisnik potpisao Ugovor i dostavio ga PTPO-u – kumulativnim ispunjenjem tih pretpostavki. Korisnik potpisom Ugovora jamči da u trenutku potpisivanja Ugovora ne postoje okolnosti koje dovode u pitanje postupak dodjele i dodjeljivanje sredstava.

Izračun financijskog jaza i mehanizam povrata sredstava

Iznos i intenzitet potpore računa se metodom izračuna financijskog jaza, koji je propisan u Obrascu 04. Izračun financijskog jaza. Iznos potpore računa se na temelju odredbi članka 56. Uredbe o općem skupnom izuzeću. Iznos potpore ne može premašiti razliku između prihvatljivih troškova ulaganja i operativne dobiti ulaganja.

Financijski jaz je maksimalni iznos potpore koja se može dodijeliti za investiciju u lokalnu poduzetničku infrastrukturu, a predstavlja pozitivnu razliku između prihvatljivih troškova i diskontirane operativne dobiti investicije. Iznos potpore ne smije biti viši od razlike diskontiranih prihvatljivih troškova investicije i operativne dobiti infrastrukture. Financijski jaz izračunava se *ex ante* na temelju razumnih predviđanja (prikaz i izračun u Obrascu 04. Izračun financijskog jaza te u Obrascu 05. Investicijska studija).

Operativna dobit oduzima se od prihvatljivih troškova *ex ante* na temelju razumnih predviđanja prema metodologiji propisanoj u okviru Obrasca 04. Izračun financijskog jaza te u skladu s prikazima i izračunima navedenim u Obrascu 05. Investicijska studija. Ukoliko procijeni da je potrebno, nadležno tijelo može *ex post* aktivirati mehanizam povrata sredstava na način da koristi istu metodologiju izračuna kao kod *ex ante* izračuna, ali na temelju stvarnih podataka o operativnim prihodima i operativnim troškovima nakon isteka referentnog razdoblja.

Operativna dobit predstavlja razliku između diskontiranih planiranih prihoda i diskontiranih operativnih troškova tijekom ekonomskog trajanja ulaganja/infrastrukture ako je ta razlika pozitivna. Operativni troškovi obuhvaćaju troškove kao što su troškovi osoblja, materijala, ugovorenih usluga, komunikacije, energije, održavanja, najma, administrativni troškovi itd., no isključuju troškove amortizacije i troškove financiranja projekta ako su oni obuhvaćeni potporama za ulaganje. Diskontiranje prihoda i troškova poslovanja, koristeći odgovarajuću diskontnu stopu, omogućuje ostvarenje razumne dobiti.

Temeljem ove metodologije, moguć je intenzitet potpore i do 100 % iznosa financijskog jaza.

Projektni prijedlozi za koje je u dostavljenim Obrascima 04. i 05. prikazan izračunati intenzitet potpore veći od 100% iznosa financijskog jaza **neće biti prihvatljivi za financiranje**, odnosno operativni prihodi infrastrukture moraju biti jednaki ili veći od operativnih rashoda infrastrukture.

Referentno razdoblje za izračun planirane operativne dobiti je:

- 5 godina za opremljenu postojeću infrastrukturu
- 10 godina za rekonstruiranu infrastrukturu⁵
- 20 godina za novoizgrađenu infrastrukturu

Razdoblje za koji je potrebno izračunati planiranu operativnu dobit je razdoblje kada je infrastruktura stavljena u funkciju.

Ukoliko operator ujedno ostvaruje prihode i rashode od djelatnosti nepovezanih s korištenjem infrastrukture, prihodi i rashodi od takvih djelatnosti ne ulaze u izračun operativne dobiti infrastrukture.

Nadležno tijelo, na kraju referentnog razdoblja za izračun planirane operativne dobiti, može tražiti *ex post* izračun operativne dobiti. U tom slučaju, prijavitelj na zahtjev nadležnog tijela mora dostaviti financijska izvješća kojima dokazuje ostvarenu operativnu dobit infrastrukture u referentnom razdoblju. U slučaju da je *ex ante* procijenjena operativna dobit manja od stvarne operativne dobiti izračunate temeljem dostavljenih financijskih izvješća, aktivirat će se

⁵ Za sveobuhvatne zahvate rekonstrukcije potrebno je u izračunu financijskog jaza u kategoriji ostali prihodi uključiti rezidualnu, preostalu vrijednost infrastrukture, odnosno sveukupno se u izračunu financijskog jaza mora uzeti u obzir primjenjivo amortizacijsko razdoblje sukladno predmetu ulaganja, ako je primjenjivo.

mehanizam povrata, tj. obveza prijavitelja da vrati dio potpore razmjeran pozitivnoj razlici *ex ante* planirane i *ex post* utvrđene operativne dobiti.

Davatelj potpore zadržava pravo da u bilo kojem trenutku (za trajanja infrastrukture) od prijavitelja zatraži financijsko izvješće o ostvarenoj operativnoj dobiti infrastrukture.

Potpore pružena kroz Program ne podliježe zahtjevima vezanim uz izvješćivanje iz članka 108. stavka 3. Ugovora o funkcioniranju Europske unije.

Program se primjenjuje samo na državne potpore koje imaju učinak poticaja. Podnositelj zahtjeva mora podnijeti pisani zahtjev UT za dobivanje potpore prethodno početku provedbe projekta, odnosno početku provedbe aktivnosti na projektu.

Zbrajanje potpora

Pri određivanju poštuje li se primjenjivi prag prijave iz članka 4. stavka 1. točke (cc) Uredbe o skupnom izuzeću (prag za Potpore za ulaganje u poduzetničku infrastrukturu) i maksimalni intenziteti potpore iz poglavlja III. Uredbe o skupnom izuzeću, u obzir se uzima ukupni iznos potpora za djelatnost, projekt ili poduzetnika kojima je dodijeljena potpora.

Ako se financiranje Unije, kojim centralno upravljaju institucije, agencije, zajednička poduzeća ili druga tijela Unije koja nisu pod izravnom ili neizravnom kontrolom države članice, kombinira s državnim potporama, za potrebe određivanja poštuju li se pragovi za prijavu i maksimalni intenziteti potpore ili maksimalni iznosi potpore, u obzir se uzimaju samo državne potpore, pod uvjetom da ukupan iznos javnog financiranja dodijeljen u odnosu na iste prihvatljive troškove ne premašuje najpovoljniju stopu financiranja utvrđenu u primjenjivim propisima zakonodavstva Unije. Odstupajući od toga, ukupna javna sredstva za projekte koje podupire Europski fond za obranu mogu dosegnuti ukupne prihvatljive troškove projekta, neovisno o maksimalnoj stopi financiranja primjenjivoj u okviru tog fonda, pod uvjetom da se poštuju pragovi za prijavu i maksimalni intenziteti potpore ili maksimalni iznosi potpore u skladu s Uredbom o skupnom izuzeću.

Potpore dodijeljena na temelju Programa potpora čije je troškove moguće utvrditi, a koja se izuzima na temelju Uredbe o skupnom izuzeću, može se zbrajati:

- s bilo kojom drugom državnim potporom pod uvjetom da se dotične mjere odnose na različite prihvatljive troškove koje je moguće utvrditi;
- s bilo kojom drugom državnim potporom koja se odnosi na iste prihvatljive troškove, bilo da se oni djelomično ili potpuno preklapaju, isključivo ako se tim zbrajanjem ne premašuje najviši intenzitet potpore ili iznos potpore koji je primjenjiv na tu potporu na temelju Uredbe o skupnom izuzeću.

Financiranje koje se krajnjim korisnicima dodjeljuje uz potporu iz fonda InvestEU, a koje je obuhvaćeno Poglavljem III. Odjeljkom 16. Uredbe o skupnom izuzeću, i troškovi koje ono pokriva, ne uzimaju se u obzir za utvrđivanje usklađenosti s odredbama o kumulaciji. Umjesto

toga, iznos relevantan za utvrđivanje usklađenosti s odredbama o kumulaciji iz ove točke izračunava se na način da se prvo nominalni iznos financiranja koje podupire InvestEU oduzima od ukupnih prihvatljivih troškova projekta i tako se dobivaju preostali prihvatljivi troškovi. Nakon toga se maksimalna potpora izračunava primjenom odgovarajućeg najvišeg intenziteta potpore ili iznosa potpore samo na ukupne preostale prihvatljive troškove.

U slučajevima za koje se prag prijave izračunava kao maksimalni iznos potpore, nominalni iznos financiranja koji se krajnjim korisnicima dodjeljuje uz potporu iz fonda InvestEU ne uzima se u obzir ni za utvrđivanje jesu li se poštovali pragovi za prijavu iz članka 4. Uredbe o skupnom izuzeću.

Za nadređene zajmove ili jamstva ili jamstva za nadređene zajmove koji se financiraju sredstvima fonda InvestEU na temelju poglavlja III. odjeljka 16. Uredbe o skupnom izuzeću, bruto ekvivalent bespovratnog sredstva uključen u takve zajmove ili jamstva koji se dodjeljuju krajnjim korisnicima može se izračunati i na temelju članka 5. stavka 2. točke (b) ili (c) Uredbe o skupnom izuzeću. Taj bruto ekvivalent bespovratnog sredstva može se koristiti za osiguravanje, u skladu s prvom rečenicom ove točke, da zbrajanjem s bilo kojom drugom potporom za iste prihvatljive troškove koje je moguće utvrditi, ne premaši najviši intenzitet potpore ili iznos potpore koji se primjenjuje na potpore na temelju Uredbe o skupnom izuzeću ili odgovarajući prag za prijavu na temelju Uredbe o skupnom izuzeću.

Potpore bez prihvatljivih troškova koje je moguće utvrditi, izuzete su na temelju članaka 19.b, 20.a, 21., 21.a, 22. i 23. te članka 56.e stavka 5. točke (a) podtočke ii., iii. ili iv. članka 56.e stavka 10 i članka 56.f Uredbe o skupnom izuzeću, mogu se zbrajati sa svim ostalim državnim potporama s prihvatljivim troškovima koje je moguće utvrditi. Potpore bez prihvatljivih troškova koje je moguće utvrditi mogu se zbrajati sa svakom drugom državnom potporom bez prihvatljivih troškova koje je moguće utvrditi, do najvećeg odgovarajućeg ukupnog praga za financiranje utvrđenog u odnosu na posebne okolnosti svakog slučaja, na temelju Uredbe o skupnom izuzeću ili druge Komisijine uredbe ili odluke o općim skupnim izuzećima. Potpore bez prihvatljivih troškova koje je moguće utvrditi, izuzete na temelju Uredbe o skupnom izuzeću, mogu se zbrajati s drugim potporama bez prihvatljivih troškova koje je moguće utvrditi i koje su dodijeljene za otklanjanje ozbiljnih poremećaja u gospodarstvu države članice u skladu s člankom 107. stavkom 3. točkom (b) Ugovora odobrenom odlukom koju je donijela Komisija. Potpore bez prihvatljivih troškova iz gore spomenute Uredbe koje je moguće utvrditi, izuzete na temelju članka 56.e stavka 5. točke (a) podtočaka ii., iii. ili iv., članka 56.e stavka 10. i članka 56.f, mogu se zbrajati sa svakom drugom državnom potporom bez prihvatljivih troškova koje je moguće utvrditi, izuzetom na temelju istih članka.

Državne potpore koje se dodjeljuju na temelju Programa potpora ne zbrajaju se s potporama *de minimis* u odnosu na iste prihvatljive troškove ako bi njihovo zbrajanje dovelo do toga da određeni intenzitet potpore premaši intenzitete potpore utvrđene u Programu potpora.

Odstupajući od stavka 3. točke (b) članka 8. Uredbe o skupnom izuzeću, potpore u korist radnika s invaliditetom, kako je utvrđeno u člancima 33. i 34. te Uredbe, mogu se zbrajati s ostalim potporama izuzetim temeljem Uredbe u odnosu na iste prihvatljive troškove koji premašuju najviši primjenjivi prag na temelju Uredbe, pod uvjetom da to zbrajanje ne dovede do intenziteta potpore koji premašuje 100 % mjerodavnih troškova u svakom razdoblju tijekom kojeg su dotični radnici zaposleni.

U okviru ovog Poziva, nije dozvoljena kombinacija financijskih instrumenata i bespovratnih sredstava za isti projekt izravno vezan uz istog korisnika bespovratnih sredstava, odnosno krajnjeg primatelja financijskih instrumenata.

U okviru ovog Poziva, potpore se ne mogu dodijeliti:

1. za djelatnosti povezane s izvozom u treće zemlje ili države članice, to jest potpore izravno povezane s izvezenim količinama, uspostavom i radom distribucijske mreže ili ostalim tekućim troškovima povezanim s izvoznom djelatnošću; dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac 02.), Izjavom partnera (Obrazac 02a.)
2. ako se prednost daje uporabi domaće robe u odnosu na uvezenu robu; dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac 02.), Izjavom partnera (Obrazac 02a.)
3. za aktivnosti ili troškove povezane uz sektore:
 - Ribarstva i akvakulture kako je obuhvaćeno Uredbom (EU) br. 1379/2013 Europskog parlamenta i Vijeća;
 - Primarne poljoprivredne proizvodnje; dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac 02.), Izjavom partnera (Obrazac 02a.)
4. Prijaviteljima koji djeluju u sektoru prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda, u sljedećim slučajevima:
 - ako je iznos potpora fiksno utvrđen na temelju cijene ili količine takvih proizvoda kupljenih od primarnih proizvođača, odnosno koje na tržište stavljaju predmetni poduzetnici ili
 - ako su potpore uvjetovane njihovim djelomičnim ili potpunim prenošenjem na primarne proizvođače; dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac 02.), Izjavom partnera (Obrazac 02a.) i ostalim dostupnim izvorima
5. Na potpore za zatvaranje nekonkurentnih rudnika ugljena, kako su obuhvaćene Odlukom Vijeća br. 2010/787/EU od 10. prosinca 2010. o državnim potporama za zatvaranje nekonkurentnih rudnika ugljena (SL L 336, 21.12.2010.); dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac 02.), Izjavom partnera (Obrazac 02a.)

Ako prijavitelj djeluje u sektorima navedenim u točkama 3. i 4., a ima i druge djelatnosti koje su obuhvaćene područjem primjene Programa i ovih Uputa, može ostvariti pravo na potporu dodijeljenu u odnosu na prihvatljive sektore ili djelatnosti, uz uvjet da sektori ili aktivnosti isključeni iz djelokruga Programa i ovih Uputa ne ostvaruju korist od potpore dodijeljene u okviru ovog Poziva. U tom pogledu, Korisnik državne potpore dužan je osigurati razdvajanje prihvatljivih od neprihvatljivih sektora bilo podjelom aktivnosti, bilo razdvajanjem troškova. Sve navedene situacije vezano uz državne potpore predstavljaju razlog za isključenje projektnog prijedloga iz postupka dodjele te će se iste provjeravati u okviru dostavljene dokumentacije projektnog prijedloga.

2. Prihvatljivost prijavitelja i kriteriji isključenja

2.1. Prihvatljivost prijavitelja

Infrastruktura koja je predmet ulaganja mora se nalaziti na brdsko – planinskom i/ili potpomognutom području Jadranske, Panonske ili Sjeverne Hrvatske a prihvatljivi prijavitelji u okviru ovog Poziva su:

- a) jedinice lokalne samouprave (JLS), jedinice područne (regionalne) samouprave (JP(R)S) ⁶;
- b) poduzetničke potporne institucije u javnom vlasništvu koje moraju imati poslovnu jedinicu ili podružnicu na brdsko – planinskom i/ili potpomognutom području Jadranske, Panonske ili Sjeverne Hrvatske u trenutku plaćanja potpore;
- c) poduzetnici, neovisno o njihovoj veličini, koji moraju imati poslovnu jedinicu ili podružnicu na brdsko – planinskom i/ili potpomognutom području Jadranske, Panonske ili Sjeverne Hrvatske u trenutku plaćanja potpore.

Prihvatljive poduzetničke potporne institucije (PPI) u okviru ovog Pozivu jesu: razvojne agencije, poduzetnički centri, digitalni inovacijski centri, poslovni inkubatori, poduzetnički inkubatori, inkubatori za nove tehnologije, poduzetnički akceleratori, poslovni parkovi, znanstveno – tehnologijski parkovi, centri kompetencije.

Odredbe ovog poglavlja tumače se i primjenjuju u skladu s pravilima o državnim potporama iz poglavlja 1.5. ovog Poziva.

Prijavitelj mora dokazati da se u trenutku prijave na Poziv ne nalazi niti u jednoj situaciji isključenja. Obvezni kriteriji za isključenje prijavitelja definirani su u točki 2.3. Isključenje prijavitelja iz postupka dodjele.

Prijavitelj mora osigurati trajnost Projekta u skladu s čl. 5. Općih uvjeta Ugovora, odnosno osigurati da u slučaju projekta koji obuhvaća ulaganje u infrastrukturu u razdoblju od pet godina od završnog plaćanja Korisniku, projekt ne podliježe ničemu od sljedećeg:

- a) prestanku ili premještanju proizvodne aktivnosti izvan regije razine NUTS 2 u kojoj je primio potporu
- b) promjeni vlasništva nad jedinicom infrastrukture čime se trgovačkom društvu ili javnom tijelu daje neopravdana prednost
- c) znatnoj promjeni koja utječe na prirodu, ciljeve ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje prvotni ciljevi projekta.

U razdoblju od 5 godina nakon završnog plaćanja Korisniku, PTPO ima pravo provjeravati trajnost operacija, postizanje učinka, pokazatelje rezultata, sprečavanje prekomjernog

⁶ Grad Zagreb nije prihvatljiv prijavitelj

financiranja, korištenje imovine u skladu s Ugovorom, usklađenost operacije s horizontalnim politikama EU, itd.

Prihvatljivost prijavitelja provjeravat će se sukladno relevantnim dokumentima navedenima u ovom poglavlju.

2.2. Dozvoljenost partnerstva

Prijavitelj projektni prijedlog može podnijeti samostalno ili s jednim partnerom.

Partneri mogu biti:

- a) jedinice lokalne samouprave (JLS), jedinice područne (regionalne) samouprave (JP(R)S)⁷;
- b) poduzetničke potporne institucije u javnom vlasništvu koje moraju imati poslovnu jedinicu ili podružnicu na brdsko – planinskom i/ili potpomognutom području Jadranske, Panonske ili Sjeverne Hrvatske u trenutku plaćanja potpore.

Partneri sudjeluju u provedbi projekta u skladu sa Sporazumom o partnerstvu, koji prijavitelj i partner sklapaju s ciljem suradnje i koji se dostavlja u okviru projektnog prijedloga u svrhu definiranja organizacije projekta i zajedničkih aktivnosti te detaljnije razrade prava i obaveza istih.

Partner mora dokazati da se u trenutku prijave na Poziv, ne nalazi niti u jednoj situaciji isključenja (ako je primjenjiva), koje su definirane u točki 2.3. Isključenje prijavitelja i partnera iz postupka dodjele, što se dokazuje dokumentacijom navedenom u istoimenoj točki.

Partnerima se potpora dodjeljuje sukladno projektnom prijedlogu, Partnerskom sporazumu, uvjetima Poziva i rezultatima postupka dodjele.

Nedostavljanje Partnerskog sporazuma u skladu s uvjetima Poziva razlog je za isključenje projektnog prijedloga iz postupka dodjele.

Partner u provedbi projekta može biti operater infrastrukture ukoliko su mu koncesije ili druga odobrenja za vođenje infrastrukture dodijeljena na transparentnoj i nediskriminirajućoj osnovi, uzimajući u obzir propise o javnoj nabavi.

Prijavitelj je, neovisno o postojanju partnerstva, odgovoran za provedbu projekta.

2.3. Isključenje prijavitelja iz postupka dodjele

⁷ Grad Zagreb nije prihvatljiv partner

Obvezni kriteriji za isključenje prijavitelja koji se u jednakoj mjeri te na odgovarajući način odnose i na partnera te na odgovarajući način i na stvarnog vlasnika prijavitelja, odnosno partnera (ako je primjenjivo), kako je definirano Zakonom o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma („Narodne novine“, broj 108/17, 39/19 i 151/22), navedeni su u nastavku te se potpora u okviru ovog Poziva ne može dodijeliti:

1. ako je prijavitelj/partner dobio državnu potporu ili potporu male vrijednosti za isti opravdani trošak Projekta, a ista nije u skladu s točkom 1.5. Uputa; dokazuje se: Prijavnim obrascem (Obrazac 01.), Izjavom prijavitelja (Obrazac 02.), Izjavom partnera (Obrazac 02a.), Izjava o korištenim potporama (Obrazac 06.), ostalim dostupnim izvorima
2. ako je prijavitelj/partner dostavio lažne informacije u sklopu projektnog prijedloga; dokazuje se: Izjavom prijavitelja (Obrazac 02.), Izjavom partnera (Obrazac 02a.), ostalim dostupnim izvorima
3. ako je prijavitelju/partneru utvrđeno teško kršenje Ugovora⁸ zbog neispunjenja ugovornih obveza, a koji je bio potpisan u sklopu nekog drugog postupka dodjele bespovratnih sredstava i bio je sufinanciran sredstvima Europske unije; dokazuje se: Izjavom prijavitelja (Obrazac 02.), Izjavom partnera (Obrazac 02a.), ostalim dostupnim izvorima
4. u slučaju kada je nad prijaviteljem/partnerom i/ili fizičkom ili pravnom osobom koja preuzima neograničenu odgovornost za njegove dugove otvoren prestečajni postupak, stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim propisima ili koji se nalazi u postupku koji je, prema propisima države njegova sjedišta ili nastana kojima se regulira pitanje insolventnog prava, sličan svim prethodno navedenim postupcima; dokazuje se: Izjavom prijavitelja (Obrazac 02.), Izjavom partnera (Obrazac 02a.), ostalim dostupnim izvorima
5. ako je protiv prijavitelja/partnera i/ili osobe ovlaštene za zastupanje prijavitelja/partnera (osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, koja po zakonu zastupa tijelo i odgovara za zakonito i pravilno obavljanje poslova) izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za bilo koje od sljedećih kaznenih djela, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena za njihovo zastupanje, koji se odnose na: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, uključujući zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, uključujući javno poticanje na terorizam, novačenje za

⁸ Vidjeti Pojmovnik

terorizam, obuka za terorizam, putovanje u svrhu terorizma, terorističko udruženje, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima i ropstvo, korupciju, uključujući primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevare, uključujući prijevaru u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara; dokazuje se: Izjavom prijavitelja (Obrazac 02.), Izjavom partnera (Obrazac 02a.), ostalim dostupnim izvorima

6. ako je prijavitelj/partner i/ili osoba ovlaštena za zastupanje prijavitelja/partnera (osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, koja po zakonu zastupa tijelo i odgovara za zakonito i pravilno obavljanje poslova) pravomoćno proglašena krivom zbog teškog profesionalnog propusta ili drugog djela u smislu kršenja primjenjivih pravila koji se odnose na etičke standarde profesije na način da se to odražava na profesionalni kredibilitet, a riječ je o namjernom djelovanju ili propuštanju ili krajnjoj nepažnji, i to ako je pravomoćnost, odnosno konačnost odluke nadležnog tijela kojom je to utvrđeno nastupila u razdoblju tri godine koje prethode datumu podnošenja projektnog prijedloga; dokazuje se: Izjavom prijavitelja (Obrazac 02.), Izjavom partnera (Obrazac 02a.), ostalim dostupnim izvorima
7. ako je prijavitelj/partner i/ili osoba ovlaštena za zastupanje prijavitelja/partnera (osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, koja po zakonu zastupa tijelo i odgovara za zakonito i pravilno obavljanje poslova) pravomoćno proglašena krivom za djelo koje za posljedicu ima povredu načela Ugovora o EU i Povelje EU o temeljnim pravima, kao što su zabrana diskriminacije, mržnje i nasilja te njihova poticanja prema grupi ili pojedincu, i to u razdoblju tri godine koje prethode datumu podnošenja projektnog prijedloga; dokazuje se: Izjavom prijavitelja (Obrazac 02.), Izjavom partnera (Obrazac 02a.), ostalim dostupnim izvorima
8. ako na temelju pravomoćne, odnosno konačne odluke nadležnog tijela prijavitelj/partner i/ili fizička ili pravna osoba koja preuzima neograničenu odgovornost za njegove dugove i/ili osoba ovlaštena za zastupanje prijavitelja/partnera (osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, koja po zakonu zastupa tijelo i odgovara za zakonito i pravilno obavljanje poslova) nije ispunila obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan prijavitelj i u kojoj će se provoditi ugovor kojim se na korištenje dodjeljuju bespovratna sredstva, osim ako je po posebnim propisima oslobođen te obveze; dokazuje se: Izjavom prijavitelja (Obrazac 02.), Izjavom partnera (Obrazac 02a.), Potvrdom Porezne uprave (dostavlja se prije donošenja Odluke o financiranju), ostalim dostupnim izvorima

9. ako je pravomoćnom, odnosno konačnom odlukom nadležnog tijela utvrđeno da je prijavitelj/partner i/ili osoba ovlaštena za zastupanje prijavitelja/partnera (osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, koja po zakonu zastupa tijelo i odgovara za zakonito i pravilno obavljanje poslova) izbjegavala fiskalne, socijalne ili bilo koje druge pravne obveze osnivanjem fiktivnog gospodarskog subjekta, ili je takav subjekt osnovan s tim ciljem; dokazuje se: Izjavom prijavitelja (Obrazac 02.), Izjavom partnera (Obrazac 02a.), ostalim dostupnim izvorima
10. ako je prijavitelj/partner i/ili osoba ovlaštena za zastupanje prijavitelja/partnera (osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, koja po zakonu zastupa tijelo i odgovara za zakonito i pravilno obavljanje poslova) u sukobu interesa u postupku dodjele sredstava, odnosno u situaciji u kojoj se dolazi u prilikom svojom odlukom ili drugim djelovanjem pogodovati sebi ili sebi bliskim osobama, društvenim skupinama i organizacijama s ciljem dobivanja sredstava EU, posebice iskorištavanjem situacije postojanja sukoba interesa u odnosu na službenu osobu koja sudjeluje u postupku dodjele sredstava. Sukob interesa razmatra se i kroz članak 61. Uredbe (EU) br. 2024/2509; dokazuje se: Izjavom prijavitelja (Obrazac 02.), Izjavom partnera (Obrazac 02a.), ostalim dostupnim izvorima
11. ako prijavitelj/partner i/ili osoba ovlaštena za zastupanje prijavitelja/partnera (osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, koja po zakonu zastupa tijelo i odgovara za zakonito i pravilno obavljanje poslova) po osnovi konačne ili pravomoćne odluke nadležnog tijela nije vratila sredstva u proračun Republike Hrvatske prema zahtjevu za povrat nadležnog tijela, kako je navedeno u obrascu izjave prijavitelja o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanju preduvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele koji je sastavni dio Poziva, ili grubo nije ispunjavala svoje obveze koje proizlaze iz pravila po kojima se provodi financiranje Unije, ili ih je s namjerom zaobilazila, a što je dovelo do prijevremenog raskidanja ugovornih odnosa i/ili odštetnih zahtjeva; dokazuje se: Izjavom prijavitelja (Obrazac 02.), Izjavom partnera (Obrazac 02a.), ostalim dostupnim izvorima
12. ako prijavitelj/partner i/ili osoba ovlaštena za zastupanje prijavitelja/partnera (osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, koja po zakonu zastupa tijelo i odgovara za zakonito i pravilno obavljanje poslova) ne udovoljava obvezama u skladu s naloženim povratom, uključivo obvezama koje se odnose na odobrenu obročnu otplatu duga koji predstavlja sredstva državnog proračuna Republike Hrvatske, po osnovi pravomoćne ili konačne odluke nadležnog tijela; dokazuje se: Izjavom prijavitelja (Obrazac 02.), Izjavom partnera (Obrazac 02a.), ostalim dostupnim izvorima
13. ako prijavitelj/partner i/ili osoba ovlaštena za zastupanje prijavitelja/partnera (osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, koja po zakonu zastupa tijelo i odgovara za zakonito i pravilno obavljanje poslova) podliježe neizvršenom nalogu za

povrat sredstava na temelju prethodne odluke Komisije kojom se potpora što ju je dodijelila država članica ocjenjuje nezakonitom i nespojivom s unutarnjim tržištem, a potpora je dodijeljena na temelju lažnih, netočnih, nepotpunih i/ili neistinitih izjava prijavitelja; dokazuje se: Izjavom prijavitelja (Obrazac 02.), Izjavom partnera (Obrazac 02a.), ostalim dostupnim izvorima

14. ako prijavitelj/partner i/ili osoba ovlaštena za zastupanje prijavitelja/partnera (osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, koja po zakonu zastupa tijelo i odgovara za zakonito i pravilno obavljanje poslova) nije postupala u skladu sa zahtjevima i pravilima trajnosti projekta, zbog čega je država članica morala ili mora vratiti doprinos iz fondova, neovisno o tome o kojem financijskom razdoblju je riječ (financijsko razdoblje 2007. – 2013., financijsko razdoblje 2014. – 2020. ili financijsko razdoblje 2021. – 2027.); dokazuje se: Izjavom prijavitelja (Obrazac 02.), Izjavom partnera (Obrazac 02a.), ostalim dostupnim izvorima
15. prijavitelj/partner i/ili osoba ovlaštena za zastupanje prijavitelja/partnera (osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, koja po zakonu zastupa tijelo i odgovara za zakonito i pravilno obavljanje poslova) nalazi se u situaciji iz članka 5.1 Uredbe Vijeća (EU) br. 833/2014 od 31. srpnja 2014. o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini (SL L 229, 31.7.2014.) ili članka 2. stavka 2. Uredbe Vijeća (EU) br. 269/2014 od 17. ožujka 2014. o mjerama ograničavanja u odnosu na djelovanja koja podrivaju ili ugrožavaju teritorijalnu cjelovitost, suverenost i neovisnost Ukrajine (SL L 78, 17.3.2014.); dokazuje se: Izjavom prijavitelja (Obrazac 02.), Izjavom partnera (Obrazac 02a.), ostalim dostupnim izvorima
16. ako se prijavitelj/partner nalazi u nekoj od situacija koje se odnose na obvezu povrata sredstava, mogućnost sudjelovanja u postupku dodjele bespovratnih sredstava uvjetuje se obvezom da prijavitelj uz Izjavu prijavitelja priloži dodatno pojašnjenje o namjeri i načinu povrata dugovanog iznosa i svim drugim razlozima koji idu u korist jamčenom povratu. Pri tome, odluka o financiranju se ne može donijeti, niti sklopiti ugovor, ako do tog trenutka nije izvršen povrat cjelokupnog dugovanog iznosa s kamatama. Podnošenje projektnog prijedloga, iako postoji neka od gore opisanih situacija, isključiva je odgovornost prijavitelja, pri čemu se odriče bilo koja vrsta odgovornosti tijela koja sudjeluju u tom postupku ili tijela u sustavu upravljanja i kontrole EU fondovima; dokazuje se: Izjavom prijavitelja (Obrazac 02.), Izjavom partnera (Obrazac 02a.), dodatnim pojašnjenjem kako je gore navedeno, ostalim dostupnim izvorima
17. ako prijavitelj nije osigurao potrebna financijska sredstva za pokrivanje vlastitog dijela sufinanciranja troškova projekta, uključujući neprihvatljive troškove, iz vlastitih izvora ili vanjskim financiranjem, u obliku oslobođenom od bilo kakve državne potpore; dokazuje se: Prijavnim obrascem (Obrazac 01.), Izjavom prijavitelja o osiguranim sredstvima (Obrazac 03.)

18. ako prijavitelj nije dokazao da raspolaže potrebnim financijskim sredstvima za pokrivanje troškova održavanja infrastrukture, s ciljem osiguravanja financijske održivosti; dokazuje se: Izjavom prijavitelja (Obrazac 02.), Izjavom prijavitelja o osiguranim sredstvima (Obrazac 03.)
19. ako je prijavitelj/partner poduzetnik u teškoćama kako je definirano u članku 2., točki 18. Uredbe o skupnom izuzeću; dokazuje se: Izjavom prijavitelja (Obrazac 02.), Izjavom partnera (Obrazac 02a.), ostalim dostupnim izvorima

Svi navedeni razlozi isključenja za koje se naknadno utvrdi da su postojali u trenutku podnošenja projektnog prijedloga osnova su za raskid Ugovora, neovisno o tome jesu li u predmetnom Ugovoru izrijekom navedeni i je li njihovo postojanje provjeravano tijekom postupka dodjele, uključivo izjavama. Pritom, ne dovode se u pitanje obvezni ili mogući razlozi za raskid Ugovora koji su u samom Ugovoru navedeni.

Zadržava se pravo u nedostatku pravomoćne presude ili konačne odluke, a u slučaju postojanja okolnosti koje daju razumno i ozbiljno uvjerenje o nastanku ozbiljnog i neposrednog učinka na financijske interese Unije i/ili Republike Hrvatske i njihov ugled, temeljem preliminarne ocjene isključiti prijavitelja iz postupka dodjele.

Isključenje ne prejudicira postupanje, odnosno ishod postupanja nacionalnih kaznenih, prekršajnih i administrativnih tijela.

Odluku o isključenju donosi čelnik tijela, odnosno druga osoba ako ju čelnik tijela za to posebno ovlasti, koje provodi postupak dodjele bespovratnih sredstava, a predlaže ju povjerenstvo koje se sastoji od članova UT-a i SAFU-a.

Prilikom predlaganja svake pojedine odluke o isključenju, povjerenstvo mora poštovati načelo razmjernosti.

U slučaju da su posebna pravila isključenja utvrđena propisom na razini Unije u sustavu dijeljenog upravljanja, primijenit će se ta pravila.

Prije i u svrhu predlaganja odluke o isključenju, povjerenstvo će osigurati prijavitelju očitovanje u razumnom roku, osim ako postoje uvjerljivi legitimni razlozi za očuvanje povjerljivosti postupka. Protekom roka, čelniku tijela predlaže se donošenje odluke.

Također, ako je provjerom u sustavu ranog otkrivanja i isključenja, kako je opisan u Financijskoj uredbi, utvrđeno da je prijavitelj/stvarni vlasnik na listi isključenja po osnovi pravomoćne presude, odnosno konačne odluke nadležnog tijela, bez provedbe posebne procedure i djelovanja posebnog povjerenstva, isključuje se iz postupka dodjele po osnovama isključenja koje su navedene u točkama 5. i 10

Protiv odluke o isključenju, moguće je pokrenuti upravni spor.

U svakom slučaju, što obuhvaća i postupanje navedeno gore, dodjela sredstava za provedbu projekta koji se sufinancira sredstvima Unije moguća je isključivo ako je projekt moguć

provoditi i provesti primjenom pravila prihvatljivosti koja se odnose na (kumulativno) Poziv i Program.

3. Prihvatljivost projekta

Kako bi bio prihvatljiv, projekt mora udovoljavati svim sljedećim kriterijima prihvatljivosti:

1. Projekt je u skladu s predmetom i svrhom Poziva; dokazuje se Prijavnim obrascem (Obrazac 01.) i ostalim dostupnim izvorima
2. Projekt je u skladu s Programom i predstavlja djelotvoran doprinos ostvarenju ciljeva Prioriteta 1., Industrijska tranzicija hrvatskih regija, Specifični cilj RSO 1.3. Jačanje održivog rasta i konkurentnosti MSP-ova i otvaranje radnih mjesta u njima, među ostalim i kroz produktivna ulaganja, uključujući usklađenost s relevantnim strategijama na kojima se Program temelji – Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. i Planovi za industrijsku tranziciju Jadranske, Sjeverne i Panonske Hrvatske; dokazuje se: Prijavnim obrascem (Obrazac 01.), ostalim dostupnim izvorima
3. Projekt je usklađen sa S3, odnosno rezultati projekta doprinijet će rastu i razvoju MSP-ova koji djeluju u okviru definiranih prioritetnih niša RLV-ova Jadranske, Panonske ili Sjeverne Hrvatske; dokazuje se: Prijavnim obrascem (Obrazac 01.), ostalim dostupnim izvorima
4. Projekt se provodi na brdsko – planinskom i/ili potpomognutom području⁹ Jadranske, Panonske ili Sjeverne Hrvatske; dokazuje se: Prijavnim obrascem (Obrazac 01.), ostalim dostupnim izvorima
5. Poslovna infrastruktura koja je predmet ulaganja nalazi se na brdsko – planinskom i/ili potpomognutom području Jadranske, Panonske ili Sjeverne Hrvatske i doprinosi odnosno specijalizirana je za jednu ili više prioritetnih niša lokalnog gospodarstva u okviru regionalnih lanaca vrijednosti regije provedbe projekta; dokazuje se: Prijavnim obrascem (Obrazac 01.), ostalim dostupnim izvorima
6. Projektom je predviđeno da se u infrastrukturi koja je predmet ulaganja, pružaju nove usluge poduzetnicima MSP-ovima (uključujući i mikro poduzeća), koje im omogućavaju/pomažu u obavljanju poduzetničkih aktivnosti; dokazuje se: Prijavnim obrascem (Obrazac 01.), Izjavom prijavitelja (Obrazac 02.), Investicijskom studijom (Obrazac 05.), ostalim dostupnim izvorima
7. Infrastruktura koja je predmet ulaganja mora biti upisana i verificirana u Jedinostvenom registru poduzetničke infrastrukture (JRPI) najkasnije godinu dana po završetku provedbe projekta; dokazuje se: Prijavnim obrascem (Obrazac 01.), Izjavom prijavitelja (Obrazac 02.), Investicijskom studijom (Obrazac 05.), ostalim dostupnim izvorima

⁹ Ulaganja koja se provode na području JP(R)S koje prema indeksu razvijenosti spadaju u potpomognuta područja, moraju se ujedno provoditi i u JLS koja prema indeksu razvijenosti spada u potpomognuto ili brdsko-planinsko područje.

8. Projekt ima potrebnu razinu spremnosti za provedbu, odnosno projekt je spreman za početak provedbe aktivnosti projekta i njihov završetak u skladu je s planom aktivnosti navedenim u Prijavnom obrascu te je:

- u slučaju zahvata za koje prema Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama i radovima nije potrebno izraditi glavni projekt („Narodne novine“, broj 112/17, 34/18, 36/19, 98/19, 31/20, 74/22, 155/23); prijavitelj dostavio Tehnički opis planiranih radova u .pdf formatu (ako je primjenjivo)
- u slučaju zahvata za koje je prema Zakonu o gradnji („Narodne novine“, broj 155/25) ili prema Zakonu o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 155/25) potrebno ishoditi akt kojim se odobrava građenje, ili za zahvate za koji je prema Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama i radovima potrebno izraditi glavni projekt, prijavitelj dostavio Glavni projekt s troškovnicima u .pdf formatu (ako je primjenjivo)
- u slučaju projekta za koji je prema Zakonu o gradnji ili prema Zakonu o prostornom uređenju potrebno ishoditi akt kojim se odobrava građenje, prijavitelj dostavio pravomoćnu građevinsku dozvolu s otisnutom klauzulom pravomoćnosti ili je dostavio važeću potvrdu glavnog projekta u slučaju zahvata za koji je prema Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama i radovima potrebno ishoditi potvrdu glavnog projekta (ako je primjenjivo)
- Prijavitelj dostavio Izrađene tehničke specifikacije i troškovnik za nabavu opreme
- Prijavitelj dostavio Zemljišno-knjižni izvadak iz kojeg je vidljivo upisano vlasništvo ili pravo građenja u korist Prijavitelja za katastarske čestice u obuhvatu zahvata koje mora pokriti najmanje razdoblje od minimalno 20 godina od završetka projekta za novoizgrađenu infrastrukturu, 10 godina od završetka projekta za rekonstruiranu infrastrukturu te 5 godina od završetka projekta za opremljenu infrastrukturu u skladu s Glavnim projektom s troškovnicima;
- U slučaju projekta rekonstrukcije Prijavitelj je dostavio dokument ovjeren od strane osobe ovlaštene za računovodstvene poslove kod prijavitelja, koji sadrži podatke o stopi amortizacije predmetne infrastrukture prije rekonstrukcije i stopi amortizacije koja će se primjenjivati nakon rekonstrukcije, zajedno s obrazloženjem i utemeljenjem primijenjene, odnosno predviđene stope amortizacije;

dokazuje se: Prijavnim obrascem (Obrazac 01.), Izračunom financijskog jaza (Obrazac 04.), Investicijskom studijom (Obrazac 05.), Dokazom o vlasništvu ili pravu građenja, Glavnim projektom s troškovnicima u .pdf formatu/Pravomoćnom građevinskom dozvolom (s otisnutom klauzulom pravomoćnosti), Tehničkim specifikacijama i troškovnikom za nabavu opreme, dokumentom ovjerenim od strane osobe ovlaštene za računovodstvene poslove kod prijavitelja, ostalim dostupnim izvorima

9. Rezultat projekta mora imati ekonomski i društveni učinak na potpomognutom i/ili brdsko – planinskom području Jadranske, Panonske ili Sjeverne Hrvatske, a projekt mora doprinijeti razvoju poduzetništva u okviru prioriternih niša jednog ili više RLV-a regije u kojoj se provodi projekt; dokazuje se: Prijavnim obrascem (Obrazac 01.), Izjavom prijavitelja (Obrazac 02.), Izjavom partnera (Obrazac 02a.)

10. Aktivnosti projekta u skladu su s prihvatljivim aktivnostima ovog Poziva kako su navedene u poglavlju 4. Prihvatljivost aktivnosti ovih Uputa; dokazuje se: Prijavnim obrascem (Obrazac 01.), Investicijskom studijom (Obrazac 05.), ostalim dostupnim izvorima
11. Projekt je u skladu sa zakonodavnim zahtjevima u pogledu osiguravanja pristupačnosti osobama s invaliditetom, osiguravanja jednakosti, rodne ravnopravnosti i nediskriminacije te je u skladu s Poveljom Europske unije o temeljnim pravima i Konvencijom Ujedinjenih naroda o pravima osoba s invaliditetom; dokazuje se: Prijavnim obrascem (Obrazac 01.), Izjavom prijavitelja (Obrazac 02.), Izjavom partnera (Obrazac 02a.), ostalim dostupnim izvorima
 - Da bi projekt udovoljio ovom kriteriju, mora biti u skladu sa zakonodavnim zahtjevima u pogledu osiguravanja pristupačnosti osobama s invaliditetom, osiguravanja rodne ravnopravnosti, nediskriminacije i uzimanja u obzir Povelje Europske unije o temeljnim pravima.
 - Prijavitelj će osigurati uklanjanje arhitektonskih barijera, odnosno osigurati pristupačnost građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti u skladu s Tehničkim propisom o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti („Narodne novine“, broj 12/23), odnosno s Pravilnikom o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti („Narodne novine“, broj 78/13).
12. Projekt je u skladu sa zahtjevima u pogledu osiguravanja vidljivosti, transparentnosti i komunikacije iz članaka 47. i 50. te Priloga IX. Uredbe (EU) 2021/1060, primjenom Vodiča Komisije Uporaba amblema EU u kontekstu programa EU-a za razdoblje 2021. – 2027. i Smjernica i uputa o primjeni mjera vidljivosti, transparentnosti i/ili komunikacije; dokazuje se: Prijavnim obrascem (Obrazac 01.), Izjavom prijavitelja (Obrazac 02.), Izjavom partnera (Obrazac 02a.)
13. Provedba Projekta ne smije započeti prije podnošenja projektnog prijedloga u okviru ovog Poziva niti završiti prije potpisa Ugovora; dokazuje se: Prijavnim obrascem (Obrazac 01.), Izjavom prijavitelja (Obrazac 02.), Izjavom partnera (Obrazac 02a.)
14. Predviđeno trajanje provedbe projekta nije duže od 36 mjeseci od dana početka provedbe projekta; dokazuje se: Prijavnim obrascem (Obrazac 01.), Izjavom prijavitelja (Obrazac 02.), Izjavom partnera (Obrazac 02a.)
15. Projekt udovoljava svim zahtjevima povezanim s pravilima dodjele državnih potpora, utvrđenima u Programu dodjele državnih potpora za jačanje regionalnog ekosustava za poduzetnike na potpomognutim i brdsko – planinskim područjima; dokazuje se: Prijavnim obrascem (Obrazac 01.), Izjavom prijavitelja (Obrazac 02.), Izjavom partnera (Obrazac 02a.), Izračunom financijskog jaza (Obrazac 04.), Investicijskom studijom (Obrazac 05.)
16. Projekt je u skladu s odredbama relevantnog nacionalnog zakonodavstva i specifičnim pravilima i zahtjevima primjenjivima na ovaj Poziv; dokazuje se: Prijavnim obrascem (Obrazac 01.) Izjavom prijavitelja (Obrazac 02.), Izjavom partnera (Obrazac 02a.), ostalim dostupnim izvorima

17. Projekt poštuje načelo nekumulativnosti i ne predstavlja dvostruko financiranje – prihvatljivi izdaci nisu prethodno (su)financirani bespovratnim sredstvima iz drugog javnog izvora (uključujući iz EU) niti će isti biti više od jednom (su)financirani nakon potencijalno uspješnog okončanja dvaju ili više postupaka dodjele bespovratnih sredstava te prijavitelj i/ili partner nije primio sredstva iz drugih javnih izvora za troškove koji će mu biti nadoknađeni u okviru prijavljenog i za financiranje odabranog projekta po ovom Pozivu; dokazuje se: Prijavnim obrascem (Obrazac 01.), Izjavom prijavitelja (Obrazac 02.), Izjavom partnera (Obrazac 02a.), ostalim dostupnim izvorima
18. Projekt u trenutku podnošenja projektnog prijedloga nije fizički niti financijski završen; dokazuje se: Prijavnim obrascem (Obrazac 01.), Izjavom prijavitelja (Obrazac 02.), Izjavom partnera (Obrazac 02a.)
19. Projekt se, na način opisan u projektnom prijedlogu, ne bi mogao provesti bez potpore iz ITP-a (prijavitelj nema osigurana sredstva za provedbu projekta na način, u opsegu i vremenskom okviru kako je opisano u projektnom prijedlogu, odnosno potporom iz ITP-a osigurava se dodana vrijednost, bilo u opsegu ili kvaliteti aktivnosti, ili u pogledu vremena potrebnog za ostvarenje cilja/ciljeva projekta); dokazuje se: Prijavnim obrascem (Obrazac 01.), Izjavom prijavitelja (Obrazac 02.), ostalim dostupnim izvorima
20. Iznos traženih bespovratnih sredstava za provedbu projekta ne premašuje propisana ograničenja najmanjeg i najvećeg dopuštenog iznosa bespovratnih sredstava za financiranje prihvatljivih izdataka koji se mogu dodijeliti temeljem ovog Poziva; dokazuje se: Prijavnim obrascem (Obrazac 01.)
21. Infrastruktura koja je predmet ulaganja mora biti dostupna zainteresiranim korisnicima na otvorenoj, transparentnoj i nediskriminirajućoj osnovi, a cijena koja se naplaćuje za uporabu ili prodaju infrastrukture mora odgovarati tržišnoj¹⁰ cijeni¹¹; dokazuje se: Prijavnim obrascem (Obrazac 01.), Izjavom prijavitelja (Obrazac 02.), Izjavom partnera (Obrazac 02a.), ostalim dostupnim izvorima
22. Sve koncesije ili druga odobrenja trećim osobama za vođenje infrastrukture dodjeljuju se na transparentnoj i nediskriminirajućoj osnovi, uzimajući u obzir važeće propise o nabavi; dokazuje se: Izjavom prijavitelja (Obrazac 02.), Izjavom partnera (Obrazac 02a.), dokazom o odabiru operatera infrastrukture, u okviru provedenog postupka javne nabave, ukoliko je postupak proveden prethodno prijavi projektnog prijedloga, ostalim dostupnim izvorima
23. Projektni prijedlog ne prikazuje izračunati intenzitet potpore veći od 100% iznosa financijskog jaza, odnosno prikazani su operativni prihodi infrastrukture jednaki ili veći od operativnih rashoda infrastrukture, dokazuje se: Prijavnim obrascem (Obrazac 01.), Investicijskom studijom (Obrazac 05.) i Izračunom financijskog jaza (Obrazac 04.)

¹⁰ Subvencije u cijenama podliježu pravilima o državnim potporama.

¹¹ Tržišne cijene proizvoda/usluga su cijene nastale kao rezultat ponude i potražnje i isključuju sve subvencije, te nisu podložne nedopuštenim dogovoranjima.

24. Projekt ne uključuje aktivnosti koje su bile dio operacije koja je bila predmet premještanja u skladu s člankom 66. ili koja bi predstavljala premještanje proizvodne aktivnosti u skladu s člankom 65. stavkom 1. točkom (a) Uredbe 2021/1060; dokazuje se: Prijavnim obrascem (Obrazac 01.), Izjavom prijavitelja (Obrazac 02.), Izjavom partnera (Obrazac 02a.)
25. Projekt nije izravno zahvaćen obrazloženim mišljenjem Komisije u pogledu povrede u skladu s člankom 258. UFEU-a, kojim se ugrožava zakonitost i pravilnost rashoda ili uspješnost operacija; dokazuje se: Prijavnim obrascem (Obrazac 01.), Izjavom prijavitelja (Obrazac 02.), Izjavom partnera (Obrazac 02a.)
26. Projekt uzima u obzir načelo održivog razvoja te politike Unije o okolišu u skladu s člankom 11. i člankom 191. stavkom 1. UFEU-a, uključujući da je operacija (projekt) ulaganja u infrastrukturu čiji je očekivani životni vijek najmanje pet godina otporan na klimatske promjene (članak 73. stavak 2. točka (j) Uredbe (EU) 2021/1060); dokazuje se: Prijavnim obrascem (Obrazac 01.), Izjavom prijavitelja (Obrazac 02.), Izjavom partnera (Obrazac 02a.), Procjenom otpornosti na klimatske promjene (ako je primjenjivo)
- U slučaju ulaganja u infrastrukturu čiji je životni vijek najmanje pet godina, prijavitelj je dužan provesti procjenu klimatskog potvrđivanja u skladu s Tehničkim smjernicama za pripremu infrastrukture za klimatske promjene u razdoblju 2021. – 2027. te Uputom za izradu Procjene klimatskog potvrđivanja (Prilog 11.)
 - U slučaju projektnih prijedloga koji obuhvaćaju isključivo ulaganja u opremanje, procjenu nije potrebno izrađivati.
27. Projekt je u skladu s načelom „ne nanosi bitnu štetu“ (DNSH), što znači da projekt ne uključuje aktivnosti kojima se nanosi bitna šteta bilo kojem od okolišnih ciljeva, u smislu članka 17. Uredbe o taksonomiji (Uredba (EU) 2020/852). Prijavitelj će osigurati provedbu mjera identificiranih u analizi „ne nanosi bitnu štetu“ za specifični cilj 1.3., odnosno konkretno će:
- a. *Gospodarski subjekti koji izvode radove izgradnje moraju osigurati da će najmanje 70 % (težine) neopasnog građevinskog otpada i otpada od rušenja (isključujući prirodno nastali materijal naveden u kategoriji 17 05 04 na Europskom popisu otpada, koji je uspostavljen Odlukom 2000/532/EZ), nastalom na gradilištu, biti pripremljeno za ponovnu uporabu, recikliranje i uporabu drugog materijala, uključujući postupke zatrpavanja otpadom koji zamjenjuje druge materijale, u skladu s hijerarhijom otpada i EU protokolom za gospodarenje građevinskim otpadom i rušenjem.*
 - b. *Sva električna i elektronička oprema koja se nabavlja bit će u skladu s EU Direktivom 2009/125/EC za eko – dizajn proizvoda povezanih s energijom, kojom se doprinosi održivom razvitku povećanjem energetske učinkovitosti i razine zaštite okoliša. Sva električna i elektronička oprema bit će u skladu s EU direktivom 2011/65/EU (RoHS) za ograničavanje upotrebe određenih opasnih supstanci u električnoj i elektroničkoj opremi. Kada završi uporabna faza električne i elektroničke opreme, otpadnu električnu i elektroničku opremu sakupljat će i njome*

će upravljati ovlašteni operater te će ju obrađivati prema hijerarhiji otpada, u skladu s Direktivom 2012/19/EU o otpadnoj električnoj i elektroničkoj opremi.

- c. Izvođači radova dužni su osigurati da građevinski dijelovi i materijali koji se koriste ne sadrže azbest niti tvari koje izazivaju veliku zabrinutost, kako je utvrđeno na temelju popisa tvari za koje je potrebno odobrenje iz Priloga XIV. Uredbe (EZ) br. 1907/2006.*
- d. Izvođači radova morat će osigurati da građevinski dijelovi i korišteni materijali koji mogu doći u kontakt s ljudima emitiraju manje od 0,06 mg formaldehida po m³ materijala ili komponente i manje od 0,001 mg kategorija 1A i 1B kancerogenih hlapljivih organskih spojeva po m³ materijala ili komponente, nakon ispitivanja u skladu s CEN / TS 16516 i ISO 16000-3 ili drugim usporedivim standardiziranim uvjetima ispitivanja i metodom određivanja.*
- e. Poduzet će se mjere za smanjenje emisije buke, prašine i onečišćujućih tvari tijekom građevinskih radova.*
- f. U izradi promotivnih materijala, upotrebljavat će se materijali koji se mogu reciklirati, te će se poticati korištenje prirodnih i/ili recikliranih materijala*

28. Projekt ne uključuje aktivnosti koje su bile dio operacije/projekta koja je, ili je trebala biti, podložna postupku povrata sredstava (u skladu s člankom 73. stavkom 2. (h) Uredbe (EU) br. 2021/1060) nakon promjene proizvodne aktivnosti izvan regije razine NUTS 2 u kojoj je primila potporu; dokazuje se: Prijavnim obrascem (Obrazac 01.), Izjavom Prijavitelja (Obrazac 02.), Izjavom partnera (Obrazac 02a.)

29. U slučaju projekta obuhvaćenog područjem primjene Direktive 2011/92/EU Europskog parlamenta i Vijeća, isti je predmet procjene utjecaja na okoliš ili postupka provjere te je propisno uzeta u obzir procjena alternativnih rješenja na temelju zahtjeva te direktive (samo ako je primjenjivo); dokazuje se: Dokumentacijom vezanom za procjenu utjecaja na okoliš i ocjenu prihvatljivosti za ekološku mrežu, koja se dostavlja u okviru projektnog prijedloga

- Prijavitelj je dužan dostaviti:
 - Rješenje nadležnog tijela o ocjeni potrebe provođenja PUO postupka i/ili rješenje o provedenom PUO postupku, i/ili
 - Rješenje nadležnog tijela o tome je li planirani zahvat prihvatljiv za ekološku mrežu te da za isti nije potrebno provesti postupak Glavne ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu (prethodna ocjena prihvatljivosti) i/ili rješenje nadležnog tijela o provedenom postupku Glavne ocjene, i/ili
 - Mišljenje nadležnog tijela da za predmetni zahvat nije potrebno provoditi, tj. da isti ne podliježe obavezama vezanim uz procjenu utjecaja zahvata na okoliš (prema odredbama Zakona o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18) i Uredbe o procjeni utjecaja zahvata na okoliš (NN 61/14 i 03/17)) i/ili ocjenu prihvatljivosti za ekološku mrežu (prema odredbama Zakona o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18) i Zakona o zaštiti prirode (NN 80/13, 15/18, 14/19, 127/19 i 155/23)).

Ispunjenost kriterija provjerava se uvidom u dostavljena Rješenja i (gdje je primjenjivo) uvidom u Mišljenje nadležnog tijela.

Napomena: Rješenja/Mišljenja koja se navode u kriteriju moraju se odnositi na sve čestice u obuhvatu zahvata, bilo navedeno opisno (opis projekta u glavnom projektu) ili izrijekom specificirani zahvati po svim česticama.

4. Prihvatljivost aktivnosti

4.1. Prihvatljive aktivnosti projekta

Projektom će se financirati aktivnosti ulaganja u materijalnu i nematerijalnu imovinu kroz gradnju i/ili preuređenje te opremanje poduzetničke infrastrukture s ciljem modernizacije i razvoja poslovne infrastrukture i usluga koje ista pruža poduzetnicima, uključenima u regionalne lance vrijednosti Jadranske, Panonske ili Sjeverne Hrvatske, na potpomognutim i brdsko – planinskim područjima.

4.2. Neprihvatljive aktivnosti projekta

- Nije prihvatljivo ulaganje u infrastrukturu poduzetničkih zona
- Neprihvatljive projektne aktivnosti su one koje nisu prihvatljive za financiranje sukladno pravilima ovog Poziva, tj. ostale aktivnosti koje ne spadaju u kategorije prihvatljivih aktivnosti navedenih u ovom poglavlju.

5. Opći zahtjevi koji se odnose na prihvatljivost troškova projekta

Proračun projekta treba biti realan i potreban za postizanje očekivanih rezultata, a iskazane cijene trebaju odgovarati tržišnim cijenama.

Detaljna pravila prihvatljivosti troškova koja se odnose na ovaj Poziv opisana su u točki 5.1. Prihvatljive kategorije troškova.

Da bi bili prihvatljivi, troškovi moraju nastati u svrhu provedbe projekta, za vrijeme trajanja (razdoblja) provedbe projekta i biti plaćeni u razdoblju prihvatljivosti troškova projekta. Razdoblje prihvatljivosti troškova započinje danom početka razdoblja provedbe projekta, a završava 30 dana nakon završetka razdoblja provedbe projekta.

Nadalje, troškovi moraju nastati kod korisnika i partnera (ako je primjenjivo) i biti plaćeni od strane korisnika i partnera (ako je primjenjivo).

Prijavitelj je obavezan dostaviti proračun svih planiranih troškova, potrebnih za realizaciju projekta pri čemu proračun mora obuhvatiti troškove koji nastaju nakon potpisivanja ugovora i troškove koji su nastali i prije tog trenutka (ukoliko je primjenjivo). Neprihvatljivi troškovi se navode zasebno u proračunu projekta i ne financiraju se sredstvima ovog Poziva.

Troškovi iskazani u proračunu projekta moraju biti utemeljeni na tržišnim cijenama u trenutku podnošenja projektnog prijedloga, odnosno realni i usmjereni na učinkovito i efikasno korištenje sredstava.

Troškovi moraju biti u skladu s propisanim financijskim ograničenjima, navedenima u poglavljima koja propisuju financijsku alokaciju Poziva, iznose i intenzitete bespovratnih sredstava te vrstu potpora.

Troškovi moraju nastati u skladu s primjenjivim pravilima o nabavi.

Troškovi moraju biti u skladu s propisanim prihvatljivim kategorijama troškova.

Ukupan iznos prihvatljivih izdataka i bespovratnih sredstava, kao i intenzitet potpore, ne mogu biti veći nego što je prijavitelj zatražio u Prijavnom obrascu (Obrazac 01.), uzimajući u obzir sve odredbe Poziva.

5.1. Prihvatljive kategorije troškova

U nastavku je naveden popis prihvatljivih troškova u odnosu na prihvatljive projektne aktivnosti, definirane u poglavlju 4.1. Prihvatljive aktivnosti projekta:

Aktivnosti ulaganja u materijalnu i nematerijalnu imovinu kroz gradnju i/ili preuređenje te opremanje poduzetničke infrastrukture¹²

- Trošak pripreme zemljišta
- Trošak gradnje objekta (uključuje građenje nove građevine, rekonstrukciju ili održavanje postojeće građevine), uključujući izvođenje radova
- Trošak preuređenja objekata, uključujući izvođenje radova
- Troškovi komunalnih priključaka: električna energija, voda i odvodnja, plin, trošak uporabne dozvole
- Trošak projektantskog nadzora
- Trošak stručnog nadzora
- Trošak koordinatora zaštite na radu i voditelja projekta u slučaju da planirana vrijednost radova prelazi pragove definirane Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (čl. 38. st.2.)

¹² Sva oprema koja se nabavlja mora biti izravno povezana s funkcijom infrastrukture i pružanjem usluga krajnjim korisnicima te se ne smije koristiti za kontinuirano obavljanje komercijalne djelatnosti prijavitelja.

- Troškovi nabave, dopreme, instalacije i puštanja u rad informatičko – komunikacijske i multimedijalne opreme te tehnologije namijenjene sigurnosti infrastrukture isključivo povezane sa svrhom projekta
- Troškovi nabave, dopreme i sastavljanja namještaja za opremanje prostorija unutar infrastrukture
- Troškovi nabave i instalacije nematerijalne imovine, kao što su licence za računalne programe
- Troškovi nabave, dopreme, instalacije i puštanja u rad druge nužne opreme potrebne za opremanje objekata u skladu sa svrhom projekta i/ili opreme povezane s razvojem usluga PPI-jeva za krajnje korisnike
- Troškovi nabave patenata, autorskih prava, znanja ili drugih vrsta intelektualnog vlasništva
- Troškovi osoblja prijavitelja/partnera koji će raditi na upravljanju projektom, izračunati uz pomoć jediničnih troškova u skladu s Člankom 55. Uredbe (EU) 2021/1060. Primjena pojednostavljene metode financiranja, odnosno izračun jediničnog troška osoblja koje će raditi na provedbi projekta za postojeće zaposlenike i novozaposlene kod prijavitelja/partnera detaljno je pojašnjen u Prilogu 08. Metodologija izračuna jediničnog troška za potrebe utvrđivanja izravnih troškova osoblja
- Troškovi aktivnosti promidžbe i vidljivosti, povezani s korištenjem usluga ili nabavom roba namijenjenih promidžbi i vidljivosti projekta te troškova organizacije događaja (npr. edukacija, dana otvorenih vrata, natjecanja), namijenjenih promidžbi i vidljivosti projekta
- Troškovi povezani s provedbom horizontalnih načela ravnopravnosti spolova, nediskriminaciji i pravima osoba s invaliditetom, uključujući pristupačnost
- Porez na dodanu vrijednost za koji prijavitelj nema pravo ostvariti odbitak

5.2. Neprihvatljivi troškovi

- Troškovi plaća zaposlenika, nepovezani s upravljanjem projektom
- Kamate na dug
- Faktoring
- Kupoprodaja zemljišta i objekata
- Kupnja i najam motornih vozila i plovila
- Leasing
- Porez na dodanu vrijednost (PDV) ako se može osigurati njegov povrat u okviru nacionalnog zakonodavstva o PDV-u
- Troškovi nastali zbog premještanja
- Ulaganja radi postizanja smanjenja emisija stakleničkih plinova iz aktivnosti koje su navedene u Prilogu I. Direktivi 2003/87/EZ
- Ulaganja povezana s proizvodnjom, preradom, prijevozom, distribucijom, skladištenjem ili izgaranjem fosilnih goriva
- Troškovi amortizacije
- Kupnja rabljene opreme
- Kupnja vozila koja se koriste u svrhu upravljanja Projektom

- Potpora lokalnom razvoju pod vodstvom lokalne zajednice koja uključuje: (a) izgradnju kapaciteta i pripremna djelovanja kojima se pruža potpora izradi i budućoj provedbi strategije; (b) provedbu operacija/projekata, uključujući aktivnosti u području suradnje i njihovu pripremu, odabranih u okviru strategije; c) upravljanje strategijom, njezino praćenje i evaluaciju te vođenje, uključujući olakšavanje razmjena među dionicima
 - Doprinosi u naravi u obliku izvršavanja radova ili osiguravanja robe, usluga, zemljišta i nekretnina za koje nije izvršeno plaćanje u gotovini, potkrijepljeno računima ili dokumentima iste dokazne vrijednosti
 - Doprinosi za dobrovoljna zdravstvena ili mirovinska osiguranja koja nisu obvezna prema nacionalnom zakonodavstvu, nadoknade troškova, otpremnine, potpore i nagrade radnicima
 - Plaćanje bonusa djelatnicima Prijavitelja
 - Kazne, financijske globe, troškovi povezani s predstečajem, stečajem ili likvidacijom
 - Troškovi sudskih i izvansudskih sporova
 - Troškovi povezani s računovodstvenim uslugama i uslugama revizije u okviru Projekta koju nabavlja Korisnik
 - Troškovi nastali kao posljedica redovitih aktivnosti Prijavitelja
 - Troškovi razvoja i pružanja usluga za krajnje korisnike (MSP-ovi)
 - Trošak jamstva koje izdaje banka ili druga financijska institucija
 - Gubici zbog fluktuacija valutnih tečaja i provizija na valutni tečaj
 - Troškovi za otvaranje, zatvaranje i vođenje računa, naknade za financijske transfere, trošak ishođenja kredita ili pozajmice kod financijske institucije, javnobilježnički trošak
 - Razgradnja ili izgradnja nuklearnih elektrana
 - Proizvodnja, prerada i stavljanje na tržište duhana i duhanskih proizvoda
 - Ulaganja u infrastrukturu zračnih luka
 - Ulaganja u zbrinjavanje otpada na odlagališta
 - Ulaganja u povećanje kapaciteta postrojenja za obradu preostalog otpada
 - Trošak koji nije povezan sa svrhom i ciljem Projekta
 - Troškovi za ulaganja u infrastrukturu koja je obuhvaćena ostalim odjeljcima poglavlja
- III. Uredbe o skupnom izuzeću, uz iznimku regionalnih potpora kao ni za infrastrukturu zračnih luka i luka
- Ostali troškovi koji ne spadaju u kategorije navedene u točkama 5.1. ovog poglavlja

5.3. Pravila nabave

Svi postupci nabava u okviru projekta moraju biti provedeni uz poštivanje načela i pravila postupaka nabava, utvrđenih u dokumentaciji Poziva i Općim uvjetima ugovora i Ugovora.

Nepriдрžavanje pravila o postupcima nabava odrazit će se na prihvatljivost izdataka i to na način da će PTPO prilikom provjere zahtjeva za nadoknadom sredstava, koje tijekom provedbe projekta podnosi korisnik, pripadajuće troškove proglasiti neprihvatljivima.

Korisnik i partneri koji su obveznici javne nabave primjenjuju Zakon o javnoj nabavi, a za neobveznike Zakona o javnoj nabavi od trenutka objavljivanja ovog Poziva primjenjiva su Pravila za neobveznike Zakona o javnoj nabavi, koja su sastavni dio dokumentacije Poziva.

6. Horizontalna načela

Usklađenost i doprinos horizontalnim načelima osigurava se kroz relevantne kriterije prihvatljivosti i odabira te prihvatljive aktivnosti.

U sklopu kriterija prihvatljivosti, prijavitelj je dužan osigurati uklanjanje arhitektonskih barijera, odnosno osigurati pristupačnost građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti u skladu s Tehničkim propisom o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti (NN 12/2023), odnosno Pravilnikom o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti (NN 78/13). Tehnički propis stupio je na snagu 28. lipnja 2025. godine, a istog dana prestao je važiti Pravilnik o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti (NN 78/13).

Uvjeti iz članka 73. stavka 1. i 2. te čl. 9. Uredbe 2021/1060 osigurani su putem primjene kriterija prihvatljivosti, kojima se osigurava usklađenost sa zakonodavnim propisima (neutralan utjecaj) kao preduvjet za prijavu projekta, i to:

- Izjavom o usklađenosti s Poveljom EU-a o temeljnim pravima (putem Obrasca: Izjava prijavitelja (Obrazac 02.) i Izjava partnera (Obrazac 02a.));

Napomena: Potrebno je u Prijavnom obrascu navesti popis konkretnih mjera/aktivnosti kojima se osigurava pristupačnost te navesti u kojem dijelu su iste navedene/primijenjene u glavnom projektu.

- Izrađenom Procjenom klimatskog potvrđivanja u skladu s Tehničkim smjernicama za pripremu infrastrukture za klimatske promjene u razdoblju 2021. – 2027. te propisanim dodatnim zahtjevima koji proizlaze iz analize DNSH. Dodatni zahtjevi koji proizlaze iz analize DNSH za specifični cilj RSO 1.3. propisani su i dokazuju se Obrascem: Izjava prijavitelja (Obrazac 02.) i Izjava partnera (Obrazac 02a.);

Napomena: Prijavitelj je dužan provesti „Procjenu klimatskog potvrđivanja“, odnosno proces kojim se sprječava osjetljivost infrastrukture u odnosu na moguće dugoročne klimatske učinke, ukoliko obuhvaća ulaganje u infrastrukturu čiji je životni vijek najmanje pet godina. Procjenu klimatskog potvrđivanja je potrebno

izraditi za sve projekte koji uključuju građenje i rekonstrukciju¹³. Mjere definirane postupkom klimatskog potvrđivanja moraju biti ugrađene u glavni projekt. Potrebno je jasno naznačiti konkretne utvrđene mjere u projektno – tehničkoj dokumentaciji, uključujući troškovnike.

Prijavitelji su obavezni pridržavati se zakonskih odredbi (navedenih u poglavlju 1. Opće informacije) koje predstavljaju obvezne zahtjeve pri provedbi horizontalnih načela. Poštujući zakonske odredbe, projekt je neutralan u pogledu horizontalnih načela, a pripadajući izdaci i aktivnosti neće se smatrati doprinosom horizontalnim načelima, već ispunjenjem zakonske obaveze. Ukoliko projektni prijedlog, uz poštivanje zakonskih odredbi, sadrži dodatne aktivnosti, tada projekt promiče horizontalna načela EU-a. Usklađenost projekta s horizontalnim načelima opisuje se u Prijavnom obrascu (Obrazac 01.).

Uredbom (EU) 2021/1060 EP i Vijeća od 24. lipnja 2021., [u članku 9.](#) koji se odnosi na horizontalna načela, definirana je potreba usklađenosti s Poveljom EU-a o temeljnim pravima te osiguravanje rodne ravnopravnosti, nediskriminacije, integracije osoba s invaliditetom i promicanje održivog razvoja.

Prijavitelji moraju na razini projektnih prijedloga osmisliti aktivnosti za promicanje ovih načela, o čemu je potrebno pružiti informaciju u odgovarajućem dijelu Prijavnog obrasca (Obrazac 01.). **Ukoliko se u okviru projekta ne osmisli niti jedna aktivnost za promicanje horizontalnih načela, projektna prijava se isključuje iz postupka dodjele te se ne provode daljnje provjere.**

Doprinos će se procjenjivati na temelju kriterija odabira, odnosno vrednovat će se ulaganja/aktivnosti povezana s horizontalnim načelima u sklopu projektnih prijedloga (vidjeti Prilog 03. Postupak odabira projekata, kriterije 5. i 6.).

Aktivnosti povezane s horizontalnim načelima predstavljaju prihvatljive aktivnosti kako je definirano u popisu prihvatljivih aktivnosti. U nastavku donosimo primjere za aktivnosti promicanja horizontalnih načela, a navedeni popis nije iscrpan te se prijavitelje potiče da samostalno osmisle aktivnosti koje u najboljoj mjeri odgovaraju njihovom projektu.

Primjeri aktivnosti za promicanje nediskriminacije i ravnopravnosti spolova:

- Uspostava interne politike koja aktivno promiče jednaku zastupljenost žena i muškaraca pri zapošljavanju i napredovanju
- Poticanje sudjelovanja podzastupljenih skupina u edukacijama zaposlenika povezanim s uvođenjem digitalnih rješenja i tehnologija (npr. žene, starije osobe, osobe u riziku od siromaštva, mladi)
- Programi mentorstva za podzastupljene i ranjive skupine: žene poduzetnice, mlade poduzetnike i poduzetnice, nezaposlene

¹³ Rekonstrukcija građevine je izvedba građevinskih i drugih radova na postojećoj građevini, kojima se utječe na ispunjavanje temeljnih zahtjeva za tu građevinu ili kojima se mijenja usklađenost te građevine s lokacijskim uvjetima u skladu s kojima je izgrađena (dograđivanje, nadograđivanje, uklanjanje vanjskog dijela građevine, izvođenje radova radi promjene namjene građevine ili tehnološkog procesa i sl.), odnosno izvedba građevinskih i drugih radova na ruševini postojeće građevine (Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o gradnji NN 125/2019 čl. 3).

- Pružanje podrške ženama za rukovodeće uloge kroz programe mentorstva, edukacije i profesionalnog razvoja, s ciljem postizanja ravnoteže spolova na svim razinama organizacije
- Organizacija radionica i treninga za zaposlenike s naglaskom na teme rodne ravnopravnosti, prepoznavanje i prevenciju predrasuda te postupanje u slučajevima diskriminacije ili uznemiravanja na radnom mjestu
- Razvijanje i provedba smjernica kojima se osigurava promicanje ravnopravnosti spolova i nediskriminacije u upravljanju
- Aktivnosti kojima se potiče sudjelovanje žena na upravljačkoj razini kao i u procesima donošenja odluka
- Procjena i uklanjanje potencijalnih digitalnih prepreka za ranjive skupine (npr. starije osobe, osobe s invaliditetom, pripadnici nacionalnih manjina)

Primjeri aktivnosti za promicanje pristupačnosti i integracije osoba s invaliditetom:

- Primjena standarda digitalne pristupačnosti (primjerice, WCAG, EN 301 549, CARNET smjernica za pristupačnost) u poslovanju i uključivanje osoba s invaliditetom u proces testiranja
- Primjena inkluzivnog dizajna
- Nabava softvera i izrada digitalnih rješenja koja su pristupačna osobama s invaliditetom
- Osigurana digitalna pristupačnost za osobe s invaliditetom
- Omogućavanje edukacija u različitim formatima, primjerice video s titlovima, materijali na znakovnom jeziku
- Unapređenje pristupačnosti građevine – izvođenje elemenata pristupačnosti povrh obveza propisanih (ovisno o namjeni građevine) Tehničkim propisom o osiguranju pristupačnosti, odnosno Pravilnikom o osiguranju pristupačnosti građevina uključujući ugradnju, primjerice, pristupačnog šaltera ili pulta, induktivne petlje, pristupačnih električnih instalacija i u građevinama gdje za to ne postoji obveza
- Ugradnja eurobrave u sanitarnim čvorovima za osobe s invaliditetom

Doprinos promicanju održivog razvoja

Projekt mora promovirati obnovljive izvore energije i/ili održivo korištenje prirodnih resursa kroz uvođenje procesa energetske uštede, recikliranja, korištenja obnovljivih izvora energije, provođenja zelene javne nabave¹⁴ itd. Prijavitelji trebaju dokazati da će voditi računa o ekološkim, društvenim i gospodarskim koristima u postupku nabave, što se može postići primjenom jasnih i provjerljivih ekoloških kriterija za proizvode i usluge u njihovim tehničkim specifikacijama.

¹⁴ Zelena javna nabava instrument je održive proizvodnje i potrošnje, a označava postupak u kojem tijela javne vlasti nastoje nabavljati robu, usluge i radove koji imaju manji utjecaj na okoliš tijekom životnog ciklusa u usporedbi s robom, uslugama i radovima iste namjene koji bi inače bili nabavljeni. Svojom odlukom o kupnji onih proizvoda i usluga koje imaju manji učinak na okoliš, javna tijela utječu na tržište te tako potiču gospodarski sektor da razvija zelene tehnologije i proizvode.

Projekt mora ispuniti minimalne uvjete u pogledu energetske učinkovitosti kako bi se smatrao neutralnim, a neki od primjera dodatnih aktivnosti za povećanje učinkovitosti resursa jesu:

- poštivanje uvjeta za ishođenje energetskog certifikata A
- provođenje zelene javne nabave
- integriranje obnovljivih izvora energije u razvoj projekta
- primjena pasivnog dizajna kako bi se smanjila potreba za umjetnim izvorima topline, rasvjete i hlađenja
- ugradnja proizvoda kojima se štedi potrošnja vode (sanitarni čvorovi, slavine, glave tuševa)
- ugradnja sustava za recikliranje potrošne vode (tzv. siva voda)
- plan za odvojeno prikupljanje i skladištenje otpada u poslovnom krugu objekta i sigurno prikupljanje takvih materijala, itd.

Doprinos će se procjenjivati na temelju procjene promiče li projekt načela održivog razvoja te zaštite okoliša iznad mjera identificiranih u analizi „ne čini značajnu štetu“, u okviru kriterija prihvatljivosti kroz doprinos barem jednom od okolišnih ciljeva EU-a. **Ukoliko se u okviru projekta ne osigura doprinos barem jednom od okolišnih ciljeva EU-a, projektna prijava se isključuje iz postupka dodjele te se ne provode daljnje provjere.**

Metodologija za određivanje financijskih ispravaka za nepoštivanje horizontalnih načela

U slučaju nepoštivanja, odnosno neusklađenosti s minimalnim zahtjevima u pogledu horizontalnih načela, tj. poštivanja zakonodavnih uvjeta (neutralni utjecaj) primjenjuje se stopa korekcije od 100%, odnosno povrat cjelokupnog iznosa isplaćenih bespovratnih sredstva. Primjer: Projektom nije osigurana pristupačnost osobama s invaliditetom.

U slučaju nepoštivanja, odnosno neostvarenja doprinosa (potpunog ili djelomičnog) horizontalnim načelima koji je vrednovan tijekom postupka odabira projekta (dodjele bespovratnih sredstava), odnosno na osnovu kojeg je projektni prijedlog dobio (dodatne) bodove, primjenjuje se stopa financijskog ispravka od 5 % (u slučaju djelomičnog ostvarenja), odnosno 10 % (u slučaju potpunog neostvarenja) od iznosa isplaćenih bespovratnih sredstva.

Vidljivost u okviru projektnog prijedloga

Korisnik osigurava provedbu aktivnosti koje se odnose na vidljivosti, transparentnost i komunikaciju iz članaka 46. i 48. - 49. Uredbe (EU) 2021/1060 ako su takve aktivnosti utvrđene u Ugovoru. U svakom slučaju, korisnik je odgovoran za provedbu mjera vidljivosti iz članka 50. i Priloga IX. Uredbe (EU) 2021/1060, u skladu s ugovornim odredbama.

Kada se ne primjenjuju mjere vidljivosti, transparentnosti i/ili komunikacije, može se ukinuti do 3% potpore iz fondova (u skladu s člankom 50. stavkom 3. Uredbe (EU) 2021/1060), a ukidanje se odnosi na prihvatljive troškove projekta.

7. Podnošenje projektnog prijedloga

7.1. Razdoblje trajanja Poziva

Projektne prijedloge u okviru Poziva potencijalni će prijavitelji moći podnositi putem sustava eKohezija u elektroničkom obliku najranije od 01. listopada 2026. godine u 11:00:00 sati, a najkasnije do 31. prosinca 2026. godine u 11:00:00 sati.

UT zadržava pravo izmjena Poziva tijekom razdoblja trajanja Poziva, vodeći računa o tome da predmetne izmjene ne utječu na postupak ocjenjivanja kvalitete projektnih prijedloga.

U slučaju potrebe za obustavljanjem ili zatvaranjem Poziva prije nego što je to predviđeno ovim Uputama, objavit će se obavijest na mrežnim stranicama <https://eufondovi.gov.hr/> i u informacijskom sustavu eKohezija. Poziv se obustavlja na određeno vrijeme, između ostalog, u trenutku kada iznos traženih bespovratnih sredstava u okviru zaprimljenih projektnih prijedloga, u odnosu na raspoloživa bespovratna sredstava Poziva, dosegne ukupno 200% raspoloživog iznosa bespovratnih sredstava Poziva.

UT zadržava pravo produljiti trajanje postupka dodjele izvan roka koji je ovim UzP-om naveden, uz objavu obavijesti na portalu i/ili internetskoj stranici.

7.2. Broj projektnih prijedloga

Prijavitelj u predmetnom Pozivu u postupku odabira projekata, kako je opisano u poglavlju 10. Postupak odabira projekata, može imati samo jedan projektni prijedlog.

Tijekom roka za predaju projektnih prijedloga, prijavitelj kroz informacijski sustav eKohezija može povući svoj projektni prijedlog te nakon povlačenja može podnijeti novi.

Prijavitelj može podnijeti novi projektni prijedlog isključivo ako je njegov projektni prijedlog isključen iz postupka dodjele. Ukoliko prijavitelj uloži prigovor na obavijest o isključenju, ne može predati drugi projektni prijedlog prije nego što zaprimi Rješenje o prigovoru. Ukoliko prijavitelj podnese novi projektni prijedlog prije nego što je zaprimio Rješenje o prigovoru, projektni prijedlog će biti isključen iz postupka dodjele.

Po ovom Pozivu, bespovratna sredstva jednom prijavitelju mogu biti dodijeljena samo jednom. S jednim prijaviteljem, po ovom Pozivu, može se sklopiti samo jedan Ugovor.

Isti troškovi ne smiju biti dvaput financirani iz proračuna Unije i iz nacionalnih javnih izvora, pri čemu se primjenjuje pravilo iz članka 63. stavka 9. Uredbe (EU) 2021/1060.

7.3. Izgled i sadržaj projektnog prijedloga

Projektni prijedlog, odnosno sva dokumentacija zahtijevana ovim Uputama izrađuje se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Dokumentacija izdana od strane nadležnih tijela drugih država mora biti dostavljena u prijevodu na hrvatski jezik, ovjerenom od strane ovlaštenog sudskog tumača.

Prijavitelj provodi projekt pravovremeno i u skladu sa zahtjevima utvrđenima u ovim Uputama.

Prijavitelj mora osigurati odgovarajuće kapacitete za provedbu projekta. Ako prijavitelj u trenutku predaje projektnog prijedloga nema imenovan projektni tim, potrebno je opisati metodologiju uspostave projektnog tima, kao i način na koji je prijavitelj definirao i rasporedio odgovornosti tima za upravljanje provedbom projekta te povezao iste s predloženim aktivnostima projekta, s naglaskom na kvalifikacije i tražene kompetencije projektnog tima. U svakom slučaju, odgovornosti članova projektnog tima za upravljanje i provedbu projekta moraju biti definirane i raspoređene. Prijavitelj opisuje projektni tim u okviru Prijavnog obrasca (Obrazac 01.).

Prijavitelj je obvezan u Prijavnom obrascu (Obrazac 01.) upisati lokaciju projekta na razini jedinice lokalne samouprave (općine ili grada).

Projektni prijedlog podnosi se UT-u putem informacijskog sustava eKohezija te sadržava sljedeće dokumente u traženom formatu:

Dokumentacija koja mora sadržavati potpis prijavitelja dostavlja se kao sken izvornika, ovjerena pečatom i potpisom ovlaštene osobe za zastupanje, ili kao datoteka u .pdf formatu, ovjerena kvalificiranim elektroničkim potpisom ovlaštene osobe za zastupanje, dostavljena elektroničkim putem te dostupna u izvorniku na zahtjev nadležnog tijela.

Osoba ovlaštena za zastupanje je osoba koja je ovlaštena za zastupanje po zakonu, osoba koja je kao takva navedena u odgovarajućem javnom registru, ili u slučaju ako se ovlaštenje odnosi samo na određenu osobu, ovlaštena osoba je ona kojoj je dano posebno ovlaštenje. Pečat obvezno koriste osobe koje su ga po propisima Republike Hrvatske obvezne koristiti u svom poslovanju i radu.

Dokument/dokaz	Napomena/uputa
Obrazac 01. Prijavni obrazac	Popunjava se elektronički na način opisan u Prilogu 07. Upute za popunjavanje prijavnog obrasca. Obrazac je dostupan u sustavu e-Kohezija, kojem se pristupa putem poveznice https://ekohezija.gov.hr/. Projektni prijedlog se u sustav e-Kohezija unosi na način opisan u Korisničkim uputama za korištenje sustava e-Kohezija. Važno: Projektni prijedlog podnosi isključivo ovlaštena osoba prijavitelja.

Obrazac 02. Izjava prijavitelja o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanju preduvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele	Obvezna dostava
Obrazac 02a. Izjava partnera o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanju preduvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele	Obvezna dostava, ako je primjenjivo
Obrazac 03. Izjava prijavitelja o osiguranim sredstvima	Obvezna dostava
Obrazac 04. Izračun financijskog jaza	Obvezna dostava
Obrazac 05. Investicijska studija	Obvezna dostava
Obrazac 06. Izjava o korištenim potporama	Obvezna dostava Dostavlja se zasebno za prijavitelja, partnera (ako je primjenjivo) i za sva povezana poduzeća sukladno definiciji povezanih poduzeća iz Priloga I. Uredbe o skupnom izuzeću
Dokumentacija za izračun troškova osoblja u skladu s Prilogom 08. Metodologija izračuna jediničnog troška za potrebe utvrđivanja izravnih troškova osoblja	Obvezna dostava, ako je primjenjivo
Procjena otpornosti na klimatske promjene	Obvezna dostava, ako je primjenjivo Dokaz o provedenoj procjeni klimatskog potvrđivanja sukladno Tehničkim smjernicama za pripremu infrastrukture za klimatske promjene u razdoblju 2021. – 2027. (OJ C, C/373, 16.09.2021, p. 1)
Dokumentacija vezana za procjenu utjecaja na okoliš i ocjenu prihvatljivosti za ekološku mrežu	Obvezna dostava, ako je primjenjivo Dokumentacija vezana za procjenu utjecaja na okoliš i ocjenu prihvatljivosti za ekološku mrežu: – izjava/objašnjenje po kojoj je osnovi ocijenjeno da projekt (projektne aktivnosti) ne podliježe obvezama vezanim uz procjenu utjecaja zahvata na okoliš i ocjenu prihvatljivosti za ekološku mrežu ili

	- rješenje nadležnog tijela o ocjeni potrebe provođenja PUO postupka i/ili rješenje o provedenom PUO postupku i/ili - rješenje nadležnog tijela o tome je li planirani zahvat prihvatljiv za ekološku mrežu te da za isti nije potrebno provesti postupak Glavne ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu (prethodna ocjena prihvatljivosti) i/ili rješenje nadležnog tijela o provedenom postupku Glavne ocjene.
Glavni projekt s troškovnicima u .pdf formatu	Obvezna dostava, ako je primjenjivo U slučaju zahvata za koji je prema Zakonu o gradnji ili prema Zakonu o prostornom uređenju potrebno ishoditi akt kojim se odobrava građenje. U slučaju zahvata za koji je prema Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama i radovima potrebno izraditi glavni projekt.
Tehnički opis namjeravanih radova u .pdf formatu	Obvezna dostava, ako je primjenjivo U slučaju zahvata za koji prema Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama i radovima nije potrebno izraditi glavni projekt.
Pravomoćna građevinska dozvola / važeća potvrda glavnog projekta	Obvezna dostava, ako je primjenjivo U slučaju zahvata za koji je prema Zakonu o gradnji ili prema Zakonu o prostornom uređenju potrebno ishoditi akt kojim se odobrava građenje. U slučaju zahvata za koji je prema Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama i radovima potrebno ishoditi potvrdu glavnog projekta.
Izrađene tehničke specifikacije i troškovnik za nabavu opreme.	Obavezna dostava.
Dokaz vlasništva ili prava građenja	Obvezna dostava. Zemljišno-knjižni izvadak iz kojeg je vidljivo upisano vlasništvo ili pravo građenja u korist Prijavitelja za katastarske čestice u obuhvatu zahvata koje mora pokriti najmanje razdoblje od minimalno 20 godina od završetka projekta za novoizgrađenu infrastrukturu, 10 godina od završetka projekta za rekonstruiranu infrastrukturu te 5 godina od završetka projekta za opremljenu

	infrastrukturu u skladu s Glavnim projektom s troškovnicima.
Dokument ovjeren od strane osobe ovlaštene za računovodstvene poslove kod prijavitelja, koji sadrži podatke o stopi amortizacije predmetne infrastrukture prije rekonstrukcije i stopi amortizacije koja će se primjenjivati nakon rekonstrukcije, zajedno s obrazloženjem i utemeljenjem primijenjene, odnosno predviđene stope amortizacije.	Obvezna dostava za projekte rekonstrukcije
Odluka o odabiru operatera infrastrukture ukoliko je postupak proveden prethodno prijavi projektnog prijedloga (sukladno navedenom u poglavlju 1.5.)	Obvezna dostava, ako je primjenjivo
Sporazum o partnerstvu	Obvezna dostava, ako je primjenjivo
Izvadak iz Registra stvarnih vlasnika za tvrtku prijavitelja i/ili partnera	Obvezna dostava, ako je primjenjivo. Obveznici dostave su pravni subjekti koji su obveznici upisa u Registar stvarnih vlasnika na temelju Zakona o sprečavanju pranja novca i financiranju terorizma (NN, broj 108/17, 39/19 i 151/22).
Dokumentacija kojom se dokazuje tržišna cijena usluga, radova i opreme čija je nabava planirana u okviru projekta	Obvezna dostava
Godišnje financijsko izvješće (GFI-POD) za dvije godine koje prethode godini predaje projektnog prijedloga	Obvezna dostava, ako je primjenjivo
BON 2 / SOL 2 za dvije godine koje prethode godini predaje projektnog prijedloga	Obvezna dostava, ako je primjenjivo

8. Pitanja i odgovori

Potencijalni prijavitelji imaju pravo postavljati pitanja vezana uz Poziv i to kontinuirano od trenutka objave Poziva, a najkasnije 14 dana prije isteka roka za podnošenje projektnih prijedloga. Neće se odgovarati na pitanja koja prejudiciraju zaključak o prihvatljivosti

pojednog prijavitelja, projekta, odnosno troškova i aktivnosti u okviru konkretne operacije/projekta. Odgovor na pojedino pitanje može u svojoj cjelini i djelomično sadržavati jasne i nedvosmislene reference na odgovor na drugo pitanje.

Odgovori se objavljuju u roku od sedam (7) radnih dana od dana zaprimanja pitanja, a svakako najkasnije sedam dana prije isteka roka za podnošenje projektnih prijedloga, na internetskim stranicama Poziva, odnosno na Središnjem internetskom portalu za EU fondove i EU programe u Republici Hrvatskoj, koji se nalazi na poveznici <https://eufondovi.gov.hr/>.

Postavljeno pitanje treba sadržavati jasnu referencu na Poziv.

Pitanja se postavljaju putem adrese elektroničke pošte: ppi@mrrfeu.hr

Upiti zaprimljeni na druge adrese neće biti uzeti u obzir niti će se objavljivati odgovori na iste.

Informativne radionice

UT će u suradnji s PTPO organizirati najmanje jednu informativnu radionicu za potencijalne prijavitelje, koji će o terminu održavanja biti obaviješteni najmanje 10 dana prije planiranog dana održavanja. Obavijest o održavanju informativne radionice bit će objavljena na internetskoj stranici Poziva.

U slučaju *ad hoc* informativnih radionica, obavijest o terminu takvih radionica bit će objavljena najkasnije tri dana prije planiranog dana održavanja.

Materijali s informativnih radionica bit će objavljeni na internetskoj stranici Poziva u roku od dva radna dana od dana održavanja radionice.

9. Objava rezultata Poziva

Objava rezultata Poziva: Popis projekata koji su odabrani za financiranje u okviru Poziva objavljuje se na internetskoj stranici Poziva u roku od trideset (30) dana od dana potpisivanja Ugovora.

10. Postupak odabira projekata

Prvu fazu postupka dodjele provodi SAFU, a MRRFEU u svojstvu UT-a provodi drugu fazu postupka dodjele.

Postupak dodjele traje najviše 120 dana računajući od dana početka postupka dodjele, s time da u ovaj rok nije uračunat rok mirovanja, koji obuhvaća razdoblje unutar kojeg se prijavitelju dostavlja pisana obavijest o statusu projektnog prijedloga te rok unutar kojeg prijavitelj može podnijeti prigovor. Ako je prigovor izjavljen, u rok koji je ovim Uputama određen kao rok

trajanja postupka dodjele ne uračunava se rok u kojem se po prigovoru rješava. Odredbe o prigovorima detaljno su navedene u poglavlju 12. ovih Uputa.

Postupak dodjele započinje zaprimanjem pojedinog projektnog prijedloga, a završava donošenjem Odluke o financiranju.

Postupak dodjele se provodi primjenom Priloga 03. Postupak odabira projekata, koji sadrži kontrolnu listu za administrativnu provjeru, kontrolnu listu za provjeru prihvatljivosti prijavitelja, kontrolnu listu za provjeru prihvatljivosti projekta i aktivnosti, kontrolnu listu za ocjenjivanje kvalitete s kriterijima odabira projektnog prijedloga te kontrolnu listu za provjeru prihvatljivosti troškova. U Prilogu 3. Postupak odabira projekata opisana je metodologija odabira, odnosno ocjenjivanja kvalitete projektnih prijedloga i postupak donošenja Odluke o financiranju.

Provjerama u okviru postupka dodjele utvrđuje se usklađenost projektnog prijedloga s kriterijima koji su utvrđeni u Pozivu, na način kako je to definirano Pozivom.

UT zadržava pravo produljiti trajanje postupka dodjele izvan propisanog roka, uz objavu obavijesti na portalu i/ili internetskoj stranici.

Važno: Postupak dodjele provodit će se u skladu s Pravilom III. Dodjela bespovratnih sredstava u okviru Pravila za provedbu programa iz područja teritorijalnih ulaganja i pravedne tranzicije za financijsko razdoblje 2021. – 2027.

10.1. Faze postupka odabira

Postupak odabira sastoji se od dvije faze:

Faza 1. Administrativna provjera i provjera prihvatljivosti, ocjena kvalitete i provjera prihvatljivosti troškova te

Faza 2. Donošenje Odluke o financiranju

Faza 1. Administrativna provjera i provjera prihvatljivosti, ocjena kvalitete i provjera prihvatljivosti troškova

U okviru faze 1. Administrativna provjera i provjera prihvatljivosti, ocjena kvalitete i provjera prihvatljivosti troškova, provode se aktivnosti provjera u odnosu na administrativne zahtjeve, zatim u odnosu na uvjete prihvatljivosti prijavitelja, projekta i aktivnosti, potom se ocjenjuje kvaliteta projektnog prijedloga te se provjerava prihvatljivost troškova. Procjena usklađenosti projektnog prijedloga s kriterijima Poziva vrši se na način i u obliku navedenom u Prilogu 03. Postupak odabira projekata.

Administrativna provjera i provjera prihvatljivosti

Tijekom aktivnosti administrativne provjere i provjere prihvatljivosti, provjerava se ispunjava li projektni prijedlog kriterije navedene u Prilogu 03. Postupak odabira projekata, u tablicama Kontrolne liste za administrativnu provjeru, Kontrolne liste za provjeru prihvatljivosti prijavitelja te Kontrolne liste za provjeru prihvatljivosti projekta i aktivnosti. Cilj predmetne provjere jest provjeriti usklađenost projektnih prijedloga sa zahtjevima i kriterijima prihvatljivosti definiranim u Pozivu, na način kako je to definirano Pozivom, kako bi projektni prijedlozi mogli prijeći u daljnje faze postupka dodjele.

Projektni prijedlog mora udovoljiti svim administrativnim kriterijima i kriterijima prihvatljivosti prijavitelja, projekta i aktivnosti, kao i zadovoljiti u postupku ocjene kvalitete.

Ako projektni prijedlog nije udovoljio nekoj od pretpostavki unutar faze (primjerice, utvrđeno je da prijavitelj nije prihvatljiv prema uvjetima Poziva), ne provode se ostale aktivnosti unutar faze kao, primjerice, provjera prihvatljivosti projekta, već se projektni prijedlog isključuje iz postupka dodjele.

Ocjenjivanje kvalitete

U okviru ove aktivnosti, izvršit će se ocjenjivanje kvalitete projektnih prijedloga prema kriterijima odabira i na temelju propisane metodologije, kako je utvrđeno u Prilogu 03. Postupak odabira projekata.

Kriteriji za odabir operacija i pripadajuća metodologija u okviru Integriranog teritorijalnog programa 2021. – 2027., Prioriteta 1. - Industrijska tranzicija hrvatskih regija, Specifičnog cilja 1.iii - Jačanje održivog rasta i konkurentnosti MSP-ova i otvaranje radnih mjesta u njima, među ostalim i kroz produktivna ulaganja, usvojeni su na 2. sjednici Odbora za praćenje, održanoj 17. travnja 2023. godine.

Kriteriji temeljem kojih će se ocjenjivati kvaliteta svakog projektnog prijedloga povezani su s određivanjem vrijednosti za novac koju projekt nudi, financijske održivosti projekta, sposobnosti prijavitelja da provede projekt, kvalitete izrade projektnog prijedloga i izvedivosti projekta, doprinosa horizontalnim pitanjima (jednake mogućnosti, socijalna uključenost i održivi razvoj) te doprinosa projekta rješavanju specifičnih razvojnih problema specifičnih za područje provedbe projekta.

Projektni prijedlog mora ostvariti propisani minimalni broj bodova po pojedinom kriteriju odabira i minimalni ukupni broj bodova kako bi bio upućen u sljedeću fazu postupka dodjele. Projektni prijedlozi koji ne ostvare minimalni broj bodova po pojedinom kriteriju i ukupni minimalni broj bodova neće se dalje razmatrati i bit će isključeni iz postupka dodjele.

R. br.	Kriterij odabira	Mogući broj bodova	Minimalni broj bodova
1.	Vrijednost za novac koju projekt nudi	35	15
2.	Financijska održivost projekta	9	6

3.	Provedbeni kapaciteti	9	5
4.	Dizajn i zrelost projekta	18	10
5.	Promicanje jednakih mogućnosti i socijalne uključenosti	5	1
6.	Promicanje održivog razvoja	5	1
7.	Doprinos projektnog prijedloga rješavanju specifičnih razvojnih problema na određenom području	9	6
	UKUPNO	90	55

Provjera prihvatljivosti troškova

Cilj provjere prihvatljivosti troškova je provjeriti usklađenost troškova projektnih prijedloga s kriterijima prihvatljivosti troškova, utvrđenima u poglavlju 5. Opći zahtjevi koji se odnose na prihvatljivost troškova projekta, uz primjenu Priloga 03. Postupak odabira projekata – Kontrolne liste za provjeru prihvatljivosti troškova. Tijekom provjere prihvatljivosti troškova, provjerava se i osigurava da su ispunjeni uvjeti za financiranje pojedinog projektnog prijedloga te se određuje najviši iznos prihvatljivih troškova koji će biti naveden u prijedlogu za donošenje Odluke o financiranju.

Prilikom provjere prihvatljivosti troškova, ako je to potrebno radi osiguravanja provedbe odgovarajućeg postupka, prethodno će se od prijavitelja zatražiti dodatne informacije, podatci i/ili dokumentacija. Ako prijavitelj ne dostavi zatraženo ili ne dostavi u za to ostavljenom roku, ili pak ne osigura biti ili odbija biti na raspolaganju za komunikaciju u navedenom pogledu, troškovi se smatraju neprihvatljivima i uklanjaju se iz proračuna projektnog prijedloga. Ako je to opravdano, i uz obvezu osiguravanja načela jednakog postupanja prema svim prijaviteljima, s prijaviteljem se mogu raspraviti pojedine stavke proračuna (predložene iznose uz pojedinu stavku kao i opravdanost pojedinih stavki proračuna, a posebice ako je potrebno potkrijepiti ili pojasniti okolnosti kojima se opravdava potreba i financijska vrijednost pojedine stavke, ostavljajući mu za navedeno primjereni rok, prema okolnostima slučaja). Ako prijavitelj ne dostavi zatraženo ili ne dostavi u za to ostavljenom roku, ili pak ne osigura biti ili odbija biti na raspolaganju za komunikaciju u navedenom pogledu, troškovi se smatraju neprihvatljivima i uklanjaju iz proračuna projektnog prijedloga.

Ispravci proračuna poduzimaju se u opsegu u kojemu se ne utječe na rezultate prethodnih faza dodjele, odnosno kojim se ne mijenjaju aktivnosti za koje je tijekom provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti te ocjene kvalitete utvrđeno da su prihvatljive te ne mogu dovesti do povećanja iznosa sredstava koji se dodjeljuju prijavitelju u odnosu na ono što je zahtijevano projektnim prijedlogom.

U svrhu dodjele bespovratnih sredstava, osnovat će se Odbor za odabir projekata, koji uz sudjelovanje službenih osoba i vanjskih ili unutarnjih neovisnih ocjenjivača, provodi provjeru usklađenosti prijavitelja i projektnih prijedloga s propisanim kriterijima predmetnog Poziva.

Rad Odbora i službenih osoba/stručnjaka nije otvoren za javnost. Način osnivanja i rada Odbora za odabir projekata uređen je Pravilima za ITP 2021. – 2027.

Prijavitelj se o rezultatima postupka dodjele obavještava odlukom o statusu projektnog prijedloga.

Odluka o statusu projektnog prijedloga

Po završetku prve faze postupka dodjele, SAFU prijaviteljima dostavlja odluku o statusu projektnog prijedloga u kojoj ih obavještava:

- da je projektni prijedlog predložen za financiranje, ako je riječ o uspješnom prijavitelju ili
- da je projektni prijedlog isključen iz daljnjeg postupka dodjele, uz pripadajuće obrazloženje, ako je riječ o neuspješnom prijavitelju ili
- da je projektni prijedlog uvršten na rezervnu rang listu, ako je riječ o uspješnom prijavitelju u odnosu na kojeg su ispunjeni uvjeti ulaska na rezervnu rang-listu

Odluka o statusu projektnog prijedloga sadržava:

- uputu o pravnom lijeku
- navod da će se obustaviti, odnosno da je moguće obustaviti postupak donošenja odluke o financiranju ako se utvrdi postojanje okolnosti koje utječu, odnosno koje bi mogle utjecati na donošenje odluke o financiranju ili ispravnost postupka dodjele
- navod da se u slučaju gore opisanih situacija donosi odluka o obustavljanju donošenja odluke o financiranju i ukidanju odluke o statusu projektnog prijedloga, koja treba biti obrazložena i sadržavati uputu o pravnom lijeku

Ukoliko projekt udovolji svim kriterijima u 1. fazi postupka dodjele, projekt može biti predložen za financiranje, odnosno upućen u 2. fazu postupka dodjele. Odluka o financiranju se može donijeti u odnosu na kasnije zaprimljeni projektni prijedlog, odnosno prigovor podnesen na raniju fazu postupka dodjele nema suspenzivni učinak. UT je u obvezi osigurati sredstva za financiranje projekta onog prijavitelja koji je povodom prigovora uspio u postupku.

Faza 2. Donošenje Odluke o financiranju

Ako je projektni prijedlog udovoljio svim pretpostavkama Poziva, UT donosi Odluku o financiranju. Odluke o financiranju za uspješne projektne prijedloge donose se u skladu s redoslijedom zaprimljenih projektnih prijedloga i rezultatima provedenog postupka odabira te uzimajući u obzir raspoloživa sredstva u okviru alokacije predmetnog Poziva.

U slučaju da raspoloživa sredstva ne budu dovoljna za financiranje cijelog projekta, prijavitelju može biti ponuđena mogućnost da poveća vlastiti udio u sufinanciranju projekta kako bi se premostio taj manjak. Ako je prijavitelj to u mogućnosti učiniti i ako prihvati povećati vlastiti udio financiranja projekta, UT donosi Odluku o financiranju, nakon što je prijavitelj navedeno i dokazao. U slučaju da prijavitelj ne osigura, odnosno nije u mogućnosti osigurati dodatna vlastita sredstva za sufinanciranje, Odluka o financiranju neće biti donesena te će nadležno tijelo kontaktirati sljedećeg prijavitelja koji je zadovoljio sve preduvjete.

Prijavitelju nije dozvoljena izmjena projektnih aktivnosti kako bi se projektni prijedlog uklopio u raspoloživo financiranje.

Odluka o financiranju ne može biti donesena prije isteka roka mirovanja ili prije dostavljene Izjave o odricanju od prava na prigovor, potpisane od strane prijavitelja. Rok mirovanja definiran je u poglavlju 12. Prigovori.

Odluka o financiranju ne može biti donesena za prijavitelja koji nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

Odluka o financiranju ne može biti donesena za prijavitelja koji se nalazi u nekoj od situacija koje se odnose na obvezu povrata sredstava, ako Prijavitelj nije izvršio povrat cjelokupnog dugovanog iznosa s kamatama, kako je zajamčio u dodatnom pojašnjenju o namjeri i načinu povrata, dostavljenom uz Izjavu prijavitelja prilikom podnošenja projektnog prijedloga, sve sukladno Uputama, odnosno relevantnim točkama poglavlja 2.3. Isključenje prijavitelja iz postupka dodjele.

Odluka o financiranju ne može biti donesena prije nego što UT izvrši provjeru potencijalnog dvostrukog financiranja.

Prije donošenja odluke o financiranju, UT će provesti i ostale potrebne provjere kako bi utvrdio je li došlo do promjena ili okolnosti koje utječu na pravilnost postupka dodjele i donošenje odluke o financiranju. U tu svrhu, prijavitelj će na zahtjev UT-a dostaviti:

- potvrdu Porezne uprave da je prijavitelj ispunio obveze isplate plaća zaposlenicima, plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje
- ostalu dokumentaciju na traženje

U slučaju izmijenjenih okolnosti koje utječu ili mogu utjecati na postupak dodjele, Prijavitelj je bez odgode dužan obavijestiti Upravljačko tijelo.

Odluka o financiranju sadržava sljedeće podatke:

- naziv programa iz kojeg se financira projekt i cilja programa koji se provodi putem projekta
- ime / naziv, adresu i OIB prijavitelja
- naziv i referentni broj projekta
- najviši iznos bespovratnih sredstava koji se može dodijeliti ugovorom
- iznos prihvatljivih troškova projekta
- tehničke podatke o klasifikacijama Državne riznice i kodovima raspoloživih bespovratnih sredstava za dodjelu te, po potrebi, druge elemente koji se odnose na financiranje
- odredbu da se odlukom o financiranju ne stječe zakonsko pravo na potporu, odnosno da se zakonsko pravo na potporu stječe preuzimanjem prava i obveza iz ugovora, na način i na dan kako je u ugovoru utvrđeno
- odredbu da će se, radi izvršenja odluke o financiranju, s prijaviteljem sklopiti ugovor

- rok za sklapanje ugovora
- druge elemente koji se odnose na financiranje (primjerice, u odnosu na državne potpore)
- pridržaj ukidanja odluke o financiranju uslijed nastanka okolnosti ili saznanja za okolnosti koje navedeno opravdaju
- uputu o pravnom lijeku
- napomenu da je najviši iznos bespovratnih sredstava koji se utvrđuje u odluci o financiranju najviši iznos koji se može iskoristiti u provedbi projekta te ne predstavlja bezuvjetno pravo, dok stvarno iskorišteni iznos u provedbi projekta ovisi o načinu i rezultatima provedbe projekta sukladno uvjetima ugovora i pravilima koje na temelju propisa kojim se uspostavlja institucionalni okvir za korištenje fondova Europske unije u okviru podijeljenog upravljanja, počevši od financijskog razdoblja 2021. – 2027., donosi čelnik UT-a te po potrebi i druge uvjete i podatke.

UT putem informacijskog sustava eKohezija, po isteku roka mirovanja ili po dostavljenoj Izjavi o odricanju od prava na prigovor potpisanoj od strane prijavitelja, obavještava prijavitelja da je njegov projektni prijedlog odabran za financiranje obaviješću koja sadržava odluku o financiranju.

Ako se nakon donošenja odluke o financiranju utvrdi da projektni prijedlog u odnosu na koji je donesena odluka o financiranju ne udovoljava svim uvjetima postupka dodjele, UT će u svako doba ukidanjem staviti izvan snage odluku o financiranju. Na akt kojim se odluka o financiranju ukida, prijavitelj ima pravo izjaviti pravni lijek, sukladno odredbama poglavlja 12. Prigovori.

10.2. Pojašnjenja tijekom postupka dodjele

Postupak pojašnjavanja tijekom postupka dodjele provodi se uz poštivanje načela jednakog postupanja i razmjernosti. Postupak pojašnjavanja ne bi se trebao provoditi ako zahtijevane aktivnosti nisu razmjerne cilju koji se nastoji postići.

Navedeno podrazumijeva da niti jedan prijavitelj ne može kroz postupak pojašnjavanja ostvariti prednost na bilo koji način te se isti postupak pojašnjavanja mora na jednak način primijeniti prema svim prijaviteljima.

Postupak pojašnjavanja provodi se u bilo kojoj fazi tijekom postupka dodjele ako u projektnom prijedlogu dostavljeni podaci nisu jasni ili je uočena neusklađenost u dostavljenim podacima, posebno ako se ona može pripisati nenamjernoj grešci prijavitelja. U tim slučajevima, UT i SAFU od prijavitelja mogu zatražiti pojašnjenja ako iz navedenih razloga nije moguće objektivno provesti postupak dodjele ili kada bi činjenica da se ne provodi postupak pojašnjavanja dovela do nerazmjernog i nepravičnog postupanja sustava upravljanja i kontrole. UT i SAFU imaju pravo isključiti projektni prijedlog iz postupka dodjele ako potrebni dokumenti/podaci nedostaju, ako nisu potpuni ili ako na zahtjev nije dostavljeno pojašnjenje unutar zadanog roka.

Svaki prijavitelj odgovoran je za pripremanje projektnog prijedloga u skladu s uvjetima Poziva te se pojašnjavanje ne odnosi na to da nadležno tijelo priprema ili usklađuje pojedine dijelove projektnog prijedloga umjesto prijavitelja niti se postupak pojašnjavanja provodi ako aktivnosti nisu razmjerne cilju koji se nastoji postići, a manjkavost projektnog prijedloga (nedostatak potrebnih dokumenata/podataka kao i njihova nepotpunost ili netočnost) takva je da nije razmjerno provoditi postupak pojašnjavanja.

Zahtjevi za pojašnjenjem Prijavitelju će biti dostavljeni te je na njih obavezan odgovoriti putem informacijskog sustava eKohezija.

Prijavitelju nije dozvoljeno na vlastitu inicijativu dostavljati ispravke ili dopune projektne dokumentacije nakon podnošenja projektnog prijedloga.

10.3. Povlačenje projektnog prijedloga

Prijavitelj može povući svoj projektni prijedlog iz postupka dodjele do trenutka potpisivanja Ugovora, slanjem obavijesti UT-u. Povlačenje projektnog prijedloga smatra se završetkom postupka dodjele, bez potrebe donošenja posebnog akta.

11. Sklapanje ugovora

Prethodno sklapanju Ugovora, u skladu sa zahtjevom UT-a, prijavitelj je obavezan dostaviti:

- izjavu kojom, u odnosu na podatke dostavljene u projektnom prijedlogu, potvrđuje sljedeće:
 - da nisu nastupile okolnosti koje utječu ili mogu utjecati na ispravnost postupka dodjele ili samu dodjelu bespovratnih sredstava i
 - da su provedbeni kapaciteti korisnika nepromijenjeni

Rok za sklapanje Ugovora je 45 dana od donošenja odluke o financiranju i u opravdanim slučajevima može se produljiti, po odluci UT-a. Prijavitelj je obavezan bez odgađanja, po pozivu UT-a i u roku koji UT odredi, sklopiti ugovor. Ugovor potpisuju MRRFEU kao UT, prijavitelj (korisnik) te SAFU kao PTPO. Prijavitelju se na potpis dostavljaju tri potpisana primjerka ugovora, a prijavitelj po potpisu istih, jedan primjerak dostavlja PTPO-u, jedan primjerak UT-u, a jedan primjerak zadržava za sebe. Ako prijavitelj ne postupi na opisani način, odnosno u zadanom roku, smatra se da je odustao od sklapanja ugovora. Ako je prijavitelj zaprimio izvornike ugovora na potpis te je od sklapanja ugovora odustao, obavezan je iste bez odgađanja vratiti PTPO-u.

Po zaprimljenom potpisanom primjerku Ugovora od Korisnika kao zadnje potpisne strane, Ugovor se bilježi u informacijski sustav eKohezija. Ugovor stupa na snagu tek kada ga potpiše zadnja ugovorna strana te je na snazi do izvršenja svih obaveza ugovornih strana.

Postupanje korisnika koje nije u skladu s predmetnim Pozivom ili propuštanje postupanja predstavlja razlog za isključenje, odnosno nemogućnost ugovaranja.

Ugovor se neće sklopiti ako su nastale ili su utvrđene sljedeće okolnosti:

- prijavitelj je odustao od sklapanja ugovora
- prijavitelj na zahtjev UT-a nije dostavio Izjavu kojom potvrđuje da u odnosu na podatke dostavljene u projektnom prijedlogu nisu nastupile takve okolnosti koje utječu ili mogu utjecati na ispravnost postupka dodjele ili samu dodjelu bespovratnih sredstava te kojom potvrđuje da su provedbeni kapaciteti ostali nepromijenjeni
- nakon donošenja Odluke o financiranju nastala je situacija zbog koje prijavitelj i/ili projekt i/ili projektne aktivnosti više nisu prihvatljivi jer nisu ispunjeni uvjeti prihvatljivosti
- pojašnjenja, prilagodbe ili korekcije unesene u opis projekta su takvog obujma da je dovedena u pitanje Odluka o financiranju, odnosno u suprotnosti su s načelom jednakog postupanja prema svim prijaviteljima
- izmjene unesene u projektni prijedlog tijekom procesa pojašnjenja su takvog obujma da dovode do povećanja iznosa bespovratnih sredstava i/ili postotka sufinanciranja (koji se određuje na 7 (sedam) decimala), utvrđenih Odlukom o financiranju
- prijavitelj je na vlastitu inicijativu dostavio, odnosno unio ispravke ili dopune projektne dokumentacije nakon podnošenja projektnog prijedloga
- i/ili svaka druga okolnost koja je naknadno nastala ili je njeno postojanje naknadno utvrđeno, a protivna je pravilima ovog Poziva te posljedično onemogućuje sklapanje ugovora.

12. Prigovori

Prigovor se u postupku odabira projekata izjavljuje u skladu sa sljedećim pravilima:

Prijavitelj može na odluku o statusu projektnog prijedloga te odluku o financiranju izjaviti prigovor čelniku UT, odnosno ministru regionalnoga razvoja i fondova Europske unije:

1. ako smatra da je tijekom postupka odabira projekata (postupka dodjele bespovratnih sredstava – u tekstu se rabi termin postupak odabira projekata) postupanjem ili propuštanjem postupanja nadležnog tijela njegov projektni prijedlog neosnovano isključen iz postupka odabira projekata

2. u slučaju kada njegov projektni prijedlog nije isključen iz postupka odabira projekata, ako smatra da nadležno tijelo tijekom tog postupka nije postupilo u skladu s pravilima Poziva.

U prigovoru se ne mogu iznositi nove činjenice i novi dokazi u odnosu na postupak odabira projekata.

Prigovor se može izjaviti u roku od 15 dana od dana primitka odluke o statusu projektnog prijedloga, odnosno odluke o financiranju. Izvan navedenog roka nije dozvoljeno samoinicijativno dostavljati nadopune prigovora.

Prigovor na pojedinu odluku o statusu projektnog prijedloga, odnosno odluku o financiranju ne odgađa postupanje nadležnih tijela po Pozivu te na dodjeljivanje sredstava u okviru Poziva.

Prijavitelj se može odreći prava na prigovor u pisanom obliku od dana primitka odluke o statusu projektnog prijedloga, odnosno odluke o financiranju do dana isteka roka za izjavljivanje prigovora.

Prijavitelj može odustati od prigovora sve do otpreme rješenja o prigovoru.

Kad prijavitelj odustane od izjavljenog prigovora, postupak u povodu prigovora obustavit će se rješenjem.

Odricanje ili odustanak od prigovora ne mogu se opozvati.

Rješenje o prigovoru donosi čelnik Upravljačkog tijela, odnosno ministar regionalnoga razvoja i fondova Europske unije u roku od 30 dana od dana zaprimanja prigovora, na temelju prijedloga nadležne ustrojstvene jedinice Upravljačkog tijela.

Nadležna ustrojstvena jedinica Upravljačkog tijela može, po potrebi, u postupak rješavanja po izjavljenom prigovoru ili više njih, uključiti i druge osobe, kao što su stručnjaci u određenom području.

O izjavljenom prigovoru u Upravljačkom tijelu rješava nadležna ustrojstvena jedinica koja predlaže odluku o izjavljenom prigovoru čelniku tijela.

U svakom slučaju, osoba koja sudjeluje u postupku rješavanja po izjavljenom prigovoru se izuzima iz postupka ako je:

- s prijaviteljem, partnerom ili korisnikom (podnositeljem prigovora) ili osobom ovlaštenom za zastupanje prijavitelja ili korisnika u bliskom osobnom odnosu i to srodnik po krvi u uspravnoj liniji, u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja zaključno, bračni drug ili srodnik po tazbini do drugog stupnja zaključno, i po prestanku braka
- prijavitelj, partner ili korisnik, suovlaštenik, suobveznik, ili osoba ovlaštena za zastupanje prijavitelja ili korisnika
- s prijaviteljem, partnerom, korisnikom ili osobom ovlaštenom za zastupanje prijavitelja, odnosno korisnika u odnosu skrbnika, posvojenika ili posvojitelja.

Upravljačko tijelo ispitat će je li prigovor dopušten, pravodoban i izjavljen od ovlaštene osobe. Ako prigovor nije dopušten ili pravodoban ili izjavljen od ovlaštene osobe, odbacit će se rješenjem.

Kad Upravljačko tijelo utvrdi da je prigovor dopušten, pravodoban i izjavljen od ovlaštene osobe, navodi prigovora razmotrit će se te će se ispitati odluka o statusu projektnog prijedloga, odnosno odluka o financiranju koja se prigovorom pobija.

O osnovanosti prigovora rješava se na temelju činjenica utvrđenih u postupku donošenja odluke o statusu projektnog prijedloga, odnosno odluke o financiranju.

Kad Upravljačko tijelo ocijeni da je prigovor osnovan jer u postupku donošenja odluke o statusu projektnog prijedloga, odnosno odluke o financiranju činjenice nisu u potpunosti utvrđene ili su pogrešno utvrđene ili je nadležno tijelo pogrešno primijenilo odredbe poziva ili drugih propisa, Upravljačko tijelo će rješenjem usvojiti prigovor i:

- ukinuti pobijanu odluku o statusu projektnog prijedloga, odnosno odluku o financiranju te će naložiti nadležnom tijelu da ponovno razmotri projektni prijedlog i odluči o njegovom statusu, obrazlažući u kojem dijelu i zbog kojih razloga je postupak potrebno upotpuniti, odnosno o kojim je odredbama poziva ili drugih propisa potrebno voditi računa (rješavajući o prigovoru na odluku o statusu projektnog prijedloga, odnosno odluku o financiranju)
- poništiti ako to zahtijeva priroda stvari i posljedice koje nastaju poništenjem.

U rješenju kojim se usvaja prigovor i ukida, odnosno poništava odluka o statusu projektnog prijedloga, umjesto naloga nadležnom tijelu za provođenjem ponovljenog postupka, ili ako je nadležno tijelo Upravljačko tijelo, može se utvrditi, odnosno utvrdit će se da će odluku o statusu projektnog prijedloga donijeti Upravljačko tijelo.

Kada se ocijeni da su u postupku donošenja odluke o statusu projektnog prijedloga, odnosno odluke o financiranju činjenice potpuno i pravilno utvrđene te da je nadležno tijelo pravilno primijenilo odredbe poziva ili drugih pravila, rješenjem će se odbiti prigovor kao neosnovan.

Protiv rješenja čelnika Upravljačkog tijela o izjavljenom prigovoru može se pokrenuti upravni spor pred nadležnim upravnim sudom.

Prigovor se podnosi putem pošte ili ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga na adresu Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, Miramarska cesta 22, Zagreb.

Prigovor se podnosi predajom pismena neposredno u službenom prijamnom uredu Upravljačkog tijela, s potvrdom o zaprimanju, na adresu: Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, Miramarska cesta 22, Zagreb.

Smatra se da je prigovor podnesen u roku ako je prije isteka roka zaprimljen u tijelu kojem je trebao biti predan. Kad je prigovor upućen poštom preporučeno ili predan ovlaštenom pružatelju poštanskih usluga, dan predaje pošti, odnosno ovlaštenom pružatelju poštanskih usluga smatra se danom predaje tijelu kojem je upućeno.

Prigovor mora biti razumljiv i sadržavati sve što je potrebno da bi se po njemu moglo postupiti, osobito naziv tijela kojem se upućuje, naznaku odluke na koju se izjavljuje, naziv/ime i prezime, OIB te adresu prijavitelja, ime i prezime te adresu osobe po zakonu ili punomoći ovlaštene za zastupanje, OIB, naziv i referentni broj poziva, razloge izjavljivanja prigovora, potpis prijavitelja, ili osobe po zakonu ili punomoći ovlaštene za njihovo zastupanje. Prigovoru mora biti priložena punomoć kao ovlast za zastupanje i dokumentacija kojom se dokazuju navodi iznijeti u prigovoru.

Ako prigovor sadrži nedostatak koji onemogućuje postupanje po prigovoru, odnosno ako je nerazumljiv ili nepotpun, prijavitelja će se na to upozoriti i odredit će se rok u kojem je nedostatak potrebno otkloniti, uz upozorenje da ako se nedostaci ne otklone, ne otklone u zadanom roku, prigovor se neće uzeti u razmatranje i rješavanjem se odbacuje.

Prijavitelju, u odnosu na kojeg je u postupku odabira operacija/projekata utvrđeno da mu mogu biti dodijeljena bespovratna sredstva, nadležno tijelo nudi potpisivanje izjave o odricanju od prava na prigovor. Pri tome, prijavitelju će se pojasniti razlozi postojanja takve mogućnosti, posebice prednosti u odnosu na njegova prava (potpisivanje ugovora prije isteka roka mirovanja).

U skladu s načelom jednakog postupanja, potpisivanje predmetne izjave omogućava se svakom prijavitelju u odnosu na kojega su za navedeno ispunjene pretpostavke.

NAPOMENA: U rok koji je ovim Uputama određen kao rok trajanja Poziva ne uračunava se rok mirovanja koji obuhvaća razdoblje unutar kojeg se prijavitelju dostavlja odluka o statusu projektnog prijedloga, te rok u kojem prijavitelj može izjaviti prigovor. Ako je prigovor izjavljen, u rok koji je ovim Uputama određen kao rok trajanja Poziva ne uračunava se rok u kojem se po prigovoru rješava.

ADRESA UPRAVLJAČKOG TIJELA: Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, Miramarska cesta 22, 10000, Zagreb

13. Pritužbe na Fondove

Pritužba na Fondove širi je pojam u odnosu na prigovore te osim prigovora, obuhvaća sve ostale pritužbe sukladno članku 69. stavku 7. Uredbe (EU) 2021/1060. Na pritužbe se primjenjuju sljedeća pravila:

O pritužbi na Fondove koja ne predstavlja prigovor u skladu s ovim Pozivom, čelnik tijela, odnosno ministar regionalnoga razvoja i fondova Europske unije donosi rješenje u roku od 15 dana od dana zaprimanja pritužbe. Na podnošenje, odnosno zaprimanje pritužbe primjenjuju se odredbe koje se primjenjuju na prigovor.

Ako se radi o pritužbi koja po sadržaju predstavlja zahtjev za pojašnjenjem, ili je općenito takve naravi da ne zahtijeva donošenje rješenja, čelnik tijela, odnosno ministar regionalnoga razvoja i fondova Europske unije rješava na drugi odgovarajući način (primjerice, upućivanjem službenog pojašnjenja).

14. Zaštita osobnih podataka

Zaštita osobnih podataka temelji se na Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka), te odredbama Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“, broj 42/18).

Pravna osnova za obradu osobnih podataka prikupljenih u svrhu prijave i identifikacije, izrade i podnošenja projektnog prijedloga, provedbe postupka dodjele bespovratnih sredstava je sklapanje i izvršavanje ugovora u skladu s točkom b) stavka 1. članka 6. Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka. Također, obrada osobnih podataka iz svih utvrđenih svrha nužna je radi poštivanja pravnih obveza voditelja obrade u skladu s točkom c) stavka 1. članka 6. Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka te radi izvršavanja zadaće od javnog interesa i pri izvršavanju službene ovlasti voditelja obrade u skladu s točkom e) stavka 1. članka 6. Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka.

Kategorije ispitanika:

1. Prijavitelj na postupke dodjele bespovratnih sredstava i korisnik ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava
2. Osoba ovlaštena za zastupanje prijavitelja, odnosno korisnika
3. Službena osoba koja obavlja poslove pripreme, praćenja i upravljanja postupcima dodjele bespovratnih sredstava i provedbe ili praćenja ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava
4. Osoba koja je posebno ovlaštena za sudjelovanje u pojedinim postupcima dodjele (primjerice, vanjski stručnjak)
5. Partneri prijavitelja, odnosno partneri korisnika u postupku dodjele bespovratnih sredstava, odnosno odabira operacija/projekata i provedbi ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava
6. Osoba ovlaštena za zastupanje partnera prijavitelja, odnosno partnera korisnika
7. Osobe koje su u projektnom prijedlogu/prijavi navedene kao sudionici u provedbi projekta, odnosno sudjeluju u provedbi projekta.
8. Stvarni vlasnici prijavitelja i partnera prijavitelja i stvarni vlasnici korisnika i partnera korisnika kako su definirani Zakonom o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma („Narodne novine“ broj 108/17, 39/19 i 151/22).

Ispitanicima se smatraju i druge osobe kako je to navedeno u [Obavijesti o obradi osobnih podataka](#). Obavijest pruža detaljniji prikaz obrade osobnih podataka u informacijskom sustavu eKohezija.

Ne obrađuju se posebne kategorije osobnih podataka, a kategorije osobnih podataka koji se prikupljaju i obrađuju u okviru projektnog prijedloga i projekta te ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava su:

- podaci prijavitelja, odnosno korisnika te partnera prijavitelja, odnosno partnera korisnika
 - identifikacijski podaci: ime, prezime, OIB
 - kontakt podaci: adresa, adresa e-pošte, broj mobitela, ako je naveden

- podaci osobe ovlaštene za zastupanje prijavitelja, odnosno korisnika te partnera prijavitelja, odnosno partnera korisnika
 - o identifikacijski podaci: ime, prezime, OIB
 - o kontakt podaci: adresa, adresa e-pošte, broj mobitela, ako je naveden
 - o ostali podaci kojima se utvrđuje ovlaštenost fizičke osobe za zastupanje, podaci o zaposlenju, radni status te ostali podatci koji su u skladu Pozivom i ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava neophodni za obavljanje uloge ovlaštene osobe
- podaci službene osobe koja obavlja poslove pripreme, praćenja i upravljanja postupcima dodjele bespovratnih sredstava i provedbe ili praćenja ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava
 - o identifikacijski podaci: ime, prezime, OIB
 - o kontakt podaci: adresa e-pošte, broj mobitela, ako je naveden
 - o podaci o zaposlenju, radni status te ostali uvjeti neophodni za obavljanje uloge službene osobe
- podaci osobe koja je posebno ovlaštena za sudjelovanje u pojedinim postupcima dodjele (primjerice, vanjski stručnjak)
 - o identifikacijski podaci: ime, prezime, OIB
 - o kontakt podaci: adresa, adresa e-pošte, broj mobitela
 - o podaci o zaposlenju, radni status te ostali uvjeti neophodni za obavljanje radnji u postupcima dodjele
- podaci osobe koje su u projektnom prijedlogu/prijavi navedene kao sudionici u provedbi projekta, odnosno sudjeluju u provedbi projekta
 - o identifikacijski podaci: ime, prezime, OIB
 - o ostali podaci: plaća te ostali podaci koji se dostavljaju u postupku dodjele bespovratnih sredstava i/ili u postupku izvršavanja ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava u skladu s Pozivom i/ili ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava.

Ostali podaci i detaljnije informacije o obradi u informacijskom sustavu navedeni su u obavijesti o obradi osobnih podataka, koja je navedena na gore citiranoj poveznici.

Osobni podaci prikupljaju se i obrađuju u svrhu prijave i identifikacije, izrade i podnošenja projektnog prijedloga, provedbe postupka dodjele bespovratnih sredstava, sklapanja i izvršavanja ugovora, provedbe revizije postupaka odabira, postupaka dodjele bespovratnih sredstava i izvršavanja ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, za potrebe organizacije i sudjelovanja na različitim događanjima vezanim za regionalni razvoj i /ili EU fondove te u svrhu provođenja vrednovanja provedbe programa iz područja teritorijalnih ulaganja i pravedne tranzicije u financijskom razdoblju 2021. – 2027. Ako se takvi podaci ne pruže, posljedica je nemogućnost sudjelovanja u postupku dodjele bespovratnih sredstava i sklapanja ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.

Navedeni osobni podaci se mogu razmjenjivati:

- između tijela sustava upravljanja i kontrole korištenja sredstava programa iz područja teritorijalnih ulaganja i pravedne tranzicije u financijskom razdoblju 2021. – 2027. koja su nadležna za specifični cilj iz kojeg se projekt sufinancira (uključuje PTOO, PTPO te KT i UT – za sve specifične ciljeve navedenog programa)
- između tijela sustava upravljanja i kontrole korištenja sredstava programa iz područja teritorijalnih ulaganja i pravedne tranzicije u financijskom razdoblju 2021. – 2027. koja su nadležna za specifični cilj iz kojeg se projekt sufinancira (uključuje PTOO i PTPO te KT i UT – za sve specifične ciljeve navedenog programa) te sektorski nadležnog tijela, odnosno tijela državne uprave iz članka 6. stavaka 3. Uredbe VRH
- između tijela sustava upravljanja i kontrole korištenja sredstava programa iz područja teritorijalnih ulaganja i pravedne tranzicije u financijskom razdoblju 2021. – 2027. koja su nadležna za specifični cilj iz kojeg se projekt sufinancira (uključuje PTOO i PTPO te KT i UT – za sve specifične ciljeve navedenog programa) i tijela koja su ovlaštena provoditi reviziju (Tijelo za reviziju iz članka 5. Uredbe VRH, Europska komisija, Europski revizorski sud, OLAF, EPPO i drugi revizor kojeg su ta tijela za navedeno ovlastila) te Tijelom nadležnim za računovodstvenu funkciju iz članka 4. Uredbe VRH
- između tijela sustava upravljanja i kontrole korištenja sredstava programa iz područja teritorijalnih ulaganja i pravedne tranzicije u financijskom razdoblju 2021. – 2027. koja su nadležna za specifični cilj iz kojeg se projekt sufinancira (uključuje PTOO i PTPO te KT i UT – za sve specifične ciljeve navedenog programa) te osoba koje su ta tijela angažirala/ovlastila za izvršenje usluga vezano uz potrebu ili obvezu obavljanja aktivnosti u okviru njihovih funkcija.

Svaki od navedenih primatelja osobnih podataka ima pristup samo onim podacima za koje je nadležan prema Uredbi o tijelima u sustavu upravljanja i kontrole za provedbu programa iz područja teritorijalnih ulaganja i pravedne tranzicije za financijsko razdoblje 2021. – 2027. („Narodne novine“, broj 96/22) i Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava i primjenjivim pravilima Unije. Tijela javne vlasti koja mogu primiti osobne podatke u okviru određene istrage u skladu s pravom Unije ili države članice ne smatraju se primateljima, a obrada tih osobnih podataka obavlja se u skladu s primjenjivim pravilima zaštite osobnih podataka, prema svrhama obrade.

Podaci Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije kao voditelja obrade: Miramarska 22, 10000 Zagreb, OIB: 69608914212, kontakt tel.: 01 6400 600.

Kontakt podaci službenika za zaštitu podataka: ouzp@mrrfeu.hr.

Pristup osobnim podacima je ograničen samo na osobe koje obavljaju poslove za koje je pristup osobnim podacima nužan.

Nad osobnim podacima ne provodi se dodatna obrada i profiliranje, već se podaci provjeravaju automatizirano (u slučaju povezanih registara s informacijskim sustavom) i ručno. Ispitanik nema pravo da se na njega ne odnosi odluka koja se temelji isključivo na automatiziranoj obradi s obzirom da je donošenje navedene odluke potrebno za sklapanje i/ili izvršavanje ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.

Prava u zaštiti osobnih podataka:

- pravo na pristup svojim osobnim podacima koje obuhvaća pravo zahtijevati potvrdu obrađuju li se osobni podatci koji se odnose na njega te, ako se takvi podatci obrađuju, pravo zahtijevati pristup osobnim podacima i informacije o obradi, kao i pravo dobiti kopiju osobnih podataka koji se obrađuju. Za sve dodatne kopije koje zatraži ispitanik može se naplatiti razumna naknada administrativnih troškova.
- pravo na ispravak netočnih i nadopunu nepotpunih osobnih podataka koji se na njega odnose
- pravo na brisanje osobnih podataka koji se na njega odnose, ako takvi podaci više nisu nužni u odnosu na svrhe za koje su prikupljeni ili na drugi način obrađeni, ako su nezakonito obrađeni, ili nakon isteka roka čuvanja podataka
- pravo na ograničenje obrade osobnih podataka koji se na njega odnose, ako ispitanik osporava točnost osobnih podataka, na razdoblje kojem se voditelju obrade omogućuje provjera točnosti osobnih podataka, ako je obrada nezakonita i ispitanik se protivi brisanju osobnih podataka te umjesto toga traži ograničenje njegove uporabe, ako voditelj obrade više ne treba podatke za potrebe obrade, ali ih ispitanik traži radi postavljanja, ostvarivanja ili obrane pravnih zahtjeva.
- pravo uložiti prigovor u slučaju svoje posebne situacije na obradu osobnih podataka koji se na njega odnose u skladu s točkom e) stavka 1. članka 6. Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka i ako se osobni podatci obrađuju u svrhe znanstvenog ili povijesnog istraživanja ili u statističke svrhe, osim ako je obrada nužna za provođenje zadaće koja se obavlja zbog javnog interesa.
- pravo podnijeti pritužbu odnosno zahtjev za utvrđivanje povrede prava Agenciji za zaštitu osobnih podataka sukladno odredbama Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka.

Prava se mogu ostvariti podnošenjem zahtjeva za ostvarivanjem prava na obrascu zahtjeva za ostvarivanje prava ispitanika dostupnom na mrežnim stranicama <https://eufondovi.gov.hr/> na kontakt adrese službenika za zaštitu osobnih podataka. Ako obrazac zahtjeva nije dostupan na navedenim mrežnim stranicama, isti je moguće dobiti, zajedno s daljnjim uputama, slanjem upita na adresu elektroničke pošte službenika za zaštitu osobnih podataka MRRFEU koja glasi: ouzp@mrrfeu.hr.

Upravljačko tijelo i Posredničko tijelo (ako je primjenjivo) dužno je na zahtjev ispitanika odgovoriti bez nepotrebnog odgađanja, a najkasnije u roku od mjesec dana od dana primitka zahtjeva, pri čemu se navedeni rok može produljiti za dodatna dva mjeseca, uzimajući u obzir

složenost i broj zahtjeva. O produljenju roka i razlozima za produljenje, ispitanike se obavještava bez odgode. Ako nadležno tijelo ne postupi po zahtjevu ispitanika bez odgode i najkasnije mjesec dana od dana primitka zahtjeva, izvješćuje ispitanika o razlozima zbog kojih nije postupio i o mogućnosti podnošenja pritužbe nadzornom tijelu i traženja pravnog lijeka.

Sve informacije koje se ispitanicima pružaju u odnosu na zahtjeve za ostvarivanjem prava pružaju se bez naknade, ali ako nadležno tijelo (UT/PT/SNT) zaprima neutemeljene ili pretjerane zahtjeve istog ispitanika, posebice ako se učestalo ponavljaju, zadržava pravo naplatiti razumnu naknadu administrativnih troškova nastalih prilikom pružanja informacija i postupanja po zahtjevu ili odbiti postupiti po zahtjevu.

U slučaju povrede osobnih podataka, o kojoj ima neposrednih saznanja ili o kojoj je obaviješteno, a koja će vjerojatno prouzročiti visok rizik za prava i slobode pojedinaca, Upravljačko tijelo je u obvezi obavijestiti ispitanika o povredi osobnih podataka sukladno članku 34. Opće uredbe. O svakom ispravku, brisanju osobnih podataka ili ograničenju obrade provedenom u ostvarivanju prava ispitanika, Upravljačko tijelo ili Posredničko tijelo/Sektorski nadležno tijelo obavještava primatelje kojima su otkriveni osobni podaci osim ako se to pokaže nemogućim ili zahtijeva nerazmjeran napor. Ostvarivanje prava ispitanika može biti ograničeno ili isključeno, ako bi takvo postupanje bilo u suprotnosti s pravnom obvezom voditelja obrade koja proizlazi iz propisa Republike Hrvatske ili propisa Europske unije, ili ako bi to bilo nemoguće radi zaštite javnog interesa Republike Hrvatske, čuvanja profesionalne tajne ili zbog izvršavanja službene ovlasti voditelja obrade.

Osobni podaci čuvaju se dok za navedeno postoji svrha, a najdulje deset godina nakon zatvaranja programa iz područja teritorijalnih ulaganja i pravedne tranzicije u financijskom razdoblju 2021. – 2027.

Zahtjev za utvrđenje povrede prava podnosi se nadzornom tijelu (Agencija za zaštitu osobnih podataka).

15. Provedba

Svi uvjeti provedbe projekta definirani su odredbama Priloga 01. Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava, odnosno Prilogom 02. Opći uvjeti Ugovora.

15.1. Razdoblje provedbe projekta i prihvatljivosti izdataka

Pod razdobljem provedbe projekta, podrazumijeva se datum početka i predviđenog završetka provedbe projekta, koji je definiran Ugovorom.

Provedba projekta ne smije započeti prije datuma **predaje projektnog prijedloga**, a inicijalno trajanje razdoblja provedbe projekta **ne može biti duže od 36 mjeseci**, a ni u kojem slučaju ne može trajati duže od općeg razdoblja prihvatljivosti troškova u skladu s Prilogom II. Opći uvjeti Ugovora.

Početak provedbe projekta, smatra se zakonski obvezujuća obveza za naručivanje radova, usluga, opreme ili bilo koja druga obveza koja ulaganje čini neopozivim (npr. potpis ugovora s

dobavljačem, izdavanje narudžbenice, i slično smatrat će se početkom provedbe projektnih aktivnosti). Stoga, razdoblje provedbe projekta može započeti datumom kada nastaje navedena obveza ili ranije, ali najranije s datumom predaje projektnog prijedloga.

Provedba projekta ne smije započeti prije podnošenja projektnog prijedloga u okviru Poziva ni završiti prije potpisivanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.

Potpora koja se dodjeljuje mora imati učinak poticaja. Smatra se da potpora ima učinak poticaja ako je korisnik podnio pisani zahtjev za potporu prije početka rada na projektu ili djelatnosti.

Kupnja zemljišta i pripremni radovi, primjerice ishodenje dozvola i priprema studija izvedivosti, ne smatraju se početkom radova.

Razdoblje prihvatljivosti izdataka započinje danom početka razdoblja provedbe projekta, a završava 30 (trideset) dana nakon završetka razdoblja provedbe projekta.

15.2. Podnošenje zahtjeva za predujmom/nadoknadom sredstava

Mogućnosti i uvjeti za podnošenje Zahtjeva za predujmom/nadoknadom sredstava i korištenje predujma određeni su Prilogom 01. Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava, odnosno Prilogom 02. Opći uvjeti Ugovora.

Predujam

Korisnik ima pravo potraživati predujam do 40% odobrenih bespovratnih sredstava po projektu, pri čemu se procjenjuje što odgovara potrebama konkretnog korisnika i dinamici aktivnosti na projektu. Opravdanost potraživanja predujma (uključujući i najvišeg Pozivom dopuštenog iznosa) dokazuje korisnik, a procjenjuje PTPO, i mora biti u skladu s planiranim aktivnostima u okviru projekta i napretkom provedbe projekta. PTPO, u odnosu na pojedinog korisnika, procjenjuje opravdanost korištenja predujma na temelju parametara određenih Pravilnikom o korištenju sredstava Europske unije („Narodne novine“, broj 44/24). Uvjet za odobrenje isplate predujma je dostava bankarske garancije, u skladu s Prilogom 01. Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava, odnosno Prilogom 02. Opći uvjeti Ugovora.

Zahtjev za nadoknadom sredstava

Korisnik tijekom izvršavanja Ugovora podnosi PTPO-u sljedeća izvješća: Izvješće o napretku/Zahtjev za nadoknadom sredstava (ZNS), Završno izvješće te Izvješće nakon provedbe projekta. ZNS, Završno izvješće i Izvješća nakon provedbe projekta dostavljaju se putem sustava eKohezija. Predmetna izvješća odnose se na ugovoreni projekt u cijelosti, neovisno o izvoru financiranja, te sadržajno moraju udovoljavati svim ugovorenim uvjetima.

ZNS-ovi se podnose u roku od 15 (petnaest) dana od isteka svaka 3 (tri) mjeseca od sklapanja Ugovora, za to tromjesečno razdoblje. Ako se sredstva potražuju retroaktivno (ako razdoblje provedbe i razdoblje prihvatljivosti počinje prije početka primjene Ugovora), korisnik prvi ZNS može dostaviti danom stupanja Ugovora na snagu pa sve do isteka prva 3 (tri) mjeseca od navedenog datuma. Korisnici mogu podnositi ZNS i prije isteka tri mjeseca, ako za to postoji potreba.

Završno izvješće dio je završnog ZNS-a i podnosi se u roku od 30 (trideset) dana od dana isteka razdoblja provedbe projekta.

U okviru ovog poziva, primjenjuju se metoda nadoknade i metoda plaćanja, pri čemu u Završnom ZNS-u nije moguće potraživati troškove primjenom metode plaćanja.

16. Posebne obveze prijavitelja vezane uz načelo izbjegavanja sukoba interesa izvan postupka nabave

S obzirom na to da je riječ o Pozivu kojim se financiraju projekti koji mogu uključivati aktivnosti zapošljavanja osoblja, a prijavitelji i partneri su tijela javne vlasti, obveza odgovornih fizičkih osoba prijavitelja i partnera je potpisati Izjavu o nepristranosti i nepostojanju sukoba interesa.

Pritom, nadležno tijelo provjerava jesu li fizičke osobe koje obavljaju odabir (npr. članovi odbora za zapošljavanje) potpisale najmanje Izjavu o nepristranosti i nepostojanju sukoba interesa, pri čemu se provjerava postojanje i istinitost danih izjava.

17. Obrasci i prilozi Poziva

Obrasci koji su sastavni dio Poziva:

Obrazac 01. Prijavni obrazac (popunjava se elektronički, a obrazac je dostupan u sustavu eKohezija na poveznici <https://ekohezija.gov.hr/MIS/Account/Login>)

Obrazac 02. Izjava prijavitelja o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanju preduvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele (Izjava prijavitelja)

Obrazac 02a. Izjava partnera o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanju preduvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele (Izjava partnera)

Obrazac 03. Izjava prijavitelja o osiguranim sredstvima

Obrazac 04. Izračun financijskog jaza

Obrazac 05. Investicijska studija

Obrazac 06. Izjava o korištenim potporama

Prilozi koji su sastavni dio Poziva:

Prilog 01. Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava

Prilog 02. Opći uvjeti Ugovora

Prilog 03. Postupak odabira projekata

Prilog 04. Pravila o financijskim ispravcima u slučaju neostvarenja pokazatelja

Prilog 05. Pravila o financijskim ispravcima

Prilog 06. Minimalni sadržaj garancije za predujam

Prilog 07. Upute za popunjavanje prijavnog obrasca

Prilog 08. Metodologija izračuna jediničnog troška za potrebe utvrđivanja izravnih troškova osoblja

Prilog 09. Pravila za NOJN

Prilog 10. Izjava prijavitelja o odricanju od prava na prigovor

Prilog 11. Upute za izradu Procjene klimatskog potvrđivanja

18. Popis kratica

DNSH („*do no significant harm*”) Načelo nenanošenja bitne štete

EFRR Europski fond za regionalni razvoj

EK Europska komisija

EPPO (European Public Prosecutor's Office) Ured europskog javnog tužitelja

ESIF Europski strukturni i investicijski fondovi

EU Europska unija

FINA Financijska agencija

ITP Integrirani teritorijalni program

JRPI Jedinstveni registar poduzetničke infrastrukture

KO Kriteriji odabira

KP Kriteriji prihvatljivosti

MRRFEU Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

NUTS 2 Statistička klasifikacija prostornih jedinica druge razine

OLAF (European Anti-Fraud Office) Europski ured za borbu protiv prevara

OzP Odbor za praćenje Integriranog teritorijalnog programa

PDV Porez na dodanu vrijednost

PPI Poduzetničke potporne institucije

PTOO Posredničko tijelo za odabir operacija

PTPO Posredničko tijelo za provedbu operacija (SAFU)

RH Republika Hrvatska

RLV Regionalni lanci vrijednosti

SAFU Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije

SL Službeni list Europske unije

S3 Strategija pametne specijalizacije

UFEU Ugovor o funkcioniranju Europske unije

UT Upravljačko tijelo (MRRFEU)

VRH Vlada Republike Hrvatske

ZNS Zahtjev za nadoknadom sredstava

19. Pojmovnik

Administrativna provjera	U okviru postupka odabira projekata, postupak kojim se provjerava udovoljava li podneseni projektni prijedlog administrativnim kriterijima utvrđenima u Uputama Poziva, odnosno u Prilogu 03. Postupak odabira projekata.
Brdsko – planinsko područje	Jedinice lokalne i područne regionalne samouprave u skladu s Odlukom Vlade RH o obuhvatu i razvrstavanju jedinica lokalne samouprave koje stječu status brdsko – planinskog područja („Narodne novine“, broj 24/19).
Bruto ekvivalent bespovratnog sredstva	Iznos potpore ako je korisniku dodijeljena u obliku bespovratnog sredstva, prije odbitka poreza ili drugih naknada.
Datum dodjele potpore	Znači datum na koji je na temelju primjenjivog nacionalnog pravnog režima korisniku dodijeljeno zakonsko pravo na primanje potpore.
gradnja	Projektiranje i građenje građevina te stručni nadzor građenja;
građenje	Izvedba građevinskih i drugih radova kao što su pripremni, zemljani, konstruktorski, instalaterski, završni te ugradnja građevnih proizvoda, opreme ili postrojenja kojima se gradi nova građevina, rekonstruirati, održava ili uklanja postojeća građevina;
Hrvatske regije	U smislu ovog Poziva, hrvatske regije su tri hrvatske NUTS 2 statističke regije čiji BDP je ispod 75 % prosječnog BDP-a Europske unije: Jadranska, Panonska i Sjeverna Hrvatska. Nacionalna klasifikacija statističkih regija 2021. („Narodne novine“, br. 125/19), kojom se utvrđuje podjela Hrvatske na četiri statističke regije druge razine (NUTS 2), a to su: Panonska Hrvatska, Sjeverna Hrvatska, Jadranska Hrvatska i Grad Zagreb. U okviru ovog Poziva Grad Zagreb nije prihvatljiva regija jer BDP prelazi prosječni BDP Europske unije (109,24 %).
Industrijska tranzicija	Jedno od područja ulaganja u okviru Integriranog teritorijalnog programa koji ima za cilj jačanje regionalne konkurentnosti Panonske, Jadranske i Sjeverne Hrvatske kroz ulaganja u istraživanje, razvoj i komercijalizaciju inovacija.
Integrirani teritorijalni program 2021. – 2027.	Programski dokument u okviru kohezijske politike za razdoblje 2021. – 2027. financiran sredstvima Europskog fonda za regionalni razvoj, Kohezijskog fonda te Fonda za pravednu tranziciju koja će biti usmjerena prema jačanju regionalnog gospodarstva putem procesa industrijske tranzicije regija, ulaganja u razvoj pametnih i održivih otoka, razvoj pametnih i održivih gradova te ublažavanja učinaka tranzicije prema klimatski neutralnom gospodarstvu u Sisačko-moslavačkoj i Istarskoj županiji.
Intenzitet potpore	Bruto iznos potpore izražen kao postotak prihvatljivih troškova, prije odbitka poreza ili drugih naknada.
Jadranska Hrvatska	NUTS 2 regija koju čine: Primorsko-goranska, Ličko-senjska, Zadarska, Šibensko-kninska, Splitsko-dalmatinska, Istarska i Dubrovačko-neretvanska županija

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave	Sukladno Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), jedinice lokalne samouprave su općine i gradovi, a županije su jedinice područne (regionalne) samouprave. Općine, gradovi i županije osnivaju se zakonom. Grad Zagreb, kao glavni grad Republike Hrvatske, posebna je i jedinstvena teritorijalna i upravna cjelina, kojoj se ustrojstvo uređuje Zakonom o gradu Zagrebu.
Jedinstveni registar poduzetničke infrastrukture (JRPI)	Jedinstveni registar poduzetničke infrastrukture (JRPI) predstavlja integriranu elektroničku bazu podataka upisanih i verificiranih subjekata poduzetničke infrastrukture u Republici Hrvatskoj, koji se ustrojava i vodi pri ministarstvu nadležnom za gospodarstvo.
Korisnik	Uspješan prijavitelj s kojim se potpisuje Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava, izravno odgovoran za početak, upravljanje, provedbu i rezultate projekta, odnosno poduzeće koje prima potporu.
Kriteriji dodjele bespovratnih sredstava	Kriteriji koji se primjenjuju na sve projekte Integriranog teritorijalnog programa te uključuju Kriterije odabira i Kriterije prihvatljivosti.
Kriteriji odabira	Kriteriji odabira (KO) su kriteriji koji se primjenjuju za ocjenjivanje kvalitete projektnog prijedloga; Odbor za praćenje odobrava KO prije nego što se isti primijene u postupcima dodjele.
Kriteriji prihvatljivosti	Kriteriji prihvatljivosti (KP) su kriteriji koji moraju biti ispunjeni kako bi se projektni prijedlog mogao uzeti u obzir za financiranje. Na temelju KP ne vrši se ocjenjivanje, već se provjerava ispunjava li projektni prijedlog pojedini KP ili ne. Samo ako su svi kriteriji prihvatljivosti ispunjeni, projektni prijedlog se prenosi u sljedeće faze postupka dodjele, u protivnom se isključuje iz postupka dodjele.
Lokalna infrastruktura	Poduzetnička infrastruktura kojom se na lokalnoj razini doprinosi poboljšanju poslovanja i potrošačkog okruženja te modernizaciji i razvoju industrijske baze, dostupna na otvorenoj, transparentnoj i nediskriminirajućoj osnovi.
Mikro, mala i srednja poduzeća (MSP)	Subjekti kako je definirano Prilogom I. Uredbe o skupnom izuzeću u primjeni članaka 107. i 108. Ugovora (SL L187, 26.6.2014.)
Materijalna imovina	Imovina koja se sastoji od zemljišta, građevina i postrojenja te strojeva i opreme.
Načelo „do no significant harm“ (ne nanosi bitnu štetu)	Načelo „ne nanosi značajnu/bitnu štetu“ („do no significant harm“ – DNSH) znači da projekt treba biti dizajniran na način koji ne šteti značajno ni jednom od šest ekoloških ciljeva Uredbe o taksonomiji EU-a (UREDBA (EU) 2020/852). EU taksonomija je znanstveno utemeljen klasifikacijski sustav za određivanje može li se (gospodarska) djelatnost smatrati ekološki održivom. Utvrđuje šest ekoloških ciljeva: - Ublažavanje klimatskih promjena - Prilagodba klimatskim promjenama - Održivo korištenje i zaštita voda i morskih resursa - Prijelaz na kružno gospodarstvo - Sprečavanje i kontrola onečišćenja - Zaštita i obnova bioraznolikosti i ekosustava.

	Smatra se da aktivnost (uzimajući u obzir izravne i primarne neizravne učinke) čini značajnu štetu: - ublažavanju klimatskih promjena, ako dovodi do značajnih emisija stakleničkih plinova (GHG) - prilagodbi na klimatske promjene, ako dovodi do povećanog štetnog utjecaja sadašnje klime i očekivane buduće klime, na samu aktivnost ili na ljude, prirodu ili imovinu - održivom korištenju i zaštiti voda i morskih resursa, ako je štetna za dobro stanje ili dobar ekološki potencijal vodnih tijela, uključujući površinske vode i podzemne vode, ili za dobro stanje okoliša morske vode - kružnom gospodarstvu, uključujući sprječavanje nastanka otpada i recikliranje, ako dovodi do značajne neučinkovitosti u korištenju materijala ili u izravnom ili neizravnom korištenju prirodnih resursa, ili ako značajno povećava proizvodnju, spaljivanje ili zbrinjavanje otpada, ili ako dugotrajno odlaganje otpada može uzrokovati značajnu i dugoročnu štetu okolišu - sprječavanju i kontroli onečišćenja, ako dovodi do značajnog povećanja emisije onečišćujućih tvari u zrak, vodu ili zemljište - zaštiti i obnovi biološke raznolikosti i ekosustava, ako je značajno štetna za dobro stanje i otpornost ekosustava ili štetna za status očuvanja staništa i vrsta, uključujući one od interesa Unije.
Namjenska infrastruktura	Infrastruktura izgrađena za poduzetnike koje je moguće utvrditi <i>ex ante</i> i prilagođena je potrebama tih poduzetnika
Nematerijalna imovina	Imovina koja nema fizički ili financijski oblik, na primjer patenti, licencije, znanje i iskustvo ili druga vrsta intelektualnog vlasništva.
Novoosnovano poduzeće	U smislu ovog Poziva novoosnovano poduzeće je ono osnovano najviše 5 godina prije dana podnošenja projektnog prijedloga. Ne odnosi se na poduzeća koja su samo promijenila pravni oblik, koja su osnovana spajanjem ili podjelom, koja su nastala od već postojećih poduzeća koja će se zatvoriti i ponovno otvoriti, ili su kontrolirana od strane vlasnika koji je prethodno kontrolirao poduzeće u istom ili srodnim sektorima u posljednjih 12 mjeseci. Datum osnivanja znači datum upisa u sudski, obrtni ili drugi odgovarajući registar.
Otpornost na klimatske promjene	Proces kojim se sprečava osjetljivost infrastrukture u odnosu na moguće dugoročne klimatske učinke, istodobno osiguravajući poštovanje načela „energetska učinkovitost na prvom mjestu” i usklađenost razine emisija stakleničkih plinova nastalih u projektu s ciljem klimatske neutralnosti do 2050.
Održavanje građevine	Izvedba građevinskih i drugih radova na postojećoj građevini radi očuvanja temeljnih zahtjeva za građevinu tijekom njezina trajanja, kojima se ne mijenja usklađenost građevine s lokacijskim uvjetima u skladu s kojima je izgrađena.

Operativna dobit	Razlika između diskontiranih prihoda i diskontiranih operativnih troškova tijekom ekonomskog trajanja ulaganja ako je ta razlika pozitivna. Ti operativni troškovi obuhvaćaju troškove kao što su troškovi osoblja, materijala, ugovorenih usluga, komunikacije, energije, održavanja, najma i administrativni troškovi itd., no isključuju troškove amortizacije i troškove financiranja projekta ako su oni obuhvaćeni potporama za ulaganje. Diskontiranje prihoda i troškova poslovanja koristeći odgovarajuću diskontnu stopu omogućuje ostvarenje razumne dobiti;
Panonska Hrvatska	NUTS 2 regija koju čine: Bjelovarsko-bilogorska županija, Virovitičko-podravska, Požeško-slavonska, Brodsko-posavska, Osječko-baranjska, Vukovarsko-srijemska, Karlovačka te Sisačko-moslavačka županija.
Planovi za industrijsku tranziciju	Temelj za programiranje industrijske tranzicije hrvatskih regija, izrađeni u participativnom procesu sa zainteresiranim dionicima: poduzetnicima, znanstveno-istraživačkim organizacijama, akademskom zajednicom, regionalnim agencijama, županijama i gradovima).
Po tržišnim uvjetima	Znači da se uvjeti transakcije između ugovornih stranaka ne razlikuju od onih koji bi bili utvrđeni između neovisnih poduzetnika i nema naznake nedopuštenog dogovaranja. Za svaku transakciju koja proizlazi iz otvorenog, transparentnog i nediskriminirajućeg postupka, smatra se da zadovoljava načelo transakcije po tržišnim uvjetima;
Početak radova	Početak građevinskih radova povezanih s ulaganjem ili prva zakonski obvezujuća obveza za naručivanje opreme ili bilo koja druga obveza koja ulaganje čini neopozivim, ovisno o tome što nastupi prije. Kupnja zemljišta i pripremni radovi, primjerice ishodenje dozvola i provođenje studija izvedivosti, ne smatraju se početkom radova. U slučaju preuzimanja, „početak radova” znači trenutak stjecanja imovine koja je izravno povezana sa stečenom poslovnom jedinicom
Poduzetnička infrastruktura	U kontekstu ovog Programa, odnosi se na infrastrukturu (građevine, odnosno objekte) koju će koristiti i/ili koriste poduzetničke potporne institucije, čija će gradnja i/ili preuređenje te opremanje doprinijeti poboljšanju poslovanja MSP-ova (postojećih ili novih korisnika), a ulaganje u razvoj ili unaprjeđenje ove infrastrukture mora doprinositi jednoj ili više prioritarnih niša lokalnog gospodarstva u okviru regionalnih lanaca vrijednosti. Infrastruktura mora za svrhu imati pružanje usluga poduzetnicima MSP-ovima, koje im omogućavaju/pomažu u obavljanju poduzetničkih aktivnosti. Infrastruktura koja je predmet ulaganja mora biti registrirana u Jedinstveni registar poduzetničke infrastrukture najkasnije godinu dana po završetku provedbe projekta;
Poduzetničke potporne institucije	Pravni subjekti usmjereni na stvaranje kvalitetnog, korisnički orijentiranog poduzetničkog okruženja koji provode programe razvoja poduzetništva te su usmjereni na operativno pružanje podrške poduzetnicima, uključujući pružanje podrške i na nekomercijalnoj osnovi. Poduzetničke potporne institucije definirane su Zakonom o

	unapređenju poduzetničke infrastrukture („Narodne novine“, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18, 138/21).
Poduzetnik/poduzeće	Svaki subjekt koji se bavi ekonomskom djelatnošću bez obzira na pravni oblik.
Poduzetnik u teškoćama	Poduzetnik za kojeg vrijedi najmanje jedna od sljedećih okolnosti: (a) U slučaju društva s ograničenom odgovornošću (osim MSP-a koji postoji manje od tri godine ili, za potrebe prihvatljivosti za potpore za rizično financiranje, MSP-a tijekom 7 godina od njegove prve komercijalne prodaje koji je primjeren za ulaganja u rizično financiranje na temelju dubinske analize koju je proveo odabrani financijski posrednik), ako je više od polovice njegova vlasničkog kapitala izgubljeno zbog prenesenih gubitaka. To se događa kada se odbijanjem prenesenih gubitaka od pričuva (i svih drugih elemenata koji se općenito smatraju dijelom vlastitog kapitala društva) dobije negativan kumulativni iznos koji premašuje polovicu temeljnog vlasničkog kapitala. Za potrebe ove odredbe „društvo s ograničenom odgovornošću” odnosi se posebno na dvije vrste društava navedene u Prilogu I. Direktivi 2013/34/EU, a „vlasnički kapital” obuhvaća, prema potrebi, sve premije na emitirane dionice (b) U slučaju društva u kojem najmanje nekoliko članova snosi neograničenu odgovornost za dug društva (osim MSP-a koji postoji manje od tri godine ili, za potrebe prihvatljivosti za potpore za rizično financiranje, MSP-a tijekom 7 godina od njegove prve komercijalne prodaje koji je primjeren za ulaganja u rizično financiranje na temelju dubinske analize koju je proveo odabrani financijski posrednik), ako je više od polovice njegova kapitala navedenog u financijskom izvještaju društva izgubljeno zbog prenesenih gubitaka. Za potrebe ove odredbe „društvo u kojem najmanje nekoliko članova snosi neograničenu odgovornost za dug društva” odnosi se posebno na vrste društva navedene u Prilogu II. Direktivi Vijeća 2013/34/EU. se (c) ako se nad poduzetnikom provodi cjelokupni stečajni postupak ili on ispunjava kriterije u skladu s nacionalnim pravom da se nad njim provede cjelokupni stečajni postupak na zahtjev vjerovnika (d) Ako je poduzetnik primio potporu za sanaciju, a još nije nadoknadio zajam ili okončao jamstvo, ili je primio potporu za restrukturiranje, a još je podložan planu restrukturiranja (e) U slučaju poduzetnika koji nije MSP, ako je tijekom zadnje dvije godine: 1. omjer knjigovodstvenog duga i kapitala poduzetnika bio veći od 7,5 i

	2. EBITDA koeficijent pokriva kamata poduzetnika bio je niži od 1,0.
Pojedinačna potpora	Pojedinačna potpora znači: i. jednokratna potpora i ii. potpora dodijeljena pojedinačnim korisnicima na temelju programa potpore;
Poljoprivredni proizvodi	„Proizvodi navedeni u Prilogu I. Ugovoru, osim proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom (EU) br. 1379/2013 Europskog parlamenta i Vijeća (20)
Posredničko tijelo za provedbu operacija	Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije (SAFU)
Potpomognuta područja	Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u skladu s Odlukom Vlade o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti („Narodne novine“, broj 3/24).
Potpورا	svaka mjera koja ispunjava sve kriterije utvrđene u članku 107. stavku 1. Ugovora
Prerada poljoprivrednih proizvoda	Svako djelovanje na poljoprivrednom proizvodu čiji je rezultat proizvod koji je i sâm poljoprivredni proizvod, osim djelatnosti na poljoprivrednim dobrima koje su neophodne za pripremu životinjskih ili biljnih proizvoda za prvu prodaju
Preuređenje građevine	Prilagođavanje unutarnjih prostora građevine novoj namjeni ili poboljšavanje postojećeg stanja kojim se reorganizira/mijenja prostor, raspored prostorija, nenosivi pregradni dijelovi zgrade i/ili instalacije bez da se ona ruši ili dograđuje te kojima se ne mijenja usklađenost građevine s lokacijskim uvjetima.
Primarna poljoprivredna proizvodnja	Proizvodnja proizvoda iz tla ili stočarstva navedenih u Prilogu I. Ugovoru bez obavljanja dodatnih radnji kojima bi se promijenila priroda tih proizvoda
Prioritetne niše regionalnih lanaca vrijednosti	Predstavljaju glavni fokus budućeg rasta i razvoja hrvatskih regija te su kao takve definirane na temelju utvrđenih globalnih trendova, razvojnih izazova i potencijala regionalnoga gospodarstva i grupirane u regionalne lance vrijednosti.
Proizvodi ribarstva i akvakulture	znači proizvodi definirani u članku 5. točkama (a) i (b) Uredbe (EU) br. 1379/2013;
Program potpora	Svaki akt na temelju kojeg se mogu, bez potrebe za daljnjim provedbenim mjerama, dodjeljivati pojedinačne potpore poduzetnicima koji su utvrđeni u aktu na općenit i apstraktan način
Regionalni eko sustav za industrijsku tranziciju	Cjelokupno društveno i gospodarsko okruženje koje utječe na industrijsku tranziciju regionalnog gospodarstva prema nišama više dodane vrijednosti, te uključuje niz elemenata ili okvirnih uvjeta koji imaju ulogu katalizatora za poduzetničke aktivnosti (primjerice: kompetencije i vještine ljudskih resursa, regionalna infrastruktura, pristup naprednim tehnologijama, poduzetničke potporne institucije, poticajno poslovno okruženje i povoljna investicijska klima, spremnost na primjenu inovativnih proizvoda i usluga, spremnost poduzetnika za umrežavanje sudjelovanjem u regionalnim ili sektorskim klasterima,

	dostupnost izvora financiranja i programa potpora, relevantan (ili konkurentan) sustav znanosti i obrazovanja, kvaliteta života).
Regionalni lanac vrijednosti	Glavni instrument za daljnje upravljanje procesom industrijske tranzicije i kontinuirano poduzetničko otkrivanje te usmjeravanje javnih sredstava u cilju podrške industrijskoj tranziciji regionalnoga gospodarstva prema nišama više dodane vrijednosti.
Registar stvarnih vlasnika	Sukladno Zakonu o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma, Registar stvarnih vlasnika je središnja elektronička baza podataka o stvarnim vlasnicima pravnih subjekata osnovanih na području Republike Hrvatske i trustova i s njima izjednačenih subjekata stranoga prava kojima je izdan
Rekonstrukcija građevine	Rekonstrukcija je izvedba građevinskih i drugih radova na postojećoj građevini kojima se utječe na ispunjavanje temeljnih zahtjeva za tu građevinu na način da se mijenja tehničko rješenje u skladu s kojima je građevina izgrađena ili kojima se mijenja usklađenost te građevine s lokacijskim uvjetima u skladu s kojima je izgrađena, kao što su dograđivanje, nadograđivanje, uklanjanje vanjskog dijela građevine, izvođenje radova radi promjene namjene građevine ili tehnološkog procesa i sl., pri čemu se pri rekonstrukciji zgrade ne smiju ukloniti najmanje temelji i dio najniže etaže.
Sektor ribarstva i akvakulture	Sektor gospodarstva koji obuhvaća sve aktivnosti proizvodnje, prerade i trženja proizvoda ribarstva i akvakulture sukladno Uredbi (EU) 1379/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 11. prosinca 2013. godine o zajedničkom uređenju tržišta proizvodima ribarstva i akvakulture, izmjeni Uredbe Vijeća 1184/2006 i (EZ) br. 1224/2009 i stavljanju izvan snage Uredbe Vijeća (EZ) br. 104/2000 (SL L 354, 28.12.2013., str. 1.);
Sjeverna Hrvatska	NUTS 2 regija koju čine Međimurska, Varaždinska, Koprivničko-križevačka, Krapinsko-zagorska i Zagrebačka županija.
Strategija pametne specijalizacije 2021. – 2029.	Strateški dokument koji određuje prioritetna tematska područja ulaganja (personalizirana briga o zdravlju, pametna i čista energija, pametan i zeleni promet, sigurnost i dvojna namjena, prilagođeni i integrirani proizvodi od drva, digitalni proizvodi i platforme) u području istraživanja, razvoja i inovacija u okviru Integriranog teritorijalnog programa 2021. - 2027. Sukladno Uredbi 2021/2060, članku 15. stavku 1. i Prilogu IV. Uredbe, Strategija pametne specijalizacije je tematski uvjet (ENC – enabling conditionalities) koji omogućuje provedbu Integriranog teritorijalnog programa u dijelu koji se odnosi na specifični cilj „Razvoj i jačanje istraživačkih i inovacijskih kapaciteta te prihvaćanje naprednih tehnologija“, u okviru kojeg se provodi predmetni Poziv.
Stavljanje na tržište poljoprivrednih proizvoda	Znači držanje ili izlaganje poljoprivrednog proizvoda u cilju prodaje, ponuda na prodaju, isporuka ili bilo koji drugi način stavljanja na tržište, osim prve prodaje preprodavateljima i prerađivačima koju obavlja primarni proizvođač i svih djelatnosti povezanih s pripremom proizvoda za takvu prvu prodaju; prodaja krajnjim potrošačima koju

	obavlja primarni proizvođač smatra se stavljanjem na tržište poljoprivrednih proizvoda ako se odvija u zasebnim za to namijenjenim prostorima;
Stvarni vlasnik	Sukladno Zakonu u sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma, stvarni vlasnik jest svaka fizička osoba (osobe) koja je konačni vlasnik stranke ili kontrolira stranku ili na drugi način njome upravlja, i/ili fizička osoba (osobe) u čije ime se provodi transakcija, uključujući onu fizičku osobu (osobe) koje izvršavaju krajnju učinkovitu kontrolu nad pravnom osobom ili pravnim uređenjem.
Tematska prioritetna područja S3	Tematska prioritetna područja Strategije pametne specijalizacije su: Personalizirana briga o zdravlju, Pametna i čista energija, Pametan i zeleni promet, Sigurnost i dvojna namjena, Održiva i kružna hrana, Prilagođeni i integrirani proizvodi od drva te Digitalni proizvodi i platforme.
Teško kršenje Ugovora	Teško kršenje Ugovora je kršenje ugovora u pogledu kojeg je nadležno tijelo izvršilo jednostrani raskid sukladno Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava te je zatražilo povrat cjelokupnog iznosa dodijeljenih sredstava, a radi se o sredstvima čiji povrat je po navedenoj osnovi zatražen u odnosu na bilo koji postupak dodjele bespovratnih sredstava iz bilo kojeg fonda EU.
Transformacijski ciljevi S3 tematskih prioritetnih područja	Transformacijski ciljevi tematskih prioritetnih područja su: TTP personalizirana briga o zdravlju: Povećanje konkurentnosti zdravstvenog sektora razvojem i pružanjem personaliziranih zdravstvenih usluga proizvodnjom i TTP Pametna i čista energija: Povećanje konkurentnosti energetskog sektora proizvodnjom i korištenjem pametne i čiste energije TTP Pametan i zeleni promet: Povećanje konkurentnosti u hrvatskom prometnom sektoru kroz razvoj i primjenu rješenja za pametnu i zelenu mobilnost TTP Sigurnost i dvojna namjena: Povećanje konkurentnosti sigurnosnog sektora kroz razvoj i primjenu rješenja za svijest, prevenciju, odgovor i sanaciju vezano za sigurnosne incidente. TTP Održiva i kružna hrana: Povećanje konkurentnosti i održivosti proizvodnje i prerade hrane kroz veći fokus na hranu s većom dodanom vrijednošću TTP Prilagođeni i integrirani proizvodi od drva: Povećanje konkurentnosti i održivosti proizvodnje i obrade drva kroz veću usmjerenost na prilagođene i integrirane proizvode od drva.

	TTP Digitalni proizvodi i platforme: Povećanje konkurentnosti IKT sektora kroz veći fokus na prelazak sa softverskih na inovativne digitalne proizvode i platforme
Ugovor	Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava sklopljen između MRRFEU (UT), SAFU-a (PTPO) i korisnika kojim se uređuju financijski i provedbeni uvjeti sufinanciranog projekta.
Upravljačko tijelo	Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije
Veliko poduzeće	Poduzeće koje ne ispunjava kriterije iz Priloga I. Uredbe 651/14.

Tablica 3. Prikaz regionalnih lanaca vrijednosti, prioritetnih niša s odgovarajućim S3 tematskim prioritetnim područjima u Jadranskoj, Sjevernoj i Panonskoj Hrvatskoj

NUTS 2 regija	Regionalni lanac vrijednosti (RLV) i prioritetne niše (PN)		Indikativne teme za istraživanje i razvoj	S3 tematsko prioritetno područje (S3 TPP)
Panonska Hrvatska	Agrifood RLV	PN De luxe prehrambeni brendovi	- Zelena rješenja za Agri-food lanac vrijednosti u cilju de-karbonizacije - Inovativna rješenja za konzerviranje i skladištenje hrane - Napredni sustavi, novi (eko) materijali i inovativna rješenja u pakiranju hrane i produkt dizajnu (Siva) Bio-tehnologija - Inovativna rješenja u Agri-food lancu vrijednosti koja doprinose kružnoj ekonomiji - Inovativna rješenja za uspostavu lokalnih proizvodnih sustava (Food Miles System)	S3 TPP Održiva i kružna hrana
		PN Svježa hrana u segmentu Prikladno za uporabu ili brzu primjenu		
		PN Zdrava i funkcionalna hrana	- Funkcionalna hrana (razvoj novih prehrambeno-prerađivačkih proizvoda uz utvrđivanje funkcionalnih i zdravstvenih tvrdnji) - Razvoj novih dodataka prehrani (proteini, vitamini, minerali) - Razvoj novih dijetetskih proizvoda - Poboljšanje svojstva sirovina i razvoj novih okusa hrane - Inovativna rješenja za sigurnost u lancu nabave i praćenje vrijednosti i sigurnosti hrane	
		PN Pametna poljoprivreda	- IT rješenja za pametnu poljoprivredu (Digital Twin, pametni senzori (Eye & Touch), mobilne aplikacije, GIS i satelitska navigacija u poljoprivredi, MIND (Big Data), IoT, Big Data, Dash-boarding tehnologije ...) - Proizvodne tehnologije i modeli za pametnu poljoprivredu (HighTech Farming i precizna poljoprivreda – robotika, dronovi, AI, satelitski sustavi snimanja, detekcije i analitike) - Razvoj tehnologija za praćenje kvalitete tla i klimatskog stanja te praćenje hrane i specifičnih potreba potrošača - Tehnološki i edukacijski orijentirane usluge (npr. Demo farme)	
	RLV Zeleni rast	PN Čiste i zelene tehnologije i ekološki proizvodi	- Inovativna rješenja za zaštitu okoliša (okolišne proizvodne tehnologije, oprema i strojevi) - Inovativna rješenja za OIE (proizvodne tehnologije, oprema i strojevi za OIE) - Inovativna rješenja za energetske učinkovitost	- S3 TPP Pametna i čista energija - S3 TPP Pametni i zeleni promet - S3 TPP Prilagođeni i inovativni drveni proizvodi - S3 Digitalni proizvodi i platforme

		- Inovativna rješenja za upravljanje otpadom, vodama i otpadnim vodama - Zeleni (eko) proizvodi - Zeleni (eko) materijali - Vodikove tehnologije	
	PN Zelena gradnja	- Inovativna rješenja za zelene (drvene) konstrukcije - Inovativna rješenja za modularnu gradnju - Razvoj novih materijala za zelenu gradnju (materijali niske emisije, zelena izolacija, hladni bio-razgrađivi materijali, elektro-kromno pametno staklo, nabijena zemljana cigla ...) - Inovativna rješenja za pasivne/nisko-energetske kuće	
	PN Drvni interijeri i proizvodnja namještaja po mjeri	- Inovativna rješenja u proizvodnji drvnih interijera i namještaja po mjeri - Inovativna rješenja u proizvodnji drvnih podloga (npr. nano premazi) i ostalih proizvoda od drva - Inovativna rješenja za transformaciju i estetiku drvene sirovine (morfologija i kemijski sastav, modifikacija drva, frakcioniranje drva) - Inovativna rješenja za povećanje učinkovitosti drvno-prerađivačke industrije (ICT rješenja i proizvodne tehnologije)	
	PN (Ostali) završni drvni proizvodi		
	PN Rješenja IKT i metalopreradačkog sektora za šumarstvo	- Inovativna rješenja IKT sektora za šumarstvo (dronovi, laseri, skeneri, satelitski podaci, 3D senzori i slike) - Tehnološka rješenja metalo-prerađivačkog sektora za šumarstvo - Razvoj KET tehnologija u šumarstvu – precizno šumarstvo - Poboljšanje svojstva drvene sirovine i inženjering materijala (kompozitni materijali i strukture) - Inovativna rješenja za rafineriju drvene sirovine (termo-kemijski procesi, 3D printanje, autonomni sustavi i robotika) - Razvoj novih materijala (proizvodi od inženjerskog drveta, peletirano drvo, kemikalije iz drva, nano-celuloza) - Inovativna rješenja za sljedivost šumskih proizvoda	
RLV Pametne i kreativne industrije	PN IT rješenja i proizvodne tehnologije za industriju 4.0	- IT rješenja za industriju 4.0 (AR, VR, Blockchain, IoT, Big Data) - Proizvodne tehnologije i modeli za industriju 4.0 (robotika i napredni proizvodni sustavi) - Umjetna inteligencija (AI) za industriju 4.0	- S3 TPP Pametna i čista energija - S3 TPP Pametni i zeleni promet - S3 TPP Digitalni proizvodi i platforme - S3 TPP Sigurnost
	PN Proizvodi dvojne namjene	- Kibernetička sigurnost - Inovativna rješenja u proizvodnji zaštitne opreme (balistička sredstva zaštite, KBRN sredstva zaštite, zaštitne maske, zaštitna odjeća, obuća i dodaci opremi) - Robotske platforme i bespilotna vozila u razminiranju - Inženjering platformi i energetskih sustava - Inženjering bespilotnih zračnih sustava	

			▪ KET tehnologije dvojne namjene	
		PN AutoCOM i pametna mobilnost	▪ Inovativna rješenja i tehnologije za E-mobilnost (npr. digitalne tehnologije, vodikove tehnologije) ▪ Inovativna rješenja i tehnologije za autonomna vozila (npr. umjetna inteligencija, robotika, Dash-boarding tehnologija i procesna i ugradbena računalna automatizacija i upravljački procesi za navigaciju i daljinsku komunikaciju) ▪ Inovativna rješenja za zelenu mobilnost ▪ Napredni materijali i napredni motori i pogonski sklopovi za proizvodnju vozila ▪ Sigurnosna rješenja u proizvodnji vozila ▪ ITS – Inteligentni transportni sustavi (npr. integrirani električni prometni sustavi i infrastruktura, sustavi, aplikacije i proizvodi za rana upozorenja u prometu i upravljanje nesrećama, napredno ugradbeno pozicioniranje i navigacija, grafički sustavi nadzora sa širokim opsegom primjene (LIDAR tehnologije), E-parking)	
		PN Proizvodi s integriranim uslugama (servitizacija)	▪ Inovativna rješenja za proizvode s integriranim uslugama (servitizacija)	
		PN Igre i igrifikacija	▪ Razvoj video-igrica ▪ Inovativna rješenja za pribor i konzole za video-igrice ▪ Inovativna rješenja za E-sport	
	RLV Kontinentalni turizam	PN Kulturni turizam	▪ IT alati i mobilne aplikacije za upravljanje turističkim destinacijama, pomoć planiranja putovanja, usluga rezervacija, elektronskog plaćanja i dr. ▪ Servisni roboti i RPA sustavi ▪ Inovativna rješenja za turističku valorizaciju kulturne i prirodne baštine ▪ Inovativna rješenja za zdravstveni turizam (medicinski & wellness programi i alati za razvoj wellness proizvoda i usluga, inovativna rješenja za talasoterapiju, inovativna rješenja za dijagnostiku i terapije, inovativna rješenja koja se koriste u sportu u svrhu prevencije) ▪ Inovativna rješenja za aktivni turizam (mobilne aplikacije, oprema, inovativni alati i sredstva, inovativni proizvodi) ▪ Inovativna rješenja u gastronomiji ▪ Inovativna rješenja i eko inovacije za zeleni/eko/ruralni turizam	▪ S3 TPP Digitalni proizvodi i platforme ▪ S3 TPP Održiva i kružna hrana ▪ S3 TPP Personalizirana briga o zdravlju
		PN Zdravstveni turizam		
		PN Aktivni turizam		
		PN Zeleni/ekološki i ruralni turizam		
Jadranska Hrvatska	RLV Plavi rast	PN Plovila budućnosti	▪ Inovativna rješenja za plovila na čist pogon ▪ Inovativna rješenja za električna vozila ▪ Inovativna rješenja za autonomna plovila ▪ Inovativna rješenja za razvoj pametnih luka	▪ S3 TPP Pametni i zeleni promet ▪ S3 TPP Digitalni proizvodi i platforme ▪ S3 TPP Održiva i kružna hrana

			- Razvoj i primjena tehnologija koje će doprinijeti smanjenju utjecaja na okoliš i infrastrukturu - Inovativna rješenja za poboljšanje performansi plovila, autonomni sustavi za upravljanje vozilima	
		PN Luksuzni obalni turizam	- Razvoj rješenja za unaprjeđenje ponude, učinkovitiju vidljivost, održivi razvoj u sinergiji s drugim djelatnostima i podizanje razine konkurentnosti - Inovativna rješenja za učinkovitiju komunikaciju i zadovoljenje potreba turista - Primjena i razvoj vještina za brendiranje lokalnih ponuđača - Inovativna rješenja za upravljanje turističkim destinacijama - SmartTech rješenja za hotele i ostale oblike smještaja - SmartTech rješenja u gastronomiji - SmartTech rješenja za nautički turizam - SmartTech rješenja za digitalne nomade - Zelena rješenja (eko inovacije) u obalnom turizmu	
		PN Pametno ribarstvo i akvakultura	- Istraživanje i razvoj inteligentnih sustava i procesa u području ribarstva i akvakulture (npr. digital twin) - Tehnološka rješenja za poboljšanja učinkovitosti sustava sigurnosti na moru - Tehnološka rješenja za smanjenje negativnih utjecaja ribarstva i akvakulture na okoliš - Tehnologije za prikupljanje, obradu, dijeljenje i eksploatacija podataka i informacija - Razvoj i unaprjeđenje postupaka i sustava za određivanje položaja, vremena i navigaciju - Plava bio-tehnologija za ribarstvo i akvakulturu - Inovativna rješenja za plutajuće ribarske farme - Mjerenje razine kisika i onečišćujućih tvari te informirano djelovanje - Inovativna rješenja za funkcionalnu hranu u području ribarstva i akvakulture - Inovativna rješenja za diversifikacija core proizvodnje i poticanje kružne ekonomije (kozmetički proizvodi, ribolovni turizam...)	
	RLV Zeleni rast	PN Svježa hrana	- Pametna i zelena rješenja za lokalne proizvodne sustave - Inovativna rješenja za konzerviranje, skladištenje i pakiranje hrane - Inovativna rješenja za svježiju hranu u segmentu „prikladno za uporabu ili brzu pripremu”	- S3 TPP Održiva i kružna hrana - S3 TPP Zelena i čista energija - S3 TPP Prilagođeni i inovativni drveni proizvodi
		PN Zelena gradnja i eko proizvodi od drva i kamena	Inovativna rješenja za razvoj drvnih proizvoda koji podržavaju ekološke uvjete i energetska učinkovitost	

		- Inovativna rješenja i materijali za zelene konstrukcije i zelene interijere i eksterijere i pasivne/nisko-energetske kuće - Razvoj novih materijala za zelenu gradnju - Inovativna rješenja za hibridne proizvode koji koriste napredne tehnologije - Inovativna rješenja u dizajnu interijera, eksterijera i proizvodnji namještaja - Nove (napredne) tehnologije i materijali u proizvodnji masivnog namještaja, drvenih obloga, pasivnih zgrada i ostalih proizvoda od drva - Inovativna rješenja za drvene podloge (npr. nano premazi) i ostale proizvode od drva - Inovativna rješenja u gradnji za učinkovito korištenje resursa i smanjenu emisiju štetnih tvari - Inovativna rješenja i nove tehnologije u izgradnji i uređenju naselja i urbanih prostora (primjerice: rješenja temeljena na prirodi, zelena infrastruktura, urbani vrtovi ...)	
	PN Zelene tehnologije za energiju i održivi okoliš	- Inovativna rješenja za zaštitu okoliša (okolišne proizvodne tehnologije, oprema i strojevi, rješenja za smanjenje potrošnje prirodnih resursa, rješenja za praćenje okolišnih parametara) - Inovativna rješenja za OIE - Inovativna rješenja za energetske učinkovitost - Zeleni (eko) materijali - Inovativna rješenja za zelenu mobilnost i napredne sustave u segmentu prijevoza - Inovativna komunalna rješenja te rješenja za reciklažu - Inovativna rješenja za monitoring i zaštitu mora i čišćenje podmorja - Razvoj vodikove tehnologije - Inovativna rješenja za integralno gospodarenje vodama i upravljanje vodnim lancem - Inovativna rješenja od „biomase do bio-baziranih proizvoda”	
	PN Zeleni/eko/ruralni turizam	- Inovativna rješenja za ruralni turizam - Eko inovacije u turizmu	
	RLV Pametne industrije	PN IT rješenja i proizvodne tehnologije i modeli za Industriju 4.0 i pametnu poljoprivredu - IT rješenja za industriju 4.0 i integraciju u 5G infrastrukturu - Proizvodne tehnologije i modeli za industriju 4.0 - IT rješenja za pametnu poljoprivredu (Digital Twin, pametni senzori, mobilne aplikacije, GIS i satelitska navigacija u poljoprivredi, MIND, nadzor kvalitete vode, tla i zraka,...) - Proizvodne tehnologije i modeli za pametnu poljoprivredu (HighTech Farming i precizna poljoprivreda – robotika, dronovi, AI, satelitski sustavi snimanja, detekcije i analitike)	- S3 TPP Pametni i zeleni promet - S3 TPP Zelena i čista energija - S3 TPP Digitalni proizvodi i platforme

		- Razvoj tehnologija za praćenje kvalitete tla i klimatskog stanja te praćenje hrane i specifičnih potreba potrošača - Tehnološki i edukacijski orijentirane usluge (npr. Demo farme) - Umjetna inteligencija (AI) za industriju 4.0 - Umjetna inteligencija (AI) za pametnu poljoprivredu - Inovativna rješenja za prevenciju rizika od katastrofa 5G tehnologije i C-ITS (kooperativni inteligentni transportni sustavi)	
	PN SmartTech rješenja za pametne gradove i pametne otoke	- Razvoj platformi za pametno upravljanje gradovima/otocima - Razvoj inovativnih rješenja za pametnu mobilnost u gradovima/otocima - Razvoj inovativnih rješenja za zaštitu okoliša u gradovima/otocima - Razvoj inovativnih rješenja za pametnu energiju u gradovima/otocima - Razvoj inovativnih rješenja za pametno življenje u gradovima/otocima - Dual use proizvodi i tehnologije za sigurnost javnih prostora u gradovima/otocima	
	RLV Zdravlje	FutureFarma - faremaceutika budućnosti	- S3 TPP Personalizirana briga o zdravlju - S3 TPP Digitalni proizvodi i platforme - S3 TPP Održiva i kružna hrana
		Personalizirana medicina	

		Zdravstveni i wellness turizam	- Medicinski & wellness programi i alati za razvoj wellness proizvoda i usluga - Inovativna rješenja za talasoterapiju - Inovativna rješenja za dijagnostiku i terapije - Inovativna rješenja koja se koriste u sportu u svrhu prevencije	
		Hrana za zdravlje	- Funkcionalna hrana (razvoj i utvrđivanje funkcionalnih i zdravstvenih tvrdnji) - Dodaci prehrani (proteini, vitamini, minerali) uključujući i dodatke za kućne ljubimce - Dijetetski proizvodi - Poboljšanje svojstva sirovina i razvoj novih okusa hrane - Inovativna rješenja za praćenje vrijednosti i sigurnosti hrane - Inovativna rješenja za jačanje lokalnih proizvodnih sustava za zdravu hranu	
	RLV Uslužni sektor visoke dodane vrijednosti	PN Audio-vizualna i filmska industrija	- Inovativna audio-vizualna rješenja - SmartTech za filmsku industriju	S3 TPP Digitalni proizvodi i platforme
		PN Gaming – industrija video igara	- Inovativna rješenja za video-igre - Inovativna rješenja za pribor i konzole za video-igre - Inovativna rješenja za E-sport	
		PN Poslovne usluge s intenzivnim znanjem - KIBS	- Inovativna rješenja za tehnološki KIBS (produkt dizajn, arhitektura, inženjerstvo) - Inovativna rješenja za poslovne potporne institucije (primjerice: tehnološke inkubatore i inovacijske centre) - IT rješenja za poslovne usluge bazirane na znanju	
	Sjeverna Hrvatska	RLV Proizvodnja vozila	PN Komponente za proizvodnju vozila	- S3 TPP Pametni i zeleni promet - S3 TPP Digitalni proizvodi i platforme
			PN Zelena mobilnost i autonomna vozila	
			- Razvoj vozila te dijelova, sklopova, komponenti, sustava i usluge više dodane vrijednosti - Povećanje sigurnosti i udobnosti vozila - Napredni materijali za proizvodnju vozila - Napredne tehnologije, oprema u proizvodnim procesima i postrojenjima za proizvodnju vozila	
			- Inovativna rješenja i tehnologije za Hyper automobile i E-mobilnost (npr. digitalne tehnologije, vodikove tehnologije) - Inovativna rješenja i tehnologije za autonomna vozila - Inovativna rješenja za zelenu mobilnost - Napredni materijali i napredni motori i pogonski sklopovi za proizvodnju vozila - Sigurnosna rješenja u proizvodnji vozila	

		PN Inteligentni transportni sustavi (ITS)	▪ Inovativna rješenja za ITS ▪ Inovativna rješenja za upravljanje prometnim i logističkim sustavima i operacijama ▪ Inovativna rješenja za prikupljanje, obrada, dijeljenje i eksploatacija podataka i informacija u prometu i logistici ▪ Razvoj KET tehnologija za mobilnost	
	RLV Pametne industrije	PN Proizvodne tehnologije, IKT rješenja i modeli za industriju 4.0	▪ IKT rješenja za industriju 4.0 ▪ Proizvodne tehnologije i modeli za industriju 4.0 (s naglaskom na KET i digitalne tehnologije)	▪ S3 TPP Digitalni proizvodi i platforme ▪ S3 TPP Sigurnost
		PN Inovativna modna industrija	▪ Inovativna rješenja za razvoj luksuznih robnih marki visoke dodane vrijednosti ▪ Napredni materijali za modnu industriju ▪ SmartTech rješenja u modnoj industriji	
		PN Dual use – proizvodi dvojne namjene	▪ Razvoj zaštitne opreme i ostalih proizvoda dvojne namjene (balistička sredstva zaštite, KBRN sredstva zaštite, zaštitne maske, zaštitna odjeća, obuća i dodaci opremi, računalni i autonomni sustavi za hitne intervencije i prevenciju od katastrofa) ▪ Inovativna rješenja u području kibernetičke sigurnosti ▪ Novi (pametni) materijali za proizvode dvojne namjene ▪ Inovativna rješenja u proizvodnji proizvoda dvojne namjene	
	RLV Zdravstvena industrija	PN FutureFarma - farmaceutika budućnosti	▪ Inovativna rješenja za razvoj OTC lijekova ▪ Inovativna rješenja za razvoj generičkih lijekova ▪ Inovativna rješenja za razvoj biljnih lijekova ▪ Inovativna rješenja za razvoj dermatološke kozmetike ▪ Inovativna rješenja u području bio-medicinske ili crvene bio-tehnologije ▪ Inovativna rješenja za razvoj stanične terapije	▪ S3 TPP Personalizirana briga o zdravlju ▪ S3 TPP Digitalni proizvodi i platforme ▪ S3 TPP Održiva i kružna hrana
		PN Personalizirana medicina	▪ Oprema, sustavi, aplikacije i rješenja koja se koriste u istraživanjima i testiranjima novih načina liječenja i dijagnostike te praćenja promjena vezano uz bolesti ▪ Novi dijagnostički i terapijski alati i aplikacije ▪ Regenerativna medicina i tkivni inženjering ▪ E & M zdravstvene usluge i telemedicina ▪ Inovativna rješenja/alati za edukaciju, prevenciju i detekciju bolesti (primjerice: „pametne igračke“, aplikacije za mobilne i pametne uređaje ...) ▪ Ključne razvojne tehnologije za učinkovitije i manje invazivne lijekove i terapije ▪ Ključne razvojne tehnologije za robote, potporne tehnologije i procese ▪ ICT sustavi za geografsku analizu i preventivu bolesti ▪ Nove inovativne metode pripreme sportaša i brži oporavak nakon ozljeda	

RLV Zeleni rast	PN Zdrava i funkcionalna hrana	- Inovativna rješenja za zdravstveni turizam - Funkcionalna hrana (utvrđivanje funkcionalnih i zdravstvenih tvrdnji) - Poboljšanje svojstva sirovina i razvoj novih okusa hrane - Inovativna rješenja za praćenje vrijednosti i sigurnosti hrane - Dodaci prehrani (proteini, vitamini, minerali) - Dijetetski proizvodi	- S3 TPP Pametna i čista energija - S3 TPP Prilagođeni i inovativni drveni proizvodi - S3 TPP Održiva i kružna hrana
	PN Ekološki prihvatljivi materijali i zelene tehnologije za OIE, komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša	- Inovativna rješenja za zaštitu okoliša - Inovativna rješenja vezana uz smanjenje potrošnje resursa, smanjenje proizvodnje otpada te povećanje učinkovitosti i proizvodnih kapaciteta - Inovativna rješenja u obradi otpadnih voda, razvoj i/ili poboljšanje jedinica ili sustava, kontrola i vođenja procesa - Inovativna rješenja za smanjenje emisija štetnih tvari, uštedu energije, učinkovito korištenje obnovljivih izvora energije uključujući i skladištenje energije iz obnovljivih izvora - Inovativna rješenja za integralno gospodarenje vodama, upravljanje vodnim lancem uključujući vezu između sustava vode i energije - Nove tehnologije i rješenja u primjeni inventarizacije i monitoring okoliša - Zeleni (eko) materijali - Inovativna rješenja od biomase do bio-baziranih proizvoda	
	PN Zelena i modularna gradnja	- Inovativna rješenja za zelenu gradnju (interijeri i eksterijeri) - Inovativna rješenja za modularnu gradnju - Zeleni (eko) građevinski materijali (primjerice: materijali niske emisije CO₂, zelena izolacija, hladni biorazgradivi materijali, krovovi, elektrokromno pametno staklo, nabijena zemljana cigla ...)	
	PN Prehrambeni brendovi	- Pametna i zelena rješenja za lokalne proizvodne sustave - Inovativna rješenja za konzerviranje, skladištenje i pakiranje hrane - Inovativna rješenja za konačne prehrambene proizvode - Inovativna rješenja za primjenu načela kružne ekonomije u proizvodnji hrane	
	PN Brendirani proizvodi od drva i drvni interijeri	- Napredni i eko materijali za lijepljenje i površinsku obradu drva - Primjena drva i novih materijala u dizajnu interijera i proizvodnji namještaja - Inovativna rješenja za drvene podloge i ostale proizvode od drva	S3 TPP Digitalni proizvodi i platforme
	PN Pametni turizam	- Inovativna rješenja za upravljanje turističkim destinacijama - IT rješenja, servisni roboti i RPA sustavi u turizmu - Zelena rješenja (eko inovacije) u turizmu - Inovativna rješenja za kulturni/gourmet/adrenalinski turizam	
	PN Kreativne industrije	Inovativna rješenja za tehnološki KIBS (produkt dizajn, arhitektura, inženjerstvo)	
RLV Uslužni sektor visoke dodane vrijednosti			



	▪ IT rješenja za poslovne usluge bazirane na znanju ▪ Gaming
--	--

Tablica 4. Sumirana opća pravila prihvatljivosti troškova

	EFRR
Kamata na dug	Neprihvatljivo, s iznimkom u odnosu na bespovratna sredstva dana u obliku subvencija kamatne stope ili subvencija naknada za jamstvo
Kupnja zemljišta u iznosu koji premašuje 10 % ukupnih prihvatljivih troškova za dotičnu operaciju/projekt; za napuštene i nekadašnje industrijske lokacije koje obuhvaćaju zgrade ta se granica povećava na 15 %;	Neprihvatljivo, s iznimkom u odnosu na operacije/projekte povezane s očuvanjem okoliša
Porez na dodanu vrijednost (PDV)	Neprihvatljivo, osim: - za operacije/projekte čiji je ukupni trošak niži od 5 000 000EUR (uključujući PDV); - za operacije/projekte čiji ukupni trošak iznosi najmanje 5 000 000 EUR (uključujući PDV) ako se ne može osigurati njegov povrat u okviru nacionalnog zakonodavstva o PDV-u; - za ulaganja krajnjih primatelja u kontekstu financijskih instrumenata; ako se ta ulaganja podupiru financijskim instrumentima u kombinaciji s programskom potporom u obliku bespovratnih sredstava iz članka 58. stavka 5., PDV nije prihvatljiv za dio troškova ulaganja koji odgovara programskoj potpori u obliku bespovratnih sredstava, osim ako se ne može osigurati povrat PDV za troškove ulaganja u okviru nacionalnog zakonodavstva o PDV-u ili ako je dio troškova ulaganja koji odgovara programskoj potpori u obliku bespovratnih sredstava niži od 5 000 000 EUR (uključujući PDV)
Troškovi nastali zbog premještanja	Neprihvatljivo
Razgradnja ili izgradnja nuklearnih elektrana	
Proizvodnja, prerada i stavljanje na tržište duhana i duhanskih proizvoda	
Prekomorske zemlje i područja	Neprihvatljivo
Ulaganja radi postizanja smanjenja emisija stakleničkih plinova iz aktivnosti koje su navedene u Prilogu I. Direktivi 2003/87/EZ	Neprihvatljivo
Poduzetnici u teškoćama, kako su definirani u članku 2. točki 18. Uredbe (EU) br. 651/2014	Neprihvatljivo, osim ako je to odobreno na temelju de minimis potpore ili privremenih pravila o državnim potporama uspostavljenih radi suočavanja s izvanrednim okolnostima
Doprinosi u naravi u obliku izvršavanja radova ili osiguravanja robe, usluga, zemljišta i nekretnina za koje nije izvršeno plaćanje u gotovini, potkrijepljeno računima ili dokumentima iste dokazne vrijednosti	Prihvatljivo ako su ispunjeni sljedeći uvjeti: (a) javna potpora isplaćena za operaciju/projekt koja uključuje doprinose u naravi po završetku operacije/projekta ne premašuje ukupne prihvatljive troškove, isključujući doprinose u naravi; (b) vrijednost pripisana doprinosima u naravi ne premašuje općenito prihvaćene troškove na dotičnom tržištu;

	(c) vrijednost i isporuka doprinosa u naravi mogu se neovisno procijeniti i provjeriti; (d) u slučaju osiguravanja zemljišta ili nekretnine može se, za potrebe ugovora o zakupu, izvršiti plaćanje nominalnog godišnjeg iznosa koji ne premašuje jednu jedinicu valute države članica(e) u slučaju doprinosa u naravi u obliku neplaćenog rada vrijednost tog rada određuje se uzimajući u obzir provjereno utrošeno vrijeme i stopu nadoknade za jednaki rad. Vrijednost zemljišta ili nekretnine iz točke (d) potvrđuje neovisan kvalificiran stručnjak ili propisno ovlašteno službeno tijelo i ona ne premašuje ograničenje iz članka 64. stavka 1. točke (b) Uredbe (EU) 2021/1060.
Troškovi amortizacije za koje nije izvršeno plaćanje za koje postoje računi	Prihvatljivo ako su ispunjeni sljedeći uvjeti: (a) ako je to dopušteno pravilima o prihvatljivosti programa; (b) ako je iznos troška propisno opravdan popratnim dokumentima jednake dokazne vrijednosti kao ona koju imaju računi za prihvatljive troškove ako su oni nadoknađeni u obliku iz članka 53. stavka 1. točke (a) Uredbe (EU) 2021/1060; (c) troškovi se odnose isključivo na razdoblje potpore operaciji/projektu; (d) javna bespovratna sredstva nisu doprinijela stjecanju amortizirane imovine. Trošak amortizacije mora se vezati uz pojedinu stavku troška
Trošak izračunat primjenom jediničnih troškova ili jednokratnih iznosa ili paušalnih stopa ili kombinacijom ranije navedenih oblika i oblika iz članka 53. stavka 1. točke (a) Uredbe (EU) 2021/1060	Prihvatljivo u skladu s člancima 53. i 95. Uredbe (EU) 2021/1060
Neizravni troškovi financirani uz primjenu paušalne stope	Prihvatljivo pod uvjetom da ako se za pokrivanje neizravnih troškova uz primjenu paušalne stope financiraju troškovi operacija/projekta, može se temeljiti na jednom od sljedećih uvjeta: a) najviše 7 % prihvatljivih izravnih troškova, u kojem se slučaju od države članice ne zahtijeva da izvrši izračun radi utvrđivanja primjenjive stope; (b) paušalnoj stopi od najviše 15 % prihvatljivih izravnih troškova osoblja, u kojem se slučaju od države članice ne zahtijeva da izvrši izračun radi utvrđivanja primjenjive stope; c) najviše 25 % prihvatljivih izravnih troškova, pod uvjetom da se stopa računa u skladu s člankom 53. stavkom 3. točkom (a) Uredbe (EU) 2021/1060.
Izravni troškovi osoblja u vezi s bespovratnim sredstvima	Izravni troškovi osoblja za operaciju/projekt mogu se izračunati uz primjenu paušalne stope od najviše 20 % izravnih troškova osim izravnih troškova osoblja za tu operaciju/projekt bez

	zahtjeva da država članica izvrši izračun radi utvrđivanja primjenjive stope, pod uvjetom da izravni troškovi operacije/projekta ne obuhvaćaju ugovore o javnim radovima ili ugovore o pružanju robe ili usluge čija vrijednost premašuje pragove utvrđene u članku 4. Direktive 2014/24/EU Europskog parlamenta i Vijeća ili u članku 15. Direktive 2014/25/EU Europskog parlamenta i Vijeća. Za potrebe utvrđivanja izravnih troškova osoblja satnica se može izračunati na jedan od sljedećih načina: (a) dijeljenjem zadnjeg dokumentiranog godišnjeg bruto iznosa troškova za zaposlenike s 1 720 sati za osobe koje rade u punom radnom vremenu ili s odgovarajućim razmjernim brojem sati za osobe koje rade u nepunom radnom vremenu; (b) dijeljenjem zadnjeg dokumentiranog mjesečnog bruto iznosa troškova za dotične osobe s prosječnim mjesečnim radnim vremenom dotične osobe u skladu s primjenjivim nacionalnim pravilima navedenim u ugovoru o radu ili djelu ili odluci o imenovanju (oba se nazivaju dokument o zaposlenju). Pri primjeni satnice izračunane u skladu s gore navedenim načinima ukupan broj sati prijavljen po osobi za određenu godinu ili mjesec ne premašuje broj sati upotrijebljen za izračun te satnice. Ako godišnji bruto iznosi troškova za zaposlenike nisu dostupni, oni se mogu izvesti iz dostupnih zabilježenih bruto iznosa troškova za zaposlenike ili iz dokumenta o zaposlenju, koji se propisno prilagođavaju za razdoblje od 12 mjeseci. Troškovi osoblja povezani s pojedincima koji rade na zadatku u okviru operacije/projekta na nepuno radno vrijeme mogu se izračunati kao fiksni postotak bruto iznosa troškova za zaposlenike, u skladu s fiksnim postotkom vremena utrošenog na operaciju/projekt po mjesecu, bez obveze za uspostavljanje zasebnog sustava bilježenja radnog vremena. Poslodavac izdaje dokument za zaposlenike u kojem utvrđuje taj fiksni postotak.
Financiranje prihvatljivih troškova uz primjenu paušalne stope, osim izravnih troškova osoblja u vezi s bespovratnim sredstvima	Paušalna stopa od najviše 40 % prihvatljivih izravnih troškova osoblja može se upotrijebiti kako bi se pokrili preostali prihvatljivi troškovi operacije/projekta. Od države članice ne zahtijeva se da izvrši izračun radi utvrđivanja primjenjive stope. Navedena paušalna stopa ne primjenjuje se na troškove osoblja izračunane na temelju paušalne stope kako je navedeno u članku 55. stavku 1. Uredbe (EU) 2021/1060 Za operacije/projekte koje primaju potporu iz fondova EFRR i FPT, plaće i naknade isplaćene sudionicima smatraju se dodatnim prihvatljivim troškovima koji nisu obuhvaćeni tom paušalnom stopom.

Potpora lokalnom razvoju pod vodstvom lokalne zajednice koja uključuje: (a) izgradnju kapaciteta i priprema djelovanja kojima se pruža potpora izradi i budućoj provedbi strategije; (b) provedbu operacija/projekata, uključujući aktivnosti u području suradnje i njihovu pripremu, odabranih u okviru strategije; c) upravljanje strategijom, njezino praćenje i evaluaciju te vođenje, uključujući olakšavanje razmjena među dionicima	Prihvatljivo pod uvjetom da država članica u pogledu lokalnog razvoja pod vodstvom zajednice osigurava: (a) da je on usmjeren na subregionalna područja; (b) da njime upravljaju lokalne akcijske skupine koje sačinjavaju predstavnici javnih i privatnih lokalnih socioekonomskih interesa, pri čemu nijedna skupina zasebno nema kontrolu nad donošenjem odluka; (c) da se provodi putem strategija u skladu s člankom 32. Uredbe (EU) 2021/1060; (d) da se njime pruža potpora umrežavanju, pristupačnosti, inovativnim značajkama u lokalnom kontekstu te, prema potrebi, suradnji s drugim teritorijalnim dionicima.
Trošak koji ispunjava uvjete za potporu iz ESF+	Prihvatljivo za EFRR pod uvjetom da troškovi operacije/projekta ispunjavaju uvjete za potporu iz ESF+ na temelju pravila o prihvatljivosti koja se primjenjuju na taj fond i pod uvjetom da su takvi troškovi potrebni za provedbu.
Financiranje obrtnog kapitala za MSP	Prihvatljivo za EFRR kada je to potrebno kao privremena mjera za pružanje djelotvornog odgovora na javnozdravstvenu krizu, za odgovor na izvanredne ili neuobičajene okolnosti iz članka 20. Uredbe (EU) 2021/1060
Ulaganja povezana s proizvodnjom, preradom, prijevozom, distribucijom, skladištenjem ili izgaranjem fosilnih goriva	Neprihvatljivo osim u slučaju: - zamjene sustava grijanja koji se koriste krutim fosilnim gorivima, odnosno ugljenom, tresetom, lignitom ili naftnim škriljavcem, plinskim sustavima grijanja u svrhu: - nadogradnje sustava centraliziranoga grijanja i hlađenja do statusa „učinkovitog centraliziranoga grijanja i hlađenja” kako je definirano u članku 2. točki 41. Direktive 2012/27/EU; - nadogradnje kogeneracijskih postrojenja do statusa „visokoučinkovite kogeneracije” kako je definirana u članku 2. točki 34. Direktive 2012/27/EU; - ulaganja u kotlove i sustave grijanja na prirodni plin u stambenim objektima i zgradama koji zamjenjuju postrojenja na bazi ugljena, treseta, lignita ili naftnog škriljavca - ulaganja u širenje i prenamjenu, pretvorbu ili naknadnu ugradnju mreža za prijenos i distribuciju plina, pod uvjetom da se takvim ulaganjima mreže opremaju za dodavanje u sustav plinova iz obnovljivih izvora i plinova s niskim emisijama ugljika, kao što su vodik, biometan i sintetski plin, i omogućuje zamjena postrojenja koja se koriste krutim fosilnim gorivima - ulaganja u: - čista vozila, kako su definirana u Direktivi 2009/33/EZ Europskog parlamenta i Vijeća, za javne namjene; - i vozila, zrakoplove i plovila projektirane i izgrađene ili prilagođene kako bi se njima koristila civilna zaštita i vatrogasne službe.

Ulaganja u infrastrukturu zračnih luka	Neprihvatljivo, osim u najudaljenijim regijama ili u postojećim regionalnim zračnim lukama kako su definirane u članku 2. točki 153. Uredbe (EU) br. 651/2014, u bilo kojem od sljedećih slučajeva: - mjere za ublažavanje učinka na okoliš ili - sustavi za zaštitu i sigurnost zračnog prometa te upravljanje njime koji proizlaze iz Istraživanja i razvoja upravljanja zračnim prometom na jedinstvenom europskom nebu
Ulaganja u zbrinjavanje otpada na odlagališta	Neprihvatljivo osim: - u najudaljenijim regijama, samo u propisno opravdanim slučajevima ili - za ulaganja u stavljanje izvan pogona, pretvorbu ili osiguravanje postojećih odlagališta, pod uvjetom da se takvim ulaganjima ne povećavaju njihovi kapaciteti
Ulaganja u povećanje kapaciteta postrojenja za obradu preostalog otpada	Neprihvatljivo osim: - u najudaljenijim regijama, samo u propisno opravdanim slučajevima; - za ulaganja u tehnologije za oporabu materijala iz preostalog otpada za potrebe kružnoga gospodarstva
Produktivna ulaganja u poduzeća koja nisu MSP	Prihvatljivo pod sljedećim uvjetima: (a) ako uključuju suradnju s MSP u istraživačkim i inovacijskim aktivnostima koje se podupiru na temelju članka 3. stavka 1. prvog podstavka točke (a) podtočke i.; (b) ako se njima ponajprije podupiru mjere energetske učinkovitosti i obnovljiva energija na temelju članka 3. stavka 1. prvog podstavka točke (b) podtočaka i. i ii.; (c) kada se provode putem financijskih instrumenata u malim poduzećima srednje tržišne kapitalizacije i poduzećima srednje tržišne kapitalizacije kako su definirana u članku 2. točkama 6. i 7. Uredbe (EU) 2015/1017 Europskog parlamenta i Vijeća(21)1; ili (d) kada se provode u malim poduzećima srednje tržišne kapitalizacije u okviru istraživačkih i inovacijskih aktivnosti koje se podupiru na temelju članka 3. stavka 1. prvog podstavka točke (a) podtočke i.
Kupnja rabljene opreme	Neprihvatljivo, osim u slučajevima amortizacije.
Kupnja vozila koja se koriste u svrhu upravljanja operacijom/projektom	Neprihvatljivo
Doprinosi za dobrovoljna zdravstvena ili mirovinska osiguranja koja nisu obvezna prema nacionalnom zakonodavstvu, nadoknade troškova, otpremnine, potpore i nagrade radnicima	Neprihvatljivo, osim ako je riječ o nadoknadi troškova prijevoza na posao i s posla javnim mjesnim/međumjesnim prijevozom, nadoknadi troškova prijevoza i noćenja na službenom putovanju odnosno troškova prijevoza i noćenja tijekom rada na terenu, dnevnica za službena putovanja u zemlji i inozemstvu, dnevnica za rad na terenu (terenski dodatak) u zemlji i inozemstvu, korištenju privatnog/službenog automobila u

	poslovne svrhe, sve do iznosa neoporezivog primitka, u skladu s nacionalnim pravilima o porezu na dohodak, pod uvjetom da su ti troškovi utvrđeni kao prihvatljivi u pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava te da su povezani s projektom. Otpremnine su neprihvatljiv trošak, bez izuzetaka. Predmetni troškovi izravno su povezani s provedbom projektnih aktivnosti te se utvrđuju, nastaju i plaćaju u skladu s načelom dobrog financijskog upravljanja
Kazne, financijske globe, troškovi povezani s predstečajem, stečajem ili likvidacijom	Neprihvatljivo
Troškovi sudskih i izvansudskih sporova	Neprihvatljivo
Gubici zbog fluktuacija valutnih tečaja i provizija na valutni tečaj	Neprihvatljivo
Troškovi za otvaranje, zatvaranje i vođenje računa, naknade za financijske transfere, trošak ishodenja kredita ili pozajmice kod financijske institucije, javnobilježnički trošak	Neprihvatljivo
Factoring i troškovi faktoringa	Prijavitelj i/ili partner prijavitelja ne može koristiti institut faktoringa u projektu na način da je strana ugovora o faktoringu za prihvatljive troškove projekta.
Ustup i zalog	Potraživanja Korisnika i/ili partnera u okviru dodijeljenih bespovratnih sredstava za pojedini projekt ne mogu se ustupiti niti založiti. Rezultati projekta ne mogu se dati u najam ili zakup ili založiti ili ustupiti.
Leasing	Prihvatljivo samo ako je tako utvrđeno u pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava, pri čemu se primjenjuju minimalno sljedeći uvjeti: - prihvatljivi troškovi ne prelaze tržišnu vrijednost objekta leasinga - neprihvatljivi su povezani troškovi (troškovi poreza, početni izravni troškovi nabave (transporta, raznih naknada, troškovi koji nastanu tijekom pregovaranja i osiguranja ugovora o leasingu i sl.)) - neprihvatljivi su troškovi amortizacije i troškovi kamata

	- prihvatljivi su troškovi koji nastanu u skladu s ugovorom o leasingu, ako su nastali za vrijeme razdoblja provedbe operacije/projekta - ugovor o leasingu ne može biti sklopljen na razdoblje dulje od krajnjeg datuma prihvatljivosti troškova (31. prosinca 2029.), pri čemu se podrazumijeva da je do navedenog datuma primatelj financijskog leasinga i postao vlasnikom objekta leasinga (podrazumijeva ostvarivanje pokazatelja), u protivnom bespovratna sredstva su podložna povratu - mora se dokazati da je leasing bio najisplativija metoda za nabavu i uporabu stvari u okviru operacije/projekta koji se sufinancira bespovratnim sredstvima, uzimajući u obzir da je krajnji datum razdoblja prihvatljivosti troškova 31. prosinca 2029., u kojem razdoblju ugovor o leasingu može biti na snazi - mora se dokazati održivost i svrhu uporabe objekta leasinga nakon provedbe operacije/projekta (u skladu s člankom 65. Uredbe (EU) br. 2021/1060) - neprihvatljiv je trošak nabave financijskog leasinga
Troškovi povezani s računovodstvenim uslugama i uslugama revizije u okviru operacije/projekta, koju nabavlja korisnik	Neprihvatljivo, osim ako to zahtijeva nadležno tijelo u okviru poziva.
Trošak jamstva koje izdaje banka ili druga financijska institucija	Neprihvatljivo, osim ako nacionalno zakonodavstvo ili zakonodavstvo Unije zahtijeva jamstvo